



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ  
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
III созыва**

**VII заседание**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 26 января 2017 г. № 55-СО/III  
г. Костомукша**

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2017-2018 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Совет Костомукшского городского округа

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2017-2018 годы (приложение № 1).
2. Контроль выполнения мероприятий, предусмотренных Планом, возложить на главу Костомукшского городского округа.
3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета  
Костомукшского городского округа

В.Н. Сахнов

Глава  
Костомукшского городского округа

А.В. Бендикова

**ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции на территории  
муниципального образования «Костомукшский городской округ»  
на 2017-2018 годы**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности</b>			
1.1.	Разработка и принятие Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Костомукшского городского округа на 2017-2018 годы	Январь 2017 года	Управление делами администрации, Совет Костомукшского городского округа
1.2.	Разработка и принятие муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа по вопросам противодействия коррупции с целью актуализации	По мере необходимости	Управление делами, юридический отдел администрации Костомукшского городского округа (далее – администрация)
1.3.	Подготовка доклада главе Костомукшского городского округа по итогам антикоррупционного мониторинга на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»	Ежегодно до 1 марта текущего года	Управление делами администрации
1.4.	Разработка и утверждение планов проведения заседаний Комиссии по противодействию коррупции на год (далее - План)	Ежегодно I квартал	Комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия), управление делами администрации
1.5.	Проведение заседаний Комиссии	В соответствии с Планом	Глава Костомукшского городского округа, управление делами администрации
1.6.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан и организаций, содержащих информацию о проявлениях коррупции муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности	Постоянно	Управление делами администрации

1	2	3	4
1.7.	Популяризация работы телефона «Доверие» для приема сообщений граждан о фактах коррупции в СМИ и на официальном сайте Костомукшского городского округа	Постоянно	Совет Костомукшского городского округа
1.8.	Разработка и утверждение планов мероприятий по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях Костомукшского городского округа на 2017-2018 годы	До 01 апреля 2017 года	Заместитель главы администрации по социальным вопросам, начальник управления образования администрации
1.9.	Организация проверок финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Костомукшского городского округа с целью выявления нарушений коррупционного характера	2017-2018 годы	Администрация, контрольно-счетный орган
<b>2. Анतिकоррупционная экспертиза муниципальных правовых актов и их проектов</b>			
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов Костомукшского городского округа	Постоянно	Администрация, Совет, контрольно-счетный орган
2.2.	Проведение учебы муниципальных служащих ОМСУ по вопросам организации проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа	1 раз в год	Юридический отдел администрации
<b>3. Реализация мер антикоррупционной политики в системе муниципальной службы</b>			
3.1.	Участие органов исполнительной власти Российской Федерации и Республики Карелия (МВД, Прокуратура, Министерство юстиции Республики Карелия) в правотворческой инициативе по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Прокуратура города Костомукша (по согласованию), Межмуниципальный отдел МВД России по г. Костомукше (по согласованию)
3.2.	Проведение заседаний комиссий ОМСУ по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Подразделение или специалист, ответственный за работу по противодействию коррупции в органе местного самоуправления

3.3.	Мониторинг обращений граждан о нарушениях, имеющих коррупционный характер	2017-2018 годы	Совет, администрация
3.4.	Анализ сведений, представленных работодателями бывших муниципальных служащих, лиц, замещавших муниципальные должности, на предмет соблюдения установленных законом условий заключения трудовых и гражданских договоров	2017-2018 годы	Совет, администрация, финансовый орган
3.5.	Проведение в ОМСУ семинаров, совещаний по вопросам разъяснения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции (в том числе положений законодательства об установлении ответственности за коррупционные правонарушения)	2017-2018 годы	Совет, администрация, финансовый орган (специалист прошедший обучение, по вопросам противодействия коррупции)
3.6.	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления своих функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Постоянно	Совет, администрация, финансовый орган, контрольно-счетный орган
3.7.	Контроль исполнения муниципальными служащими Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле над соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	Постоянно	Совет, администрация, контрольно-счетный орган, финансовый орган
3.8.	Незамедлительное информирование правоохранительных органов о попытках склонения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, к совершению коррупционных правонарушений	При наличии попыток	Совет, администрация, контрольно-счетный орган, финансовый орган
3.9.	Формирование кадрового резерва на замещение должностей муниципальной службы. Обеспечение преимущественного использования кадрового резерва при приеме граждан на должности муниципальной службы	Постоянно	Совет, администрация, контрольно-счетный орган

3.10	Проведение работы по приему и анализу предоставленных муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля	Управление делами администрации, аппарат Совета, финансовый орган
3.11	Проведение работы по приему и анализу предоставленных депутатами Совета Костомукшского городского округа сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля	Аппарат Совета
3.12	Организация приема уточненных сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей (при наличии таких сведений)	Ежегодно с 1 по 31 мая	Управление делами администрации, Совет
3.13	Организация проведения проверки достоверности предоставленных сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, обязанных предоставлять такие сведения Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством.	При поступлении соответствующей информации	Управление делами администрации, аппарат Совета, финансовый орган
3.14	Организация и проведение аттестационных комиссий для определения соответствия лиц, замещающих должности муниципальной службы, квалификационным требованиям	В 2017-2018 году	Управление делами администрации, аппарат Совета, финансовый орган

3.15	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В 2017-2018 году	Управление делами администрации, аппарат Совета, финансовый орган
3.16	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы	Постоянно	Глава Костомукшского городского округа
3.17	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Постоянно	Управление делами администрации, аппарат Совета, финансовый орган
3.18	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях их склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	Постоянно	Управление делами администрации, аппарат Совета
3.19	Организация работы по соблюдению муниципальными служащими обязанности сообщать о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Постоянно	Управление делами администрации, аппарат Совета, финансовый орган
3.20	Организация оценки знания муниципальными служащими положений и основ антикоррупционного законодательства посредством проведения тестирования, анкетирования, использования иных методов оценки знаний	При проведении аттестации, приеме квалификационных экзаменов	Управление делами администрации, аппарат Совета, финансовый орган
3.21	Осуществление анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и юридических лиц с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях в	Постоянно	Управление делами администрации, пресс-секретарь Совета

	отношении муниципальных служащих		
<b>4. Противодействие коррупции при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд</b>			
4.1.	Организация взаимодействия по противодействию коррупции между ОМСУ, правоохранительными органами и общественными организациями. Информирование правоохранительных органов о результатах проверок, в ходе которых выявлены нарушения, допущенные должностными лицами ОМСУ, муниципальных учреждений Костомукшского городского округа.	2017-2018 годы	Совет, администрация, финансовый орган, контрольно-счетный орган
4.2.	Проведение обучающих семинаров для муниципальных заказчиков и заказчиков муниципальных бюджетных учреждений по вопросам размещения заказов для закупки товаров, на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд	Постоянно	МКУ «Закупки»
<b>5. Обеспечение прозрачности деятельности ОМСУ, муниципальных учреждений Костомукшского городского округа</b>			
5.1.	Актуализация перечня муниципальных услуг, административных регламентов предоставления администрацией муниципальных услуг.	По мере необходимости	Администрация
5.2.	Обеспечение доступа пользователей к информации о деятельности органов местного самоуправления Костомукшского городского округа в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"	Постоянно	Руководители ОМСУ, муниципальное бюджетное учреждение в штате которого состоит администратор официального сайта КГО
5.3.	Информационное наполнение и актуализация тематического раздела «Противодействие коррупции» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Костомукшского городского округа	Постоянно	Администрация, финансовый орган, аппарат Совета, муниципальное бюджетное учреждение в штате которого состоит администратор официального сайта КГО

5.4.	Опубликование в средствах массовой информации сведений о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание	Ежеквартально	Совет, администрация, финансовый орган, контрольно-счетный орган
5.5.	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Костомукшского городского округа:		
1)	проектов муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с требованиями Федерального <a href="#">закона</a> от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" и <a href="#">Постановления</a> Правительства Российской Федерации от 26.02. 2010 N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов";	Постоянно	Разработчики проектов муниципальных нормативных правовых актов, муниципальное бюджетное учреждение в штате которого состоит администратор официального сайта КГО
2)	сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в ОМСУ на постоянной основе, муниципальных служащих ОМСУ, их супругов и несовершеннолетних детей;	Ежегодно до 14 мая	Совет, администрация, финансовый орган, контрольно-счетный орган
3)	сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Костомукшского городского округа;	Ежегодно до 14 июня	Администрация
4)	сведений о случаях возникновения в ОМСУ конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности, или муниципальные служащие ОМСУ и применении мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;	По мере необходимости	Совет, администрация, финансовый орган, контрольно-счетный орган



5)	информации о деятельности комиссий ОМСУ по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	Совет, администрация, финансовый орган, контрольно-счетный орган
6)	должностных инструкций муниципальных служащих органов местного самоуправления	В течение 5 дней со дня их утверждения	Совет, администрация, финансовый орган, контрольно-счетный орган
5.6.	Систематическое обновление информации по противодействию коррупции на сайтах муниципальных учреждений Костомукшского городского округа	Постоянно	Руководители муниципальных учреждений Костомукшского городского округа
5.7.	Направление нормативных муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа в регистр нормативных актов Республики Карелия	В течение 10 дней со дня опубликования (обнародования), но не позднее 20 дней со дня их принятия	Совет, администрация
5.8.	Информирование населения Костомукшского городского округа о предоставляемых услугах, оказываемых многофункциональным центром	Постоянно	Отдел МФЦ в Костомукшском городском округе (Отдел предоставления услуг № 15)
<b>6. Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда</b>			
6.1.	Участие и прохождение курсов повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции, по образовательным программам, направленным на противодействие коррупции	Постоянно	Совет, администрация, финансовый орган
6.2.	Проведение совещаний с руководителями муниципальных образовательных учреждений Костомукшского городского округа по профилактике коррупционных правонарушений	1 раз в год	Управление образования администрации
6.3.	Пропаганда государственной антикоррупционной политики в средствах массовой информации	Постоянно	ОМСУ, редакция газеты «Новости Костомукши»

7.	<b>Повышение эффективности расходования средств муниципального бюджета и использования муниципального имущества</b>		
7.1.	Повышение эффективности публичных слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации	Постоянно	Администрация (начальник управления градостроительства и землепользования)
7.2.	Организация и проведение проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление	В течение года по мере необходимости	Комитет по управлению муниципальной собственностью
7.3.	Обеспечение применения конкурентных процедур (конкурсов, аукционов) при распоряжении муниципальным имуществом	В течение года	Комитет по управлению муниципальной собственностью