



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

**Администрация Костомукшского  
городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от .....27.03..... 2012г. № .....304.....

г. Костомукша

Об утверждении Правил приема граждан в  
муниципальные общеобразовательные учреждения  
Костомукшского городского округа

В целях соблюдения конституционных прав граждан на образование в части приема обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения, реализации государственной политики в области образования, руководствуясь ст. 16 Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 "Об образовании" с учетом изменений, внесенных в статью Федеральным законом от 8 ноября 2011года №310-ФЗ, администрация Костомукшского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения Костомукшского городского округа.
2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Костомукшского городского округа руководствоваться данными Правилами при приеме граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения.
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления образования администрации Костомукшского городского округа О.А.Кережину.
5. Считать утратившим силу постановление администрации Костомукшского городского округа от 20 февраля 2008г. №173 «Об утверждении Положения о порядке приема обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения»

Глава администрации

А.Г.Лохно

Утверждены  
постановлением администрации  
Костомукшского городского округа  
от 27.03 \_\_\_\_\_ 2012г. № 304\_\_

**ПРАВИЛА**  
**приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения**  
**Костомукшского городского округа**

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальные общеобразовательные учреждения Костомукшского городского округа для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в учреждения для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

3. Правила приема граждан в учреждения определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляются в уставе учреждения.

4. Возраст, с которого допускается прием граждан, и продолжительность их обучения на каждой ступени образования указываются в уставе общеобразовательного учреждения. Предельный возраст приема граждан для получения общего образования в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения - 18 лет, предельный возраст получения образования по очно-заочной форме не ограничен.

5. Правила приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в указанные образовательные учреждения граждан, которые проживают на территории Костомукшского городского округа, закрепленной Советом Костомукшского городского округа за конкретным муниципальным учреждением (далее – закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее – закрепленные лица). Принципы закрепления территорий должны гарантировать прием всех закрепленных лиц и соблюдение норм санитарного законодательства.

6. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

7. Закрепленным лицам отказывается в приеме в учреждение только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в управление образования администрации Костомукшского городского округа.

8. Количество классов в общеобразовательном учреждении определяется Учредителем исходя из числа обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса по реализуемым общеобразовательным учреждениям образовательным программам, особенностей школьных зданий, с учетом санитарных правил и норм, предельной численности обучающихся, указанных в лицензии образовательного учреждения.

9. Прием закрепленных лиц в учреждения всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Общеобразовательное учреждение по просьбе родителей (законных представителей), при наличии необходимых условий, организует предварительное психолого-педагогического собеседование для определения уровня готовности ребенка к обучению в 1 классе, которое проводится в присутствии родителей ребенка (законных представителей). Результаты собеседования носят рекомендательный характер для родителей и не могут являться основанием для отказа в приеме ребёнка в первый класс.

Муниципальные образовательные учреждения, реализующие на ступени основного общего и среднего (полного) общего образования общеобразовательные программы углубленного и/или профильного изучения отдельных предметов в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся, предусматривают в правилах приема граждан в учреждения на соответствующие ступени механизмы выявления склонностей детей к углубленной и/или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам.

10. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом о закрепленной территории, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и на официальном сайте учреждения.

11. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о закрепленной территории для приема закрепленных лиц; не позднее 1 марта – информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июня – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

12. В первые классы общеобразовательных учреждений принимаются дети по достижении ими возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября учебного года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

13. Зачисление детей, не достигших 6,5 лет к началу учебного года, осуществляется по согласованию с учредителем на основании заявления родителей (законных представителей), справки о состоянии здоровья (наличие первой группы здоровья).

14. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

15. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

16. При приеме в первый класс и последующие классы детей из другого учреждения родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

17. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

18. Общеобразовательное учреждение, принявшее обучающегося по переводу, обязано проинформировать общеобразовательное учреждение, из которого выбыл обучающийся, о его зачислении.

19. Общеобразовательные учреждения по согласованию с учредителем и в соответствии с запросами населения открывают в общеобразовательных учреждениях (при наличии лицензии) специальные (коррекционные) классы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

20. Основанием для приема (перевода, направления) в специальные (коррекционные) классы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья является заявление родителей (законных представителей) и заключение городской психолого-медико-педагогической комиссии.

21. Родители (законные представители) детей, представившие в учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

22. Прием заявлений в первый класс учреждений для закрепленных лиц, начинается 1 апреля и завершается 31 мая текущего года.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории Костомукшского городского округа, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июня текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ директора о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

23. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

24. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие старших братьев и/или сестер, обучающихся в данном учреждении.

25. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации

учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

26. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

27. Приказы о зачислении в учреждение размещаются в открытом доступе в день их издания.

28. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.