

ПЕРЕЧЕНЬ

документов для получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции

1) [заявление](#) о выдаче лицензии с указанием полного и (или) сокращенного наименования и организационно-правовой формы юридического лица (организации), места его нахождения, адреса его электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи, мест нахождения его обособленных подразделений, осуществляющих лицензируемые виды деятельности, наименования банка и номера расчетного счета в банке, лицензируемого вида деятельности, который организация намерена осуществлять, вида продукции (в соответствии с [пунктами 3 и 4 статьи 18](#) настоящего Федерального закона), срока, на который испрашивается лицензия; (в ред. Федерального [закона](#) от 18.07.2011 N 218-ФЗ)

2) копии учредительных документов (с предъявлением оригиналов в случае, если копии документов не заверены нотариусом); (в ред. Федерального [закона](#) от 01.07.2011 N 169-ФЗ)

2.1) копия документа о государственной регистрации организации - юридического лица. В случае, если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу лицензирующего органа федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, предоставляет сведения, подтверждающие факт внесения сведений о соискателе лицензии в единый государственный реестр юридических лиц; (пп. 2.1 введен Федеральным [законом](#) от 01.07.2011 N 169-ФЗ)

3) копия документа о постановке организации на учет в налоговом органе. В случае, если указанный документ не представлен заявителем, по межведомственному запросу лицензирующего органа федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, предоставляет сведения, подтверждающие факт постановки соискателя лицензии на налоговый учет; (в ред. Федерального [закона](#) от 01.07.2011 N 169-ФЗ)

4) копия документа об уплате государственной пошлины за предоставление лицензии; (в ред. Федерального [закона](#) от 27.12.2009 N 374-ФЗ)

5) копия документа, подтверждающего наличие у организации оплаченного уставного капитала (уставного фонда) в размере 400 тыс.рублей (за исключением организаций общественного питания) (в ред. закона Республики Карелия от 08.06.2012 № 1602-ЗРК)

-при оплате уставного капитала (уставного фонда) денежными средствами - справку банка, подтверждающую зачисление на расчетный счет денежных средств в оплату уставного капитала, подписанную руководителем и главным бухгалтером банка, а также копии первичных платежных документов;

-при оплате уставного капитала (уставного фонда) неденежными средствами - копию документа, подтверждающего право собственности акционера (участника) на имущество, с приложением отчета об оценке имущества и акта приема-передачи имущества;

-при увеличении уставного капитала (уставного фонда) за счет собственных средств (в частности, нераспределенной прибыли) - копию протокола заседания органа управления организации, в котором зафиксировано соответствующее решение об изменении уставного капитала (уставного фонда), с приложением баланса организации, на основании которого принято решение о капитализации, и баланса на последнюю отчетную дату, отражающего увеличение уставного капитала (уставного фонда).

б) документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более; (договор аренды (субаренды) должен пройти государственную регистрацию).

Для переоформления лицензии, (в связи с открытием нового обособленного подразделения)

1) Заявление на переоформление лицензии;

2) Копия документа об уплате государственной пошлины за переоформление лицензии;

3) Копия документов, подтверждающих наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет год и более (*договор аренды (субаренды) должен пройти государственную регистрацию*).

Для продления срока действия лицензии

- 1) Заявление о продлении срока действия лицензии;
- 2) Копия документа об уплате государственной пошлины за продление лицензии