



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 04 » марта 2024 года

№ 107

г. Костомукша

Об определении мест для временных объектов торговли, общественного питания, бытовых услуг в период проведения городского культурно-массового мероприятия, посвященного празднованию Масленицы

В соответствии с решением Совета Костомукшского городского округа от 19 мая 2011 года №669-СО «Об утверждении Порядка размещения объектов торговли, общественного питания и бытовых услуг на улицах, площадях, в скверах и других общественных местах на территории Костомукшского городского округа», в целях организации обслуживания населения Костомукшского городского округа в период проведения городского культурно-массового мероприятия, посвященного празднованию Масленицы 17 марта 2024 года (далее – городское культурно-массовое мероприятие) администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Определить место для размещения временных объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания в период проведения городского культурно-массового мероприятия - территорию от памятника «Павшим за Родину» вдоль спуска к озеру Контокки.
2. Утвердить схему размещения временных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания в период проведения городского культурно-массового мероприятия на территории от памятника «Павшим за Родину» вдоль спуска к озеру Контокки (Приложение № 1).
3. Установить режим работы для временных объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания в период проведения городского культурно-массового мероприятия с 12:00 часов по 15:00 часов.
4. Установить срок приёма заявлений на размещение временных объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания по форме согласно Приложению № 2 по «13» марта 2024 года включительно.
5. Ответственным за размещение временных объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания в период проведения городского культурно-массового мероприятия определить муниципальное бюджетное учреждение Костомукшского городского округа «Центр культурного развития».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Костомукшского городского округа по социальным вопросам Король Н.Л.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Костомукшского городского округа

С.Н. Новгородов

СОГЛАСОВАНО:

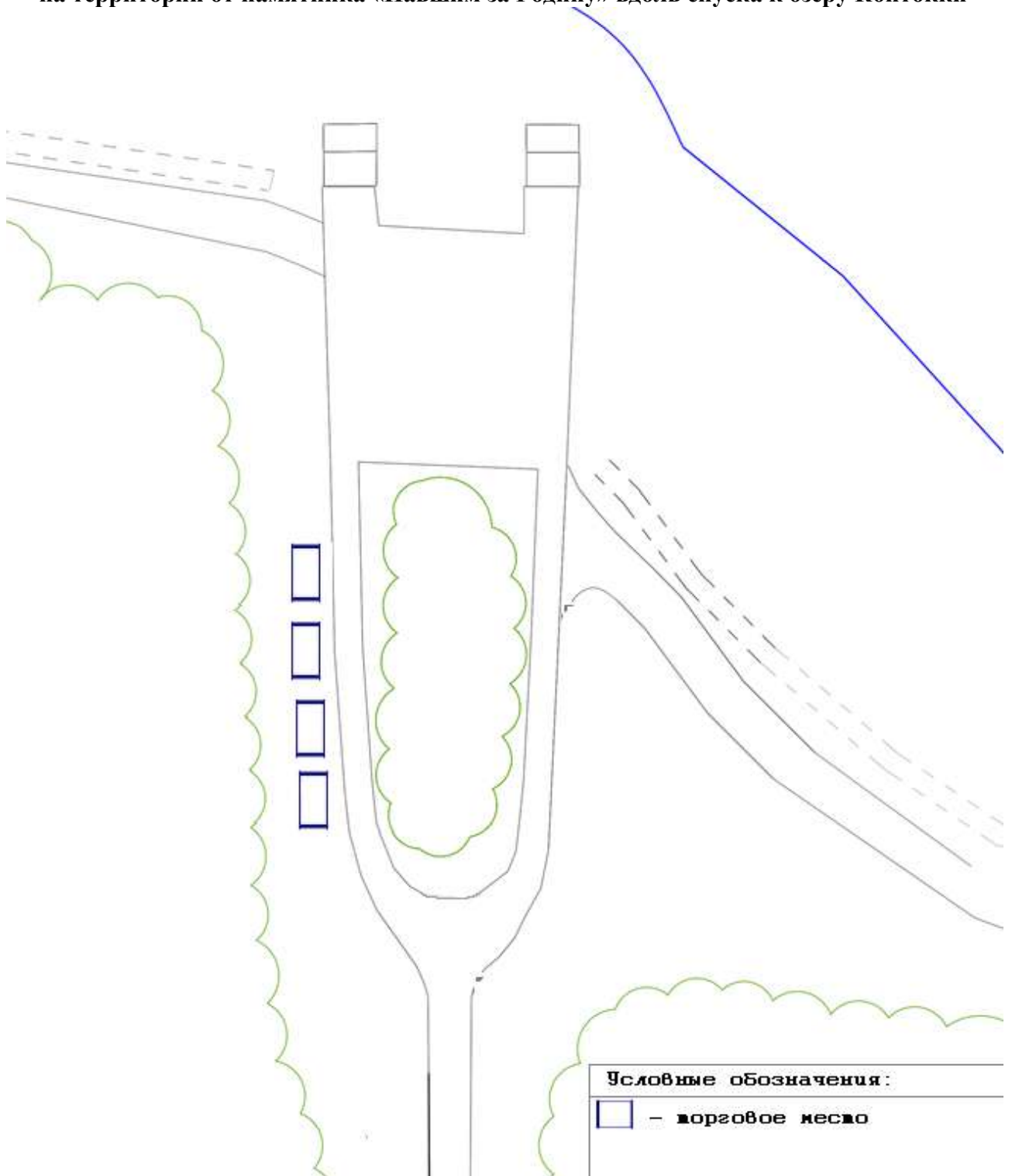
ФЭУ _____ Стременовская Ж.В.

УД _____ Лидич О.А.

УГКХ _____ Железняк Л.С.

СХЕМА

**размещения временных объектов торговли, общественного питания и
бытового обслуживания в период проведения городского культурно-массового
мероприятия, посвященного празднованию Масленицы 17 марта 2024 года,
на территории от памятника «Павшим за Родину» вдоль спуска к озеру Контокки**



**Заявление на размещение временных объектов торговли,
общественного питания, бытовых услуг**

Главе
Костомукшского городского округа
Новгородову С.Н.

от _____
ООО/ИП _____
ИНН _____
адрес _____

тел.: _____
e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас дать разрешение на размещение временного объекта

_____ (торговли, общественного питания, бытового обслуживания)

в период проведения городского культурно-массового мероприятия, посвященного празднованию Масленицы 17 марта 2024 года

со специализацией: _____, (ассортимент)

площадь временного объекта _____ (_____)

количество мест размещения временных объектов _____ (_____).

С Памяткой предпринимателю, осуществляющему торговую деятельность в нестационарных торговых объектах на территории Костомукшского городского округа в период проведения городского культурно-массового мероприятия, посвященного празднованию Масленицы 17 марта 2024 года, ознакомлен.

К заявлению прилагается:

1. копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная Заявителем (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя – Заявителя (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя Заявителя (с расшифровкой подписи), печатью организации - Заявителя и датой заверения, а в случае если от имени индивидуального предпринимателя или юридического лица выступает уполномоченный представитель – подписью уполномоченного представителя (с расшифровкой подписи и датой заверения).

« _____ » _____ 2024 года

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)