



СБОРНИК

**муниципальных
правовых актов
Костомукшского городского
округа**

**Пятница, 2 июня 2023 года
№ 20-3 (383)**

Продолжение Решения № 162-СО/ от 25 мая 2023 года.
Начало в Сборниках №20-1, №20-2 (383) от 02.06.2023 г.

Таблица №2

| тыс.руб. | | | |
|--|----------------|---------------------------------|-------------------|
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Целевая статья | Вид расхода (группа, подгруппа) | Сумма на 2025 год |
| Всего по программам | | | 1 117 472,2 |
| Муниципальная программа " Развитие образования на территории муниципального образования "Костомукшский городской округ" | 01.0.00.00000 | | 861 091,6 |
| Подпрограмма "Развитие дошкольного образования» | 01.1.00.00000 | | 355 941,2 |
| Основное мероприятие "Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования" | 01.1.01.00000 | | 238 832,6 |
| Осуществление государственных полномочий РК по выплате компенсации платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях | 01.1.01.42030 | | 17 411,2 |
| Осуществление государственных полномочий РК по выплате компенсации платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01.1.01.42030 | 240 | 206,5 |
| Осуществление государственных полномочий РК по выплате компенсации платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат) | 01.1.01.42030 | 320 | 17 204,7 |
| Обеспечение мер социальной поддержки и социального обслуживания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | 01.1.01.42100 | | 944,1 |
| Обеспечение мер социальной поддержки и социального обслуживания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01.1.01.42100 | 240 | 944,1 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях | 01.1.01.42190 | | 220 477,4 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях (Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений) | 01.1.01.42190 | 110 | 216 445,3 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01.1.01.42190 | 240 | 4 032,1 |
| Основное мероприятие "Осуществление присмотра и ухода за детьми" | 01.1.02.00000 | | 117 108,6 |
| Расходы учреждений дошкольного образования | 01.1.02.21001 | | 117 108,6 |
| Расходы учреждений дошкольного образования (Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений) | 01.1.02.21001 | 110 | 39 104,4 |

| | | | |
|---|---------------|-----|-----------|
| Расходы учреждений дошкольного образования (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01.1.02.21001 | 240 | 76 809,4 |
| Расходы учреждений дошкольного образования (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 01.1.02.21001 | 850 | 1 194,8 |
| Подпрограмма "Развитие общего образования детей" | 01.2.00.00000 | | 421 323,8 |
| Основное мероприятие "Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования" | 01.2.01.00000 | | 389 884,1 |
| Расходы учреждений общего образования | 01.2.01.21002 | | 48 727,2 |
| Расходы учреждений общего образования (Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений) | 01.2.01.21002 | 110 | 3 525,8 |
| Расходы учреждений общего образования (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01.2.01.21002 | 240 | 2 582,3 |
| Расходы учреждений общего образования (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.2.01.21002 | 610 | 42 480,3 |
| Расходы учреждений общего образования (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 01.2.01.21002 | 850 | 138,7 |
| Обеспечение мер социальной поддержки и социального обслуживания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья | 01.2.01.42100 | | 5 855,2 |
| Обеспечение мер социальной поддержки и социального обслуживания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01.2.01.42100 | 240 | 85,7 |
| Обеспечение мер социальной поддержки и социального обслуживания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.2.01.42100 | 610 | 5 769,6 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях | 01.2.01.42190 | | 310 089,4 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях (Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений) | 01.2.01.42190 | 110 | 9 540,4 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01.2.01.42190 | 240 | 198,9 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.2.01.42190 | 610 | 300 350,1 |
| Реализация мероприятий по ежемесячному денежному вознаграждению за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования | 01.2.01.53030 | | 25 212,3 |

| | | | |
|--|---------------|-----|----------|
| Реализация мероприятий по ежемесячному денежному вознаграждению за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования (Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений) | 01.2.01.53030 | 110 | 687,5 |
| Реализация мероприятий по ежемесячному денежному вознаграждению за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.2.01.53030 | 610 | 24 524,8 |
| Основное мероприятие "Организация питания обучающихся" | 01.2.03.00000 | | 28 413,1 |
| Расходы учреждений общего образования | 01.2.03.21002 | | 1 099,4 |
| Расходы учреждений общего образования (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01.2.03.21002 | 240 | 140,6 |
| Расходы учреждений общего образования (Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат) | 01.2.03.21002 | 320 | 61,2 |
| Расходы учреждений общего образования (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.2.03.21002 | 610 | 897,6 |
| Мероприятия в рамках государственной программы РК "Совершенствование социальной защиты граждан" | 01.2.03.43210 | | 4 455,5 |
| Мероприятия в рамках государственной программы РК "Совершенствование социальной защиты граждан" (Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат) | 01.2.03.43210 | 320 | 16,2 |
| Мероприятия в рамках государственной программы РК "Совершенствование социальной защиты граждан" (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.2.03.43210 | 610 | 4 439,4 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | 01.2.03.L3040 | | 21 336,1 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 01.2.03.L3040 | 240 | 157,0 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.2.03.L3040 | 610 | 21 179,2 |
| Софинансирование мероприятий в рамках государственной программы РК "Совершенствование социальной защиты граждан" | 01.2.03.S3210 | | 1 522,0 |
| Софинансирование мероприятий в рамках государственной программы РК "Совершенствование социальной защиты граждан" (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.2.03.S3210 | 610 | 1 522,0 |
| Основное мероприятие "Реализация отдельных мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»" | 01.2.E2.00000 | | 1,0 |
| Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях | 01.2.E2.50980 | | 1,0 |
| Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.2.E2.50980 | 610 | 1,0 |

| | | | |
|---|---------------|-----|----------|
| Основное мероприятие "Региональный проект "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации" в рамках реализации национального проекта "Образование" | 01.2.ЕВ.00000 | | 3 025,6 |
| Реализация мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | 01.2.ЕВ.51790 | | 3 025,6 |
| Реализация мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.2.ЕВ.51790 | 610 | 3 025,6 |
| Подпрограмма "Развитие дополнительного образования" | 01.3.00.00000 | | 67 291,6 |
| Основное мероприятие "Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ" | 01.3.01.00000 | | 67 291,6 |
| Расходы учреждений дополнительного образования | 01.3.01.21003 | | 67 291,6 |
| Расходы учреждений дополнительного образования (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.3.01.21003 | 610 | 67 291,6 |
| Подпрограмма "Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время" | 01.4.00.00000 | | 2 279,7 |
| Мероприятия в рамках государственной программы РК "Совершенствование социальной защиты граждан" | 01.4.00.43210 | | 1 528,7 |
| Мероприятия в рамках государственной программы РК "Совершенствование социальной защиты граждан" (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.4.00.43210 | 610 | 1 528,7 |
| Организация специализированных лагерей, проведение мероприятий и трудоустройство подростков в каникулярное время | 01.4.00.81001 | | 581,1 |
| Организация специализированных лагерей, проведение мероприятий и трудоустройство подростков в каникулярное время (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.4.00.81001 | 610 | 581,1 |
| Софинансирование мероприятий в рамках государственной программы РК "Совершенствование социальной защиты граждан" | 01.4.00.53210 | | 169,9 |
| Софинансирование мероприятий в рамках государственной программы РК "Совершенствование социальной защиты граждан" (Субсидии бюджетным учреждениям) | 01.4.00.53210 | 610 | 169,9 |
| Подпрограмма "Реализация дополнительного профессионального образования " | 01.5.00.00000 | | 14 255,3 |
| Основное мероприятие "Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации" | 01.5.01.00000 | | 14 255,3 |
| Расходы учреждений дополнительного образования | 01.5.01.21003 | | 14 255,3 |
| Расходы учреждений дополнительного образования (Субсидии автономным учреждениям) | 01.5.01.21003 | 620 | 14 255,3 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры на территории муниципального образования "Костомукшский городской округ" | 02.0.00.00000 | | 85 746,8 |
| Основное мероприятие «Подготовка и проведение культурно-досуговых мероприятий, создание условий для роста клубных формирований и добровольческих (волонтерских организаций (отрядов)» | 02.0.01.00000 | | 6 213,2 |
| Расходы учреждений культуры и кинематографии | 02.0.01.21004 | | 6 213,2 |
| Расходы учреждений культуры и кинематографии (Субсидии бюджетным учреждениям) | 02.0.01.21004 | 610 | 6 213,2 |
| Основное мероприятие "Развитие системы кинематографии" | 02.0.02.00000 | | 11 466,5 |
| Расходы учреждений культуры и кинематографии | 02.0.02.21004 | | 11 466,5 |
| Расходы учреждений культуры и кинематографии (Субсидии бюджетным учреждениям) | 02.0.02.21004 | 610 | 11 466,5 |

| | | | |
|---|---------------|-----|----------|
| Основное мероприятие «Развитие библиотечного и архивного дела, расширение доступа граждан к культурным ценностям и обеспечения доступа к информации» | 02.0.03.00000 | | 16 887,0 |
| Расходы учреждений культуры и кинематографии | 02.0.03.21004 | | 16 887,0 |
| Расходы учреждений культуры и кинематографии (Субсидии бюджетным учреждениям) | 02.0.03.21004 | 610 | 16 887,0 |
| Основное мероприятие «Развитие музейного дела, поддержка инновационных музейных проектов и популяризация объектов культурного наследия» | 02.0.04.00000 | | 2 865,1 |
| Расходы учреждений культуры и кинематографии | 02.0.04.21004 | | 2 865,1 |
| Расходы учреждений культуры и кинематографии (Субсидии бюджетным учреждениям) | 02.0.04.21004 | 610 | 2 865,1 |
| Основное мероприятие «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления КГО с учетом обеспечения прав граждан на свободный доступ к информации» | 02.0.05.00000 | | 5 370,0 |
| Расходы учреждений культуры и кинематографии | 02.0.05.21004 | | 5 370,0 |
| Расходы учреждений культуры и кинематографии (Субсидии бюджетным учреждениям) | 02.0.05.21004 | 610 | 5 370,0 |
| Основное мероприятие «Реализация дополнительных общеобразовательных и предпрофессиональных программ» | 02.0.06.00000 | | 42 927,1 |
| Расходы учреждений дополнительного образования | 02.0.06.21003 | | 42 927,1 |
| Расходы учреждений дополнительного образования (Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений) | 02.0.06.21003 | 110 | 37 400,3 |
| Расходы учреждений дополнительного образования (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 02.0.06.21003 | 240 | 5 510,1 |
| Расходы учреждений дополнительного образования (Стипендии) | 02.0.06.21003 | 340 | 9,0 |
| Расходы учреждений дополнительного образования (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 02.0.06.21003 | 850 | 7,7 |
| Основное мероприятие "Профилактика идеологии экстремизма и терроризма" | 02.0.07.00000 | | 18,0 |
| Мероприятия, направленные на гармонизацию межнациональных, межрелигиозных и межэтнических отношений | 02.0.07.81007 | | 18,0 |
| Мероприятия, направленные на гармонизацию межнациональных, межрелигиозных и межэтнических отношений (Субсидии бюджетным учреждениям) | 02.0.07.81007 | 610 | 18,0 |
| Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан муниципального образования "Костомукшский городской округ" | 03.0.00.00000 | | 6 875,7 |
| Основное мероприятие "Мероприятия в области социальной политики" | 03.0.01.00000 | | 832,7 |
| Предоставление единовременной адресной материальной помощи | 03.0.01.61002 | | 144,0 |
| Предоставление единовременной адресной материальной помощи (Публичные нормативные социальные выплаты гражданам) | 03.0.01.61002 | 310 | 144,0 |
| Компенсация расходов по оплате проезда на консультации и лечение в учреждения здравоохранения Республики Карелия | 03.0.01.61003 | | 259,7 |
| Компенсация расходов по оплате проезда на консультации и лечение в учреждения здравоохранения Республики Карелия (Публичные нормативные социальные выплаты гражданам) | 03.0.01.61003 | 310 | 259,7 |
| Организация проведения мероприятий с общественными ветеранскими организациями и ветеранами ВОВ | 03.0.01.81018 | | 50,0 |
| Организация проведения мероприятий с общественными ветеранскими организациями и ветеранами ВОВ (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03.0.01.81018 | 240 | 50,0 |
| Возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению | 03.0.01.81019 | | 379,0 |

| | | | |
|---|---------------|-----|---------|
| Возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению (Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат) | 03.0.01.81019 | 320 | 379,0 |
| Основное мероприятие "Финансовая помощь ветеранам Великой Отечественной войны, гражданам пожилого возраста, инвалидам и общественным организациям" | 03.0.02.00000 | | 205,5 |
| Адресная материальная помощь участникам Великой Отечественной войны | 03.0.02.61005 | | 186,0 |
| Адресная материальная помощь участникам Великой Отечественной войны (Публичные нормативные социальные выплаты гражданам) | 03.0.02.61005 | 310 | 186,0 |
| Предоставление продуктовых наборов для отдельных категорий граждан | 03.0.02.81036 | | 15,0 |
| Предоставление продуктовых наборов для отдельных категорий граждан (Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат) | 03.0.02.81036 | 320 | 15,0 |
| Компенсация расходов на услуги мобильной связи председателям общественных ветеранских организаций | 03.0.02.81037 | | 4,5 |
| Компенсация расходов на услуги мобильной связи председателям общественных ветеранских организаций (Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат) | 03.0.02.81037 | 320 | 4,5 |
| Основное мероприятие "Охрана семьи и детства" | 03.0.03.00000 | | 5 837,5 |
| Осуществление государственных полномочий Республики Карелия по организации и осуществлению деятельности органов опеки и попечительства | 03.0.03.42203 | | 2 128,6 |
| Осуществление государственных полномочий Республики Карелия по организации и осуществлению деятельности органов опеки и попечительства (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 03.0.03.42203 | 120 | 1 997,9 |
| Осуществление государственных полномочий Республики Карелия по организации и осуществлению деятельности органов опеки и попечительства (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03.0.03.42203 | 240 | 130,7 |
| Мероприятия по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет финансирования из федерального бюджета и бюджета Республики Карелия. | 03.0.03.R0820 | | 3 636,1 |
| Мероприятия по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет финансирования из федерального бюджета и бюджета Республики Карелия. (Бюджетные инвестиции) | 03.0.03.R0820 | 410 | 3 636,1 |
| Мероприятия по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет финансирования из бюджета Республики Карелия. | 03.0.03.K0820 | | 72,8 |
| Мероприятия по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет финансирования из бюджета Республики Карелия. (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 03.0.03.K0820 | 240 | 72,8 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики на территории муниципального образования "Костомукшский городской округ" | 04.0.00.00000 | | 655,6 |

| | | | |
|--|---------------|-----|----------|
| Подпрограмма "Спорт-норма жизни" | 04.1.00.00000 | | 585,6 |
| Основное мероприятие "Организация и проведение официальных физкультурных спортивно-массовых мероприятий" | 04.1.01.00000 | | 585,6 |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры | 04.1.01.81009 | | 585,6 |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 04.1.01.81009 | 120 | 335,3 |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 04.1.01.81009 | 240 | 250,3 |
| Подпрограмма "Повышение эффективности реализации молодежной политики Костомукшского городского округа" | 04.2.00.00000 | | 70,0 |
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью" | 04.2.01.00000 | | 70,0 |
| Проведение оздоровительных и других мероприятия для детей и молодежи | 04.2.01.81008 | | 70,0 |
| Проведение оздоровительных и других мероприятия для детей и молодежи (Субсидии бюджетным учреждениям) | 04.2.01.81008 | 610 | 70,0 |
| Муниципальная программа "Развитие транспортной системы муниципального образования "Костомукшский городской округ" | 05.0.00.00000 | | 48 554,3 |
| Основное мероприятие " Содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения" | 05.0.01.00000 | | 35 082,8 |
| Строительство, ремонт, содержание автомобильных дорог | 05.0.01.81003 | | 35 082,8 |
| Строительство, ремонт, содержание автомобильных дорог (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05.0.01.81003 | 240 | 35 082,8 |
| Основное мероприятие " Содержание и ремонт инженерных сооружений на автомобильных дорогах местного значения. Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов" | 05.0.02.00000 | | 911,5 |
| Компенсация муниципальному унитарному предприятию "Городские электрические сети г. Костомукши" части затрат связанных с выполнением работ по содержанию светофорных объектов) | 05.0.02.81031 | | 911,5 |
| Компенсация муниципальному унитарному предприятию "Городские электрические сети г. Костомукши" части затрат связанных с выполнением работ по содержанию светофорных объектов) (Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) | 05.0.02.81031 | 810 | 911,5 |
| Основное мероприятие " Организация пассажирских перевозок в пределах муниципального образования" | 05.0.03.00000 | | 12 560,0 |
| Мероприятия в области автомобильного транспорта | 05.0.03.81012 | | 11 696,8 |
| Мероприятия в области автомобильного транспорта (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05.0.03.81012 | 240 | 11 696,8 |
| Субсидия на возмещение недополученных доходов от предоставления льгот на проезд пассажиров (для учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений) при осуществлении регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющему по муниципальному контракту регулярные перевозки по регулируемым тарифам на территории Костомукшского городского округа. | 05.0.03.81029 | | 783,2 |

| | | | |
|--|---------------|-----|----------|
| Субсидия на возмещение недополученных доходов от предоставления льгот на проезд пассажиров (для учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений) при осуществлении регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющему по муниципальному контракту регулярные перевозки по регулируемым тарифам на территории Костомукшского городского округа. (Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) | 05.0.03.81029 | 810 | 783,2 |
| Субсидия в целях компенсации недополученных доходов от предоставления льгот на проезд пассажиров при осуществлении регулярных сезонных пассажирских перевозок по нерегулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Костомукшского городского округа | 05.0.03.81030 | | 80,0 |
| Субсидия в целях компенсации недополученных доходов от предоставления льгот на проезд пассажиров при осуществлении регулярных сезонных пассажирских перевозок по нерегулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Костомукшского городского округа (Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) | 05.0.03.81030 | 810 | 80,0 |
| Муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования "Костомукшский городской округ"» | 06.0.00.00000 | | 79 272,5 |
| Основное мероприятие "Выполнение работ по содержанию сетей наружного (уличного освещения)" | 06.0.01.00000 | | 7 884,2 |
| Компенсация муниципальному унитарному предприятию "Городские электрические сети г. Костомукши" части затрат связанных с выполнением работ по содержанию сетей наружного (уличного) освещения) | 06.0.01.81032 | | 7 884,2 |
| Компенсация муниципальному унитарному предприятию "Городские электрические сети г. Костомукши" части затрат связанных с выполнением работ по содержанию сетей наружного (уличного) освещения) (Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) | 06.0.01.81032 | 810 | 7 884,2 |
| Основное мероприятие "Озеленение городских территорий" | 06.0.02.00000 | | 12 298,1 |
| Мероприятия, по благоустройству территории муниципального образования | 06.0.02.81005 | | 12 298,1 |
| Мероприятия, по благоустройству территории муниципального образования (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06.0.02.81005 | 240 | 12 298,1 |
| Основное мероприятие "Организация и содержание мест захоронения" | 06.0.03.00000 | | 2 118,8 |
| Мероприятия, по благоустройству территории муниципального образования | 06.0.03.81005 | | 2 118,8 |
| Мероприятия, по благоустройству территории муниципального образования (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06.0.03.81005 | 240 | 2 118,8 |
| Основное мероприятие "Содержание прочих объектов благоустройства, включая расходы на прочие мероприятия по благоустройству" | 06.0.04.00000 | | 54 150,9 |
| Мероприятия, по благоустройству территории муниципального образования | 06.0.04.81005 | | 34 432,6 |

| | | | |
|--|---------------|-----|----------|
| Мероприятия, по благоустройству территории муниципального образования (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06.0.04.81005 | 240 | 34 432,6 |
| Компенсация муниципальному казенному предприятию "Горводоканал Костомукшского городского округа" части затрат связанных с выполнением работ по содержанию инженерных сетей и сооружений канализации (дождевых, ливневых, талых) сточных вод) | 06.0.04.81033 | | 19 718,3 |
| Компенсация муниципальному казенному предприятию "Горводоканал Костомукшского городского округа" части затрат связанных с выполнением работ по содержанию инженерных сетей и сооружений канализации (дождевых, ливневых, талых) сточных вод) (Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) | 06.0.04.81033 | 810 | 19 718,3 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по защите населения от болезней, общих для человека и животных" | 06.0.05.00000 | | 2 820,5 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Республики Карелия по организации проведения на территории Республики Карелия мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных | 06.0.05.42180 | | 2 420,5 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий Республики Карелия по организации проведения на территории Республики Карелия мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06.0.05.42180 | 240 | 2 420,5 |
| Мероприятия, по благоустройству территории муниципального образования | 06.0.05.81005 | | 400,0 |
| Мероприятия, по благоустройству территории муниципального образования (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 06.0.05.81005 | 240 | 400,0 |
| Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального образования "Костомукшский городской округ" | 07.0.00.00000 | | 25 670,9 |
| Основное мероприятие "Содержание муниципального казенного учреждения "Комитет по управлению муниципальной собственностью" | 07.0.01.00000 | | 15 815,9 |
| Расходы прочих учреждений | 07.0.01.21005 | | 15 815,9 |
| Расходы прочих учреждений (Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений) | 07.0.01.21005 | 110 | 13 526,4 |
| Расходы прочих учреждений (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 07.0.01.21005 | 240 | 2 260,3 |
| Расходы прочих учреждений (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 07.0.01.21005 | 850 | 29,2 |
| Основное мероприятие "Расходы, сопровождающие процесс управления муниципальной собственностью" | 07.0.02.00000 | | 9 855,0 |
| Расходы на содержание, техническое обслуживание, функционирование, ремонт имущества казны | 07.0.02.81006 | | 9 855,0 |
| Расходы на содержание, техническое обслуживание, функционирование, ремонт имущества казны (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 07.0.02.81006 | 240 | 9 855,0 |
| Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования "Костомукшский городской округ" | 08.0.00.00000 | | 200,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства" | 08.0.01.00000 | | 200,0 |

| | | | |
|--|---------------|-----|---------|
| Предоставление субсидий и грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» | 08.0.01.81014 | | 200,0 |
| Предоставление субсидий и грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) | 08.0.01.81014 | 810 | 200,0 |
| Муниципальная программа "Безопасный город муниципального образования "Костомукшский городской округ" | 10.0.00.00000 | | 7 233,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности единой дежурной диспетчерской службы | 10.0.00.81021 | | 6 928,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности единой дежурной диспетчерской службы (Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений) | 10.0.00.81021 | 110 | 6 421,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности единой дежурной диспетчерской службы (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10.0.00.81021 | 240 | 506,8 |
| Мероприятия по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайной ситуации на территории городского округа | 10.0.00.81024 | | 305,0 |
| Мероприятия по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайной ситуации на территории городского округа (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 10.0.00.81024 | 240 | 305,0 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Костомукшского городского округа" | 11.0.00.00000 | | 178,3 |
| Основное мероприятие "Реализация программ формирования современной городской среды" | 11.0.F2.00000 | | 178,3 |
| Реализация мероприятий по формированию современной городской среды | 11.0.F2.55550 | | 178,3 |
| Реализация мероприятий по формированию современной городской среды (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 11.0.F2.55550 | 240 | 178,3 |
| Муниципальная программа «Костомукша- город здоровья» | 16.0.00.00000 | | 1 993,3 |
| Основное мероприятие "Повышение уровня информированности населения, создание мотивации для ведения здорового образа жизни" | 16.0.01.00000 | | 22,3 |
| Изготовление и распространение наглядной агитации с информацией, направленной на профилактику правонарушений и преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических веществ | 16.0.01.81039 | | 22,3 |
| Изготовление и распространение наглядной агитации с информацией, направленной на профилактику правонарушений и преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических веществ (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 16.0.01.81039 | 240 | 22,3 |
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни среди населения города всех возрастов" | 16.0.02.00000 | | 1 971,0 |
| Проведение мероприятий с инвалидами, приобретение билетов в бассейн для детей инвалидов, работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления | 16.0.02.81020 | | 1 971,0 |
| Проведение мероприятий с инвалидами, приобретение билетов в бассейн для детей инвалидов, работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления (Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат) | 16.0.02.81020 | 320 | 1 971,0 |

| | | | |
|---|---------------|-----|-----------|
| Непрограммные направления деятельности | | | 106 173,1 |
| Расходы на содержание главы Костомукшского городского округа | 00.0.00.11001 | | 3 687,4 |
| Расходы на содержание главы Костомукшского городского округа (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 00.0.00.11001 | 120 | 3 687,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности представительного органа местного самоуправления – Совета Костомукшского городского округа | 00.0.00.11002 | | 6 190,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности представительного органа местного самоуправления – Совета Костомукшского городского округа (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 00.0.00.11002 | 120 | 6 088,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности представительного органа местного самоуправления – Совета Костомукшского городского округа (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 00.0.00.11002 | 240 | 101,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Костомукшского городского округа | 00.0.00.11003 | | 54 143,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Костомукшского городского округа (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 00.0.00.11003 | 120 | 50 290,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Костомукшского городского округа (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 00.0.00.11003 | 240 | 3 312,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Костомукшского городского округа (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 00.0.00.11003 | 850 | 540,8 |
| Резервные фонды администрации Костомукшского городского округа | 00.0.00.11004 | | 350,0 |
| Резервные фонды администрации Костомукшского городского округа (Резервные средства) | 00.0.00.11004 | 870 | 350,0 |
| Обслуживание муниципального долга | 00.0.00.11005 | | 320,0 |
| Обслуживание муниципального долга (Обслуживание муниципального долга) | 00.0.00.11005 | 730 | 320,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа | 00.0.00.11006 | | 3 868,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 00.0.00.11006 | 120 | 3 782,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетного органа (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 00.0.00.11006 | 240 | 85,7 |
| Расходы прочих учреждений | 00.0.00.21005 | | 22 271,6 |
| Расходы прочих учреждений (Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений) | 00.0.00.21005 | 110 | 20 732,4 |
| Расходы прочих учреждений (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 00.0.00.21005 | 240 | 1 537,3 |
| Расходы прочих учреждений (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 00.0.00.21005 | 850 | 2,0 |
| Осуществление государственных полномочий Республики Карелия по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 00.0.00.42140 | | 492,0 |

| | | | |
|--|---------------|-----|---------|
| Осуществление государственных полномочий Республики Карелия по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 00.0.00.42140 | 120 | 492,0 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях | 00.0.00.42190 | | 9 922,3 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях (Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений) | 00.0.00.42190 | 110 | 9 922,3 |
| Осуществление государственных полномочий Республики Карелия по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий | 00.0.00.42201 | | 616,1 |
| Осуществление государственных полномочий Республики Карелия по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий (Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов) | 00.0.00.42201 | 120 | 601,7 |
| Осуществление государственных полномочий Республики Карелия по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 00.0.00.42201 | 240 | 14,4 |
| Осуществление государственных полномочий Республики Карелия по регулированию цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг | 00.0.00.42202 | | 30,6 |
| Осуществление государственных полномочий Республики Карелия по регулированию цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 00.0.00.42202 | 240 | 30,6 |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 00.0.00.51200 | | 0,4 |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 00.0.00.51200 | 240 | 0,4 |
| Доплаты к пенсиям муниципальным служащим | 00.0.00.61004 | | 2 331,0 |
| Доплаты к пенсиям муниципальным служащим (Публичные нормативные социальные выплаты гражданам) | 00.0.00.61004 | 310 | 2 331,0 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 00.0.00.81016 | | 500,0 |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 00.0.00.81016 | 240 | 500,0 |
| Мероприятия, направленные на решение прочих общегосударственных вопросов | 00.0.00.81028 | | 1 449,4 |
| Мероприятия, направленные на решение прочих общегосударственных вопросов (Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 00.0.00.81028 | 240 | 988,9 |
| Мероприятия, направленные на решение прочих общегосударственных вопросов (Исполнение судебных актов) | 00.0.00.81028 | 830 | 400,0 |
| Мероприятия, направленные на решение прочих общегосударственных вопросов (Уплата налогов, сборов и иных платежей) | 00.0.00.81028 | 850 | 60,5 |

1.10. Пункт 7.5 изложить в новой редакции:
 «7.5. Утвердить объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2023 год в сумме 39 307,1 тыс.руб., на 2024 год в сумме 38 694,3 тыс.руб., на 2025 год в сумме 36 079,2 тыс.руб.

1.11. Приложение №12 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2023 год» изложить в новой редакции:

Приложение № 12 к решению Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2022 года № 126-СО/IV

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2023 год

тыс. руб.

| № | Наименование групп, подгрупп, статей, под-статей, элементов, программ (подпрограмм), кодов видов источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации | | | | | | | | Сумма |
|------|--|---|--------|------------|--------|----|----|------|-----|-------------|
| | | Администратор | Группа | Под группа | Статья | | | Вид | | |
| 1 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 02 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 000 | 0,0 |
| 1.1. | Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 02 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 700 | 0,0 |
| | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 02 | 00 | 00 | 04 | 0000 | 710 | 0,0 |
| 1.2. | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 02 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 800 | 0,0 |
| | Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 02 | 00 | 00 | 04 | 0000 | 810 | 0,0 |
| 2 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 445 | 01 | 03 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 000 | 0,0 |
| 2.1. | Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 03 | 01 | 00 | 00 | 0000 | 700 | 48 000,0 |
| | Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 03 | 01 | 00 | 04 | 0000 | 710 | 48 000,0 |
| 2.2. | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 03 | 01 | 00 | 00 | 0000 | 800 | 48 000,0 |
| | Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 03 | 01 | 00 | 04 | 0000 | 810 | 48 000,0 |
| 3 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 000 | 103 071,3 |
| 3.1. | Увеличение остатков средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 500 | 1 280 266,7 |
| | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 02 | 00 | 00 | 0000 | 500 | 1 280 266,7 |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|-----|----|----|----|----|----|------|-----|-------------|
| | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 00 | 0000 | 510 | 1 280 266,7 |
| | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов | 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 04 | 0000 | 510 | 1 280 266,7 |
| 3.2. | Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 600 | 1 383 338,0 |
| | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 02 | 00 | 00 | 0000 | 600 | 1 383 338,0 |
| | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 00 | 0000 | 610 | 1 383 338,0 |
| | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов | 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 04 | 0000 | 610 | 1 383 338,0 |
| Итого источников внутреннего финансирования дефицита | | | | | | | | | | 103 071,3 |

1.12. Приложение №13 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции:
Приложение № 13 к решению Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2022 года № 126-СО/IV

| Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Костомукшский городской округ" на плановый период 2024 и 2025 годов | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--------|------------|--------|-----|----|------|-------------------|-------------------|-----------|
| № | Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов видов источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов | Код классификации источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации | | | | | | | Сумма на 2024 год | Сумма на 2025 год | тыс. руб. |
| | | Администратор | Группа | Под группа | Статья | Вид | | | | | |
| 1 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 02 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 000 | 0,0 | 0,0 |
| 1.1. | Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 02 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 700 | 0,0 | 0,0 |
| | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 02 | 00 | 00 | 04 | 0000 | 710 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2. | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 02 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 800 | 0,0 | 0,0 |
| | Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 02 | 00 | 00 | 04 | 0000 | 810 | 0,0 | 0,0 |
| 2 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 445 | 01 | 03 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 000 | 0,0 | -5 657,7 |
| 2.1. | Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 03 | 01 | 00 | 00 | 0000 | 700 | 0,0 | 82 430,7 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----|----|----|----|----|----|------|-----|-------------|-------------|
| | Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 03 | 01 | 00 | 04 | 0000 | 710 | 0,0 | 82 430,7 |
| 2.2. | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 03 | 01 | 00 | 00 | 0000 | 800 | 0,0 | 88 088,4 |
| | Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 445 | 01 | 03 | 01 | 00 | 04 | 0000 | 810 | 0,0 | 88 088,4 |
| 3 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 000 | 3 647,9 | 0,0 |
| 3.1. | Увеличение остатков средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 500 | 1 194 457,7 | 1 343 010,8 |
| | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 02 | 00 | 00 | 0000 | 500 | 1 194 457,7 | 1 343 010,8 |
| | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 00 | 0000 | 510 | 1 194 457,7 | 1 343 010,8 |
| | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов | 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 04 | 0000 | 510 | 1 194 457,7 | 1 343 010,8 |
| 3.2. | Уменьшение остатков средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 600 | 1 198 105,6 | 1 343 010,8 |
| | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 02 | 00 | 00 | 0000 | 600 | 1 198 105,6 | 1 343 010,8 |
| | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 00 | 0000 | 610 | 1 198 105,6 | 1 343 010,8 |
| | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов | 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 04 | 0000 | 610 | 1 198 105,6 | 1 343 010,8 |
| Итого источников внутреннего финансирования дефицита | | | | | | | | | | 3 647,9 | -5 657,7 |

1.13. Приложение №14 «Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Республики Карелия бюджету муниципального образования «Костомукшский городской округ на 2023 год» изложить в новой редакции:

Приложение № 14 к решению Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2022 года № 126-СО/IV

| Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Республики Карелия бюджету муниципального образования "Костомукшский городской округ" на 2023 год | | тыс. руб. |
|--|--|-----------------|
| Наименование | | 2023 год |
| Субвенции | | 574 096,6 |
| 1 | Субвенция на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 540 489,0 |
| 2 | Субвенция на предоставление предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 9 Закона Республики Карелия от 20 декабря 2013 года № 1755-ЗРК «Об образовании» мер социальной поддержки и социального обслуживания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, за исключением обучающихся (воспитываемых) в государственных образовательных организациях Республики Карелия | 6 799,3 |

| | | |
|-----------------|---|-----------------|
| 3 | Субвенция на выплату компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением государственных образовательных организаций Республики Карелия | 17 411,2 |
| 4 | Субвенция на осуществление государственных полномочий Республики Карелия, предусмотренных Законом Республики Карелия от 28 ноября 2005 года № 921-ЗРК «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя», по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 3 708,9 |
| 5 | Субвенция на осуществление государственных полномочий Республики Карелия по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 492,0 |
| 6 | Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Республики Карелия по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 2 420,5 |
| 7 | Единая субвенция бюджетам муниципальных районов и городских округов | 2 775,3 |
| 8 | Субвенция для финансового обеспечения переданных исполнительно-распорядительным органам муниципальных образований государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 0,4 |
| Субсидии | | 95 431,1 |
| 1 | Субсидия на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие образования» (в целях частичной компенсации расходов на оплату труда работников бюджетной сферы) | 5 787,3 |
| 2 | Субсидия на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие культуры» (в целях частичной компенсации расходов на оплату труда работников бюджетной сферы) | 3 848,7 |
| 3 | Субсидия на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан» (в целях организации отдыха детей в каникулярное время) | 1 494,0 |
| 4 | Субсидия на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан» (в целях организации адресной социальной помощи малоимущим семьям, имеющим детей) | 4 455,5 |
| 5 | Субсидия на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 22 257,0 |
| 6 | Субсидия на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды | 3 356,6 |
| 7 | Субсидии на создание и модернизацию объектов спортивной инфраструктуры региональной собственности (муниципальной собственности) для занятий физической культурой и спортом (ФОК г. Костомукши- лыжный комплекс "Костомукша" 1-ый этап строительства (корректировка), г. Костомукша, ул. Мира, Республика Карелия) | 32 408,2 |
| 8 | Субсидия бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий в рамках федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы» | 231,3 |
| 9 | Субсидии бюджетам городских округов на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях | 1 000,0 |

| | | |
|-------|---|-----------|
| 10 | Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | 3 004,3 |
| 11 | Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение комплексного развития сельских территорий | 988,2 |
| 12 | Субсидия местным бюджетам на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие физической культуры и спорта» (создание условий для занятий физической культурой и спортом) | 8 500,0 |
| 13 | Субсидия местным бюджетам на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия "Развитие образования" (в целях разработки проектной документации по капитальному ремонту зданий общеобразовательных учреждений в рамках федеральной программы на период до 2026 года) | 8 100,0 |
| | Иные межбюджетные трансферты | 26 241,4 |
| 1 | Иные межбюджетные трансферты на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования | 25 241,4 |
| 2 | Иные межбюджетные трансферты на создание виртуальных концертных залов | 1 000,0 |
| ВСЕГО | | 695 769,1 |

1.14. Приложение №15 «Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Республики Карелия бюджету муниципального образования «Костомукшский городской округ на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции:

Приложение № 15 к решению Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2022 года № 126-СО/IV

Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета Республики Карелия бюджету муниципального образования «Костомукшский городской округ на плановый период 2024 и 2025 годов

тыс. руб.

| | Наименование | 2024 год | 2025 год |
|---|--|-----------|-----------|
| | Субвенции | 488 539,9 | 574 096,6 |
| 1 | Субвенция на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 459 415,8 | 540 489,0 |
| 2 | Субвенция на предоставление предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 9 Закона Республики Карелия от 20 декабря 2013 года № 1755-ЗРК «Об образовании» мер социальной поддержки и социального обслуживания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, за исключением обучающихся (воспитываемых) в государственных образовательных организациях Республики Карелия | 5 779,4 | 6 799,3 |
| 3 | Субвенция на выплату компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением государственных образовательных организаций Республики Карелия | 14 800,0 | 17 411,2 |

| | | | |
|------------------------------|---|----------|----------|
| 4 | Субвенция на осуществление государственных полномочий Республики Карелия, предусмотренных Законом Республики Карелия от 28 ноября 2005 года № 921-ЗПК «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя», по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 3 708,9 | 3 708,9 |
| 5 | Субвенция на осуществление государственных полномочий Республики Карелия по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | 419,0 | 492,0 |
| 6 | Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Республики Карелия по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 2 057,4 | 2 420,5 |
| 7 | Единая субвенция бюджетам муниципальных районов и городских округов | 2 358,9 | 2 775,3 |
| 8 | Субвенция для финансового обеспечения переданных исполнительно-распорядительным органам муниципальных образований государственных полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 0,5 | 0,4 |
| Субсидии | | 75 865,6 | 30 071,7 |
| 1 | Субсидия на реализации мероприятий государственной программы Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан» (в целях организации отдыха детей в каникулярное время) | 1 484,0 | 1 528,7 |
| 2 | Субсидия на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан» (в целях организации адресной социальной помощи малоимущим семьям, имеющим детей) | 4 455,5 | 4 455,5 |
| 3 | Субсидия на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 22 257,0 | 21 064,9 |
| 4 | Субсидия на реализацию мероприятий по формированию современной городской среды | 2 971,7 | - |
| 5 | Субсидия на обеспечение жильем молодых семей | 2 864,4 | - |
| 6 | Субсидия бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по государственной поддержке отрасли культуры (реконструкция и (или) капитальный ремонт региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств) | 27 651,6 | - |
| 7 | Субсидии бюджетам городских округов на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях | 1 900,0 | - |
| 8 | Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | 2 961,6 | 3 022,6 |
| 9 | Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 1 219,8 | - |
| 10 | Субсидия местным бюджетам на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия "Развитие образования" (в целях разработки проектной документации по капитальному ремонту зданий общеобразовательных учреждений в рамках федеральной программы на период до 2026 года) | 8 100,0 | - |
| Иные межбюджетные трансферты | | 25 212,3 | 25 212,3 |

| | | | |
|-------|---|-----------|-----------|
| 1 | Иные межбюджетные трансферты на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования | 25 212,3 | 25 212,3 |
| ВСЕГО | | 589 617,8 | 629 380,6 |

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Совета Костомукшского городского округа Е.М. Соболева
Глава Костомукшского городского округа С.Н. Новгородов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
VI созыва XXIII заседание
РЕШЕНИЕ
 от 25 мая 2023 г. № 163-СО/III
 г. Костомукша

Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Костомукшского городского округа

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Карелия от 01.11.2016 № 2058-ЗРК «Об установлении единой даты начала применения на территории Республики Карелия порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения», п. 3 ст. 26 Устава муниципального образования «Костомукшский городской округ», Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Установить с 01 января 2024 года на территории Костомукшского городского округа налог на имущество физических лиц.
2. Установить налоговые ставки при определении налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объекта налогообложения в следующих размерах:

| | | |
|---|---------------|--------------|
| | 0,15 процента | |
| В отношении: - жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат; - объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом; - единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом; - гаражей и машино-мест; | | 1,0 процент |
| 1. - хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства | | 0,5 процента |
| В отношении: - объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем второго пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей; | | |
| 3. - прочих объектов налогообложения | | |

3. Признать утратившими силу с 01 января 2024 года:

- решение Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2016 г. № 41-СО/III «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Костомукшского городского округа»;

- решение Совета Костомукшского городского округа от 31 мая 2018 года. № 233 -СО/III «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2016 года № 41-СО/III «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Костомукшского городского округа»;

- решение Совета Костомукшского городского округа от 26 сентября 2019 года № 388-СО/III «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2016 года № 41-СО/III «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Костомукшского городского округа»;

- решение Совета Костомукшского городского округа от 21 апреля 2020 года № 469-СО/III «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2016 года № 41-СО/III «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Костомукшского городского округа»;

- решение Совета Костомукшского городского округа от 26 мая 2020 года № 477-СО/III «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2016 года № 41-СО/III «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Костомукшского городского округа»;

- решение Совета Костомукшского городского округа от 27 января 2022 года № 39-СО/IV «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2016 года № 41-СО/III «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Костомукшского городского округа».

4. Настоящее решение вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 01 января 2024 года.

Председатель Совета Костомукшского городского округа Соболева Е.М.
Глава Костомукшского городского округа Новгородов С.Н.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
IV СОЗЫВА XXIII заседание
РЕШЕНИЕ
от 25 мая 2023 года № 164-СО/IV
г. Костомукша**

О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2021 года №27-СО/IV «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Костомукшского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Костомукшский городской округ», на основании протеста прокуратуры города Костомукша от 23.04.2023г. №7-20-2023/Прдп11-2320860019, Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2023г. №27-СО/IV «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Костомукшского городского округа» следующие изменения:

1.1. В пункте 2.9 Положения слова «и не должно превышать 15 минут» - исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета Костомукшского городского округа Соболева Е.М.
Глава Костомукшского городского округа Новгородов С.Н.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
IV СОЗЫВА XXIII заседание
РЕШЕНИЕ
от 25 мая 2023 года № 165-СО/IV
г. Костомукша**

О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2021 года №28-СО/IV «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в границах Костомукшского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

Федерации», Уставом муниципального образования «Костомукшский городской округ», на основании протеста прокуратуры города Костомукша от 23.04.2023г. №7-20-2023/Прдп11-2320860019, Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2023г. № 28-СО/IV «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в границах Костомукшского городского округа» следующие изменения:

1.1. В пункте 2.9 Положения слова «и не должно превышать 15 минут» - исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета Костомукшского
городского округа Соболева Е.М.
Глава Костомукшского городского округа
Новгородов С.Н.**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
IV СОЗЫВА XXIII заседание
РЕШЕНИЕ
от 25 мая 2023 года № 166-СО/IV
г. Костомукша**

О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2021 года №29-СО/IV «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Костомукшского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Костомукшский городской округ», на основании протеста прокуратуры города Костомукша от 23.04.2023г. №7-20-2023/Прдп11-2320860019, Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2023г. № 29-СО/IV «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Костомукшского городского округа» следующие изменения:

1.1. В пункте 3.8 Положения слова «и не должно превышать 15 минут» - исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета Костомукшского
городского округа Соболева Е.М.
Глава Костомукшского городского округа
Новгородов С.Н.**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
IV СОЗЫВА XXIII заседание
РЕШЕНИЕ
от 25 мая 2023 года № 167-СО/IV
г. Костомукша**

О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2021 года №30-СО/IV «Об утверждении Положения о контроле в сфере благоустройства на территории Костомукшского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Костомукшский городской округ», на основании протеста прокуратуры города Костомукша от 23.04.2023г. №7-20-2023/Прдп11-2320860019, Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2023г. № 30-СО/IV «Об утверждении Положения о контроле в сфере благоустройства на территории Костомукшского городского округа» следующие изменения:

1.1. В пункте 2.8 Положения слова «и не должно превышать 15 минут» - исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета Костомукшского
городского округа Соболева Е.М.
Глава Костомукшского городского округа
Новгородов С.Н.**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
IV СОЗЫВА XXIII заседание
РЕШЕНИЕ
от 25 мая 2023 года № 168-СО/IV
г. Костомукша**

О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2021 года №31-СО/IV «Об утверждении Положения за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Костомукшском городском округе»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Костомукшский городской округ», на основании протеста прокуратуры города Костомукша от 23.04.2023г. №7-20-2023/Прдп11-2320860019, Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2023г. № 31-СО/IV «Об утверждении Положения за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Костомукшском городском округе» следующие изменения:

1.1. В пункте 2.9 Положения слова «и не должно превышать 15 минут» - исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета Костомукшского
городского округа Соболева Е.М.
Глава Костомукшского городского округа
Новгородов С.Н.**

1.2. Дополнить Порядок приложением «Форма заключения о проведении антикоррупционной экспертизы нормативно-правового акта» в соответствии с приложением к настоящему решению.

1.3. Дополнить пункт 2.2 Положения абзацем следующего содержания

«Заключение антикоррупционной экспертизы не оформляется на проекты решений Совета Костомукшского городского округа, подготовленные на основании протестов прокуратуры»

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета Костомукшского
городского округа Е.М. Соболева
Глава Костомукшского городского округа С.Н.
Новгородов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
IV СОЗЫВА XXIII заседание**

РЕШЕНИЕ

**от 25 мая 2023г. № 169-СО/IV
г. Костомукша**

О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 21 февраля 2023 года № 140-СО/IV «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативно-правовых актов Совета Костомукшского городского округа и их проектов»

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года N 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Законом Республики Карелия от 23 июля 2008 года N 1227-ЗРК «О противодействии коррупции», Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Костомукшского городского округа от 21 февраля 2023г. № 140-СО/IV «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативно-правовых актов Совета Костомукшского городского округа и их проектов» следующие изменения:

1.1. Абзацы 1 и 4 пункта 2.2 Порядка дополнить словами «по форме в соответствии с Приложением к настоящему Порядку».

**Приложение № 1 к решению Совета Костомукшского городского округа
от 25 мая 2023 года № 169-СО/IV**

Приложение к Порядку проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов
Совета Костомукшского городского округа и их проектов

Форма заключения

**о проведении антикоррупционной экспертизы нормативно-правового акта
(наименование проекта решения Совета Костомукшского городского округа)**

| Коррупциогенный фактор (в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов норма- тивных правовых актов, утвержденной Постановлением Пра- вительства Российской Федерации от 26 февраля 2010 г. № 96) | Результат экспертизы | Предложения по внесению изменений в проект решения |
|---|---------------------------------|---|
| Сведения о соответствии (несоответствии федеральному законодательству) | Соответствует/не соответствует | |
| Широта дискреционных полномочий - отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения, наличие дублирующих полномочий государственного органа, органа местного самоуправления | Отсутствует/ присутствует | |
| Определение компетенции по формуле "вправе" - диспозитивное установление возможности совершения государственными органами, органами местного самоуправления или организациями (их должностными лицами) действий в отношении граждан и организаций | Отсутствует/ присутствует | |
| Выборочное изменение объема прав - возможность необоснованного установления исключений из общего порядка для граждан и организаций по усмотрению государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) | Отсутствует/ присутствует | |
| Чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества - наличие бланкетных и отсылочных норм, приводящее к принятию подзаконных актов, вторгающихся в компетенцию государственного органа, органа местного самоуправления или организации, принявшего первоначальный нормативный правовой акт | Отсутствует/ присутствует | |
| принятие нормативного правового акта за пределами компетенции - нарушение компетенции государственных органов, органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) при принятии нормативных правовых актов | Отсутствует/ присутствует | |
| Заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий - установление общеобязательных правил поведения в подзаконном акте в условиях отсутствия закона | Отсутствует/ присутствует | |
| Отказ от конкурсных (аукционных) процедур - закрепление административного порядка предоставления права (блага) | Отсутствует/ присутствует | |
| Отсутствие или неполнота административных процедур - отсутствие порядка совершения органами местного самоуправления (их должностными лицами) определенных действий либо одного из элементов такого порядка | Отсутствует/ присутствует | |
| Нормативные коллизии - противоречия, в том числе внутренние, между нормами, создающие для органов местного самоуправления или организаций (их должностных лиц) возможность произвольного выбора норм, подлежащих применению в конкретном случае | Отсутствует/ присутствует | |

Заключение антикоррупционной экспертизы должно быть подписано в соответствии с пунктами 2.3, 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
IV созыва XXIII заседание
РЕШЕНИЕ
от 25 мая 2023 г. № 170-СО/IV
г. Костомукша**

О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 25.03.2021 г № 574-СО/III «Об утверждении положения о территориальном общественном самоуправлении»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципально-образованного «Костомукшского городского округ», Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение о территориальном общественном самоуправлении, утвержденное решением Совета Костомукшского городского округа от 25 марта 2021 г № 574-СО/III «Об утверждении положения о территориальном общественном самоуправлении»:

1.1. Дополнить статьей 2.6 следующего содержания:

«2.6. Порядок изменения границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление

2.6.1. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, могут быть изменены по решению собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов).

Изменение границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, реализуется путем:

- 1) выхода территории из состава ТОС;
- 2) разделения территории ТОС;
- 3) присоединения территории к ТОС;
- 4) объединения ТОС.

2.6.2. Вопрос об изменении территории, в границах которой осуществляется ТОС, путем выхода территории из состава ТОС решается на собрании граждан или конференции граждан (собрании делегатов) по инициативе граждан, проживающих на соответствующей территории и изъявивших желание выйти из состава ТОС.

2.6.3. Вопрос об изменении территории, в границах которой осуществляется ТОС, путем разделения территории ТОС на две и более части, в границах которых предполагается осуществление вновь организованных ТОС, решается на собрании граждан или конференции граждан (собрании делегатов) по инициативе граждан, проживающих на соответствующей территории осуществления ТОС.

2.6.4. Вопрос об изменении территории, в границах которой осуществляется ТОС, путем присоединения к ней территории, на которой не осу-

ществляется ТОС, решается на собрании граждан или конференции граждан (собрании делегатов) по инициативе жителей, проживающих на присоединяемой территории.

2.6.5. Вопрос об объединении нескольких территориальных общественных самоуправлений, граничащих между собой, решается на собрании граждан или конференции граждан (собрании делегатов) каждого из объединяющихся ТОС.

2.6.6. Объединение (разделение) территориальных общественных самоуправлений, являющихся юридическими лицами, производится с соблюдением правил правопреемства, установленных законодательством.

2.6.7. При изменении границ ТОС новые границы территории, на которой предполагается осуществление ТОС, должны соответствовать требованиям пункта 2.4.4 настоящего Положения.

2.6.8. С целью изменения границ ТОС в Совет КГО подается подписанное председателем и секретарем собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) заявление об изменении границ территориального общественного самоуправления с приложением следующих документов:

1) подписанный председателем ТОС, председателем и секретарем собрания (конференции) граждан протокол собрания граждан или конференции граждан (собрания делегатов) с листами регистрации присутствующих на собрании;

2) подписанные председателем ТОС, председателем и секретарем собрания (конференции) граждан схема территории и описание измененных границ территории территориального общественного самоуправления, с указанием адресных данных.

2.6.9. Совет КГО принимает решение об изменении границ ТОС на заседании не позднее 3-х месяцев с даты поступления заявления.

2.6.10. Новые границы территории, на которой осуществляется ТОС, отражаются в уставе территориального общественного самоуправления.

2.6.11. Регистрация изменений в устав ТОС, связанных с изменением границ территории ТОС, осуществляется в соответствии со статьей 2.5. настоящего Положения».

1.2. Абзац первый статьи 2.4.5. изложить в следующей редакции:

«Совет Костомукшского городского округа на заседании не позднее 3-х месяцев с даты поступления заявления принимает решение об установлении границ территории, на которой предполагается осуществление ТОС.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета Костомукшского
городского округа Соболева Е.М.
Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУЖСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
IV созыва XXIII заседание
РЕШЕНИЕ
от 25 мая 2023 г. № 171-СО/IV
г. Костомукша**

О законодательной инициативе Совета Костомукшского городского округа о внесении изменений в Приложение к Закону Республики Карелия от 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия»

В соответствии со статьей 42 Конституции Республики Карелия, статьями 49, 50, 51 Регламента Законодательного Собрания Республики Карелия, Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Обратиться в Законодательное Собрание Республики Карелия с законодательной инициативой «О внесении изменений в Приложение к Закону Республики Карелия от 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия» согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в Законодательное Собрание Республики Карелия.

3. Уполномочить председателя Совета Костомукшского городского округа Соболеву Елену Михайловну представлять интересы Совета Костомукшского городского округа в Законодательном Собрании Республики Карелия в части представления вышеназванной законодательной инициативы.

4. Настоящее решение вступает в силу с 25 мая 2023 года.

**Председатель Совета Костомукшского
городского округа Е.М.Соболева**

**Приложение к решению Совета
Костомукшского городского округа
от 25 мая 2023 года № 171-СО/IV**

Вносится Советом Костомукшского городского округа

**Проект
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
ЗАКОН**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПРИЛОЖЕНИЕ ЗАКОНА РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ
ОТ 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О НЕКОТОРЫХ
ВОПРОСАХ ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН В РЕСПУБЛИКЕ
КАРЕЛИЯ»**

Статья 1

1) Подпункт 2 пункта 1 Приложения к Закону Республики Карелия 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального

обслуживания граждан в Республике Карелия» дополнить абзацем 8 следующего содержания:

«8. оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи».

2) Подпункт 2 пункта 2 Приложения к Закону Республики Карелия 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия» дополнить абзацем 7 следующего содержания:

«7. оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи».

3) Подпункт 2 пункта 3 Приложения к Закону Республики Карелия 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия» дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«4. оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи».

4) Подпункт 2 пункта 4 Приложения к Закону Республики Карелия 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия» дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«4. оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи».

Статья 2

1) Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Карелия
А.О. ПАРФЕНЧИКОВ

**Приложение к проекту закона Республики
Карелия «О внесении изменений в при-
ложение к Закону Республики Карелия от
16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопро-
сах организации социального обслуживания
граждан в Республике Карелия»**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**к проекту закона Республики Карелия
«О внесении изменений в приложение к
Закону Республики Карелия от 16.12.2014 №
1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации
социального обслуживания граждан в Респу-
блике Карелия»**

Проект Закона «О внесении изменений в приложение к Закону Республики Карелия от 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия» направлен на развитие системы социального обслуживания в интересах граждан, являющихся получателями получателями социальных услуг в стационарной и полустационарной формах обслуживания.

Конституцией РФ закреплены положения о Российской Федерации как социальном государстве, политика которого направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека (ч. 1 ст. 7). Указанные

положения должны реализовываться, в частности, путем обеспечения развития системы социальных служб, установления различных гарантий социальной защиты, реализации права на охрану здоровья и медицинскую помощь.

Особое место в системе социального обеспечения России занимает социальное обслуживание, предусматривающее предоставление определенным категориям населения (инвалидам, пожилым людям) социальных услуг, направленных на удовлетворение основных потребностей нуждающихся в таких услугах лиц.

Укрепление здоровья населения, усиление профилактики заболеваемости и инвалидности, развитие реабилитации являются приоритетными национальными задачами в области здравоохранения и социального развития.

Исходя из положений п.жж» ч.1 ст.72 Конституции РФ, координация социального обслуживания как одного из неотъемлемых элементов системы социального обеспечения находится в совместном ведении Российской Федерации и ее субъектов.

Исходя из положений п. 3 ч.1 ст. 7, ч.9 ст. 8 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», федеральным законодателем утвержден примерный перечень социальных услуг по видам социальных услуг, реализация которых на местах должна осуществляться путем нормотворчества субъектов Российской Федерации.

Проведя анализ законодательства субъектов Российской Федерации в сфере социального обслуживания, можно сделать вывод о том, что законами субъектов перечни социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в значительной степени дополняют положения примерного перечня таких услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 24 ноября 2014 г. N 1236.

В отношении предоставления социально-медицинских услуг субъекты РФ устанавливают:

в Нижегородской области - оказание первой доврачебной помощи, содействие в проведении медико-социальной экспертизы, в госпитализации нуждающихся, в получении стоматологической помощи, а также зубопротезной и протезно-ортопедической помощи;

в Ивановской области - оказание первичной медико-санитарной помощи (доврачебная, врачебная) организациями социального обслуживания, имеющими лицензию на медицинскую деятельность; содействие в проведении медико-социальной экспертизы и в обеспечении техническими средствами реабилитации (в стационарной форме);

в Архангельской области - уход, первичную медико-санитарную помощь, в том числе при сто-

матологических заболеваниях, предоставляемую в организации социального обслуживания (в стационарной форме); содействие в обеспечении лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения по заключению врачей в аптечных организациях в районе проживания получателя социальных услуг, в проведении медико-социальной экспертизы для установления или изменения группы инвалидности, в получении стационарного социального обслуживания при наличии потребности (на дому); содействие в оказании медицинской помощи в государственных медицинских организациях области (во всех формах).

в г. Москва - оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи.

Дополнение перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденного Законом Республики Карелия от 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия» услугой «оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи» окажет позитивное влияние на результативность оказания помощи гражданам, улучшение их жизнедеятельности, поскольку значительно расширит спектр оказания услуг.

В указанном Проекте коррупциогенные факторы отсутствуют.

Приложение к проекту закона Республики Карелия «О внесении изменений в приложение к Закону Республики Карелия от 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия» ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ к проекту закона Республики Карелия «О внесении изменений в приложение к Закону Республики Карелия от 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия»

Принятие проекта Закона «О внесении изменений в приложение к Закону Республики Карелия от 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия» потребует дополнительных расходов из средств бюджета Республики Карелия. Данные представлены в таблице.

| 1. Заработная плата и страховые взносы | северная надбавка | районный коэффициент | ИТОГО | МРОТ | Итого (гр.5+-гр.4) Минимальная заработная плата | | Итого (гр.5+-гр.4) Минимальная заработная плата |
|--|-------------------|----------------------|-------|-----------|---|---------------|---|
| | | | | | 2 | 3 | |
| Наименование муниципального образования | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| Петрозаводский городской округ | 50% | 40% | 90% | 16 242,00 | 30 859,80 | 37031,76 | |
| Костомукшский городской округ | 80% | 40% | 120% | 16 242,00 | 35 732,40 | 42878,88 | |
| Беломорский муниципальный район | 80% | 40% | 120% | 16 242,00 | 35 732,40 | 42878,88 | |
| Калевальский муниципальный район | 80% | 40% | 120% | 16 242,00 | 35 732,40 | 42878,88 | |
| Кемский муниципальный район | 80% | 40% | 120% | 16 242,00 | 35 732,40 | 42878,88 | |
| Кондопожский муниципальный район | 50% | 40% | 90% | 16 242,00 | 30 859,80 | 37031,76 | |
| Лахденпохский муниципальный район | 50% | 40% | 90% | 16 242,00 | 30 859,80 | 37031,76 | |
| Лоухский муниципальный район | 80% | 40% | 120% | 16 242,00 | 35 732,40 | 42878,88 | |
| Медвежьегорский муниципальный район | 50% | 40% | 90% | 16 242,00 | 30 859,80 | 37031,76 | |
| Муезерский муниципальный район | 50% | 40% | 90% | 16 242,00 | 30 859,80 | 37031,76 | |
| Олонецкий муниципальный район | 50% | 40% | 90% | 16 242,00 | 30 859,80 | 37031,76 | |
| Питкярантский муниципальный район | 50% | 40% | 90% | 16 242,00 | 30 859,80 | 37031,76 | |
| Прионежский муниципальный район | 50% | 40% | 90% | 16 242,00 | 30 859,80 | 37031,76 | |
| Пряжинский национальный муниципальный район | 50% | 40% | 90% | 16 242,00 | 30 859,80 | 37031,76 | |
| Пудожский муниципальный район | 50% | 40% | 90% | 16 242,00 | 30 859,80 | 37031,76 | |
| Сеgezский муниципальный район | 50% | 40% | 90% | 16 242,00 | 30 859,80 | 37031,76 | |
| Сортавальский муниципальный район | 50% | 40% | 90% | 16 242,00 | 30 859,80 | 37031,76 | |
| Суоярвский муниципальный район | 50% | 40% | 90% | 16 242,00 | 30 859,80 | 37031,76 | |
| ИТОГО заработная плата в мес. | | | | | 579 839,40 | 695 807,28 | |
| ИТОГО страховые взносы в мес. | | | | | 175 111,50 | 210 133,80 | |
| ИТОГО заработная плата и страховые взносы в мес. | | | | | 754 950,90 | 905 941,08 | |
| ИТОГО заработная плата и страховые взносы в год | | | | | 9 059 410,79 | 10 871 292,94 | |

| 2. Прочие расходы | | | | |
|---|------------------------------------|-----------------------|--|----------------------|
| Наименование муниципального образования | медицинский кабинет (оборудование) | медицинские препараты | Прочие расходы (в том числе проезд в отпуск) | ИТОГО |
| 1 | 3 | | 5 | 5 |
| Петрозаводский городской округ | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Костомукшский городской округ | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Беломорский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Калевальский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Кемский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Кондопожский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Лахденпохский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Лоухский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Медвежьегорский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Муезерский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Олонецкий муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Питкярантский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Прионежский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Пряжинский национальный муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Пудожский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Сегежский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Сортавальский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| Суоярвский муниципальный район | 3 000 000,00 | 300 000,00 | 100 000,00 | 3 400 000,00 |
| ИТОГО в год | 54 000 000,00 | 5 400 000,00 | 1 800 000,00 | 61 200 000,00 |
| Всего в первый год с учетом оборудования | | | | 72 071 292,94 |
| Всего в год без учета оборудования | | | | 18 071 292,94 |

Приложение к проекту закона Республики Карелия «О внесении изменений в приложение к Закону Республики Карелия от 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия»
ПЕРЕЧЕНЬ

актов законодательства Республики Карелия, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием проекта закона Республики Карелия

«О внесении изменений в приложение к Закону Республики Карелия от 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия»

Принятие проекта Закона «О внесении изменений в приложение к Закону Республики Карелия от 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия» не потребует внесения изменений в акты законодательства Республики Карелия.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
VI созыва XXIII заседание
РЕШЕНИЕ**

**от 25 мая 2023 г. № 172-СО/III
г. Костомукша**

О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 21 июня 2018 года №259-СО/III «Об установлении предельных размеров тарифов на регулируемые перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Костомукшского городского округа»

В соответствии с Законом Республики Карелия от 26 декабря 2005 года № 950-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Республики Карелия по регулированию цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг», решением Совета Костомукшского городского округа от 08 февраля 2021 года №558-СО/III «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 19 декабря 2019 года №429-СО/III «Об установлении мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, предоставляемых за счет средств бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Костомукшского городского округа от 21 июня 2018 года №259-СО/III «Об установлении предельных размеров тарифов на регулируемые перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Костомукшского городского округа» следующие изменения:

1.1. Пункты 7 и 8 признать утратившими силу.

2. Настоящее решение ступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета Костомукшского
городского округа Соболева Е.М.
Глава Костомукшского городского округа
Новгородов С.Н.**

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Глава Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29 мая 2023 г. № 28
г. Костомукша**

О награждении Почетной грамотой главы Костомукшского городского округа

Руководствуясь положением о Почетной грамоте главы Костомукшского городского округа и Почетных званиях муниципального образования «Костомукшский городской округ», утвержденным решением Совета Костомукшского городского округа от 27 октября 2016 г. № 29-СО/III, учитывая рекомендации комиссии по наградам Костомукшского городского округа, глава Костомукшского городского округа постановляет:

1. За многолетний добросовестный труд и большой личный вклад в развитие культуры и туризма на территории Костомукшского городского округа наградить Почетной грамотой главы Костомукшского городского округа:

- Саламатову Елену Александровну, заведующую хозяйством МБУ «МА и ЦБ»;

2. За добросовестный труд и большой личный вклад в развитие информационной культуры общества на территории Костомукшского городского округа наградить Почетной грамотой главы Костомукшского городского округа:

- Минину Веронику Андреевну, главного редактора службы информационно-документационного обеспечения МБУ «МА и ЦБ»;

3. За добросовестный труд и большой личный вклад в развитие информационных технологий на территории Костомукшского городского округа наградить Почетной грамотой главы Костомукшского городского округа:

- Денисова Артема Игоревича, редактора-консультанта службы информационно-документационного обеспечения МБУ «МА и ЦБ»;

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Костомукши».

**Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов**

годних, рождественских и иных культурно-досуговых (массовых) мероприятий, по договорам (муниципальным контрактам), связанным с реализацией мероприятий ведомственной целевой программы «Адресная социальная помощь», организацией выставочно-ярмарочной деятельности в Республике Карелия, договорам страхования жизни, здоровья, имущества и гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по предоставлению права пользования Сервисами (онлайн-сервисами), по публикации в журнале «Вестник государственной регистрации»»

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит размещению на официальном сайте Костомукшского городского округа.

3. Контроль за выполнением Постановления оставляю за собой.

**Глава Костомукшского городского округа
С. Н. Новгородов**

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 мая 2023 г. № 323

Об утверждении Административного регламента Администрации Костомукшского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В соответствии с Жилищным кодексом, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Костомукшского городского округа постановляет, Законом Республики Карелия от 6 февраля 2006 года № 958-ЗРК «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и некоторых вопросах предоставления жилых помещений по договорам социального найма в Республике Карелия», Законом Республики Карелия от 19 декабря 2006 года № 1041-ЗРК «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых

помещений муниципального жилищного фонда» постановляет:

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (приложение №1) к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу со дня вступления в действие настоящего постановления, постановление администрации Костомукшского городского округа от 07 октября 2022 года № 582 «Об утверждении Административного регламента администрации Костомукшского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», с учетом внесенных изменений (постановление администрации Костомукшского городского округа от 22 ноября 2022 года № 702).

3. Управлению городского коммунального хозяйства администрации Костомукшского городского округа обеспечить размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте органов местного самоуправления Костомукшского городского округа Республики Карелия (www.kostomuksha-city.ru) в разделе: «Инфраструктура», «ЖКХ», «Управление городского коммунального хозяйства», «Муниципальные услуги», «Реестр административных регламентов по муниципальным услугам и функциям, предоставляемым Управлением городского коммунального хозяйства администрации Костомукшского городского округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления городского и коммунального хозяйства администрации Костомукшского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

**Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов**

**Приложение №1
УТВЕРЖДЕН**

**постановлением администрации
Костомукшского городского округа
от 29 мая 2023 г. № 323**

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» на территории
Костомукшского городского округа.**

Раздел I. Общие положения

1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет

граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по приему документов от заявителей, порядку взаимодействия между структурными подразделениями администрации и заявителями в Костомукшском городском округе. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие, на основании Конституции Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Конституции Республики Карелия, Устава муниципального образования «Костомукшский городской округ», Решения Костомукшского городского Совета от 26.04.2005г. №394-ГС «Об установлении нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы площади жилого помещения», Постановления администрации Костомукшского городского округа от 26.05.2021г. № 425 «Об утверждении Положения и состава общественной комиссии по жилищным вопросам при администрации Костомукшского городского округа».

1.2. Круг Заявителей

1.2.1. Лицами, имеющими право на получение Муниципальной услуги,

являются физические лица, являющиеся гражданами Российской Федерации, являющиеся нуждающимися в жилых помещениях по основаниям, указанным в пункте 1.2.3 настоящего Административного регламента, либо гражданами Российской Федерации, состоящими на учете, (далее – Заявитель), либо их уполномоченные представители, обратившиеся в Администрацию с Запросом о предоставлении Муниципальной услуги (далее – Запрос).

1.2.2. Категории Заявителей:

а) граждане, признанные малоимущими в соответствии с Законом Республики Карелия от 19.12.2006г. № 1041-ЗРК «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»;

б) граждане, указанные в ст.17 Федерального закона № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995г. Инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов, нуждающиеся в улучшении жилищных условий,

принимаются на учет и обеспечиваются жилыми помещениями в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

в) инвалиды Великой Отечественной войны;

г) участники Великой Отечественной войны;

д) лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лица, награжденные знаком «Житель осажденного Севастополя»;

е) члены семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны, члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда;

ж) военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;

з) лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, признанные инвалидами, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированные в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.

1.2.3. Нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, признаются граждане:

а) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

б) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помеще-

ния на одного члена семьи менее учетной нормы, установленной в Костомукшском городском округе в размере не более 10 кв.м;

в) проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом);

г) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний установлен приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.11.2012г. № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире».

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

а) непосредственно при личном обращении заявителя;

В администрацию Костомукшского городского округа (далее - Уполномоченный орган) по адресу: РК, г.Костомукша, ул. Строителей, д.5, каб. №112 (Управление городского коммунального хозяйства). График работы Уполномоченного органа: понедельник – пятница с 8:18ч. до 17:00ч., обеденный перерыв с 12:30ч. до 14:00ч. Суббота, воскресенье – выходные дни. В предпраздничные дни продолжительность времени работы Уполномоченного органа сокращается на 1 час.

В многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) по адресу: РК, г.Костомукша, ул. Надежды, д.5. График работы:

понедельник, вторник, четверг, пятница с 09:00ч. до 17:00ч., среда с 10:00ч. до 20:00ч., суббота с 10:00ч. до 14:00ч., воскресенье – выходной день.;

б) по телефону в Уполномоченном органе +79116606404 или многофункциональном центре +79210102360;

в) письменно, в том числе посредством электронной почты Уполномоченного органа adm-kos@msu.kostomuksha-rk.ru, факсимильной связи 8(81459)51010;

г) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – ЕПГУ);

на официальном сайте Уполномоченного органа (<https://www.kostomuksha-city.ru/>);

д) посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или многофункционального центра.

1.3.2. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся: способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги; адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги; справочной информации о работе Уполномоченного органа (структурных подразделений Уполномоченного органа); документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги; порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

Порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги; по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги; порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.3.3. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начи-

наться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- изложить обращение в письменной форме;
- назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.3.4. По письменному обращению, должностное лицо Уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.3.2. настоящей Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.3.5. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.6. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления

муниципальной услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и их структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;

справочные телефоны многофункциональных центров и структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номера телефона - автоинформатора (при наличии);

адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

1.3.7. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги. Административный регламент предоставляется заявителю для ознакомления по его требованию.

1.3.8. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Уполномоченным органом с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.3.9. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2. Наименование муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

2.2. Наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления (организации), предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется Уполномоченным органом - администрацией Костомужского городского округа – Управлением городского коммунального хозяйства.

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:

Федеральной налоговой службой в части получения сведений из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака; получения

сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае подачи заявления представителем (юридическим лицом); получения сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае подачи заявления представителем (индивидуальным предпринимателем).

Министерством внутренних дел Российской Федерации в части получения сведений, подтверждающих действительность паспорта Российской Федерации; сведений, подтверждающих место жительства; сведений о реабилитации (признании пострадавшим) лица, репрессированного по политическим мотивам или сведениям о факте смерти необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного.

Пенсионным Фондом Российской Федерации в части проверки соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, СНИЛС, сведений о страховом стаже застрахованного лица, сведений об инвалидности из Единой государственной информационной системы социального обеспечения.

Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости на имеющиеся объекты недвижимости.

Органами местного самоуправления в части получения сведений о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

2.2.3. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченному органу запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

а) Решение о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Административному регламенту (для цели обращения «Постановка на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения»).

б) Уведомление об учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту (для цели обращений «Внесение изменений в сведения о гражданах, нуждающихся в предоставлении жилого помещения», «Предо-

ставление информации о движении в очереди граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения»).

в) Уведомление о снятии с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту (для целей обращений «Внесение изменений в сведения о гражданах, нуждающихся в предоставлении жилого помещения», «Снятие с учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения»).

г) Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги,

в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

2.4.1. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе, направляет заявителю способом указанным в заявлении один из результатов, указанных в пункте 3.3.4., 6.3. Административного регламента.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), указан в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на ЕПГУ.

2.6. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

а) Заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре.

б) Документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае, если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдан юридическим лицом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдан индивидуальным предпринимателем – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдан нотариусом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – подписанный простой электронной подписью.

в) Документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи: свидетельство о рождении, свидетельство о смерти, свидетельство о браке, копии документов удостоверяющих личность членов семьи, достигших 14 летнего возраста, справка о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык - при их наличии, свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации - при их наличии, копия вступившего в законную силу решения соответствующего суда о признании гражданина членом семьи заявителя - при наличии такого решения), свидетельства о перемене фамилии, имени, отчества (при их наличии).

г) Документы, необходимые для признания гражданина малоимущим (справки о доходах зая-

вителя и членов его семьи за расчетный период с мест их работы, а также иные документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, которые учитываются при решении вопроса о признании гражданина малоимущим (за период 12 мес.);

д) Документы, подтверждающие право быть признанным в качестве нуждающихся в жилых помещениях (документ о гражданах, зарегистрированных по месту жительства заявителя (справка формы №9 о составе семьи), выписка из доменной книги; правоустанавливающие документы на имущество, подлежащее налогообложению и находящееся на праве собственности у заявителя и членов его семьи;

е) Правоустанавливающие документы на занимаемое жилое помещение, право которое не зарегистрировано в ЕГРН (договор найма, договор купли-продажи, договор дарения, договор мены, договор ренты (пожизненного содержания с иждивением), свидетельство о праве на наследство по закону, свидетельство о праве на наследство по завещанию, решение суда);

ж) Для граждан страдающими некоторыми формами хронических заболеваний или имеющих право на дополнительную площадь в соответствии с федеральным законодательством (справка врачебной комиссии, справка медицинского учреждения, справка, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, заключение врачебной комиссии);

з) Удостоверения и другие документы, подтверждающие принадлежность к категории лиц, определенных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации или законами субъекта Российской Федерации, имеющих право на предоставление жилого помещения;

и) Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя.

2.7. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг

2.7.1. Перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг в случае обращения:

а) сведения из Единого государственного

реестра записей актов гражданского состояния в отношении заявителя и членов его семьи;

б) сведения, подтверждающие место жительства заявителя и членов его семьи;

в) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, принадлежащих заявителю и членам семьи;

г) сведения о признании жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

д) сведения о признании гражданина малоимущим;

е) иные документы, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.8.1. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

а) запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

б) неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное);

в) представление неполного комплекта документов;

г) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

ж) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

з) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.9.1. Основания для приостановления предо-

ставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.9.2. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

а) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

б) представленными документами и сведениями не подтверждается право гражданина состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

в) не истек срок совершения действий, предусмотренных статьей 53 Жилищного кодекса, которые привели к ухудшению жилищных условий.

2.9.3. В случае обращения по подуслуге «Внесение изменений в сведения о гражданах, нуждающихся в предоставлении жилого помещения» основаниями для отказа в предоставлении подуслуги являются:

а) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

б) представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2.9.4. В случае обращения по подуслуге «Предоставление информации о движении в очереди граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения» основаниями для отказа в предоставлении подуслуги являются: документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.

2.9.5. В случае обращения по подуслуге «Снятие с учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения» основаниями для отказа в предоставлении подуслуги являются:

документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.10.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.11.1. Предоставление муниципальной услуги

осуществляется бесплатно.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

2.12.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.13.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.14.1. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8. настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, рабочего дня, направляет Заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.15.1. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию: наименование; местонахождение и юридический адрес; режим работы; график приема; номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются: противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи;

туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела; фамилии, имени и отчества (последнее – при

наличии), должности
ответственного лица за прием документов;
графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальная услуга; оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.16.1. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно - телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

возможность получения заявителем уведом-

лений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.16.2. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах,

особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.17.1. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре.

2.17.2. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается

подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.3.1. настоящего Административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном пунктом 6.3. настоящего Административного регламента.

2.17.3. Электронные документы представляются в следующих форматах:

- а) xml - для формализованных документов;
- б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);
- в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;
- г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.
- д) zip, rar - для сжатых документов в один файл;
- е) sig - для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно, графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содер-

жит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls,xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур

в электронной форме

3. Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

проверка документов и регистрация заявления;

получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);

рассмотрение документов и сведений;

принятие решения;

выдача результата;

внесение результата муниципальной услуги в реестр юридически значимых записей.

Описание связей административных процедур и административных действий с их характеристиками представлено в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги услуг в электронной форме

3.2.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления

муниципальной услуги;

формирование заявления;

прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование реше-

ний и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействия) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

3.3. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3.1. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пунктах 2.6. – 2.6.2. настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.3.2. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предо-

ставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.3.3. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раза в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов

(документы); производит действия в соответствии с пунктом 3.3.2. настоящего Административного регламента.

3.3.4. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

3.3.5. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения

документов, необходимых для

предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.6. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.3.7. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

3.4. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных

в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.4.1. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в Уполномоченный

органа с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 12.1. настоящего Административного регламента.

3.4.2. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.9.1. настоящего Административного регламента.

3.4.3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

а) Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

б) Уполномоченный орган при получении вышеуказанного заявления, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

в) Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

г) Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации вышеуказанного заявления.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Администрации (Уполномоченного органа).

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.2.2. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение положений настоящего Административного регламента;

правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Республики Карелия и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Костомукшского городского округа;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Республики Карелия и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Костомукшского городского округа осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и

организаций

4.4.1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.4.2. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного органа, муниципальных служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

5.2. Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2.1. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

в Уполномоченный орган – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа,

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) и действия (бездействие) Уполномоченного органа, руководителя Уполномоченного органа;

к руководителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

к учредителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) многофункционального центра.

5.2.2. В Уполномоченном органе, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

5.3. Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.3.1. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Уполномоченного органа, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем)

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4.1. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, многофункционального центра, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Раздел VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

6. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых многофункциональными центрами

6.1. Многофункциональный центр осуществляет:

информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муници-

пальной услуги а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальных услуг;

иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом № 210-ФЗ.

6.1.1. В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

6.2. Информирование заявителей

6.2.1. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

в) при личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступив-

шем в многофункциональный центр в письменной форме.

6.3. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

6.3.1. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, Уполномоченный орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между Уполномоченным органом и многофункциональным центром в порядке, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями» (вместе с «Положением о требованиях к заключению соглашений о взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями» (далее Постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011г. № 797).

Порядок и сроки передачи Уполномоченным органом таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011г. № 797.

6.3.2. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения

представителя заявителя);

определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;

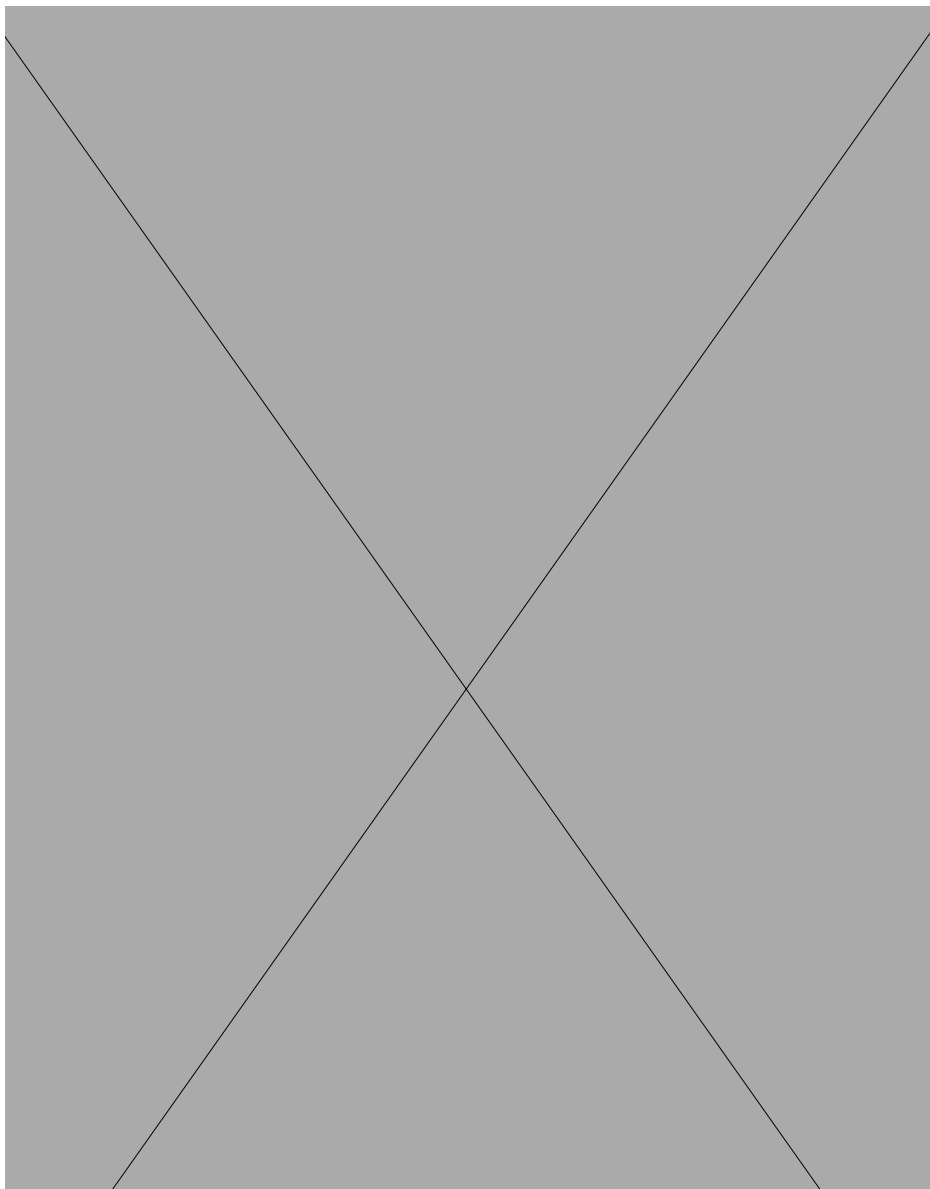
распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя

подписи за каждый выданный документ;

запрашивает согласие заявителя на участие в смс - опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.



**УВЕДОМЛЕНИЕ
об учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях**

Дата _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ информируем о нахождении на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

ФИО заявителя

Дата принятия на учет: ____ № в очереди:

(должность сотрудника органа власти, принявшего решение)
(расшифровка подписи)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Форма уведомления о снятии с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях

Наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(телефон и адрес электронной почты)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о снятии с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях**

Дата _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ информируем о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

ФИО заявителя

(должность сотрудника органа власти, принявшего решение)
(расшифровка подписи)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
Наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления

 Кому _____
 (фамилия, имя, отчество)

 (телефон и адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

Дата _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ и приложенных к нему документов, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации принято решение отказать в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, по следующим основаниям:

| № пункта административного регламента | Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом | Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги |
|---------------------------------------|---|---|
| | Запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги | Указываются основания такого вывода |
| | Неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги | Указываются основания такого вывода |
| | Представление неполного комплекта документов | Указывается исчерпывающий перечень документов, непредставленных заявителем |
| | Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой | Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу |
| | Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации | Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления |
| | Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований | Указываются основания такого вывода |
| | Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги | Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения |
| | Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя | Указываются основания такого вывода |

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке

 (должность сотрудника органа власти, принявшего решение)

 (подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 5 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги

Форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (телефон и адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

Дата _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ и приложенных к нему документов, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации принято решение отказать в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, по следующим основаниям:

| № пункта административного регламента | Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом | Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги |
|---------------------------------------|--|---|
| | Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия | Указываются основания такого вывода |
| | Отсутствие у членов семьи места жительства на территории субъекта Российской Федерации | Указываются основания такого вывода |
| | Представленными документами и сведениями не подтверждается право гражданина на предоставление жилого помещения | Указываются основания такого вывода |
| | Не истек срок совершения действий, предусмотренных статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации, которые привели к ухудшению жилищных условий | Указываются основания такого вывода |
| | Представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Указываются основания такого вывода |

Разъяснение причин отказа. _____
Дополнительно информируем _____

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность сотрудника органа власти, принявшего решение) _____ (подпись)

(расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 6 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги

 Главе Костомужского городского округа
 Новгородову С.Н.

 от _____
 проживающего (ей) по адресу

тел. _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
 О ПРИНЯТИИ НА УЧЕТ ГРАЖДАН В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ
 В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ**

 В связи с _____
 (указать причины отсутствия жилой площади или необходимости ее замены, дать краткую характеристику занимаемого жилья)

Прошу рассмотреть при администрации Костомужского городского округа заявление о принятии меня и членов моей семьи на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях

 (Ф.И.О.)

 дата рождения _____,
 паспорт: серия № _____,
 выданный _____

 « ____ » _____ г.
 О _____ себе _____ сообщаю, _____ что _____ я
 работаю _____

 (наименование учреждения, предприятия, организации)

 В должности _____
 проживаю по адресу: _____

 (индекс, адрес регистрации, адрес фактического проживания)

 Состав семьи _____ человек
 супруга (супруг) _____ « ____ » _____ г.
 (Ф.И.О., дата рождения)

 Паспорт
 серия _____ № _____, выданный _____
 _____ « ____ » _____
 проживает по адресу: _____

 (индекс, адрес регистрации, адрес фактического проживания)

 дети:
 1) _____ « ____ » _____ г.,
 (Ф.И.О., дата рождения)

 паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____
 выданный _____ « ____ » _____ г.,
 проживает по адресу: _____

 (индекс, адрес регистрации, адрес фактического проживания)

 2) _____ « ____ » _____ г.,
 (Ф.И.О., дата рождения)

 паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____
 выданный _____ « ____ » _____ г.,
 проживает по адресу: _____

(индекс, адрес регистрации, адрес фактического проживания)

3) _____ « ____ » _____ г.

(Ф И О , дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ № _____

выданный _____ « ____ » _____ г.,

проживает по адресу: _____

(индекс, адрес регистрации, адрес фактического проживания)

Кроме того, в состав моей семьи также включены:

« ____ » _____ г.,

(Ф И О , дата рождения)

(родственный статус, основание признания членов семьи)

Паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ № _____,

выданный _____ « ____ » _____ г.,

проживает по адресу: _____

(индекс, адрес регистрации, адрес фактического проживания)

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации и других государств не имеем (имеем) (собственности, найма, поднайма) (ненужное зачеркнуть).

Я(и вышеуказанные дееспособные члены мой семьи) даю(даем) согласие на получение уполномоченным органом по учету любых данных, необходимых для проверки предоставленных мною сведений и восполнения отсутствующей информации, от соответствующих федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности, а также на обработку и использование моих(наших) персональных данных.

Я (мы) предупрежден(ы) о последствиях, предусмотренных частью 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации, наступающих при выявлении в предоставленных документах сведений, не соответствующих действительности, а также об ответственности, предусмотренной статьей 327 Уголовного кодекса Российской Федерации, за подделку документов.

Приложение: на _____ листах.

Подпись лица принявшего документы _____ « ____ » _____ 20__ года

Приложение к заявлению

Сведения о доходах семьи

| № п/п | Виды полученного дохода | Кем получен доход | Сумма дохода (руб., коп.) | Название, номер и дата документа, на основании которого указан доход |
|--------------------|---|-------------------|---------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Доходы, полученные в связи с трудовой деятельностью (все виды заработной платы, денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы. Указываются начисленные суммы после вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации. | 1. | | |
| | | 2. | | |
| | | 3. | | |
| | | 4. | | |
| | | 5. | | |
| 2. | Денежное довольствие и иные выплаты военнослужащим и приравненным к ним лицам | | | |
| Социальные выплаты | | | | |
| 3. | Пенсии | | | |
| 4. | Стипендия | | | |
| 5. | Пособие по безработице и другие выплаты безработным | | | |
| 6. | Ежемесячное пособие на ребенка | | | |
| 7. | Иные социальные выплаты | | | |
| Другие выплаты | | | | |
| 8. | Алиментам | | | |
| 9. | Другие доходы (указать какие) | | | |
| ИТОГО | | | | |

Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи выплаченные алименты в сумме _____ руб. _____ коп., удерживаемые по _____

(основание для удержания алиментов, ф и о лица, в пользу которого производится удержание)

Иных доходов семья не имеет. Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

Дата _____ Подпись заявителя _____

Подпись совершеннолетних членов семьи _____

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2023 г. № 325
г.Костомукша

О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа от 13 августа 2021 г. № 602 «Об организации пунктов временного размещения пострадавшего населения на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»

В соответствии со ст. 4, 11 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ст. 7, 16, 43 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях организации временного размещения пострадавшего населения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Костомукшского городского округа», администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Внести в постановление от 13 августа 2021 года № 602 «Об организации пунктов временного размещения пострадавшего населения на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ» изменения в Приложение № 1, изложив его в следующей редакции согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Костомукшский городской округ». (www.kostomukshacity.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Костомукшского городского округа
С.Н.Новгородов

Приложение №1 к постановлению администрации Костомукшского городского округа от «29» мая 2023 г. № 325
ПЕРЕЧЕНЬ

пунктов временного размещения пострадавшего в чрезвычайных ситуациях населения, расположенных на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»

| № | № пункта временного размещения | Создание ПВР на базе учреждения | Руководитель учреждения (ФИО, тел.) | Количество размещаемого пострадавшего населения, чел. |
|---|--------------------------------|--|--|---|
| Муниципальное образование «Костомукшский городской округ» | | | | |
| 1 | ПВР №1 | МБОУ КГО «Гимназия» | Директор: Осипенко Ирина Валентиновна, р.т.7-02-41, сот. 8 911 662 40 50 | 200 |
| 2 | ПВР №2 | МБУ «МА и ЦБ КГО» Муниципальная гостиница «Хостел Хаски» | Директор: Новик Юлия Петровна, р.т.7-38-74, сот. 8 911 662 78 58 | 19 |

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2023 г. № 326
г. Костомукша

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Правилами землепользования и застройки Костомукшского городского округа, утвержденными Решением Совета Костомукшского городского округа II созыва XIX заседания от 28 марта 2013 года № 198-СО «Об утверждении правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа», на основании заключения о результатах публичных слушаний от 22 мая 2023 года, протокола № 05 заседания комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа от 24 мая 2023 года, администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Предоставить разрешение № 10-RU10302000-12-2023 на условно разрешенный вид использова-

ния: «Деловое управление» (код по классификатору 4.1) для земельного участка с кадастровым номером 10:04:0010301:41, площадью 65 700 кв.м., расположенного в районе ш. Горняков г. Костомукша Республики Карелия Российской Федерации.

2. Управлению градостроительства и землепользования администрации Костомукшского городского округа обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Костомукшского городского округа (www.kostomuksha-city.ru) в разделе: «Деятельность», «Градостроительство и землепользование», «Градостроительство», «Градостроительное зонирование», «Разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства», «Публичные слушания по проекту решения «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования: «Деловое управление» (код по классификатору 4.1) для земельного участка с кадастровым номером 10:04:0010301:41».

3. Управлению делами администрации Костомукшского городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Костомукши» и (или) Сборнике муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов**

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 30 мая 2023 г. № 327
г. Костомукша**

О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа от 20.06.2022 года № 367 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Костомукшского городского округа муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие програм-

мы общего образования на территории Костомукшского городского округа»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 г. №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Внести в постановление администрации Костомукшского городского округа от 20.06.2022 года № 367 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Костомукшского городского округа муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования на территории Костомукшского городского округа» (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. исключить из Административного регламента следующие пункты: 1.5.1., 1.5.3, 2.23.3.;

1.2. подпункт 1.5.2. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.5.2. Родители (законные представители), дети которых имеют первоочередное право на получение Услуги Организации, предусмотренное в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

1.3. подпункт 1.8. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.8. Организация размещает на своем информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет», а также на Портале Госуслуг;

1.4. в пункте 2.6. Административного регламента исключить фразу «посредством электронной почты»;

1.5 в пункте 2.7. Административного регламента исключить слово «e-mail»;

1.6. в пункте 2.10. Административного регламента исключить фразу «в электронной форме»;

1.7. подпункт 2.13. Административного регламента изложить в следующей редакции: «2.13.

При посещении Организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в подпунктах 2.12.2.- 2.12.6. настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При подаче заявления о предоставлении Услуги в электронной форме посредством Портал Госуслуг пользователь проходит авторизацию посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) и должен иметь подтвержденную учетную запись».

2. Постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

**Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов**

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2023 г. № 328
г. Костомукша

Об установлении расходного обязательства муниципального образования Костомукшский городской округ» на 2023 год на строительство ФОК г.Костомукши- лыжный комплекс «Костомукша», 1-ый этап строительства (корректировка)

В соответствии с Законом Республики Карелия от 21 декабря 2022 года № 2776-ЗРК «О бюджете Республики Карелия на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Установить расходное обязательство муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2023 год на проведение мероприятий по разработке проектно-сметной документации на капитальный ремонт зданий общеобразовательных организаций Костомукшского

городского округа.

2. Установить, что исполнение расходного обязательства муниципального образования «Костомукшский городской округ», указанных в пункте 1 настоящего постановления, в 2023 году осуществляется за счет средств субсидии из бюджета Республики Карелия на реализацию мероприятий по созданию и модернизации объектов спортивной инфраструктуры региональной (муниципальной) собственности для занятий физической культурой и спортом и бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» за счет средств налоговых и неналоговых доходов.

3. Определить администрацию Костомукшского городского округа (отдел строительства и ремонтов), организующую и координирующую исполнение указанного в пункте 1 настоящего постановления расходного обязательства.

4. Финансово-экономическому управлению администрации Костомукшского городского округа включить данное расходное обязательство муниципального образования «Костомукшский городской округ» в Реестр расходных обязательств муниципального образования «Костомукшский городской округ».

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года, и подлежит размещению на официальном сайте Костомукшского городского округа.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Костомукшского городского округа
С.Н.Новгородов**

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2023г. № 329
г.Костомукша

Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2023 год на восстановление воинских захоронений и установление мемориальных знаков на территории Костомукшского городского округа

В соответствии с Законом Республики Карелия от 21 декабря 2022 года № 2776-ЗРК «О бюджете Республики Карелия на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2023 год

и плановый период 2024 и 2025 годов, администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Установить расходное обязательство муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2023 год на восстановление воинских захоронений и установление мемориальных знаков на территории Костомукшского городского округа.

2. Установить, что исполнение расходного обязательства муниципального образования «Костомукшский городской округ», указанных в пункте 1 настоящего постановления, в 2023 году осуществляется за счет средств субсидии из бюджета Республики Карелия на реализацию федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы» и бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» за счет средств налоговых и неналоговых доходов.

3. Определить администрацию Костомукшского городского округа (главного специалиста по культуре), организующую и координирующую исполнение указанного в пункте 1 настоящего постановления расходного обязательства.

4. Финансово-экономическому управлению администрации Костомукшского городского округа включить данное расходное обязательство муниципального образования «Костомукшский городской округ» в Реестр расходных обязательств муниципального образования «Костомукшский городской округ».

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года, и подлежит размещению на официальном сайте Костомукшского городского округа.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

Глава Костомукшского городского округа
С. Н. Новгородов

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2023 г. № 331
г. Костомукша

Об отклонении предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Костомукшского городского округа

В соответствии с частью 5 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, пунктом 2 ста-

тьи 7 Земельного кодекса РФ, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Росреестра от 10 октября 2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», статьей 19 Правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа, утвержденных решением Совета Костомукшского городского округа от 28 марта 2013 года № 198-СО «Об утверждении правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа», с учетом протокола заседания комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа от 24 мая 2023 года № 05, в целях создания условий для устойчивого развития территории Костомукшского городского округа, соблюдения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Отклонить предложение о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Костомукшского городского округа, указанное в заявлении Епанчиной Л.И. (вх. № 544 от 12.05.2023 г.), в связи с несоответствием предложения действующему законодательству.

2. Управлению делами администрации Костомукшского городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Костомукши» и (или) сборнике муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа.

3. Управлению градостроительства и землепользования администрации Костомукшского городского округа обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Костомукшского городского округа Республики Карелия (www.kostomuksha-city.ru) в разделе: Деятельность - Градостроительство и землепользование - Градостроительство - Градостроительное зонирование - Решения об отклонении предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 мая 2023 г. № 332
г. Костомукша

Об отклонении предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Костомукшского городского округа

В соответствии с частью 5 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, пунктом 2 статьи 7 Земельного кодекса РФ, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Росреестра от 10 октября 2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», статьей 19 Правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа, утвержденных решением Совета Костомукшского городского округа от 28 марта 2013 года № 198-СО «Об утверждении правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа», с учетом протокола заседания комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа от 24 мая 2023 года № 05, в целях создания условий для устойчивого развития территории Костомукшского городского округа, соблюдения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Отклонить предложение о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Костомукшского городского округа, указанное в заявлении Сероева О.Н. (вх. № 491 от 27.04.2023 г.), в связи с несоответствием предложения действующим техническим регламентам.

2. Управлению делами администрации Костомукшского городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Костомукши» и (или) сборнике муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа.

3. Управлению градостроительства и землепользования администрации Костомукшского городского округа обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Костомукшского городского округа Республики Карелия (www.kostomuksha-city.ru) в разделе: Деятельность - Градостроительство и землепользование - Градостроительство - Градостроительное зонирование

– Решения об отклонении предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 мая 2023 г. № 333
г. Костомукша

Об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории под многоквартирным домом № 43 по улице Строительная города Костомукша Республики Карелия; о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования образуемого земельного участка

В соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, пунктом 2.1 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ, Правилами землепользования и застройки Костомукшского городского округа, утвержденных Решением Совета Костомукшского городского округа II созыва XIX заседания от 28 марта 2013 года № 198-СО «Об утверждении правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа», на основании заключений о результатах публичных слушаний от 03 мая 2023 года, протокола № 05 заседания комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа от 24 мая 2023 года, администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Утвердить схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории под многоквартирным домом № 43 по улице Строительная города Костомукша Республики Карелия (разработана МКУ КУМС КГО в 2023 году). Площадь земельного участка – 1489 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – «Малозатяжная многоквартирная жилая застройка», территориальная зона застройки индивидуальными и блокированными жилыми домами (Ж-4). (Приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Предоставить разрешение № 10-RU10302000-13-2023 на условно разрешенный вид исполь-

зования «Малозэтажная многоквартирная жилая застройка» для земельного участка, площадью 1489 кв.м., образуемого в соответствии со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории под многоквартирным домом № 43 по улице Строительная города Костомукша Республики Карелия.

3. Присвоить адрес земельному участку, образованному в соответствии со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, указанных в пункте 1 настоящего постановления Российской Федерация, Республика Карелия, Костомукшский городской округ, город Костомукша, улица Строительная, земельный участок 43.

4. Управлению градостроительства и землепользования администрации Костомукшского городского округа:

4.1. В порядке межведомственного информационного электронного взаимодействия обеспечить направление настоящего постановления и схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления, в филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Карелия.

4.2. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Костомукшского городского округа (www.kostomuksha-city.ru).

5. Управлению делами администрации Костомукшского городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Костомукши» и (или) Сборнике муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов**

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 30 мая 2023 г. № 334
г. Костомукша**

Об установлении расходного обязательства муниципального образования Костомукшский городской округ» на 2023 год на ремонт хоккейного корта в районе МБОУ КГО СОШ №1

В соответствии с Законом Республики Карелия от 21 декабря 2022 года № 2776-ЗРК «О бюджете Республики Карелия на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Установить расходное обязательство муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2023 год на ремонт хоккейного корта в районе МБОУ КГО СОШ №1.

2. Установить, что исполнение расходного обязательства муниципального образования «Костомукшский городской округ», указанных в пункте 1 настоящего постановления, в 2023 году осуществляется за счет средств субсидии из бюджета Республики Карелия на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Развитие физической культуры и спорта» в целях создания условий для занятий физической культурой и спортом и бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» за счет средств налоговых и неналоговых доходов.

3. Определить администрацию Костомукшского городского округа (отдел строительства и ремонтов), организующую и координирующую исполнение указанного в пункте 1 настоящего постановления расходного обязательства.

4. Финансово-экономическому управлению администрации Костомукшского городского округа включить данное расходное обязательство муниципального образования «Костомукшский городской округ» в Реестр расходных обязательств муниципального образования «Костомукшский городской округ».

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года, и подлежит размещению на официальном сайте Костомукшского городского округа.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Костомукшского городского округа
С.Н.Новгородов**

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения: «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» (код по классификатору 12.0) для образуемых земельных участков в районе улицы Юбилейная г. Костомукша Республики Карелия, для образуемого земельного участка в районе улицы Калевала г. Костомукша Республики Карелия»

1. Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний: 31 мая 2023 года
2. Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: Проект решения: «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» (код по классификатору 12.0) для образуемых земельных участков в районе улицы Юбилейная г. Костомукша Республики Карелия, для образуемого земельного участка в районе улицы Калевала г. Костомукша Республики Карелия»
3. Сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях: 5 человек.
4. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний: протокол публичных слушаний от 31.05.2023.
5. Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: Предложения и замечания участников публичных слушаний отсутствуют.
6. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:

| № | Дата и форма внесения предложения и замечания | Информация о предложениях и замечаниях | Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, внесшего предложения и замечания |
|---|---|--|---|
| - | - | отсутствует | - |

7. Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

Отсутствуют.

Выводы по результатам публичных слушаний: Путем голосования участников публичных слушаний было принято рекомендательное решение

предоставить разрешения на условно разрешенный вид использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» (код по классификатору 12.0) для следующих земельных участков:

1. образуемых в соответствии с документацией по планировке территории в районе улицы Юбилейная города Костомукша Республики Карелия (кадастровые квартала 10:04:0010116;10:04:0010117;10:04:0010118), утвержденной постановлением администрации Костомукшского городского округа 28.12.2022 года «Об утверждении документации по планировке территории в районе улицы Юбилейная»:

- 1.1. земельного участка № 1, площадью 2980 кв. м.;
- 1.2. земельного участка № 2, площадью 2197 кв. м.;
- 1.3. земельного участка № 3, площадью 733 кв. м.;
- 1.4. земельного участка № 168, площадью 462 кв. м.;
- 1.5. земельного участка № 169, площадью 2567 кв. м..

2. для земельного участка № 27, площадью 11723 кв. м., образуемого в соответствии с документацией по планировке территории в районе улицы Калевала и Радужная города Костомукша Республики Карелия (кадастровые квартала 10:04:0010230, 10:04:0010231, 10:04:0010110, 10:04:0010229).

Председатель публичных слушаний: Глава Костомукшского городского округа

_____ С.Н. Новгородов

Приложение № 1 к заключению публичных слушаний по проекту решения: «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» (код по классификатору 12.0) для образуемых земельных участков в районе улицы Юбилейная г. Костомукша Республики Карелия, для образуемого земельного участка в районе улицы Калевала г. Костомукша Республики Карелия»

Экспликация земельных участков в соответствии с Документацией по планировке территории в районе улицы Юбилейная города Костомукша Костомукшского городского округа Республики Карелия Российской Федерации (кадастровые кварталы 10:04:0010116; 10:04:0010117; 10:04:0010118), в соответствии с Документацией по планировке территории в районе улицы Калевала и Радужная города Костомукша Республики Карелия (кадастровые кварталы 10:04:0010230, 10:04:0010231, 10:04:0010110, 10:04:0010229)

| № пункта | Обозначение в плане | Вид разрешенного использования | Площадь, кв.м. | Координаты | |
|--|---------------------|--|----------------|------------|------------|
| | | | | X | Y |
| Документация по планировке территории в районе улицы Юбилейная города Костомукша Костомукшского городского округа Республики Карелия Российской Федерации (кадастровые кварталы 10:04:0010116; 10:04:0010117; 10:04:0010118) | | | | | |
| 1. | 1 | 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования | 2980 | 653062,57 | 1330181,98 |
| | | | | 652976,56 | 1330157,83 |
| | | | | 652983,07 | 1330134,66 |
| | | | | 653074,09 | 1330140,91 |
| 2. | 2 | 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования | 2197 | 653062,57 | 1330181,98 |
| | | | | 652588,61 | 1330952,44 |
| | | | | 652596,51 | 1330868,48 |
| | | | | 652631,29 | 1330871,75 |
| 3. | 3 | 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования | 733 | 652639,11 | 1330876,09 |
| | | | | 652596,41 | 1330953,17 |
| | | | | 652588,61 | 1330952,44 |
| | | | | 652951,53 | 1330150,80 |
| 4. | 168 | 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования | 462 | 652896,08 | 1330135,24 |
| | | | | 652897,04 | 1330128,74 |
| | | | | 652956,58 | 1330132,83 |
| | | | | 652951,53 | 1330150,80 |
| 5. | 169 | 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования | 2567 | 652845,76 | 1330589,32 |
| | | | | 652822,37 | 1330576,35 |
| | | | | 652836,64 | 1330550,59 |
| | | | | 652845,40 | 1330555,44 |
| 6. | 27 | 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования | 11723 | 652835,96 | 1330572,46 |
| | | | | 652850,61 | 1330580,57 |
| | | | | 652845,76 | 1330589,32 |
| | | | | 652700,66 | 1330682,42 |
| | | | | 652687,49 | 1330706,20 |
| | | | | 652683,31 | 1330713,74 |
| | | | | 652670,00 | 1330706,36 |
| | | | | 652671,25 | 1330693,06 |
| | | | | 652673,63 | 1330667,73 |
| | | | | 652676,01 | 1330642,40 |
| 7. | 27 | 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования | 11723 | 652691,30 | 1330643,34 |
| | | | | 652702,01 | 1330620,98 |
| | | | | 652727,02 | 1330634,84 |
| | | | | 652713,84 | 1330658,63 |
| | | | | 652700,66 | 1330682,42 |
| | | | | 653603,72 | 1331422,05 |
| | | | | 653597,03 | 1331456,15 |
| | | | | 653569,28 | 1331515,30 |
| | | | | 653556,80 | 1331541,54 |
| | | | | 653550,63 | 1331548,91 |
| 8. | 27 | 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования | 11723 | 653543,53 | 1331548,91 |
| | | | | 653450,30 | 1331448,81 |
| | | | | 653495,54 | 1331421,48 |
| | | | | 653518,86 | 1331421,72 |
| | | | | 653541,97 | 1331422,44 |
| | | | | 653585,69 | 1331412,86 |
| 9. | 27 | 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования | 11723 | 653603,72 | 1331422,05 |
| | | | | 653603,72 | 1331422,05 |

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | | |
|----------------------------------|---|-------------------|
| № 162-СО/ от 25 мая 2023 года | Решение «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2022 года №126-СО «О бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»..... | 2 (части 1, 2, 3) |
| № 163-СО/III от 25 мая 2023 года | Решение «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Костомукшского городского округа»..... | 20 |
| № 164-СО/IV от 25 мая 2023 года | Решение «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2021 года №27-СО/IV «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Костомукшского городского округа».... | 211 |
| № 165-СО/IV от 25 мая 2023 года | Решение «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2021 года №28-СО/IV «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в границах Костомукшского городского округа»..... | 21 |
| № 166-СО/IV от 25 мая 2023 года | Решение «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2021 года №29-СО/IV «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Костомукшского городского округа»..... | 22 |
| № 167-СО/IV от 25 мая 2023 года | Решение «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2021 года №30-СО/IV «Об утверждении Положения о контроле в сфере благоустройства на территории Костомукшского городского округа»..... | 22 |
| № 168-СО/IV от 25 мая 2023 года | Решение «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 23.12.2021 года №31-СО/IV «Об утверждении Положения за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в Костомукшском городском округе»..... | 22 |
| № 169-СО/IV от 25 мая 2023 г. | Решение «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 21 февраля 2023 года № 140-СО/IV «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативно-правовых актов Совета Костомукшского городского округа и их проектов»..... | 23 |
| № 170-СО/IV от 25 мая 2023 г. | Решение «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 25.03.2021 г № 574-СО/III «Об утверждении положения о территориальном общественном самоуправлении»..... | 25 |
| № 171-СО/IV от 25 мая 2023 г. | Решение «О законодательной инициативе Совета Костомукшского городского округа о внесении изменений в Приложение к Закону Республики Карелия от 16.12.2014 № 1849-ЗРК «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Республике Карелия»..... | 26 |
| № 172-СО/III от 25 мая 2023 г. | Решение «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 21 июня 2018 года №259-СО/III «Об установлении предельных размеров тарифов на регулируемые перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Костомукшского городского округа»..... | 30 |
| № 28 от 29 мая 2023 г. | Постановление «О награждении Почетной грамотой главы Костомукшского городского округа»..... | 30 |
| № 309 от 29 мая 2023 г. | Распоряжение «Об утверждении сводного плана мероприятий Костомукшского городского округа по подготовке объектов жизнеобеспечения, социальной сферы и жилищного фонда к отопительному периоду 2023/2024 гг.».... | 31 |
| № 321 от 29 мая 2023 г. | Постановление «О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа от 30 декабря 2022 года №815 «О мерах по реализации решения Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2022 года № 126-СО/IV «О бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»... | 32 |
| № 323 от 29 мая 2023 г. | Постановление «Об утверждении Административного регламента Администрации Костомукшского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях»..... | 33 |

| | |
|--|----|
| № 325 от 29 мая 2023 г. Постановление «О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа от 13 августа 2021 г. № 602 «Об организации пунктов временного размещения пострадавшего населения на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»»..... | 55 |
| № 326 от 30 мая 2023 г. Постановление «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка»..... | 55 |
| № 327 от 30 мая 2023 г. Постановление «О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа от 20.06.2022 года № 367 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Костомукшского городского округа муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования на территории Костомукшского городского округа»»..... | 56 |
| № 328 от 30 мая 2023 г. Постановление «Об установлении расходного обязательства муниципального образования Костомукшский городской округ на 2023 год на строительство ФОК г.Костомукши- лыжный комплекс «Костомукша», 1-ый этап строительства (корректировка)»..... | 57 |
| № 329 от 30 мая 2023 г. Постановление «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2023 год на восстановление воинских захоронений и установление мемориальных знаков на территории Костомукшского городского округа»..... | 57 |
| № 331 от 30 мая 2023 г. Постановление «Об отклонении предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Костомукшского городского округа»..... | 58 |
| № 332 от 30 мая 2023 г. Постановление «Об отклонении предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Костомукшского городского округа»..... | 59 |
| № 333 от 30 мая 2023 г. Постановление «Об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории под многоквартирным домом № 43 по улице Строительная города Костомукша Республики Карелия; о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования образуемого земельного участка»..... | 59 |
| № 334 от 30 мая 2023 г. Постановление «Об установлении расходного обязательства муниципального образования Костомукшский городской округ на 2023 год на ремонт хоккейного корта в районе МБОУ КГО СОШ №1»..... | 60 |
| Заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения: «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования: «Земельные участки (территории) общего пользования» (код по классификатору 12.0) для образуемых земельных участков в районе улицы Юбилейная г. Костомукша Республики Карелия, для образуемого земельного участка в районе улицы Калевала г. Костомукша Республики Карелия»..... | 61 |

Адрес редакции: 186930, г. Костомукша, ул. Антикайнена, 13. Телефон: 8(814-59)7-38-74

Учредитель: Совет Костомукшского городского округа, администрация Костомукшского городского округа. **Издатель, редакция и отпечатано:** Муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальный архив и Центральная библиотека Костомукшского городского округа» (адрес: 186930, г. Костомукша, ул. Антикайнена, 13).

Подписано в печать: по графику/фактически – 02.06.2023 года в 15:00 час.

Ответственная за выпуск и вёрстка: Лаврентьева О.А.

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА учрежден Решением сессии Совета Костомукшского городского округа от 28.11.08 г. № 322-СО «Об учреждении печатного средства массовой информации – периодического еженедельного издания «Сборник муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа»

Тираж
25 экз.