

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

**Администрация Костомукшского
городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июля 2021г.

№ 575

г. Костомукша

О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа от 24.08.2017г. № 551 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» в новой редакции)»

В соответствии с ч.8 ст.55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации Костомукшского городского округа от 24.08.2017г. № 551 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» в новой редакции)», изложив Приложение №4 в следующей редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Постановление от 18.06.2021г. №501 признать утратившим силу.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы Костомукшского городского округа

С.Н. Новгородов

Приложение №1
к постановлению администрации
Костомукшского городского округа
от « 29 » июля 2021 г. № 575

Заведующему МКДОУ « _____ »

(Ф.И.О. руководителя)

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного
представителя)
паспорт: серия _____ № _____
выдан: _____

**Заявление
о зачислении ребенка в муниципальное образовательное учреждение, реализующее
общеобразовательную программу дошкольного образования**

Прошу зачислить

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

в МКДОУ « _____ » с _____ (желаемая дата приема)

Свидетельство о рождении:

_____ (реквизиты)

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка:

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка, контактные данные:

Мать: _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (адрес электронной почты, номер телефона (при наличии))

Отец: _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (адрес электронной почты, номер телефона (при наличии))

_____ (реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии))

Имею право на внеочередное (первоочередное), преимущественное зачисление в дошкольное образовательное учреждение на основании документа:

_____ (категория, номер, дата выдачи документа)

Языком образования выбираем _____

Направленность дошкольной группы _____

Необходимый режим пребывания _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) братьев, сестер ребенка, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в Организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка: _____

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе

дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида(при наличии) имеется/не имеется (нужное подчеркнуть).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации, 2002, №30, ст. 3032;
- копия документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости);
- копия документа психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- копия документа, подтверждающего потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
- для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (документы предоставляются на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык) и копии;
- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- копия документа, подтверждающего право на внеочередное (первоочередное), преимущественное предоставление места в МКДОУ (справка с места службы или копия удостоверения);
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка. В случае медицинских противопоказаний родитель обязан сообщить об этом руководителю Организации (предоставить справку из лечебного учреждения) в течение 5-ти рабочих дней после даты ее выдачи.

" ____ " _____ 20__ года

_____/_____
(фамилия, инициалы) Подпись

Настоящим даю (даём) своё согласие МКДОУ « _____ » и администрации Костомукшского городского округа на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности наших (моих) персональных данных и персональных данных нашего (моего) ребёнка, сообщаемых нами (мною) в настоящем заявлении и содержащихся в прилагаемых нами (мною) к данному заявлению документах (копиях документов), в целях осуществления учёта детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования, а также в целях осуществления индивидуального учёта освоения нашим (моим) ребёнком общеобразовательных программ на период до момента отчисления нашего (моего) ребёнка из списочного состава обучающихся МКДОУ « _____ ».

В случаях нарушения МКДОУ « _____ » и (или) администрацией Костомукшского городского округа наших (моих) прав и законных прав и законных интересов нашего (моего) ребёнка при обработке вышеуказанных персональных данных, данное в настоящем заявлении нами (мною) согласие на обработку таких персональных данных может быть нами (мною) отозвано путём подачи в МКДОУ « _____ » и в администрацию Костомукшского городского округа соответствующих письменных заявлений.

" ____ " _____ 20__ года

_____/_____
(фамилия, инициалы) Подпись

С Уставом МКДОУ « _____ », с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников ознакомлен(а).

" ____ " _____ 20__ года

_____/_____
(фамилия, инициалы) Подпись