

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**  
**Администрация Костомукшского**  
**городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 мая 2021г.

№ 434

г. Костомукша

О мерах по подготовке объектов жизнеобеспечения Костомукшского городского округа к работе в отопительный период 2021/2022 годов

Во исполнение Распоряжения Правительства Республики Карелия № 379р-П от 25.05.2021г. и в целях обеспечения надежности работы жилищно-коммунального хозяйства Костомукшского городского округа в осенне-зимний период 2021/2022 года, администрация Костомукшского городского округа **постановляет:**

1. Создать комиссию по подготовке и проведению отопительного периода 2021/2022 года в следующем составе:

С.Н. Новгородов	- председатель комиссии, Первый заместитель главы администрации Костомукшского городского округа
Л.С. Железняк	- заместитель председателя комиссии, начальник Управления городского коммунального хозяйства администрации Костомукшского городского округа
<b>члены комиссии:</b>	
Я.С. Голякова	- главный специалист управления городского коммунального хозяйства администрации Костомукшского городского округа, секретарь комиссии
Л.С. Железняк	- начальник управления городского коммунального хозяйства администрации Костомукшского городского округа
	- начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации Костомукшского городского округа
В.Ф. Степанушко	- главный энергетик МКУ «КУМС» (по согласованию)
А.Ю. Попов	- начальник энергоуправления – главный энергетик АО «Карельский окатыш» (по согласованию)
С.Е. Аксенова	- директор МУП «Теплосети Костомукшского городского округа» (по согласованию)
Л.Ф. Пирожкова	- директор МКП «Горводоканал Костомукшского городского округа» (по согласованию)
А.С. Трушев	- директор МУП «Городские электрические сети» (по согласованию)
М.А. Безбородов	- начальник Костомукшского электросетевого участка АО «Прионежская сетевая компания» (по согласованию)
Н.Н. Ласица	- директор ООО «Жилремстрой», ООО «УК Формат» (по согласованию)
В.В. Откидычев	-директор МУП «Центр муниципальных расчетов МО «Костомукшский

	городской округ» (по согласованию)
С.В. Кетов	-директор ООО «УК Инкод», ООО «Управдом» (по согласованию)
М.В. Худякова	-директор ООО «Северная» (по согласованию)
И.А. Фофанов	-директор ООО «УК Стройдом» (по согласованию)
О.В. Андрейчук	-директор ООО «Универсал» (по согласованию)
С.А. Кодин	-директор ООО «Теплоком-альфа» (по согласованию)

2. С целью обеспечения постоянного контроля за ходом подготовительных работ и целевым использованием выделенных средств, заседания комиссии по подготовке и проведению отопительного периода - проводить не реже двух раз в месяц.
3. Управлению городского коммунального хозяйства администрации Костомукшского городского округа (Л.С. Железняк):
  - 3.1. подвести итоги прохождения отопительного периода 2021/2022 года;
  - 3.2. разработать и утвердить планы мероприятий по подготовке объектов жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период 2021/2022г., в срок до 31 мая 2021 года;
  - 3.3. обеспечить выполнение утвержденных планов мероприятий по подготовке объектов жизнеобеспечения Костомукшского городского округа к работе в отопительный период.
4. Управляющим организациям, обеспечивающим обслуживание жилищного фонда, товариществам собственников жилья, собственникам избравших непосредственный способ управления:
  - 4.1 До 15 сентября 2021 года обеспечить выполнение всех строительных, ремонтных и подготовительных работ в объемах, необходимых для начала отопительного сезона и надежной работы в осенне-зимний период инженерных коммуникаций и установленного оборудования, создать необходимый запас материалов и оборудования.
  - 4.2 Обеспечить контроль за собираемостью платежей.
  - 4.3 Обеспечить расчеты с поставщиками энергоресурсов (тепло, вода, стоки).
  - 4.4 Оформить паспорта готовности к отопительному периоду жилищного фонда, в срок до 1 сентября 2021 года.
5. Рекомендовать АО «Карельский окатыш» (М.А. Воробьев), МУП «Теплосети» (И.Н. Павленко):
  - 5.1. Создать неснижаемый аварийный запас материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ, провести противоаварийные и противопожарные тренировки эксплуатационного персонала.
  - 5.2. Разработать и утвердить в срок до 01 июля 2021 года график ограничения отпуска тепловой энергии при возникновении аварийных ситуаций и недостатке тепловой мощности теплоисточника.
  - 5.3. Провести пробную топку котельной перед началом отопительного периода.
  - 5.4. Обеспечить нормативный запас основного и резервного топлива.
6. Рекомендовать организациям, обеспечивающим водо- и электроснабжение (ОАО «ПСК» (М.А. Безбородов), МКП «Горводоканал» (Л.Ф. Пирожкова):
  - 6.1. разработать и утвердить в срок до 20 сентября 2021 года график ограничения отпуска электрической энергии при возникновении аварийных ситуаций.
  - 6.2. обеспечить подготовку объектов коммунального хозяйства муниципального образования в соответствии с утвержденными планами мероприятий к началу отопительного периода.
  - 6.3. создать неснижаемый аварийный запас материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ, провести противоаварийные и противопожарные тренировки эксплуатационного персонала.

6.4. обеспечить надлежащую подготовку к осенне-зимнему периоду оборудования головных сооружений водозабора, обратив внимание на выполнение противошумовых мероприятий, станции аэрации, насосных станций, пожарных гидрантов, а также технических средств по ликвидации повреждений.

7. Рекомендовать организациям, осуществляющим содержание объектов дорожного хозяйства Костомукшского городского округа, заготовить противогололедные материалы в объемах, необходимых для качественного выполнения работ в соответствии с действующим законодательством, подготовить снегоуборочную и другую технику к работе в зимних условиях.

8. Управлению образования (А.Н. Ланкина), Управлению культуры, здравоохранения, спорта, молодежной и социальной политики (Н.Л. Король) установить контроль за подготовкой к осенне-зимнему периоду объектов образования, культуры, спорта и социального развития.

9. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию.

10. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. главы Костомукшского городского округа

С.Н. Новгородов

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Подпись	Дата	ФИО
Начальник Управления делами администрации Костомукшского городского округа	_____	_____	О.А. Лидич
Начальник Управления коммунального хозяйства администрации Костомукшского городского округа	_____	_____	Л.С. Железняк
Начальник Юридического отдела администрации Костомукшского городского округа	_____	_____	Л.Ю. Лаврентьева