РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

Администрация Костомукшского
городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30 декабря2020 г. № 1082

Об утверждении Порядка определения
объема и условия предоставления
муниципальным бюджетным и
автономным учреждениямсубсидий
на иные цели из бюджета муниципального
образования «Костомукшский городской округ»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», администрация Костомукшского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Костомукшского городского округа от 03 октября 2016 года № 725 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Костомукшского городского округа на иные цели».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

И. о. главы Костомукшского городского округа С.Н. Новгородов

Разослать: дело, ФУ, УО, Главный спец. по культуре, ЦБ, Прокуратура, Всего-6 экз.
Исполнитель: Стременовская Ж.В., Ворошилова Т.А.

Приложение № 1
к постановлению администрации
Костомукшского городского округа
от 30.12.2020 года № 1082

Порядок
определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ»

Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее Порядок) устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета Костомукшского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее – учреждения) субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – субсидия).

2. Функции и полномочия учредителя учреждения осуществляет администрация Костомукшского городского округа (далее –Учредитель).

3. К субсидиям относятся субсидии, включенные Учредителем в Перечень целевых субсидий, сформированный в соответствии с Порядком санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений Костомукшского городского округа, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, утвержденным постановлением администрации Костомукшского городского округа от 29 октября 2018 года №999 (с учетом изменений).

4. Субсидии предоставляются на следующие цели:

1) на обеспечение питанием обучающихся из семей, находящихся в социально-опасном положении, детей, находящихся под опекой в муниципальных общеобразовательных организациях Костомукшского городского округа, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в рамках реализации муниципальной программы "Развитие образования на территории муниципального образования "Костомукшский городской округ";

2) на обеспечение питанием обучающимся из малоимущих семей, семей граждан Украины и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, которым

предоставлено временное убежище на территории Российской Федерации, проживающих на территории Республики Карелия, и обучающимся, являющимся детьми-инвалидами, в рамках реализации мероприятий государственной программы Республики Карелия "Совершенствование социальной защиты граждан" (в целях организации адресной социальной помощи малоимущим семьям, имеющим детей) и муниципальной программы "Развитие образования на территории муниципального образования "Костомукшский городской округ";

3) на обеспечение горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, в рамках реализации государственной программы Республики Карелия «Развитие образования» и муниципальной программы "Развитие образования на территории муниципального образования "Костомукшский городской округ"

4) на компенсацию расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), в рамках реализации государственной программы Республики Карелия «Развитие образования» и муниципальной программы "Развитие образования на территории муниципального образования "Костомукшский городской округ"

5) на предоставление мер социальной поддержки и социального обслуживания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, за исключением обучающихся (воспитываемых) в государственных образовательных организациях Республики Карелия, в рамках реализации государственной программы Республики Карелия «Развитие образования» и муниципальной программы "Развитие образования на территории муниципального образования "Костомукшский городской округ" в том числе на:

приобретению периодической, научной, учебно-методической, справочно-информационной и художественной литературы для инвалидов, в том числе издаваемой на магнитофонных кассетах и рельефно-точечным шрифтом Брайля;

обеспечению бесплатно специальными учебниками и учебными пособиями, иной учебной литературой, а также услугами сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (за исключением обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета);

компенсации затрат родителей на воспитание и обучение детей-инвалидов на дому;

воспитанию и обучению детей-инвалидов в государственных образовательных организациях, муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях;

компенсации затрат родителей (законных представителей) на проезд до места обучения (воспитания) и обратно обучающихся с ограниченными возможностями здоровья со сложной

структурой нарушений, не обслуживающих себя самостоятельно, которые проходят обучение в государственной образовательной организации Республики Карелия или муниципальной образовательной организации по основной общеобразовательной программе.

6) на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время, в рамках реализации государственной программы Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан» (в целях организации отдыха детей в каникулярное время) и муниципальной программы "Развитие образования на территории муниципального образования "Костомукшский городской округ";

7) на проведение мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений, профилактике экстремизма на территории Костомукшского городского округа, в рамках реализации муниципальной программы "Развитие культуры на территории муниципального образования "Костомукшский городской округ";

8) на выплату стипендии Костомукшского городского округа «За особые успехи в интеллектуальной, художественно-творческой, спортивной и общественной деятельности», в рамках реализации муниципальной программы "Развитие образования на территории муниципального образования "Костомукшский городской округ";

9) на благоустройство городских территорий к праздничным мероприятиям, в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования "Костомукшский городской округ";

10) на приобретение основных средств и материальных запасов, не включаемых в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания;

11) на проведение текущего и капитального ремонта;

12) на мероприятия по реорганизации или ликвидации учреждения;

13) на предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

14) на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

Условия и порядок предоставления субсидий

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее бюджет Костомукшского городского округа) на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю, как получателю средств бюджета Костомукшского городского округа, на указанные цели.

6. Для определения объема субсидии учреждение направляет Учредителю:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с перечнем целевых субсидий, прилагаемых к настоящему Порядку, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и иную информацию;

2) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

3) программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

4) информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

5) информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

6) иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

7. Учредитель рассматривает представленные учреждением документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядкав течение 10 рабочих дней с момента предоставления документов учреждениеми в случаи если нет оснований для отказа, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, принимает решение в виде распоряжения администрации Костомукшского городского округа "Об определении получателей субсидий, предоставляемых из бюджета Костомукшского городского округа в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации".

8. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов в пункте 6 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств у Учредителя, как у получателя бюджетных средств на предоставлении субсидии.

9. Размер субсидии определяется на основании документов, представленных учреждением согласно пункта 6 настоящего Порядка в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Костомукшского городского округа на

соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, с учетом требований, установленных правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками, в зависимости от цели субсидии, за исключением случаев, когда размер целевой субсидии определен решением о бюджете Костомукшского городского округа, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Главы Республики Карелия, Правительства Республики Карелия, правовыми актами администрации Костомукшского городского округа.

10. Предоставление субсидии учреждениям осуществляется на основании заключаемых между учреждениями и учредителем соглашений о предоставлении субсидий (далее - Соглашение). Типовая форма соглашения утверждена Приложением №1 к настоящему Порядку.

11. Соглашение должно предусматривать:

1) цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта, федерального проекта (программы), регионального проекта (программы), муниципального проекта (программы), в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);

2) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам целей указанных в пункте 6 настоящего Порядка, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления целевой субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг (при возможности такой детализации);

3) размер субсидии;

4) сроки (график) перечисления субсидии;

5) сроки представления отчетности;

6) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

7) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

8) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

- реорганизацией или ликвидацией учреждения;

- нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением;

9) запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке;

10) иные положения (при необходимости).

12. Учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующему требованию:

требование об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Костомукшского городского округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Карелия, правовыми актами администрации Костомукшского городского округа.

13. Показатели результативности исполнения мероприятий предоставления субсидии отражаются в Соглашении и являются его неотъемлемой частью.

14. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с заявкой на перечисление субсидии, которая формируется учреждением и предоставляется Учредителю. Сроки перечисления субсидии – в течение 5 рабочих дней с момента предоставления Заявки. Форма заявки устанавливается Соглашением.

15. При изменении размера предоставляемой субсидии в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения.

16. Положения, установленные подпунктом 2 пункта 11 и пунктом 13 настоящего Порядка, не применяются при предоставлении субсидий на осуществление выплат физическим лицам, проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

17. Положения, установленные пунктами 6-8 и пунктами 10-12 настоящего Порядка, не применяются при предоставлении субсидий учреждениям, осуществляющим функции и

полномочия главного распорядителя и получателя средств бюджета Костомукшского городского округа.

Требования к отчетности

18. Учреждения ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют Учредителю отчет о достижении результатов предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия. Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным. Формы отчетов устанавливаются в Соглашении.

Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий и ответственность за их несоблюдение

19. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий подлежат перечислению в бюджет Костомукшского городского округа до 01 февраля года следующего за годом предоставления субсидии.

Указанные остатки средств могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя.

20. Принятие Учредителем решения о наличие потребности в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий осуществляется при наличии неисполненных обязательств, принятых учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки субсидии, на основании отчета о расходах учреждения с приложением к нему копий документов, подтверждающих наличие неисполненных принятых обязательств учреждения (за исключением документов, содержащих сведения, составляющих государственную тайну), и (или) обязательств, подлежащих принятию в очередном финансовом году в соответствии с конкурсными процедурами и (или) отборами, представленных учреждениями учредителю, а также в случае размещения до 1 января очередного финансового года извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проектов контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, кроме субсидий, предоставляемых в целях осуществления выплат физическим лицам.

В целях принятия Учредителем решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником

финансового обеспечения которых являются субсидии, учреждениями учредителю в течение 3 рабочих дней с момента поступления средств предоставляется информация о наличии у учреждений потребности всредствах от возврата ранее произведенных учреждениями выплат для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Учредитель принимает решение в течение 10 рабочих дней с момента поступления от учреждения указанной в настоящем пункте информации.

21. Учредитель, а также органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий и целей предоставления субсидий.

22. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по результатам проверок, а также в случае не достижения результатов предоставления субсидий, Учредитель направляет учреждению письменное требование о ее возврате в течение 5 рабочих дней с момента их установленияв бюджет Костомукшского городского округа.Требование о возврате субсидии или ее части должно быть исполнено учреждением в течение 30 календарных дней со дня его получения.

В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии учредитель обеспечивает ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Руководитель учреждения несет ответственность за использование субсидий в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением, и законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к порядку определения
объема и условия предоставления
муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям субсидий
на иные цели из бюджета муниципального
образования «Костомукшский городской округ»

Типовая форма соглашения
о предоставлении субсидии на иные цели из бюджета муниципального образования Костомукшский городской округ» муниципальному бюджетному или автономному учреждению

г. Костомукша "" г.

Администрация Костомукшского городского округа (далее – Учредитель), в лице _____,

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующей на основании _____

(документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

(далее - Учреждение) в лице _____,

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующей на основании _____

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

Учреждения с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с распоряжением администрации Костомукшского городского округа от _____ года № _____ «Об определении получателей субсидий, предоставляемых из бюджета Костомукшского городского округа в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (с изменениями) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем из бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» Учреждению субсидии _____ ***(далее Субсидия)***
(наименование субсидии)
в целях _____
(наименование цели)

1.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета на _____ год в размере _____ (*сумма прописью*) рублей ___ копеек,

- в том числе по КБК _____ код цели _____ — _____(*сумма прописью*) рублей ___ копеек,
- в том числе по КБК _____ код цели _____ — _____(*сумма прописью*) рублей ___ копеек,

2. Порядок перечисления Субсидии

2.1. Перечисление Субсидии осуществляется Учредителем по реквизитам, указанным в разделе 7 настоящего Соглашения, на основании предоставленной Заявки от Учреждения (Приложение №1 к настоящему Соглашению), с приложением документов, подтверждающих возникновения денежных обязательств Учреждения.Перечисление субсидии осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента предоставления Заявки учреждением.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1.Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений;

3.1.2. Проводить проверки соблюдения Учреждением целевого использования средств Субсидии.

3.2. Учредитель имеет право:

3.2.1. Принимать решения об использовании в 20___ году остатка средств целевой субсидии, образованного на 01.01.20_____ года, при наличии потребности в направлении их на те же цели.

3.2.2. Изменить размер предоставляемой субсидии в случае:

а) уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

б) уменьшения потребности Учреждения в финансировании по результатам осуществления закупок товаров (работ, услуг);

в) выявления невозможности осуществления Учреждением в течение текущего финансового года расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

г) дополнительной потребности учреждения в финансировании при наличии соответствующих бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ».

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Использовать средства Субсидии на цели, обозначенные в п.1.1. настоящего Соглашения.

3.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий использования

Субсидии, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

3.3.3. Обеспечивать достижение значения целевого показателя результативности исполнения мероприятий, в целях которых предоставляется Субсидия, установленного в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

3.3.4. Предоставлять Учредителю ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом: отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидияпо форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению и отчет о достижении результатов предоставления субсидиипо форме согласно Приложению № 4 к настоящему Соглашению. Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным.

3.3.5. Обеспечить возврат средств субсидии, используемых не по целевому назначению в бюджет муниципального образования «Костомукшский городской округ» в соответствии с письменным требованием Учредителя о ее возврате в течение 30 календарных дней со дня его получения.

3.3.6. Обеспечить возврат средств субсидии, не использованных по состоянию на 01.01.20___ года и не подтвержденных к использованию на те же цели в бюджет муниципального образования «Костомукшский городской округ» до 1 февраля 20___ года.

3.4. Учреждение в праве:

3.4.1.В случае необходимости не позднее 20 января 20____ года направляет Учредителю письменное обоснование наличия потребности в неиспользованных остатках субсидии на конец отчетного года для направления их на те же цели в 20____ году с приложением документов предусмотренные пунктами 20-21 Порядка определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ».

3.4.2.Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии, с приложением финансово-экономических обоснований расходования средств.

4. Ответственность Сторон

4.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, не целевого использования Субсидии, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.2. Изменение настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения

5.3. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в

двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

- прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;
- нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии;

6.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ____ листах каждое по одному экземпляру для каждой стороны.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:	Учреждение:
Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Место нахождения:	Место нахождения:
Банк:	Банк:
ИНН	ИНН
КПП	КПП
р/с	р/с
БИК	БИК
Л/С	Л/С

8. Подписи Сторон

_____	_____	_____	_____
(подпись)	(ФИО)	(подпись)	(ФИО)

Приложение №1
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии на иные
цели из бюджета муниципального
образования «Костомукшскийгородской
округ» муниципальному бюджетному
или автономному учреждению

ЗАЯВКА №____

НА ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

_____

(наименование субсидии)

_____

(наименование учреждения)

От _____20__г.

Документы-основания (договор, счет…)	Сумма для перечисления, руб.	Примечание
ИТОГО		

Ведущий бухгалтер

Исполнитель

Подписи Сторон

_____ _____ _____ _____

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии на иные
цели из бюджета муниципального
образования «Костомукшскийгородской
округ» муниципальному бюджетному
или автономному учреждению

Показателя

результативности исполнения мероприятий, в целях которых предоставляется Субсидия

Наименование показателя результативности	Единица измерения	Значение показателя результативности	Год, на который запланировано достижение значения показателя результативности
1	2	3	4

Руководитель учреждения

Исполнитель

Подписи Сторон

_____ _____ _____

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО) ____ год

Приложение № 3
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии на иные
цели из бюджета муниципального
образования «Костомукшскийгородской
округ» муниципальному бюджетному
или автономному учреждению

Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия
по состоянию на «____»_____ 20___г.

_____
(наименование субсидии)

№ п/п	Предусмотрено средств по соглашению	Получено средств учреждением	Израсходовано учреждением	Остаток средств субсидии на счете (гр.3-гр.4)	Остаток средств субсидии по соглашения (гр.2-гр.3)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель учреждения

Исполнитель

Подписи Сторон

_____ _____ _____ _____ _____

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО) ____ год (подпис

Приложение № 4
к типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии на иные
цели из бюджета муниципального
образования «Костомукшскийгородской
округ» муниципальному бюджетному
или автономному учреждению

Отчет

о достижении результатов предоставления субсидии

по состоянию на «____»_____ 20___г.

_____
(наименование субсидии)

Наименование показателя результативности	Ед. изм.	Год, на который запланирован о достижение показателя результативно сти	Значение показателя результативности		Причина отклонения
			план	факт	
1	2	3	4	5	6

Руководитель учреждения

Исполнитель

Подписи Сторон

_____ _____ _____ _____ _____

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО) ____ год (подпис