

# СБОРНИК



## МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Пятница, 27 марта 2020 года № 12-1 (212)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**Глава Костомукшского городского округа  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «20» марта 2020 г. № 20  
г. Костомукша**

О награждении Почетной грамотой  
главы Костомукшского городского округа

Руководствуясь положением о Почетной грамоте главы Костомукшского городского округа и Почетных званиях муниципального образования «Костомукшский городской округ», утвержденным решением Совета Костомукшского городского округа от 27 октября 2016 г. № 29-СО/ПД, учитывая рекомендации комиссии по наградам Костомукшского городского округа

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. За многолетний и добросовестный труд, большой личный вклад в повышение эффективности производства и в связи с юбилейной датой (40 лет) со дня образования Управления железнодорожного транспорта наградить Почетной грамотой главы Костомукшского городского округа:

Климец Бориса Борисовича - слесаря по ремонту подвижного состава участка ремонтов подвижного состава Управления железнодорожного транспорта акционерного общества «Карельский окатыш»;

Кулева Александра Геннадьевича - машиниста-инструктора локомотивных бригад локомотивной службы Управления железнодорожного транспорта акционерного общества «Карельский окатыш»;

Пестова Сергея Александровича - машиниста тепловоза локомотивной службы Управления железнодорожного транспорта акционерного общества «Карельский окатыш»;

Середу Александра Николаевича - машиниста тягового агрегата локомотивной службы Управления железнодорожного транспорта акционерного общества «Карельский окатыш».

2. За многолетний и добросовестный труд, большой личный вклад в повышение эффективности производства и в связи с юбилейной датой (10 лет) со дня образования Цеха технологической

автоматики и метрологии наградить Почетной грамотой главы Костомукшского городского округа:

Головнева Евгения Витальевича - специалиста по автоматизированным системам управления технологическими процессами отдела сопровождения систем автоматики и диспетчеризации Цеха технологической автоматики и метрологии акционерного общества «Карельский окатыш»;

Николаева Ярослава Евгеньевича - электрослесаря по обслуживанию и ремонту оборудования отдела систем управления технологическим оборудованием Цеха технологической автоматики и метрологии акционерного общества «Карельский окатыш»;

Чайковского Александра Николаевича - ведущего специалиста отдела автоматизированных систем управления горнотранспортным комплексом цеха технологической автоматики и метрологии акционерного общества «Карельский окатыш».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Костомукши».

**И.о. главы Костомукшского городского округа С.Н. Новгородов**

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**Администрация Костомукшского  
городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 марта 2020г. № 237

О внесении изменений в постановление администрации

Костомукшского городского округа от 16.03.2020г. №222 «О дополнительных мерах по недопущению завоза и распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Костомукшского городского округа»

На основании Приказа Министерства образования Республики Карелия от 17 марта №285 «Об усилении санитарно-противоэпидемических мероприятий в образовательных организа-

ях» администрация Костомукшского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ

Внести изменения в постановление администрации Костомукшского городского округа от 16.03.2020г. № 222 «О дополнительных мерах по недопущению завоза и распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Костомукшского городского округа» дополнить пункт 1:

«- внести изменения в расписание занятий муниципальных казенных образовательных учреждений дополнительного образования: «ДЮСШ №1», «ДЮСШ №2», «Центр внешкольной работы», приостановив учебный процесс в период с 18 марта 2020 года по 06 апреля 2020 года, с предоставлением возможности отработки занятий в более поздние сроки;

- внести изменения в календарный учебный график муниципальных казенных образовательных учреждений дополнительного образования: «Детская музыкальная школа», «Детская художественная школа», установив сроки весенних каникул с 18 марта 2020 года по 06 апреля;

- внести изменения в календарный учебный график общеобразовательных организаций, установив сроки весенних каникул с 21 марта 2020 года по 06 апреля 2020 года, а также продолжительность учебного года с целью реализации образовательных программ в полном объеме.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о. главы Костомукшского городского округа  
С.Н.Новгородов

## РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

### Администрация Костомукшского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» марта 2020 г. № 240

О внесении изменений в Постановление от 30 сентября 2019 года №1031 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»»

В целях приведения в соответствие и на основании Заключения контрольно-счетного органа Костомукшского городского округа от 06 декабря 2019 года №02-06/141 финансово-экономической экспертизы, решения Совета Костомукшского городского округа от 28 ноября 2019 года №414-СО/III «О бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» и Сводной бюджетной росписи на 2020 год и плановый период 2021 и 2022г. (по состоянию на 01.03.2020г.),

администрация Костомукшского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление от 30 сентября 2019 года №1031 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»» (Приложение №1 к постановлению), далее по тексту МП, следующие изменения:

1.1. Дополнить раздел «Правовая основа» паспорта МП строкой следующего содержания:

«-Постановление администрации от 28 июня 2019 года № 725 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Костомукшский городской округ»».

1.2. Исключить в разделе «Правовая основа» паспорта МП постановление Правительства Республики Карелия от 26 ноября 2014 года №351-П «Об утверждении государственной программы Республики Карелия «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами» и от 09 февраля 2019 года № 106 "О внесении изменений в приложение N 15 к государственной программе Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

1.3. Дополнить раздел «Правовая основа» паспорта МП строкой следующего содержания:

«-Постановление Правительства Республики Карелия от 31 августа 2017 года № 301-П «Об утверждении государственной программы Республики Карелия «Формирование современной городской среды»;

1.4. Исключить в разделе «Правовая основа» паспорта МП строку следующего содержания:

«-Правила благоустройства муниципального образования «Костомукшский городской округ», утверждены решением Совета Костомукшского городского округа от 22 ноября 2012 года №149-СО (в редакции решений Совета от 30 октября 2014г. № 394-СО, от 27 октября 2016г. № 13-СО/III, от 15 декабря 2016г. № 44-СО/III, от 30.03.2017г. №79-СО/III; от 19.10.2017г. №139-СО/III, от 25 октября 2018 года № 286-СО/III; от 29.08.2019г. №387-СО/III);

1.5. Дополнить раздел «Правовая основа» паспорта МП строкой следующего содержания:

«-Правила благоустройства муниципального образования «Костомукшский городской округ», утверждены решением Совета Костомукшского городского округа от 04 июля 2013 года №228-СО/III (в редакции решений Совета от 30 октября 2014г. № 394-СО, от 27 октября 2016г. № 13-СО/III, от 15 декабря 2016г. № 44-СО/III, от 30.03.2017г. №79-СО/III; от 19.10.2017г. №139-СО/III, от 25 октября 2018 года № 286-СО/III; от 29.08.2019г.

№387-СО/III);

1.6. Изложить в новой редакции раздел «Конечные результаты муниципальной программы» паспорта МП в соответствии с целями МП;

1.7. Изменить объемы финансового обеспечения МП в разделе «Финансовое обеспечение муниципальной программы с указанием источников с разбивкой по этапам и годам»

1.8. Изложить текстовую часть МП в соответствии с паспортом МП.

1.9. Изложить в новой редакции Таблицу 2, Таблицу 3, Таблицу 4 Приложения №1 МП.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы Костомужского городского округа С.Н.Новгородова.

**Глава Костомужского городского округа  
А.В. Бендикова**

к постановлению администрации  
Костомужского городского округа  
от «    »    2020 г. №  
**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**«Благоустройство территории муниципального образования**  
**«Костомужский городской округ»**  
**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Муниципальная программа Благоустройство территории муниципального образования «Костомужский городской округ» (далее – муниципальная Программа).

Наименование муниципальной программы

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Правила благоустройства муниципального образования «Костомужский городской округ», утвержденные решением Совета Костомужского городского округа от 04 июля 2013 года №228-СО/III (в редакции решения Совета от 30 октября 2014г. № 394-СО, от 27 октября 2016г. № 13-СО/III, от 15 декабря 2016г. № 44-СО/III, от 30.03.2017г. №79-СО/III; от 19.10.2017г. №139-СО/III, от 25 октября 2018 года № 286-СО/III; от 29.08.2019г. №387-СО/III)
- Генеральный план Костомужского городского округа, утвержденный Решением Совета Костомужского городского округа от 22.11.2012 №144-СО;
- Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Республики Карелия от 31 августа 2017 года № 301-П «Об утверждении государственной программы Республики Карелия «Формирование современной городской среды»;
- Постановление администрации КГО от 28.06.2019 года №725 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Костомужский городской округ».

Правовая основа муниципальной программы

<p>Ответственный исполнитель муниципальной программы</p>	<p>Управление городского коммунального хозяйства и строительства администрации Костомукшского городского округа</p>
<p>Соисполнители муниципальной программы</p>	<p>Отсутствуют</p>
<p>Подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>Отсутствуют</p>
<p>Цели муниципальной программы</p>	<p>-Создание благоприятной окружающей среды и комфортных условий для проживания и отдыха на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;          -Создание условий для качественной и бесперебойной работы сетей наружного (уличного освещения) на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;          -Обновление зеленого фонда, улучшение его качественного и количественного состава на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;          -Содержание в надлежащем санитарном состоянии территорий муниципальной образования «Костомукшский городской округ»;</p>
<p>Задачи муниципальной программы</p>	<p>-Сохранение благоприятной среды для проживания и отдыха жителей,          -Повышение уровня комфортности условий жизнедеятельности при обустройстве детских игровых и спортивных площадок в общественных местах;          - Благоустройство и содержание мест захоронения;          -Обеспечение работоспособности сетей наружного (уличного освещения);          -Благоустройство и улучшение состояния озелененных территорий муниципального образования «Костомукшский городской округ»;          -Сокращение объема отходов, несанкционированно размещенных на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;</p>

Целевые индикаторы:

- Сокращение объема отходов, несанкционированно размещенных на территории муниципального образования «Костомужский городской округ», обновление существующих детских площадок;
- Доля работающих светильников в вечернем и ночном режимах;

Целевые индикаторы му- - Благоустройство и озеленение городских территорий, санитарная вырубка;

ниципальной программы - Содержание обслуживаемой территории в соответствии с установленными требованиями.

- Уровень обеспечения комфортных и благоприятных условий для проживания и отдыха на территории муниципального образования «Костомужский городской округ» 100%;

- Работоспособность систем наружного(уличного) освещения 100%;

- Уровень качества объектов озеленения на территории муниципального образования «Костомужский городской округ» на 100%;

Конечные результаты му- - Надлежащее санитарное состояние территории муниципального образования «Костомужский городской округ» на 100%.

- количество работающих светильников -2687 шт.;

- площадь выкашивания газонов-161100 м2;

- содержание цветников 101 м2;

Показатели результатов

муниципальной про-

граммы

-восстановление газонов-384 м2;

-санитарная очистка обслуживаемой территории от мусора -718659 м2;

-обновление существующих детских игровых и спортивных площадок -13 шт.

Этапы и сроки реализации муниципальной программы

Этапы не выделяются. Сроки реализации муниципальной программы с 2020 по 2024 годы.

Объем финансового обеспечения муниципальной программы по годам составит: 125999,00  
(тыс.руб)

Источники финансирования

2020  
2021  
2022  
2023  
2024  
Итого

Местный бюджет

25 199,8  
25 199,8  
25 199,8  
25 199,8  
25 199,8  
125 999,0

Бюджет Республики Карелия

1 889,0  
1 699,6  
1 605,5  
0,0  
0,0  
0,0

Федеральный бюджет

0,0  
0,0  
0,0  
0,0  
0,0  
0,0

Внебюджетные источники

0,0  
0,0  
0,0  
0,0  
0,0  
0,0

Финансовое обеспечение муниципальной программы с указанием источников с разбивкой по этапам и годам реализации

ВСЕГО  
27 088,8  
26 899,4

25 199,8  
125 999,0

## I. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

Приоритетом социальной политики Республики Карелия, определенным Стратегией социально-экономического развития Республики Карелия до 2030 года (утв. распоряжением Правительства Республики Карелия от 29 декабря 2018 года N 899р-П), является формирование условий, обеспечивающих высокое качество жизни населения, приумножение человеческого потенциала, привлекательность территории республики для проживания.

Настоящая муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее именуется – Программа) подразумевает под собой комплекс мероприятий по обеспечению повышенных требований к техническому состоянию объектов благоустройства, уровню экологии, санитарному и эстетическому облику Костомукшского городского округа.

В соответствии с п. 1 " Правил благоустройства муниципального образования «Костомукшский городской округ», утвержденных решением Совета Костомукшского городского округа от 04 июля 2013 года №228-СО/III (в редакции решений Совета от 30 октября 2014г. № 394-СО, от 27 октября 2016г. № 13-СО/III, от 15 декабря 2016г. № 44-СО/III, от 30.03.2017г. №79-СО/III; от 19.10.2017г. №139-СО/III, от 25 октября 2018 года № 286-СО/III; от 29.08.2019г. №387-СО/III), благоустройство - совокупность работ и мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни и досуга населения на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ», включающих в себя работы по инженерной подготовке территорий, строительству и ремонту объектов благоустройства, малых архитектурных форм, объектов монументально-декоративного искусства, надлежащему санитарному содержанию территорий, освещению, озеленению, оборудованию городской среды, внешней рекламы и информации, созданию внешнего облика города.

Озеленение - элемент благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающий формирование среды муниципального образования с активным использованием растительных компонентов, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей природной среды на территории муниципального образования. Чем больше зеленых насаждений и комфортабельных зон отдыха в городе, тем лучше и удобнее условия проживания людей. Зеленые насаждения улучшают экологическую обстановку, делают привлекательным облик нашего города, что положительно сказывается на социально-эко-

номической ситуации. На территории Костомукшского городского округа произрастает большое количество зеленых насаждений и в связи с этим ежегодно осуществляется их санитарная очистка и прореживание.

Для обеспечения должного санитарно уровня ежегодно осуществляется санитарная очистка территории, ликвидация несанкционированных свалок мусора. На территории города в летний период устанавливается более 200 урн по магистральным и внутриквартальным улицам города, вдоль береговой зоны в местах с массовым пребыванием людей устанавливаются контейнеры для сбора бытового мусора.

Система уличного освещения эксплуатируется более 35 лет, за исключением новой застройки. Общая протяженность сетей освещения – 102,6 км., из них кабельных – 84,6 км. и воздушных – 18 км. Общее количество светильников наружного освещения - 2661 шт. Ежегодно проводятся капитальные ремонты сетей уличного освещения.

Содержание, ремонт и создание новых объектов благоустройства в сложившихся условиях является одной из ключевых задач органов местного самоуправления. Без реализации неотложных мер по повышению уровня благоустройства территории нельзя добиться существенного повышения имеющегося потенциала и эффективного обслуживания экономики и населения города, а также обеспечить в полной мере безопасность жизнедеятельности и охрану окружающей среды. Снижение уровня благоустройства может вызвать дополнительную социальную напряженность в обществе, что недопустимо в рамках социально-экономического развития города.

Программно-целевой метод в решении проблем благоустройства Костомукшского городского округа необходим, так как без создания устойчивой системы благоустройства невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей.

## II. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы. Основные цели и задачи муниципальной программы.

При разработке муниципальной Программы учтены приоритеты государственной политики определенные федеральными нормативными правовыми актами, стратегической Федерации и программными документами Российской Федерации и Республики Карелия, а именно:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

-Правила благоустройства муниципального образования «Костомужский городской округ», утверждены решением Совета Костомужского городского округа от 04 июля 2013 года №228-СО/III (в редакции решений Совета от 30 октября 2014г. № 394-СО, от 27 октября 2016г. № 13-СО/III, от 15 декабря 2016г. № 44-СО/III, от 30.03.2017г. №79-СО/III; от 19.10.2017г. №139-СО/III, от 25 октября 2018 года № 286-СО/III; от 29.08.2019г. №387-СО/III)

-Генеральный план Костомужского городского округа, утверждённый Решением Совета Костомужского городского округа от 22.11.2012 №144-СО;

- Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ «Бюджетный Кодекс Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Республики Карелия от 31 августа.2017 № 301-П "Об утверждении государственной программы Республики Карелия «Формирование современной городской среды»;

-Постановление администрации КГО от 28.06.2019 года №725 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Костомужский городской округ».

Муниципальная программа имеет следующие целевые показатели:

-сохранение благоприятной среды для проживания и отдыха жителей;

-обновление существующих детских игровых и спортивных площадок;

-обеспечение бесперебойной работы системы уличного освещения и повышение ее энергоэффективности;

-содержание и обустройство городского кладбища;

-санитарная очистка территорий от мусора.

Достижение целей муниципальной программы будет осуществляться путем решения задач в рамках Программы. Решение задач будет достигаться путем реализации соответствующих основных мероприятий Программы. Цель, состав задач приведены в паспорте Программы.

Показатели результатов муниципальной программы, характеризующие достижение ее цели:

-количество работающих светильников -2687 шт.;

-площадь выкашивания газонов-161100 м<sup>2</sup>;

-содержание цветников 101 м<sup>2</sup>;

-восстановление газонов-384 м<sup>2</sup>;

-санитарная очистка обслуживаемой территории от мусора -718659 м<sup>2</sup>;

-обновление существующих детских игровых и спортивных площадок площадок-13 шт.

III. Перечень и характеристики основных мероприятий и мероприятий муниципальной программы, сроки их реализации и ожидаемые непосредственные результаты, а также сведения о взаимосвязи результатов выполнения основных мероприятий и мероприятий с показателями результатов муниципальной программы.

Ответственный исполнитель программы – управление городского коммунального хозяйства и строительства администрации Костомужского городского округа

Программа включает следующие мероприятия:

1. Техническое обслуживание и ремонт уличного освещения, включая расходы на оплату освещения. Эксплуатационное обслуживание включает комплекс мероприятий, направленных на обеспечение бесперебойной и надежной работы установок наружного освещения и предотвращение их преждевременного износа и разрушения, как при нарушении нормального режима эксплуатации, так и под воздействием климатических условий, путем своевременного предупреждения неисправностей, выявления и устранения возможных дефектов. Ремонт уличного освещения осуществляется по ремонтной программе, которая формируется по итогам прохождения осветительного периода.

2. Озеленение городской территории

Данное мероприятие включает текущее содержание объектов озеленения по видам работ:

Посадка цветов-однолетников в клумбы (подготовка почвы для посадки цветов с внесением слоя земли 50мм, внесение в почву удобрений минеральных, перевозка рассады, посадка с учетом досадки). Содержание клумбы из многолетников (прополка и рыхление, посадка цветов, внесение в почву сухих удобрений минеральных). Установка вазонов (погрузка, перевозка вазонов и установка по территории города). Ремонт вазонов (окраска поверхностей вазонов краской по бетону, с подготовкой поверхности, заделкой отколовших частей сухими смесями для наружных работ). Посадка цветов в вазоны -138 ваз (устройство дренажного основания из гравия 100мм, подготовка почвы в вазонах с внесением земли 200мм; посадка цветов с учетом досадки, полив водой, внесение удобрений в почву минеральных, перевозка рассады). Демонтаж вазонов (погрузка и перевозка вазонов в места складирования). Уход за цветниками (прополка, внесение удобрений в почву). Полив цветников (полив цветников водой из шланга поливочной машины, полив из лейки). Уход за кустарниками (устройство приствольных лунок и канавок - перекопка, обваловка землей, стрижка живой изгороди кустарников, сбор ветвей, погрузка и вывоз на свалку, внесение сухих удобрений,



разравнивание граблями). Уход за кустарниками. Восстановление газонов (подготовка почвы для устройства газона с внесением земли, посев газонных трав, прикапывание, полив). Выкашивание газонов газонокосилками и обочин дорог (выкашивание травы, сбор в кучи). Посадка деревьев (копание ям вручную для деревьев-саженцев с комом; заготовка и посадка саженцев, внесение удобрений в почву). Обрезка веток деревьев (вырезка сухих ветвей деревьев с лестницы, с погрузкой и перевозкой веток на свалку). Подготовка почвы под цветники (штыковка почвы, внесение удобрений, уборка клумб от растений).

3. Организация и содержание мест захоронения, в том числе:

3.1. Содержание городского кладбища, в том числе:

Зимний период

Очистка территорий от мусора (очистка территорий от мусора вручную, очистка контейнерных площадок от мусора, снега и льда). Вывоз и утилизация мусора (погрузка мусора вручную с учетом затрат по утилизации мусора, расстояния перевозки до свалки и пробега автомобиля). Механизированная уборка от снега дорог, стоянок и площадок (очистка от снега дорог, площадок - автогрейдером, бульдозером с учетом затрат на пробег автомобилей).

Летний период

Очистка территорий от мусора (очистка территорий от мусора вручную, очистка от мусора контейнерных площадок и стоянок автомобилей). Вывоз и утилизация мусора (погрузка мусора вручную с учетом затрат по утилизации мусора, расстояния перевозки до свалки и пробега автомобиля). Профилирование дорог с добавлением и без добавления материалов. Вырубка кустарников (вырубка кустарника и подлеска вручную, в т.ч. зоны видимости). Ремонт забора участками. Укрепление откосов насыпи (завоз торфо-песчанной смеси, разравнивание с уплотнением).

3.2. Подготовительные работы на новой площадке городского кладбища.

3.3. Отсыпка территории кладбища для захоронений.

3.4. Воинские захоронения на территории Костомукшского городского округа: выкашивание травы

4. Содержание прочих объектов благоустройства, включая расходы на прочие мероприятия по благоустройству:

4.1 Санитарная очистка муниципальной территории:

Зимний период -5,5 месяцев:

Очистка:

- от снега и наледи вручную, с подсыпкой песком (дорожки, лестницы, автобусные остановки).

- от мусора (автобусные остановки, газоны,

площадь, территории памятников, бульвар Лазарева, пешеходные дорожки, хоккейный корт, разворотные кольца, урны).

- лесных куртин.

Летний период- 6,5 месяцев:

Очистка от мусора (газоны, автобусные остановки, тротуары, хоккейный корт, бульвар Лазарева, разворотные кольца привокзальная площадь, обочины; территории памятников; урны). Очистка от мусора территорий массового пребывания людей (береговая зона и территория Гипроруды). Очистка лесных куртин. Очистка от мусора с подметанием вручную (склоны, в районе скамеек, пеш. дорожки). Удаление поросли вдоль тротуаров, лесных куртинах (с погрузкой, вывозом). Валка деревьев. Уборка от мусора территорий п.Заречный. Очистка территорий от мусора после праздничных мероприятий. Эвакуация бесхозного транспорта. Работы по обводному каналу вдоль озера (удаление поросли, валка деревьев, прочистка водопропускных труб, уборка от мусора). Сбор и вывоз крупногабаритного мусора.

Эвакуация бесхозного транспорта.

4.2. Санитарная очистка

Ликвидация несанкционированных свалок по мере выявления по результатам обследования, по обращению жителей города и т.д.

4.3 Благоустройство городских территорий:

Окраска элементов детского игрового оборудования на детских площадках придомовых территорий (деревянные и металлические поверхности). Окраска, ремонт, установка и снятие малых архитектурных форм (урны, скамейки). Обслуживание детских игровых площадок в течение летнего периода 5месяцев: регулярный визуальный, функциональный, ежегодный осмотры, корректирующее обслуживание по результатам осмотров (замена крепежа, сварка металлических элементов (по необходимости), замена отдельных ступеней, фанерных щитов, болтов и т.д. Окраска ранее окрашенных поверхностей краской для наружных работ с расчисткой старой краски. Оформление города к праздничным мероприятиям (вывешивание флагов на опоры уличного освещения, установка костров).

4.4 Благоустройство сельских территорий

Зимний период:

Уборка территорий от мусора (очистка территорий от случайного мусора вручную). Подметание и уборка от мусора территорий контейнерных площадок. Механизированная уборка от снега дорог. Обслуживание площадки для временного складирования мусора: (складирование мусора на площадке в контейнеры; уборка площадки; погрузка в контейнеровоз, вывоз и утилизация мусора).

Летний период:

Уборка территорий от мусора (очистка территорий от случайного мусора вручную). Подметание

и уборка от мусора территорий контейнерных площадок. Профилирование дорог (планировка проезжей части гравийных дорог с отсыпкой и без отсыпки материалами). Обслуживание площадки для временного складирования мусора. Вывоз крупногабаритного мусора (перевозка крупногабаритного мусора с учетом услуг свалки – утилизация). Устройство кюветов. Валка деревьев сухостойных. Ремонт забора на кладбище.

4.5. Содержание инженерных сетей и сооружений канализации (дождевых, ливневых, тальных) сточных вод.

Обследование, очистка, ремонт колодцев (небольшой, средний), установка защиты в приемных колодцах, промывка трассы, замена приемных решеток, очистка выпусков (оголовков).

4.6 . Мероприятия по защите населения от болезней, общих для человека и животных.

Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев. Сбор и утилизация биологических отходов животных и птиц, обнаруженных на территории Костомукшского городского округа.

4.7. Перевозка тел умерших.

Перевозка невостробованных тел умерших в морг.

4.8. Очистка от мусора детских площадок на придомовых территориях

Уборка мусора с детских площадок на придомовых территориях.

4.9. Благоустройство детских площадок (новые элементы и игровые комплексы).

Приобретение и установка детского игрового и спортивного оборудования на дворовых территориях многоквартирных домов.

4.10. Демонтаж старого и аварийного оборудования на детских площадках.

Капитальный ремонт детских игровых комплексов (демонтаж, замена основных конструкций, покраска, установка)

IV. Прогноз развития сферы реализации муниципальной программы и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации муниципальной программы.

Цели муниципальной программы:

-Создание благоприятной окружающей среды и комфортных условий для проживания и отдыха на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

-Создание условий для качественной и бесперебойной работы сетей наружного (уличного освещения) на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

-Обновление зеленого фонда, улучшение его качественного и количественного состава на территории муниципального образования «Косто-

мушский городской округ»;

-Содержание в надлежащем санитарном состоянии территорий муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

Достижение цели муниципальной программы позволит гарантировать право граждан на качественное и комфортное проживание на территории Костомукшского городского округа.

Решение задач будет достигаться путем реализации соответствующих основных мероприятий Программы. Цель, состав задач приведены в спорте Программы.

V. Описание рисков реализации муниципальной программы, в том числе не достижения целевых показателей, а также описание механизмов управления рисками и мер по их минимизации.

Основным инструментом, используемым для достижения целей муниципальной политики в сфере муниципальной программы, являются бюджетные ассигнования.

Для устранения предполагаемых рисков предусматривается комплекс мер, направленных, в первую очередь, на:

-осуществление финансирования мероприятий муниципальной программы в объемах, позволяющих обеспечить решение поставленных задач;

-оценку рисков и организацию корректировки муниципальной программы в соответствии с результатами оценки рисков - распределение по приоритетам мероприятий муниципальной программы и их корректировку в соответствии с результатами оценки рисков.

Риск недостаточной гибкости и адаптивности муниципальной программы к изменениям внешних условий будет минимизирован путем организации контроля результатов по основным мероприятиям муниципальной программы. Это позволит обеспечить своевременное выявление сбоев в достижении запланированных результатов и осуществить оперативную корректировку задач и конкретных механизмов достижения целей муниципальной программы.

Приложение № 1  
 к муниципальной программе

Таблица 1

о показателях (индикаторах) муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования «Костомукшский городской округ» и их значениях

Значения показателей

№ п/п	Наименование цели (задачи)	Показатель (индикатор) (наименование)	Значения показателей										Отношение значения показателя последнего года реализации программы к Граммы к отчетному
			2019	год	год	год	год	год	год	год	год	год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			

Муниципальная программа «Благоустройство территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»



**Цель:** Создание условий для каче-  
 ственной и бесперебойной работы  
 сетей наружного (уличного осве-  
 щения) светильников

% 95 95 96 96 97 100 100,0

**Целевой индикатор 1:**

**Цель:** Обновление зеленого фонда, Благоустройство  
 улучшение его качественного и озеленение  
 количественного состава на терри- городских терри-  
 тории муниципального образования/территорий, санитарная  
 «Костомужский городской округ»; вырубка

% 50 55 60 65 70 100 100,0

<b>Целевой индикатор 1:</b>											
<b>Тор 1:</b>											
Содержание обслуживаемой территории в соответствии с установленными требованиями											
<b>Цель:</b> Содержание в надлежащем санитарном состоянии территорий муниципального образования «Костомужский городской округ»;											
%		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Показатель результата1	Площадь выкашивания газонов										
Показатель результата2	Содержание цветников										
Показатель результата3	Восстановление газонов	161	100	161	100	161	100	161	100	161	100
		м2									
Показатель результата4	Санитарная очистка обслуживаемой территории от мусора	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
		м2									
Показатель результата5	Санитарная очистка территории кладбища	384	384	384	384	384	384	384	384	384	384
		м2									
<b>Задача 1:</b> Сохранение благоприятной среды для проживания и отдыха жителей		718	659	718	659	718	659	718	659	718	659
		га									
1.1.		3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
		100									

Показатель ре-  
зульгата1  
Количество рабо-  
тающих светиль-  
ников \*

\* Общее коли-  
чество светиль-  
ников может  
увеличиваться в  
связи с вводом  
объектов жилищ-  
ного строитель-

**Задача 2:** Обеспечение в работоспо-  
собном состоянии систем наружного в муниципальной  
1.2. (уличного) освещения ответственность.

шт 2661 2666 2671 2676 2681 2687 100

Таблица 2

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования «Костомукшский городской округ» за счет средств бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» (тыс. руб.)  
(по состоянию на 01.01.2020г.)

Статус	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Расходы (тыс. руб.), годы
		Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, нового мероприятия и направления расходов	Ответственный исполнитель, соисполнители	ГРБС	Раздел, подраздел	Целевая статья	Группа видов расходов	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
		«Благоустройство территории муниципального образования «Костомужский городской округ»		x	x	x	x	25 199,8	25 199,8	25 199,8	25 199,8	25 199,8
Муниципальная программа			Управление городского и коммунального хозяйства и строительства администрации Костомужского городского округа									
Основное мероприятие 1.1		Выполнение работ по содержанию сетей наружного (уличного освещения) городского округа		445	0503	06 0 01 83080	810	10435,2	10435,2	10435,2	10435,2	10435,2
Основное мероприятие 1.2		Озеленение городских территорий городского округа		445	0503	06 0 02 83080	240	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0







1	2	3	4	Оценка расходов (тыс. руб.), годы				
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
		Источники финансового обеспечения						
		Всего	-	10435,2	10435,2	10435,2	10435,2	10435,2
		средства бюджета муниципальной программы, основного мероприятия и мероприятия		10435,2	10435,2	10435,2	10435,2	10435,2
		бюджет муниципального образования						
		Выполнение работ по содержанию сетей наружного мероприятия (Уличного освещения)		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		другие источники (юридические лица и др.)		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	Оценка расходов (тыс. руб.), годы			
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
Статус	Источники финансирования	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего		<b>1700,0</b>	<b>1700,0</b>	<b>1700,0</b>	<b>1700,0</b>	<b>1700,0</b>
	средства бюджета муниципальной программы, основного мероприятия и мероприятия		1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0
	бюджет муниципального образования		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет муниципального образования из бюджетов других уровней		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	другие источники (юридические лица и др.)		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.2.	Озеленение городских территорий		<b>1511,6</b>	<b>1511,6</b>	<b>1511,6</b>	<b>1511,6</b>	<b>1511,6</b>
	Организация и содержание мест захоронения		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего		<b>1511,6</b>	<b>1511,6</b>	<b>1511,6</b>	<b>1511,6</b>	<b>1511,6</b>



Статус	2	3	Источники финансового обеспечения					Оценка расходов (тыс. руб.), годы					
			4	5	6	7	8	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
			средства бюджета муниципального образования	11 388,5	11 388,5	11 388,5	11 388,5	11 388,5	10423,0				
			средства, поступающие в бюджет <b>муниципального образования</b>										
			<b>бюджет муниципального образования</b>										
			других уровней	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			другие источники (юридические лица и др.)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			Мероприятий по защите населения от болезней, общих мероприятия для человека и животных										
1.5.			Всего	<b>2 053,5</b>	<b>1 864,1</b>	<b>1 770,0</b>	<b>1 64,5</b>	<b>164,5</b>	<b>164,5</b>				









**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**  
**Администрация Костомукшского**  
**городского округа**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23 марта 2020 г. № 241

г. Костомукша

Об отклонении проекта межевания части территории квартала «В» в городе Костомукша

В соответствии с п. 35 ст. 1, ч. 4 ст. 41, ст. 45 Градостроительного кодекса РФ от 29.12.2004г. № 190-ФЗ, ст. 16 Правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа, утвержденных решением Совета Костомукшского городского округа от 28.03.2013 № 198-СО «Об утверждении правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа», на основании заключения о результатах публичных слушаний от 10.03.2020, Администрация Костомукшского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Отклонить проект межевания части территории квартала «В» в городе Костомукша (разработан МКУ «Комитет по управлению муниципальной собственностью Костомукшского городского округа в 2020 году, шифр проекта: 12/19-ПМ, прилагается).

Управлению градостроительства и землепользования Администрации Костомукшского городского округа обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Костомукшского городского округа Республики Карелия ([www.kostomuksha-city.ru](http://www.kostomuksha-city.ru)) в разделе: «Деятельность», «Градостроительство и землепользование», «Градостроительство», «Планировка территории», «Проекты планировок и проекты межевания территории», «Проект межевания квартала «В».

3. Управлению делами Администрации Костомукшского городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления с приложением в газете «Новости Костомукши» и (или) Сборнике муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Костомукшского городского округа  
А.В. Бендикова

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**  
**Администрация Костомукшского**  
**городского округа**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 марта 2020 г. № 244

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат в связи с выполнением работ по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа

Руководствуясь Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», утвержденным решением Совета Костомукшского городского округа III созыва от 28 ноября 2019 года № 414-СО/III, администрация Костомукшского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат в связи с выполнением работ по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа (Приложение №1 к постановлению).

Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления экономического развития администрации Костомукшского городского округа (Бубнова З.В.).

**Глава Костомукшского городского округа**  
**А.В. Бендикова**

**Приложение №1**

к постановлению администрации  
Костомукшского городского округа

от « 25 » марта 2020 г. №244

**ПОРЯДОК**

предоставления субсидии на возмещение затрат в связи с выполнением работ по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа

**I. Общие положения**

Настоящий Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат в связи с выполнением работ по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа (далее - Порядок) определяет:

общие положения предоставления субсидии на финансовое возмещение затрат в связи с выполнением работ по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа (далее – Субсидия);

условия и порядок предоставления Субсидии;

требования к отчетности;

требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение.

Субсидия предоставляется из бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах объема бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

Главным распорядителем бюджетных средств и получателем бюджетных средств, которому доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии из бюджета муниципального образования, является администрация Костомукшского городского округа (далее - Администрация).

Целью настоящего Порядка является обеспечение исполнений полномочий по организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования «Костомукшский городской округ».

Правом на получение субсидий обладают юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие регулярные пассажирские перевозки по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа (далее – Перевозчик) на основании договора на организацию и осуществление пассажирских перевозок в пределах муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее - договор на осуществление перевозок), действующего до заключения Администрацией муниципального контракта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

В настоящем Порядке используются следующие определения:

субсидия на возмещение затрат в связи с выполнением работ по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа (далее – Субсидия) - безвозмездное и безвозвратное предоставление средств из бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа (далее – осуществление муниципальных перевозок);

затраты в связи с выполнением работ по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа – расходы

на организацию муниципальных перевозок (фонд оплаты труда основного персонала, страховые взносы во внебюджетные фонды, топливо, смазочные материалы, расходы на эксплуатационный ремонт, расходы на страхование пассажиров и транспорта, на медосмотр, коммунальные платежи, услуги связи, налоги, общехозяйственные и прочие расходы) за минусом полученной в распоряжение Перевозчика платы за проезд пассажиров и провоз багажа, за минусом полученных перевозчиком субсидий, предоставленных на возмещение затрат по организации пассажирских перевозок по виду деятельности «внутригородские автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию» (за исключением субсидий, целевым использованием которых являлось приобретение автомобилей, микроавтобусов, автобусов), в период до заключения Администрацией муниципального контракта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг;

период до заключения Администрацией муниципального контракта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг – период до 01 января 2019 года;

получатель Субсидии (далее – Получатель) – Перевозчик, осуществляющий муниципальные перевозки на основании договора на осуществление перевозок в период до 1 января 2019 года.

#### II. Условия предоставления Субсидии

Условия предоставления Субсидии:

наличие у Получателя договора на осуществление перевозок в период до 01 января 2019 года и подписанных актов выполненных работ;

представление Получателем заявки на получение Субсидии в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 4.1 настоящего Порядка;

заключение Получателем соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат в связи с выполнением работ по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа (далее - соглашение) и выполнение его условий;

субсидии предоставляются на возмещение затрат в связи с выполнением работ по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа и не могут быть использованы на другие цели.

2.2. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение согла-

шения о предоставлении Субсидии, Получатели:

Получатели Субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели Субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

Получатели Субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Получатели Субсидий не должны получать средства из бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4. настоящего Порядка.

2.3. При предоставлении Субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, получателем, обязательным условием их предоставления, включаемым в соглашения о предоставлении Субсидии, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты.

2.4. Предоставление Субсидий приостанавливается в случае:

банкротства, реорганизации, ликвидации юридического лица, а в отношении индивидуального предпринимателя - прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

непредоставления отчетности и документов, установленных настоящим Порядком.

2.5. Предоставление Субсидий прекращается в случаях:

нецелевого использования получателем предоставленных денежных средств;

неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении Субсидии.

III. Порядок определения размера Субсидии

Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, рассчитывается по формуле:

$$i=n$$

$$S_{\text{суб}} = S (P_i - P_i - C_i),$$

$$i=1$$

где:

$S_{\text{суб}}$  - размер Субсидии, предоставляемой Получателю;

$i$  - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до  $n$ ;

$n$  - соответствующий год выполнения муниципальных перевозок на основании договора на осуществление перевозок, действующего до заключения Администрацией муниципального контракта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

$P_i$  – фактические расходы Получателя на организацию муниципальных перевозок (фонд оплаты труда основного персонала, страховые взносы во внебюджетные фонды, топливо, смазочные материалы, расходы на эксплуатационный ремонт, расходы на страхование пассажиров и транспорта, на медосмотр, коммунальные платежи, услуги связи, налоги, общехозяйственные и прочие расходы) за год;

$P_i$  – фактическая полученная в распоряжение Получателя плата за проезд пассажиров и провоз багажа за год;

$C_i$  – фактическая сумма субсидий, предоставленных Получателю на возмещение затрат по организации пассажирских перевозок по виду деятельности «внутригородские автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию» (за исключением субсидий, целевым использованием которых являлось приобретение автомобилей, микроавтобусов, автобусов), за год.

Данные для расчета суммы Субсидии предоставляются Получателем и подтверждаются справкой-расчетом согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

Сумма Субсидии, предоставляемая Получателю, определяется согласно справке-расчета и ограничивается установленным лимитом бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

IV. Порядок предоставления Субсидии и требования к отчетности

Для заключения соглашения и предоставления Субсидии Получатель предоставляет в Администрацию заявку, которая включает в себя:

заявление установленного образца в двух экземплярах по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

справку-расчет суммы Субсидии согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

копию Устава (для юридического лица), заверенную получателем (подпись руководителя получателя (с расшифровкой подписи), печатью организации-получателя и датой заверения, а в

случае если от имени юридического лица выступает уполномоченный представитель – подписью уполномоченного представителя (с расшифровкой подписи) и датой заверения.

Получатель вправе предоставить дополнительно следующие документы, которые входят в состав заявки:

копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную получателем (для индивидуальных предпринимателей - подписью индивидуального предпринимателя – получателя (с расшифровкой подписи) и датой заверения; для юридического лица - подписью руководителя получателя (с расшифровкой подписи), печатью организации-получателя и датой заверения, а в случае если от имени индивидуального предпринимателя или юридического лица выступает уполномоченный представитель – подписью уполномоченного представителя (с расшифровкой подписи) и датой заверения;

копии договоров на осуществление перевозок и копии актов выполненных работ в период до 01 января 2019 года, заверенные Получателем (подписью руководителя получателя (с расшифровкой подписи), печатью организации-получателя и датой заверения, а в случае если от имени юридического лица выступает уполномоченный представитель – подписью уполномоченного представителя (с расшифровкой подписи) и датой заверения.

копии соглашений о предоставлении субсидий на возмещение затрат по организации пассажирских перевозок по виду деятельности «внутригородские автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию» в период до 01 января 2019 года, заверенные Получателем (подписью руководителя получателя (с расшифровкой подписи), печатью организации-получателя и датой заверения, а в случае если от имени юридического лица выступает уполномоченный представитель – подписью уполномоченного представителя (с расшифровкой подписи) и датой заверения.

При отсутствии в составе предоставленной Получателем заявки документов, обозначенных в пунктах 4.2.1., 4.2.2. и 4.2.3. Администрация в отношении получателя:

оформляет выписку из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей с сайта Федеральной налоговой службы (<http://nalog.ru>);

оформляет копии договоров на осуществление перевозок Получателем и копии актов выполненных

работ в период до 01 января 2019 года;

оформляет копии соглашений о предоставлении субсидий Получателю на возмещение затрат по организации пассажирских перевозок по виду деятельности «внутригородские автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию» в период до 01 января 2019 года.

Основаниями для отказа Получателю в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных Получателем документов требованиям пункта 4.1. настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов; недостоверность представленной получателем информации.

Администрация рассматривает принятые заявки в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявки в администрацию.

При принятии администрацией отрицательного решения – Администрация в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявки в администрацию направляет Получателю уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием оснований для отказа. Получатель вправе повторно подать заявку после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении Субсидии.

При принятии положительного решения о предоставлении субсидии – Администрация в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявки в администрацию направляет Получателю проект соглашения о предоставлении Субсидии направляет в Администрацию подписанное соглашение.

Получатель Субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении Субсидии направляет в Администрацию подписанное соглашение.

Перечисление Субсидии на расчетный счет Получателя производится Администрацией в сроки и на основании документов, указанных в соглашении о предоставлении Субсидии.

В течение 10 рабочих дней с даты получения средств Субсидии Получатель представляет Администрации отчет об использовании субсидии по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

#### V. Возврат предоставленных Субсидий

Возврат Субсидии в бюджет муниципального образования «Костомукшский городской округ» осуществляется Получателем в случае нарушения условий ее предоставления.

Факт нарушения Получателем условий предоставления Субсидии устанавливается Администрацией.

Администрация в течение 7 календарных дней

со дня выявления нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, направляет Получателю требование о возврате Субсидии.

Требование о возврате Субсидии должно быть исполнено Получателем в течение 10 календарных дней со дня получения.

В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате Субсидии Администрация обеспечивает возврат Субсидии в судебном порядке.

Остаток неиспользованной Субсидии в отчетном финансовом году подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Костомукшский городской округ» не позднее 20 декабря текущего финансового года.

#### VI. Контроль за использованием предоставленных Субсидий

Получатель несет ответственность за целевое использование Субсидии и достоверность представленных сведений в соответствии с целями и условиями, предусмотренными настоящим Порядком и действующим законодательством.

Контроль за целевым использованием предоставленных Субсидий осуществляет Администрация.

#### VII. Организация и проведение проверок

При предоставлении Субсидии обязательным условием, включаемым в соглашения о предоставлении Субсидии, является согласие получателя на осуществление Администрацией проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Решение об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий принимается Администрацией.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидии  
на возмещение затрат в связи с выполнением работ

по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным

транспортном по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа

Главе  
Костомукшского городского округа

ул. Строителей, д.5  
г. Костомукша, РК, 186932

ЗАЯВЛЕНИЕ

для заключения соглашения и получения субсидии

Прошу предоставить субсидию на возмещение затрат в связи с выполнением работ по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа.

Полное наименование получателя: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес, телефон, e-mail получателя: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Реквизиты получателя:  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Заявленная сумма субсидии: \_\_\_\_\_ рублей.

#### Приложение:

- 1) справка-расчет суммы Субсидии;
- 2) копия Устава (для юридического лица);

Получатель вправе предоставить дополнительно следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

копии договоров на осуществление перевозок и копии актов выполненных работ в период до 01 января 2019 года;

копии соглашений о предоставлении субсидий на возмещение затрат по организации пассажирских перевозок по виду деятельности «внутригородские автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию» в период до 01 января 2019 года.

Получатель  
(руководитель Получателя) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)  
 М.П.

(подпись)

«\_\_\_»

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 2  
 к Порядку предоставления субсидий  
 на возмещение затрат в связи с выполнением  
 работ

по осуществлению регулярных пассажирских  
 перевозок по регулируемым тарифам  
 автомобильным  
 транспортом по муниципальным маршрутам  
 на территории Костомукшского городского  
 округа

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

суммы субсидии на возмещение затрат в связи  
 с выполнением работ по осуществлению регуляр-  
 ных пассажирских перевозок по регулируемым  
 тарифам автомобильным транспортом по муници-  
 пальным маршрутам  
 на территории Костомукшского городского  
 округа

№ п/п	Наименование показателя	1-ый год, сумма, тыс. руб	2-ой год, сум- ма, тыс.руб	п-ый год, ИТОГО за пе- риод, сумма, руб	сумма, тыс. руб
1.	Фактические расходы Получателя на орга- низацию муниципальных перевозок, в том числе фонд оплаты труда основного персонала страховые взносы во внебюджетные фонды топливо смазочные материалы расходы на эксплуатационный ремонт расходы на страхование пассажиров и транспорта расходы на медосмотр коммунальные платежи услуги связи общехозяйственные расходы прочие расходы налоги				
2.	Фактическая полученная в распоряжение Получателя плата за проезд пассажиров и провоз багажа				

- Фактическая сумма субсидий, предоставленных Получателю на возмещение затрат по организации пассажирских перевозок по виду деятельности «внутригородские автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию» (за исключением субсидий, целевым использованием которых являлось приобретение
3. автомобилей, микроавтобусов, автобусов)
  4. Размер Субсидии (п.1- п.2 -п.3)

ВСЕГО сумма субсидии \_\_\_\_\_ рублей.

Получатель  
(руководитель Получателя)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат в связи с выполнением работ по осуществлению регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Костомукшского городского округа

ОТЧЕТ

об использовании субсидии

по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Получатель: \_\_\_\_\_

Соглашение \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование показателя	Дата	№ платежного поручения	Сумма по траншу	Сумма нарастающим итогом
1.	Утверждено по заявке на получение субсидии	X <*>	X		
2.	Профинансировано, всего	X	X		
2.1	Размер субсидии (1-ый транш)	X	X		
2.2	Размер субсидии (2-ой транш)	X	X		
2.3.	Размер субсидии (3-ий транш)	X	X		
2.4.	Размер субсидии (п-ый транш)	X	X		
3.	Перечислено (погашено), всего	X	X		
	в том числе по направлениям:	X	X		
3.1					
3.2					



3.3.

3.4.

Приложение: количество документов \_\_\_\_\_

Получатель  
(руководитель Получателя) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Получатель  
(главный бухгалтер) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

-----  
<\*> Графа не заполняется.

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**  
**Администрация Костомукшского**  
**городского округа**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 марта 2020г. № 245  
О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа от 16.03.2020г. №222 «О дополнительных мерах по недопущению завоза и распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Костомукшского городского округа»

На основании Приказа Министерства образования Республики Карелия от 20 марта 2020г. №297 «Об организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях на территории Республики Карелия», в целях реализации образовательных программ в полном объеме и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского населения администрация Костомукшского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

Внести изменения в постановление администрации Костомукшского городского округа от 16.03.2020г. № 222 «О дополнительных мерах по недопущению завоза и распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Костомукшского городского округа» дополнив пункт 1:

«- обеспечить в период с 7 апреля 2020г. по 12 апреля 2020г. организацию учебного процесса с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанци-

онных образовательных технологий».

2. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Костомукшского городского округа А. В. Бендикова

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**  
**Глава Костомукшского городского округа**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 17 марта 2020 г. № 19  
О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» за 2019 год

На основании Устава муниципального образования «Костомукшский городской округ», руководствуясь решением Совета Костомукшского городского округа от 27.09.2018 г. № 275-СО/III «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Костомукшском городском округе»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Назначить публичные слушания по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» за 2019 года на 14 часов 15 минут 28 апреля 2020 года и провести их в помещении актового зала администрации по адресу: Строителей, д.5, кабинет № 205 (актовый зал).

Утвердить оповещение о начале публичных слушаний (Приложение № 1).

Для проведения публичных слушаний создать комиссию в следующем составе:

Бендикова А.В.- глава Костомукшского городского округа, председатель комиссии;

Сахнов В.Н. – председатель Совета Костомукшского городского округа, член комиссии;

Новгородов С.Н.–первый заместитель главы администрации Костомукшского городского округа, член комиссии;

Шадрина О.Ю. – председатель Контрольно – счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ», член комиссии;

Стременовская Ж.В.– начальник финансового управления администрации Костомукшского городского округа, член комиссии;

Бубнова З.В. – начальник управления экономического развития администрации Костомукшского городского округа, член комиссии;

Рядовикова М.Н. –начальник отдела по исполнению бюджета финансового управления администрации Костомукшского городского округа, секретарь комиссии.

Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава

Костомукшского городского округа А . В . Бендикова

Приложение № 1

к Постановлению Главы Костомукшского городского округа от 17 марта 2020 г. № 19

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1.	Тема публичных слушаний	Отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» за 2019 год
2.	Дата и время проведения публичных слушаний	28 апреля 2020 г. в 14:15
3	Место проведения публичных слушаний	Помещение актового зала администрации по адресу: Строителей, д. 5, кабинет № 205 (актовый зал).
4.	Порядок и место предоставления предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания	Предложения направляются: а) в устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний 28 апреля 2020 г по адресу: Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Строителей, д. 5, актовый зал; б) в письменной форме с 10 апреля 2020г. по 27 апреля 2020 г. по адресу: 186931, Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Калевала, д. 13. (финансовое управление администрации Костомукшского городского округа)



Адрес редакции: 186930, г. Костомукша, ул. Антикайнена, 13. Телефон: 8(814-59)7-38-74

**Учредитель:** Совет Костомукшского городского округа, администрация Костомукшского городского округа. **Издатель, редакция и отпечатано:** Муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальный архив и Центральная библиотека Костомукшского городского округа» (адрес: 186930, г. Костомукша, ул. Антикайнена, 13).

**Подписано в печать:** по графику/фактически – 27.03.2020 года в 15:00 час.

**Ответственный за выпуск и вёрстку:** Алексей Сушицкий.

**СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА** учрежден Решением сессии Совета Костомукшского городского округа от 28.11.08 г. № 322-СО «Об учреждении печатного средства массовой информации – периодического еженедельного издания «Сборник муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа»

Тираж  
25 экз.