



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**Председатель контрольно-счетного органа  
муниципального образования «Костомукшский городской округ»**

---

ул. Строителей,5, г. Костомукша, Республика Карелия, 186930, тел.: +7 911 669- 21-39,  
ОГРН 1171001003051, ИНН/КПП 1004017085/100401001

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 28 декабря 2023 года № 59

Об утверждении Порядка поступления заявлений муниципальных служащих контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ» о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить Порядок поступления заявлений муниципальных служащих контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ» о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Приложением № 1 к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его подписания.

3. Ознакомить под роспись муниципальных служащих контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ» с настоящим распоряжением.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель контрольно-счетного органа  
муниципального образования «Костомукшский городской округ» О.Ю. Шадрина

---

Рассылка: в дело

**Порядок  
поступления заявлений муниципальных служащих контрольно-счетного органа  
муниципального образования «Костомукшский городской округ» о невозможности  
представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления муниципальному служащему контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее – контрольно-счетный орган), ответственному за профилактику коррупции, заявления муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей муниципальной службы в контрольно-счетном органе, при замещении которой муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный в установленном правовым актом контрольно-счетного органа порядке, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2. Заявление, указанное в пункте 1 настоящего Порядка, подается муниципальным служащим, замещающим в контрольно-счетном органе должность муниципальной службы, муниципальному служащему, ответственному за профилактику коррупции в контрольно-счетном органе.

3. Муниципальный служащий, ответственный за профилактику коррупции в контрольно-счетном органе, организует прием и регистрацию поступивших в соответствии с настоящим Порядком заявлений в день их поступления в журнале регистрации заявлений муниципальных служащих контрольно-счетного органа о невозможности представления сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4. Журнал регистрации заявлений муниципальных служащих контрольно-счетного органа о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должен быть прошнурован и скреплен печатью и подписью председателя контрольно-счетного органа.

5. Заявления, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляются муниципальным служащим, ответственным за профилактику коррупции в контрольно-счетном органе, председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в контрольно-счетном органе и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) в порядке и в сроки, предусмотренные положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в контрольно-счетном органе муниципального образования «Костомукшский городской округ» и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Решением Совета КГО от 29 января 2015 года № 427-СО (далее - Положение о Комиссии).

6. Дальнейшее рассмотрение заявлений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется Комиссией в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии.

к Порядку поступления заявлений муниципальных служащих  
 контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский  
 городской округ» о невозможности представления сведений о доходах,  
 расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Дата регистрации  
 в журнале: \_\_\_\_\_  
 Номер регистрации  
 в журнале: \_\_\_\_\_

В контрольно-счетный орган  
 муниципального образования  
 «Костомукшский городской округ»  
 от \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество гражданина)  
 проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
 телефон: \_\_\_\_\_

Форма заявления

муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о  
 доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и  
 обязательствах имущественного характера за \_\_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) \_\_\_\_\_ несовершеннолетнего  
 ребенка (далее - член семьи)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_  
 (указываются обстоятельства, по причине которых представить

\_\_\_\_\_ сведения на члена семьи невозможно)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при  
 наличии): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются дополнительные материалы)

Меры, принятые мною, по представлению указанных сведений:

Прошу признать причины непредставления мною указанных сведений объективными.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по  
 соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих  
 должности муниципальной службы в контрольно-счетном органе муниципального образования  
 «Костомукшский городской округ» и урегулированию конфликта интересов (нужное  
 подчеркнуть).

Приложение: \_\_\_\_\_

(прилагаются документы, подтверждающие факты, изложенные в заявлении, при их наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

