

СБОРНИК



муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа

Пятница, 8 мая 2015 года № 5 (82)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва XLVI заседание
РЕШЕНИЕ
от 30 апреля 2015 г. № 456-СО
г. Костомукша

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» и об использовании средств резервных фондов за 2014 год.

За 2014 год в доходную часть бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» поступило 881 188,2 тыс. руб. или 91,5 процента к прогнозируемым показателям, в том числе собственные доходные источники составляют 522 455,0 тыс.руб., субвенции из бюджета Республики Карелия 358 733,2 тыс. руб.

Расходы бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» к плановым назначениям 2014 года исполнены на 89,4 процентов в сумме 921 898,9 тыс. руб. В приоритетном порядке осуществлялось финансирование социальных расходов и расходов по оплате коммунальных услуг.

Бюджет муниципального образования «Костомукшский городской округ» исполнен за 2014 год с дефицитом в сумме 40 710,7 тыс. руб.

Кредиторская задолженность на конец года составила 23 234,4 тыс. руб. или увеличилась на

9152,6 тыс. руб. к соответствующему периоду прошлого года. В муниципальных учреждениях отсутствует просроченная задолженность по оплате труда и страховым взносам во внебюджетные фонды.

Муниципальный долг составил на 1 января 2015 года 222 166,4 тыс. руб. или увеличился по сравнению с началом года на 46 335,2 тыс. руб., Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» за 2014 год (с учетом средств от межбюджетных трансфертов) по доходам в сумме 881 188,2 тыс. руб., по расходам в сумме 921 898,9 тыс. руб., с дефицитом 40 710,7 тыс. руб. (Приложение № 1).

2. Утвердить отчет об использовании средств резервного фонда администрации Костомукшского городского округа за 2014 год (Приложение № 2 таблица 1).

3. Утвердить отчет об использовании средств резервного фонда администрации Костомукшского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций за 2014 год (Приложение № 2 таблица 2).

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Костомукшского городского округа
А.В. Бендикова**

**Приложение № 1 к решению
Совета Костомукшского городского округа
от 30 апреля 2015г. № 456-СО**

**Исполнение бюджета муниципального образования "Костомукшский городской округ" за 2014 год
Доходы бюджета (руб.)**

Наименование показателя	Код дохода по БК	Утвержденные бюджетные назначения на 2014 год	Кассовое исполнение за 2014 год
Доходы бюджета - ИТОГО	x	962 535 170,85	881 188 236,03
в том числе:			
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 100000000 0000 000	450 357 198,00	405 714 336,18
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 101000000 0000 000	210 529 000,00	203 683 667,14



Учрежден Решением сессии Совета Костомукшского городского округа от 28.11.08 № 322-СО «Об учреждении печатного средства массовой информации - периодического ежемесячного издания «Сборник муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа»

Учредитель: АУ РК «Информационное агентство «Республика Карелия», администрация Костомукшского городского округа, Совет депутатов Костомукшского городского округа,
Издатель: «Муниципальный архив и Центральная библиотека Костомукшского городского округа», 186930, Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Антикайнена, 13.
Отпечатано: типография ООО РИЦ «Вайнола» г. Костомукша, ул. Строителей



Ответственная за выпуск:
Виктория Толстихина
Верстка: Ольга Лаврентьева
Тираж 50 экз. Заказ № _____

Адресредакции: 186930, РК, г. Костомукша, ул. Антикайнена, 13.
Телефоны: 7-34-17, e-mail: novosti-kosta@mail.ru

Налог на доходы физических лиц	000 1010200001 0000 110	210 529 000,00	203 683 667,14
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010201001 0000 110	207 207 000,00	202 045 879,43
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010202001 0000 110	418 000,00	388 108,08
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	000 1010203001 0000 110	2 904 000,00	1 242 365,96
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010204001 0000 110	-	7 313,67
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1030000000 0000 000	7 413 000,00	5 668 917,52
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1030200001 0000 110	7 413 000,00	5 668 917,52
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030223001 0000 110	2 489 000,00	2 139 546,64
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030224001 0000 110	74 000,00	48 193,73
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030225001 0000 110	4 618 000,00	3 665 289,64

**Приложение № 1
к постановлению администрации
от 6 мая 2015 г. № 458**

Порядок назначения и осуществления дополнительных выплат работникам муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Общие положения

1. Настоящий Порядок назначения и осуществления дополнительных выплат к заработной плате работников учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на территории Костомукшского городского округа (далее – учреждений).

2. Настоящий Порядок разрабатывается на основании решений Совета Костомукшского городского округа о бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» на текущий год и плановый период последующих лет.

3. Дополнительные выплаты к заработной плате работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждений, осуществляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ».

4. Управление образования администрации Костомукшского городского округа организует и координирует исполнение расходных обязательств по представляемой из местного бюджета субсидии на обеспечение дополнительных выплат к заработной плате работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждений.

5. Уполномоченными получателями средств субсидии на обеспечение дополнительных выплат являются муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения: детский сад «Аурино»; детский сад «Березка»; детский сад «Гномик»; Центр развития ребенка - детский сад «Золотой ключик»; детский сад «Кораблик»; детский сад «Сказка»; детский сад «Солнышко» и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вокнаволоцкая средняя общеобразовательная школа».

Порядок назначения и осуществления дополнительных выплат.

6. Дополнительные выплаты устанавливаются работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждений, в соответствии с Положениями об оплате труда муниципальных бюджетных образовательных учреждений. Дополнительные выплаты работникам вспомогательного и обслуживающего персонала производятся на основании приказа руководителя образовательного учреждения.

7. Дополнительные выплаты осуществляются работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждений, принятым по должностям:

- учебно-вспомогательного персонала: делопроизводитель, заведующий хозяйством; диспетчер образовательного учреждения - в размере 1 000 (одна тысяча) рублей;

- обслуживающего персонала: уборщик служебных помещений, машинист по стирке белья, повар, кухонный рабочий, оператор хлораторной установки, кладовщик, кастелянша, швея, шеф-повар, - в размере 1 000 (одна тысяча) рублей;

- няня - в размере 1 580 (одна тысяча пятьсот восемьдесят) рублей в месяц.

8. Дополнительные выплаты устанавливаются работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала муниципальных бюджетных учреждений, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, указанных в п. 7 с учетом доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, совмещение профессий, расширение зоны обслуживания и выплачиваются ежемесячно в сроки, установленные для выплаты заработной платы на основании приказа руководителя образовательного учреждения.

9. Размер дополнительных выплат устанавливается пропорционально отработанному времени и включается в расчет среднего заработка.

10. Дополнительные выплаты являются мерой социальной поддержки работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, указанных в п.7 и не влияют на распределение стимулирующих выплат, установленных в соответствии с показателями и критериями эффективности деятельности работников учреждения в пределах утвержденного годового фонда оплаты труда образовательного учреждения, с Положениями о распределении стимулирующего фонда учреждения.

Ответственность.

11. Средства бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на предоставление стимулирующих выплат к заработной плате работникам муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Костомукшского городского округа, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

12. Ответственность за целевое использование средств, выделенных на стимулирующие выплаты, несет руководитель образовательного учреждения.

Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030226001 0000 110	232 000,00	-184 112,49
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1050000000 0000 000	31 200 000,00	33 664 152,46
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1050200002 0000 110	29 200 000,00	29 529 908,94
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1050201002 0000 110	29 200 000,00	28 842 953,48
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	000 1050202002 0000 110	-	686 955,46
Единый сельскохозяйственный налог	000 1050300001 0000 110	-	20 338,30
Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	000 1050302001 0000 110	-	20 338,30
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	000 1050400002 0000 110	2 000 000,00	4 113 905,22
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	000 1050401002 0000 110	2 000 000,00	4 113 905,22
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1060000000 0000 000	29 000 000,00	17 088 764,38
Налог на имущество физических лиц	000 1060100000 0000 110	2 450 000,00	2 029 301,99
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	000 1060102004 0000 110	2 450 000,00	2 029 301,99
Земельный налог	000 1060600000 0000 110	26 550 000,00	15 059 462,39
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1060601000 0000 110	200 000,00	1 481 585,24
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	000 1060601204 0000 110	200 000,00	1 481 585,24
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1060602000 0000 110	26 350 000,00	13 577 877,15
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	000 1060602204 0000 110	26 350 000,00	13 577 877,15
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1080000000 0000 000	4 570 000,00	5 700 895,83
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	000 1080300001 0000 110	3 700 000,00	4 405 895,83

Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	000 1080301001 0000 110	3 700 000,00	4 405 895,83
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	000 1080700001 0000 110	870 000,00	1 295 000,00
Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации	000 1080708001 0000 110	808 000,00	1 268 000,00
Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты городских округов	000 1080708301 0000 110	808 000,00	1 268 000,00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	000 1080715001 0000 110	62 000,00	27 000,00
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	000 1090000000 0000 000	-	8 849,70
Налоги на имущество	000 1090400000 0000 110	-	5 662,86
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	000 1090405000 0000 110	-	5 662,86
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	000 1090405204 0000 110	-	5 662,86
Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	000 1090700000 0000 110	-	3 186,84
Налог на рекламу	000 1090701000 0000 110	-	3 174,84
Налог на рекламу, мобилизуемый на территориях городских округов	000 1090701204 0000 110	-	3 174,84
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели	000 1090703000 0000 110	-	12,00
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	000 1090703204 0000 110	-	12,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1110000000 0000 000	68 570 198,00	32 065 342,10
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1110500000 0000 120	67 459 198,00	30 845 625,10

тивных причин, вызвавших такие действия сторон, с учетом ограничений, установленных законодательством.

8.4. Все изменения и дополнения к соглашению оформляются в виде дополнительных соглашений и являются его неотъемлемой частью.

8.5. Соглашения сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего соглашения имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны сторонами и скреплены печатами сторон.

9. Адреса, банковские и прочие реквизиты, подписи сторон

9.1. Сторона, изменившая адрес и (или) реквизиты обязана поставить в известность другую сторону.

9.2. Изменение адреса и (или) реквизитов оформляется в виде дополнительного соглашения.

9.3. Ответственность за несвоевременное исполнение или не исполнение пункта 9.1 соглашения, целиком возлагается на виновную сторону.

«Заказчик»	«Исполнитель»
	муниципальное казенное учреждение «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа» Сокращенное наименование: МКУ «Закупки» ИНН: 1004018480 КПП: 100401001 ОГРН:1141031000109 Адрес: 186931, Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Калевала дом 13. Телефон: +7(911)4258303, +7(911)4258323 Банк: Отделение – НБ Республика Карелия БИК:048602001 р/с: 40204810300000000019 Платательщик: УФК ПО РЕСПУБЛИКЕ КАРЕЛИЯ (МКУ «ЗАКУПКИ») л/с 03063014630) И.о. директора МКУ «Закупки» М.Н. Рядовинова
М.П.	М.П.

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 6 мая 2015 г. № 458

Об утверждении Порядка назначения и осуществления дополнительных выплат работникам муниципальных бюджетных образовательных уч-

реждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

В целях предоставления мер социальной поддержки работникам муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на основании решения Совета Костомукшского городского округа от 26.11.2014 года № 405-СО г. Костомукша «О бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2015 год и плановый период 2016-2017 гг.», в соответствии с п. 40.3 ст. 35 Устава муниципального образования «Костомукшский городской округ», администрация Костомукшского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить Порядок назначения и осуществления дополнительных выплат работникам муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (Приложение № 1).

2. Заведующим муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования: детский сад «Аурино» (Догодькина Г.В.), детский сад «Березка» (Альбицкая Е.Б); детский сад «Гномик» (Е.В. Берсенева); детский сад «Кораблик» (Ю.Н. Ермакова); Центр развития ребенка - детский сад «Золотой ключик» (и.о. заведующей Т.А. Денисова); детский сад «Сказка» (Хабарова Е.Н.); детский сад «Солнышко» (Мосина Т.Н.); директору МБОУ «Вокнаволоцкая средняя общеобразовательная школа» (Липкина В.А.) совместно с муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия учреждений образования (Карху Т.Н.) организовать работу по осуществлению дополнительных выплат согласно установленному Порядку.

3. Постановление администрации Костомукшского городского округа от 16.01.2012 г. № 4 «Об утверждении Порядка назначения и осуществления дополнительных выплат работникам муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (в редакции постановления администрации Костомукшского городского округа от 21.12.2012 года № 1504) считать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, улучшающие положение работников, возникшие с 1 января 2015 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Костомукшского городского округа по социальным вопросам Н.А. Матковскую.

И.о. Главы администрации П. Г. Зелинский

4.1. Заказчик и Исполнитель несут административную ответственность за действия, регламентированные Положением о взаимодействии согласно законодательству, в сфере административных правонарушений.

Ответственность заказчика наступает в случаях: выявления нарушений, касающихся обязанностей заказчика, при взаимодействии с исполнителем по данному соглашению и в соответствии с положением о взаимодействии МКУ «Закупки» и заказчиков;

4.1.1. выявления нарушений в плане закупок и плане-графике;

4.1.2 предоставления недостоверной и/или не соответствующей законодательству информации, указанной в сопроводительном письме с обязательными требованиями, регламентированными Положением о взаимодействии;

4.1.3. выявления нарушений в техническом задании;

4.1.4. выявления нарушений в обосновании начальной максимальной цены контракта;

4.1.5. выявления нарушений в проекте муниципального контракта.

4.2. Ответственность Исполнителя наступает в случаях:

4.2.1. выявления нарушений, касающихся обязанностей учреждения, при взаимодействии с заказчиком по данному соглашению и в соответствии с положением о взаимодействии МКУ «Закупки» и заказчиков;

4.2.2. нарушения порядка проведения закупочных процедур.

4.2.3. нарушения сроков размещения в единой информационной системе информации и документов, размещение которых предусмотрено законодательством РФ о контрактной системе.

4.2.4. нарушения требований о даче разъяснений положений документации о проведении процедуры;

4.2.5. несоответствия документов требованиям законодательства, необходимых для проведения процедуры определения поставщика.

5. Расторжение соглашения

5.1. Расторжение соглашения допускается:

- По соглашению сторон;

- В одностороннем порядке, в случае ненадлежащего исполнения своих обязательств одной из сторон. Письменное уведомление о расторжении данного соглашения направляется не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты его расторжения.

- В соответствии с решением суда по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

5.2. В случае расторжения соглашения по соглашению сторон порядок и условия расторжения определяются сторонами путем составления соглашения в письменном виде и его подписания

обеими сторонами.

5.3. Соглашение может быть расторгнуто по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Ни одна из сторон не несёт ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые ни одна из сторон не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумным способом, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, других стихийных бедствий, войны или военных действий, решения о национализации, реквизиции, решений государственных органов, изменений законодательства, и иные обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение соглашения.

6.2. Сторона, для которой возникла невозможность исполнения обязательств по соглашению по причине форс-мажорных обстоятельств, указанных в пункте 7.1 соглашения, обязана в течение 3 (трёх) календарных дней письменно уведомить другую сторону о наступлении форс-мажорных обстоятельств, предполагаемом сроке их действия и прекращении. Форс-мажорные обстоятельства должны быть подтверждены уполномоченным органом исполнительной или законодательной власти.

6.3. В случае, если вследствие форс-мажорных обстоятельств нарушение сроков исполнения обязательств по соглашению составит более 1 (одного) месяца, стороны вправе отказаться от обязательств по невыполненной части соглашения. При этом ни одна из сторон не вправе требовать от другой стороны возмещения возможных убытков.

6.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление другой стороны о наступлении форс-мажорных обстоятельств стороной, которая на них ссылается, лишает эту сторону права ссылаться на них в дальнейшем.

7. Разрешение споров и разногласий

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Карелия.

8. Прочие условия и положения

8.1. Срок действия соглашения: является заключенным на неопределённый срок.

8.2. Соглашение считается заключённым с момента его подписания сторонами.

8.3. Соглашение может быть изменено и/или дополнено сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объек-

Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1110501000 0000 120	55 726 198,00	19 930 561,71
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1110501204 0000 120	55 726 198,00	19 930 561,71
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000 1110502000 0000 120	4 000,00	4 666,65
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1110502404 0000 120	4 000,00	4 666,65
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	000 1110503000 0000 120	29 000,00	18 681,68
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1110503404 0000 120	29 000,00	18 681,68
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	000 1110507000 0000 120	11 700 000,00	10 891 715,06
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	000 1110507404 0000 120	11 700 000,00	10 891 715,06
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	000 1110700000 0000 120	1 111 000,00	1 219 717,00
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	000 1110701000 0000 120	1 111 000,00	1 219 717,00

Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	000 1110701404 0000 120	1 111 000,00	1 219 717,00
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	000 1120000000 0000 000	61 700 000,00	75 566 998,98
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	000 1120100001 0000 120	61 700 000,00	75 566 998,98
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	000 1120101001 0000 120	19 200 000,00	21 638 849,05
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	000 1120102001 0000 120	600 000,00	374 296,37
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	000 1120103001 0000 120	1 600 000,00	4 810 124,37
Плата за размещение отходов производства и потребления	000 1120104001 0000 120	40 300 000,00	48 743 729,19
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1130000000 0000 000	1 200 000,00	481 241,00
Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1130100000 0000 130	1 200 000,00	478 041,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1130199000 0000 130	1 200 000,00	478 041,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	000 1130199404 0000 130	1 200 000,00	478 041,00
Доходы от компенсации затрат государства	000 1130200000 0000 130	-	3 200,00
Прочие доходы от компенсации затрат государства	000 1130299000 0000 130	-	3 200,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	000 1130299404 0000 130	-	3 200,00
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	000 1140000000 0000 000	9 785 000,00	25 563 997,18
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1140200000 0000 000	5 532 000,00	1 683 303,47
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	000 1140204004 0000 410	5 532 000,00	1 683 303,47

процедур (открытый конкурс, открытый конкурс с ограниченным участием, электронный аукцион, запрос котировок, запрос предложений), с подготовкой проектов всех документов, запрашиваемых Заказчиком, согласно Техническому заданию Заказчика, и в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ, Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ, за исключением обоснования, определения начальной максимальной цены контракта и разработки технического задания.

1.2. Взаимодействие между Исполнителем и Заказчиком регламентируются Положением о взаимодействии муниципального казенного учреждения «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа» и заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденное Постановлением Администрации Костомукшского городского округа от 10 июня 2014 года № 632 (далее – Положение о взаимодействии).

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Ознакомить Заказчика с положением о взаимодействии МКУ «Закупки» с муниципальным заказчиком.

2.1.2. Принять на себя полномочия согласно п. 1.1 соглашения, и использовать их в течение срока действия соглашения в соответствии с условиями настоящего соглашения.

2.1.3. Выполнять функции определения поставщика для нужд Заказчика путем проведения закупочных процедур (открытый конкурс, открытый конкурс с ограниченным участием, электронный аукцион, запрос котировок, запрос предложений), и с соблюдением всех требований и сроков, регламентированных законодательством о контрактной системе.

2.1.4. Обеспечить прием документов на бумажном носителе и в электронной форме для подготовки закупочной документации для проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя), ежедневно, с понедельника по четверг с 08.30 до 17.00, в пятницу с 08.30 до 15.30, перерыв 13.00 до 14.00.

2.1.5. Устранить недостатки в закупочной документации в случае их обнаружения. В сроки, регламентированные Положением о взаимодействии.

2.1.6. Осуществить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в сроки, установленные законодательством в сфере закупок, Положением о взаимодействии, техническим заданием Заказчика.

2.1.7. Проводить процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от своего имени и под своими электронными ключами и подписями.

2.1.8. Нести административную ответственность за действия, регламентированные Положением о взаимодействии согласно законодательству, в сфере административных правонарушений.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Ознакомиться с положением о взаимодействии МКУ «Закупки» с муниципальным заказчиком.

2.2.2. Передать свои полномочия согласно п. 1.1. соглашения на срок действия данного соглашения.

2.2.3. Предоставлять Исполнителю документы на бумажном носителе и в электронной форме, а именно приказа о проведении процедуры определения поставщика, обоснование цены контракта, определение начальной максимальной цены контракта, проект контракта и иные документы, необходимые для подготовки Исполнителем закупочной документации для проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в сроки, установленные Положением о взаимодействии.

2.2.4. Обязуется соблюдать правила, установленные в Положении о взаимодействии.

2.2.5. Нести административную ответственность за действия, регламентированные Положением о взаимодействии, данным соглашением и согласно законодательству, в сфере административных правонарушений.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Получать консультацию у Заказчика по вопросам исполнения соглашения по средствам телефонной связи или сети «Интернет».

2.3.2. Отказаться от исполнения своих обязанностей, в случае грубого неисполнения Заказчиком условий настоящего соглашения.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Контролировать условия исполнения настоящего соглашения;

2.4.2. Получать достоверную информацию об этапах и итогах проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.4.3. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения условий настоящего соглашения.

2.4.4. Получить копию в форме электронного документа Положения о взаимодействии.

3. Порядок принятия и передачи полномочий.

3.1. Заказчик передает, а Исполнитель принимает на себя полномочия по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты размещения извещения об закупке в Единой информационной системе.

4. Ответственность Сторон

положениями данного договора.

14.4. Правоотношения между МКУ «Закупки» и потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) возникают только в целях получения методологической и консультационной помощи в сфере закупок. Основаниями возникновения таких правоотношений являются возмездные договоры оказания услуг. МКУ «Закупки» не имеет право оказывать содействие поставщикам (подрядчикам, исполнителям) в получении ими статуса победителя процедуры закупки.

14.5. Работа с заказчиками осуществляется с понедельника по четверг с 8.30 до 17.00; в пятницу с 8.30 до 15.30; перерыв с 13.00 до 14.00 по адресу: Республика Карелия, г. Костомукша, улица Калевала 13, 2-ой этаж. Справочные телефоны для получения консультаций в сфере определения поставщиков: +7(911)425-83-03, +7(911)425-83-23, адрес электронной почты zakupki-kgo@mail.ru.

Приложение № 1 к Положению о взаимодействии муниципального казенного учреждения «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа»

НА БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
№ ____ от «__» _____ 20__ г. в МКУ «Закупки»
СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Просим принять документы для размещения следующей процедуры закупки:

1. Способ определения поставщика (согласно ст. 24 44-ФЗ): Например, электронный аукцион
2. Наименование объекта закупки: например, ТО инженерных систем здания
3. Признак закупки (СМП И СОНО (согласно ст. 30 44-ФЗ): установлено (не установлено)
4. Код по ОКПД: например, 70.32.13.624
5. Источник финансирования: например, средства бюджета МО «Костомукшский городской округ»
6. НМЦК: например, 300 000 (триста тысяч) рублей 00 копеек
7. Размер обеспечения заявки (% , сумма): например, 1% 3 000 (три тысячи) рублей 00 копеек
8. Размер обеспечения контракта (% , сумма): например, 10% 30 000 (тридцать тысяч) рублей 00 копеек
9. Информация об ответственном лице: например, Иванов Иван Иванович +7999-999-99-99.

Прилагаются следующие документы:

1. Приказ о проведении процедуры
2. Техническое задание (подготовленное согласно ст. 33 федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ)
3. Обоснование НМЦК.
Руководитель _____

Должность подпись расшифровка

Приложение № 2 к Положению о взаимодействии муниципального казенного учреждения «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа»

На бланке организации

Определение начальной (максимальной) цены контракта производится Заказчиком на основании коммерческих предложений Исполнителей (подрядчиков, поставщиков) по оказанию услуг (выполнению работ, поставке товара) являющихся предметом закупки (или другим методом определения начальной (максимальной) цены).

Источниками информации для определения начальной (максимальной) цены контракта на оказание услуг (выполнение работ, поставку товара) являются:

1. Коммерческое предложение № 1
2. Коммерческое предложение № 2
3. Коммерческое предложение № 3

Предложения Исполнителей (подрядчиков, поставщиков) о стоимости работ (услуг, товара):

Порядковый номер предложения	Предложение о стоимости работ (руб.)
№ 1	
№ 2	
№ 3	

Расчет начальной (максимальной) цены: (при необходимости)

Начальная (максимальная) цена контракта: _____ (_____) рублей 00 копеек.

Директор (руководитель) подпись _____

Приложение № 3 к Положению о взаимодействии муниципального казенного учреждения «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа»

Соглашение о передаче полномочий по выполнению функций в сфере определения поставщика (подрядчика, исполнителя) № ____ г. Костомукша _____ года

(наименование учреждения), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Муниципальное казенное учреждение «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице и.о. директора Рядовиковой Марии Наилевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «сторонами», заключили настоящее соглашение (далее по тексту – соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Заказчик возлагает, а Исполнитель принимает на себя полномочия по выполнению функций в сфере определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для нужд Заказчика путем проведения

Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	000 1140204304 0000 410	5 532 000,00	1 683 303,47
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	000 1140600000 0000 430	4 253 000,00	23 880 693,71
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	000 1140601000 0000 430	1 500 000,00	23 880 693,71
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	000 1140601204 0000 430	1 500 000,00	23 880 693,71
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000 1140602000 0000 430	2 753 000,00	-
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1140602404 0000 430	2 753 000,00	-
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1160000000 0000 000	6 100 000,00	5 193 238,87
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	000 1160300000 0000 140	180 000,00	127 144,68
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1160301001 0000 140	180 000,00	116 994,44
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	000 1160303001 0000 140	-	10 150,24
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	000 1160600001 0000 140	-	7 900,00
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	000 1160800001 0000 140	200 000,00	113 083,34

Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	000 1160801001 0000 140	200 000,00	108 583,34
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота табачной продукции	000 1160802001 0000 140	-	4 500,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	000 1162500000 0000 140	100 000,00	451 104,05
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях	000 1162502001 0000 140	30 000,00	142 154,05
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	000 1162503001 0000 140	-	65 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	000 1162505001 0000 140	-	180 050,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	000 1162506001 0000 140	70 000,00	63 900,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	000 1162800001 0000 140	3 100 000,00	2 232 276,94
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	000 1163300000 0000 140	-	103 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	000 1163304004 0000 140	-	103 000,00
Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде	000 1163500000 0000 140	-	4 000,00
Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты городских округов	000 1163502004 0000 140	-	4 000,00

отражаются Заказчиком в отчете, размещаемом в единой информационной системе и содержащем информацию, установленную частью 9 статьи 94 Закона о контрактной системе.

11.3. В соответствии с требованиями статьи 103 Закона о контрактной системе Заказчик обязан внести информацию в ЕИС о заключенном контракте в реестр контрактов в течение трех рабочих дней с даты заключения данного контракта. При возникновении технических проблем с выполнением данной процедуры, Заказчик имеет право обратиться за помощью в МКУ «Закупки».

12. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

12.1. В случаях, предусмотренных пунктами 1-3, 6-8, 11-14, 16-19 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, Заказчик за семь дней до даты заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) направляет в МКУ «Закупки» проект контракта, документально оформленный отчет - обоснование о невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий. В проект контракта включается расчет и обоснование цены контракта. МКУ «Закупки» за пять дней до даты заключения контракта обязано разместить извещение о такой закупке в ЕИС согласно части 2 статьи 93 Закона о контрактной системе.

12.2. В случаях, предусмотренных пунктами 4-5 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, Заказчик обязан вести контроль за не превышением лимита денежных средств, установленного для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

12.3. В остальных случаях, указанных с части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе Заказчик обязан самостоятельно заключить контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а также подготовить всю необходимую документацию, соблюдая положения пунктов 3-4 статьи 93 Закона о контрактной системе.

13. Порядок взаимодействия заказчиков с МКУ «Закупки» в сфере закупок, регламентированных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами»

13.1. Если закупка товаров, работ, услуг производится согласно положениям Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами» (Далее – 223-ФЗ), то Заказчики и МКУ «Закупки» руководствуются положениями данного закона и Положением о закупках товаров, работ, услуг, которое действует в учреждении (организации) Заказчика.

13.2. Взаимодействие между МКУ «Закупки» и

муниципальными заказчиками, входящими в состав муниципального образования «Костомукшский городской округ» производятся на безвозмездной основе. Со всеми остальными заказчиками взаимодействие производится на платной основе.

13.3. Иные аспекты, не регламентированные 223-ФЗ и Положением о закупках товаров, работ, услуг, регулируются положениями договора, заключенного между Заказчиком и МКУ «Закупки». Порядок взаимодействия МКУ «Закупки» и Заказчиков также регламентируется договором.

14. Заключительные положения.

14.1. Процедуры, не включенные в настоящий регламент, осуществляются строго в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации, и иными Федеральными законами.

14.2. Заказчик несет персональную ответственность за своевременность и достоверность предоставляемой информации в соответствии с Федеральным законодательством.

14.3. Между МКУ «Закупки» и муниципальными (государственными) заказчиками заключаются возмездные договоры и безвозмездные соглашения о передаче полномочий. Соглашение о передаче полномочий оформляются в соответствии с Приложением № 3 к Положению о взаимодействии муниципального казенного учреждения «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа»

Предметом таких договоров/соглашений являются следующие позиции:

- осуществление проведения закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс), электронных аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

- обеспечение контроля за формированием планов-графиков проведения закупок;

- осуществление методологического руководства в сфере закупок;

- осуществление консультаций по вопросам, отнесенным к сфере закупок;

- осуществление юридического сопровождение по вопросам в сфере закупок в части подготовки претензионных писем, ответов на жалобы, составления документов в контрольные органы и судебные инстанции от имени муниципальных учреждений муниципального образования «Костомукшский городской округ».

При заключении договоров на возмездной основе между Заказчиками и МКУ «Закупки» алгоритм такого взаимодействия регламентируется

тате недобросовестных действий Заказчика или МКУ «Закупки».

7.3. Не позднее следующего рабочего дня после даты принятия решения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик обязан внести соответствующие изменения в план-график.

7.4. На основании ст. 83 п. 5 Закона о контрактной системе отмена запроса предложений не допускается.

8. Порядок внесения изменений в извещение о проведении аукциона (конкурсе, запросе котировок).

8.1. Заказчик принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона (конкурса, запроса котировок) в следующие сроки:

- при проведении конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие;

- при проведении аукциона не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие

- при запросе котировок не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие.

Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие не допускаются.

8.2. Заказчик направляет в МКУ «Закупки» письменное решение о внесении изменений в извещение.

8.3. На основании ст. 83 п. 5 Закона о контрактной системе внесение изменений в извещение о проведении запроса предложений не допускается.

8.4. В течение дня, с даты принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении аукциона (конкурса, запроса котировок), МКУ «Закупки» размещает такие изменения, в порядке, установленном ст. 49 п. 4, ст. 65 п. 6, ст. 74 п. 6 Закона о контрактной системе.

9. Порядок разъяснений положений документации о проведении аукциона (конкурса, запроса котировок).

9.1. При поступлении от участника электронного аукциона (конкурса, запроса котировок) о даче разъяснений положений документации о таком аукционе (конкурсе, запросе котировок), для подготовки ответа, на который требуется привлечение заказчика, МКУ «Закупки» в день поступления запроса направляет данный запрос в адрес Заказчика. Не позднее первой половины следующего дня с момента поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в адрес МКУ «Закупки» разъяснения по предмету запроса в письменном и электронном виде для его дальнейшего опубликования в ЕИС. На основании положений Закона о контрактной системе, разъяснения положений документации должны быть опубликованы в ЕИС

не позднее 2 (двух) дней, с даты поступления запроса на разъяснение положений документации. Опубликование разъяснений входит в обязанности МКУ «Закупки».

9.2. В случае, если для подготовки разъяснений участие Заказчика не требуется, МКУ «Закупки» самостоятельно формирует ответ на запрос и размещает разъяснения в ЕИС в установленные законодательством сроки.

10. Порядок предоставления Заказчику документов, о результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

10.1. МКУ «Закупки» направляет заказчику следующие документы о результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

- протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола;

- протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола;

- протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола;

- протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме в течение дня, следующего после подписания указанного протокола;

- протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в течение дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок;

- протокол результатов рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола;

- итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола;

10.2. МКУ «Закупки» размещает в единой информационной системе протоколы по результатам процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сроки, установленные Законом о контрактной системе.

11. Заключение контракта заказчиками по результатам процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется заключением контрактов в порядке, предусмотренном статьями 54, 70, 78, 82, 83 Закона о контрактной системе.

11.1. Заказчики по результатам процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляют заключение контрактов в порядке, предусмотренном статьями 54, 70, 78, 82, 83 Закона о контрактной системе.

11.2. Результаты отдельного этапа исполнения контракта, информация о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге

Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	000 1164300001 0000 140	370 000,00	485 193,84
Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности	000 1164500001 0000 140	-	60 000,00
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов	000 1165100002 0000 140	150 000,00	158 114,69
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	000 1165102002 0000 140	150 000,00	158 114,69
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000 1169000000 0000 140	2 000 000,00	1 451 421,33
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	000 1169004004 0000 140	2 000 000,00	1 451 421,33
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1170000000 0000 000	20 290 000,00	1 028 271,02
Невыясненные поступления	000 1170100000 0000 180	-	-18 309,10
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	000 1170104004 0000 180	-	-18 309,10
Прочие неналоговые доходы	000 1170500000 0000 180	20 290 000,00	1 046 580,12
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	000 1170504004 0000 180	20 290 000,00	1 046 580,12
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2000000000 0000 000	512 177 972,85	475 473 899,85
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2020000000 0000 000	479 713 413,62	454 104 143,51
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2020200000 0000 151	110 524 313,62	87 935 527,61
Субсидии бюджетам на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	000 2020200900 0000 151	2 000 000,00	2 000 000,00
Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	000 2020200904 0000 151	2 000 000,00	2 000 000,00
Субсидии бюджетам на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	000 2020204100 0000 151	23 000 000,00	22 633 997,10

Субсидии бюджетам городских округов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	000 2020204104 0000 151	23 000 000,00	22 633 997,10
Субсидии бюджетам на реализацию федеральных целевых программ	000 2020205100 0000 151	2 530 155,82	-
Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ	000 2020205104 0000 151	2 530 155,82	-
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 2020207700 0000 151	50 000 000,00	49 999 499,34
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	000 2020207704 0000 151	50 000 000,00	49 999 499,34
Прочие субсидии	000 2020299900 0000 151	32 994 157,80	13 302 031,17
Прочие субсидии бюджетам городских округов	000 2020299904 0000 151	32 994 157,80	13 302 031,17
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2020300000 0000 151	361 691 000,00	358 733 186,10
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2020302400 0000 151	76 075 000,00	73 117 186,10
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2020302404 0000 151	76 075 000,00	73 117 186,10
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	000 2020311900 0000 151	7 086 000,00	7 086 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	000 2020311904 0000 151	7 086 000,00	7 086 000,00
Прочие субвенции	000 2020399900 0000 151	278 530 000,00	278 530 000,00
Прочие субвенции бюджетам городских округов	000 2020399904 0000 151	278 530 000,00	278 530 000,00
Иные межбюджетные трансферты	000 2020400000 0000 151	7 498 100,00	7 435 429,80
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на поощрение достижения наилучших показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	000 2020405900 0000 151	2 272 500,00	2 272 500,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на поощрение достижения наилучших показателей деятельности органов местного самоуправления	000 2020405904 0000 151	2 272 500,00	2 272 500,00

данном выборе.

5.2. После выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик обращается в МКУ «Закупки» для проведения всех необходимых процедур по осуществлению планируемой закупки не позднее, чем за пять рабочих дней до размещения МКУ «Закупки» извещения об этой закупке в ЕИС.

Для обращения в МКУ «Закупки», Заказчик обязан подготовить сопроводительное письмо, в котором указываются все данные о предполагаемой закупке (примерная форма письма предложена в Приложении № 1), приказ о проведении процедуры закупки товаров (работ, услуг), техническое задание, обоснование начальной максимальной цены контракта (НМЦК) (примерная форма обоснования предложена в Приложении № 2), проект муниципального контракта. Техническое задание и проект муниципального контракта предоставляются в электронном виде.

5.4. Порядок подготовки технического задания.

5.4.1. Техническое задание формируется с учетом требований, предусмотренных статьей 33 закона о контрактной системе.

5.4.2. Техническое задание должно содержать следующую информацию:

- а) полное описание объекта закупки (его технические, качественные, эксплуатационные, функциональные и иные характеристики);
- б) информацию о количестве (объеме) поставляемого товара (работ, услуг);
- в) о месте доставки товара, выполнения работы или оказания услуг;
- г) сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг;
- д) источник финансирования;
- е) другая информация, касающаяся описания объекта закупки.

5.5. Выбранный Заказчиком способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) фиксируется в приказе Заказчика.

В данном приказе содержится следующая информация:

- а) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- б) объект закупки;
- в) начальная (максимальная) цена контракта;
- г) размер обеспечения заявки (если требуется);
- д) размер обеспечения контракта (если требуется);
- е) ОКПД, КБК, источник оплаты (бюджет/внебюджет, их полные наименования);
- ж) дополнительные требования к участникам (если имеются);
- з) ответственное лицо;
- и) срок размещения извещения в ЕИС.

5.6. Порядок подготовки проекта муниципального контракта.

Проект муниципального контракта разрабатывается Заказчиком с учетом положений статьи 34 Закона о контрактной системе. МКУ «Закупки» предоставляет Заказчиком типовые проекты муниципальных контрактов.

6. Ответственность Заказчика и МКУ «Закупки»

6.1. Заказчик несет ответственность в соответствии с Законодательством РФ, в случаях выявления нарушений, касающихся обязанностей Заказчика, при взаимодействии с МКУ «Закупки» по данному положению, а именно:

- в техническом задании;
- в обосновании начальной максимальной цены контракта;

- в проекте муниципального контракта.

6.2. МКУ «Закупки» несет ответственность в соответствии с Законодательством РФ, в случаях выявления нарушений, касающихся обязанностей учреждения, при взаимодействии с заказчиком по данному положению.

6.3. Заказчик и МКУ «Закупки» несут ответственность согласно данному положению о взаимодействии только при условии заключенного ими соглашения о передаче полномочий в сфере закупок. (Приложение № 3 к положению).

7. Порядок отказа от проведения аукциона (конкурса, запроса котировок).

7.1. Заказчик принимает решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по одному и более лоту в следующие сроки:

- при проведении конкурса и аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие;
- при запросе котировок не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие.

В случае принятия решения об отмене конкурса, аукциона или запроса котировок Заказчик обязан, не позднее чем за один рабочий день до наступления срока отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя), который указан в п. 6.1 настоящего положения, уведомить об этом МКУ «Закупки» в письменной форме с указанием причин данного решения.

7.2. На основании уведомления об отмене конкурса, аукциона или запроса котировок МКУ «Закупки» размещает решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в единой информационной системе в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводит до сведения участников закупки, подавших заявки (при наличии информации для осуществления связи с данными участниками). Заказчик и МКУ «Закупки» не несут ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) участникам закупки причинены убытки в резуль-

верждения и ведения:

- 1) планов закупок;
- 2) планов-графиков.

2.2. Планы закупок и планы-графики формируются Заказчиками в соответствии с требованиями статьи 17 Закона о контрактной системе.

2.3. При формировании плана закупок, плана-графика Заказчик осуществляет обоснование закупки в соответствии с требованиями частей 1, 2, 3 статьи 18 Закона о контрактной системе.

2.4. Утвержденный план - график подлежит размещению Заказчиком в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана. Заказчики также вправе размещать планы-графики на своих сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при их наличии), а также опубликовывать в любых печатных изданиях.

2.5. Заказчики обязаны предоставить в МКУ «Закупки» планы - графики в письменном виде в течение трех рабочих дней со дня их размещения в ЕИС, а также в течение одного рабочего дня предоставлять сведения об изменениях, вносимых в данные планы - графики. МКУ «Закупки» один раз в месяц проводит проверку плана - графика Заказчика на соответствие требованиям действующего законодательства.

2.6. МКУ «Закупки» оказывают методологическую помощь в составлении планов закупок и планов - графиков, консультируют на предмет их правомерности, оказывают помощь в размещении в единой информационной системе (далее ЕИС).

3. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

3.1. Начальная (максимальная) цена контракта (далее - НМЦК), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются Заказчиком в соответствии с требованиями статьи 22 Закона о контрактной системе.

3.2. При обращении в МКУ «Закупки» Заказчик предоставляет информацию об обосновании НМЦК на официальном бланке Заказчика (типовая форма в Приложении № 1). Для удобства в работе и правильности произведения расчетов НМЦК Заказчиками применяются методологические рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденные Приказом Минэкономразвития № 567 от 02.10.2013 г.

3.3. При определении и обосновании цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), Заказчик руководствуется положениями 93 статьи Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.4. Начальная (максимальная) цена контракта, указанная Заказчиком в информации об обосновании НМЦК, должна соответствовать начальной (максимальной) цене контракта, указанной в утвержденном заказчиком плане - графике закупок товаров, работ, услуг, за исключением случаев, когда изменения более чем на 10 % стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению конкретной закупки.

3.5. Если НМЦК закупки товаров, работ, услуг не соответствует начальной (максимальной) цене контракта, указанной Заказчиком в плане - графике, МКУ «Закупки» осуществляет действия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), только по истечении 10 (десяти) дней после внесения изменений в план-график (согласно п.6 приказа Минэкономразвития № 544/18н от 20.09.2013 г.).

3.6. МКУ «Закупки» оказывают методологическую помощь в выборе метода определения НМЦК.

4. Порядок взаимодействия при проведении совместных конкурсов и аукционов.

4.1. При наличии у двух и более Заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах такие Заказчики проводят совместные конкурсы или аукционы.

4.2. В случае проведения совместных конкурсов или аукционов между Заказчиками заключается соглашение сторон в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом о контрактной системе. В данном соглашении прописывается объект закупки, его технические характеристики (особенности и т.п.) его НМЦК, расчет НМЦК, а также другие необходимые сведения.

4.3. Организатором совместных конкурсов или аукционов выступает МКУ «Закупки». МКУ «Закупки» проводит процедуру закупки и доводит до заказчиков информацию об этапах такой закупки, их результатах лично или по средствам телефонной или Интернет связи.

4.4. По итогам проведения торгов контракты с победителем или победителями заключаются с каждым Заказчиком отдельно.

5. Порядок взаимодействия при определении способа выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5.1. Заказчики самостоятельно выбирают способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), согласно требованиям, установленным в статье 24 Закона о контрактной системе.

В случае затруднения выбора способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), МКУ «Закупки» оказывает рекомендационную, методологическую и консультативную помощь в

Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения	000 2020408100 0000 151	1 080 000,00	1 080 000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения	000 2020408104 0000 151	1 080 000,00	1 080 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	000 2020499900 0000 151	4 145 600,00	4 082 929,80
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	000 2020499904 0000 151	4 145 600,00	4 082 929,80
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2070000000 0000 000	32 464 559,23	32 392 769,66
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	000 2070400004 0000 180	32 464 559,23	32 392 769,66
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	000 2070405004 0000 180	32 464 559,23	32 392 769,66
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	000 2180000000 0000 000	-	574 510,59
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	000 2180000000 0000 180	-	574 510,59
Доходы бюджетов городских округов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	000 2180400004 0000 180	-	574 510,59
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	000 2180401004 0000 180	-	562 140,59
Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	000 2180402004 0000 180	-	12 370,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	000 2190000000 0000 000	-	-11 597 523,91
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	000 2190400004 0000 151	-	-11 597 523,91

Расходы бюджета

Наименование показателя	Код расходов по БК	Утвержденные бюджетные назначения на 2014 год	Кассовое исполнение за 2014 год
-------------------------	--------------------	---	---------------------------------

Расходы бюджета - ИТОГО	x	1 030 917 160,45	921 898 953,43
в том числе:			
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	000 0100 0000000 000 000	101 015 400,00	92 428 640,06
Расходы	000 0100 0000000 000 200	85 663 797,55	77 453 197,09
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0100 0000000 000 210	68 000 402,79	65 159 892,62
Заработная плата	000 0100 0000000 000 211	50 149 733,30	48 761 628,07
Прочие выплаты	000 0100 0000000 000 212	2 471 329,70	2 418 483,58
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0100 0000000 000 213	15 379 339,79	13 979 780,97
Оплата работ, услуг	000 0100 0000000 000 220	13 381 932,76	9 202 688,87
Услуги связи	000 0100 0000000 000 221	736 576,00	623 939,18
Транспортные услуги	000 0100 0000000 000 222	446 224,76	369 348,54
Коммунальные услуги	000 0100 0000000 000 223	1 947 326,35	1 727 684,78
Арендная плата за пользование имуществом	000 0100 0000000 000 224	174 775,00	6 108,11
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0100 0000000 000 225	2 083 459,00	1 634 260,94
Прочие работы, услуги	000 0100 0000000 000 226	7 993 571,65	4 841 347,32
Безвозмездные перечисления организациям	000 0100 0000000 000 240	1 080 000,00	259 005,41
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0100 0000000 000 241	1 080 000,00	259 005,41
Прочие расходы	000 0100 0000000 000 290	3 201 462,00	2 831 610,19
Поступление нефинансовых активов	000 0100 0000000 000 300	15 351 602,45	14 975 442,97
Увеличение стоимости основных средств	000 0100 0000000 000 310	13 184 768,63	13 012 140,55
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0100 0000000 000 340	2 166 833,82	1 963 302,42
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	000 0102 0000000 000 000	1 222 362,00	1 206 113,92
Расходы	000 0102 0000000 000 200	1 222 362,00	1 206 113,92
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0102 0000000 000 210	1 222 362,00	1 206 113,92
Заработная плата	000 0102 0000000 000 211	986 844,00	986 417,97
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0102 0000000 000 213	235 518,00	219 695,95
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000 0103 0000000 000 000	2 308 236,00	2 237 077,97
Расходы	000 0103 0000000 000 200	2 290 236,00	2 219 085,69
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0103 0000000 000 210	1 790 741,00	1 734 368,08
Заработная плата	000 0103 0000000 000 211	1 356 179,00	1 343 814,36
Прочие выплаты	000 0103 0000000 000 212	21 000,00	15 370,00
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0103 0000000 000 213	413 562,00	375 183,72
Оплата работ, услуг	000 0103 0000000 000 220	494 422,00	479 714,34
Услуги связи	000 0103 0000000 000 221	42 549,00	37 129,78
Транспортные услуги	000 0103 0000000 000 222	19 112,00	19 111,80

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2015 г. № 427

Об утверждении положения о взаимодействии муниципального казенного учреждения «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа» и муниципальных заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В целях совершенствования порядка и повышения эффективности осуществления закупок для нужд муниципальных заказчиков муниципального образования «Костомукшский городской округ», администрация Костомукшского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о взаимодействии муниципального казенного учреждения «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа» и муниципальных заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (Приложение № 1 к постановлению).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности директора муниципального казенного учреждения «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа» М.Н. Рядовинову.

3. Постановление администрации Костомукшского городского округа от 10 июня 2014 года № 632 «Об утверждении положения о взаимодействии муниципального казенного учреждения «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа» и муниципальных заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о. Главы администрации П. Г. Зелинский

Приложение № 1 к постановлению администрации Костомукшского городского округа от 27 апреля 2015 г. № 427
ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии муниципального казенного учреждения «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа» и заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1. Общие положения.

1.1. Сфера применения настоящего положения. Настоящее положение о закупках регулирует отношения, направленные на обеспечение муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и

прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, касающейся:

- планирования закупок товаров, работ, услуг;
- определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- заключения гражданско-правового договора (далее - контракт), предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества);

- особенностей исполнения контрактов;
- мониторинга закупок товаров, работ, услуг;
- контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.2. Нормативно-правовая база.

Настоящее Положение о закупках разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе);

- Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Уставом муниципального казенного учреждения «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа».

Настоящее Положение определяет процедуру взаимодействия муниципального казенного учреждения «Муниципальные закупки Костомукшского городского округа» в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Костомукшский городской округ», нужд муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, созданных муниципальным образованием «Костомукшский городской округ».

2. Планирование закупок.

2.1. Планирование закупок осуществляется заказчиками и основывается на принципах контрактной системы осуществления закупок, определенных в статье 6 Закона о контрактной системе и особенностей, установленных статьями 14 и 15 вышеуказанного данного и осуществляется исходя из определенных, с учетом положений статьи 13 Закона о контрактной системе, целей осуществления закупок, посредством формирования, ут-

<*> столбец заполняется только МКУ «ЦБУК» и МКУ «ЦБУО»

Руководитель должности _____
подпись ФИО

М.П. _____
ФИО исполнителя _____
подпись тел.

Приложение № 5 к постановлению администрации Костомукшского городского округа от 22 апреля 2015 г. № 404
Карта № 5. Сведения о транспортных средствах

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого (по графам 11 и 12)															

Руководитель должности _____

Дата подпись ФИО _____

М.П. _____
ФИО исполнителя _____

Дата подпись тел. _____

Работы, услуги по содержанию имущества	000 0103 0000000 000 225	22 200,00	22 000,00
Прочие работы, услуги	000 0103 0000000 000 226	410 561,00	401 472,76
Прочие расходы	000 0103 0000000 000 290	5 073,00	5 003,27
Поступление нефинансовых активов	000 0103 0000000 000 300	18 000,00	17 992,28
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0103 0000000 000 340	18 000,00	17 992,28
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 0000000 000 000	37 515 420,00	34 188 773,82
Расходы	000 0104 0000000 000 200	37 425 810,00	34 127 824,82
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0104 0000000 000 210	33 171 410,00	32 382 976,06
Заработная плата	000 0104 0000000 000 211	24 205 100,00	23 925 270,65
Прочие выплаты	000 0104 0000000 000 212	1 601 100,00	1 571 264,96
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0104 0000000 000 213	7 365 210,00	6 886 440,45
Оплата работ, услуг	000 0104 0000000 000 220	4 234 300,00	1 730 872,59
Услуги связи	000 0104 0000000 000 221	413 300,00	346 533,18
Транспортные услуги	000 0104 0000000 000 222	165 520,00	151 786,20
Арендная плата за пользование имуществом	000 0104 0000000 000 224	20 700,00	6 108,11
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0104 0000000 000 225	117 240,00	69 301,68
Прочие работы, услуги	000 0104 0000000 000 226	3 517 540,00	1 157 143,42
Прочие расходы	000 0104 0000000 000 290	20 100,00	13 976,17
Поступление нефинансовых активов	000 0104 0000000 000 300	89 610,00	60 949,00
Увеличение стоимости основных средств	000 0104 0000000 000 310	30 200,00	8 800,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0104 0000000 000 340	59 410,00	52 149,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	000 0106 0000000 000 000	10 176 317,00	8 704 638,26
Расходы	000 0106 0000000 000 200	10 056 617,00	8 616 225,76
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0106 0000000 000 210	8 861 991,84	7 567 695,56
Заработная плата	000 0106 0000000 000 211	6 164 114,00	5 275 416,83
Прочие выплаты	000 0106 0000000 000 212	608 077,84	598 569,48
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0106 0000000 000 213	2 089 800,00	1 693 709,25
Оплата работ, услуг	000 0106 0000000 000 220	1 188 425,16	1 043 605,20
Услуги связи	000 0106 0000000 000 221	63 700,00	44 814,28
Транспортные услуги	000 0106 0000000 000 222	86 505,16	55 168,60
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0106 0000000 000 225	79 600,00	63 497,54
Прочие работы, услуги	000 0106 0000000 000 226	958 620,00	880 124,78
Прочие расходы	000 0106 0000000 000 290	6 200,00	4 925,00
Поступление нефинансовых активов	000 0106 0000000 000 300	119 700,00	88 412,50
Увеличение стоимости основных средств	000 0106 0000000 000 310	103 600,00	79 038,00

Безвозмездные перечисления организациям	000 0412 0000000 000 240	2 500 000,00	2 500 000,00
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	000 0412 0000000 000 242	2 500 000,00	2 500 000,00
Поступление нефинансовых активов	000 0412 0000000 000 300	57 000,00	57 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0412 0000000 000 340	57 000,00	57 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000 000 000	78 416 056,30	61 487 279,82
Расходы	000 0500 0000000 000 200	56 606 596,30	54 522 904,48
Оплата работ, услуг	000 0500 0000000 000 220	17 954 603,30	17 085 723,27
Коммунальные услуги	000 0500 0000000 000 223	4 000,00	3 535,23
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0500 0000000 000 225	14 250 893,00	13 839 118,12
Прочие работы, услуги	000 0500 0000000 000 226	3 699 710,30	3 243 069,92
Безвозмездные перечисления организациям	000 0500 0000000 000 240	38 651 993,00	37 437 181,21
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0500 0000000 000 241	36 161 993,00	34 947 181,75
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	000 0500 0000000 000 242	2 490 000,00	2 489 999,46
Поступление нефинансовых активов	000 0500 0000000 000 300	21 809 460,00	6 964 375,34
Увеличение стоимости основных средств	000 0500 0000000 000 310	21 809 460,00	6 964 375,34
Жилищное хозяйство	000 0501 0000000 000 000	3 652 860,30	3 052 062,09
Расходы	000 0501 0000000 000 200	1 652 860,30	1 455 759,59
Оплата работ, услуг	000 0501 0000000 000 220	1 569 360,30	1 372 313,89
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0501 0000000 000 225	458 700,00	458 692,19
Прочие работы, услуги	000 0501 0000000 000 226	1 110 660,30	913 621,70
Безвозмездные перечисления организациям	000 0501 0000000 000 240	83 500,00	83 445,70
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0501 0000000 000 241	83 500,00	83 445,70
Поступление нефинансовых активов	000 0501 0000000 000 300	2 000 000,00	1 596 302,50
Увеличение стоимости основных средств	000 0501 0000000 000 310	2 000 000,00	1 596 302,50
Коммунальное хозяйство	000 0502 0000000 000 000	22 385 193,00	22 097 208,31
Расходы	000 0502 0000000 000 200	20 564 193,00	20 564 167,06
Оплата работ, услуг	000 0502 0000000 000 220	1 001 500,00	1 001 474,60
Прочие работы, услуги	000 0502 0000000 000 226	1 001 500,00	1 001 474,60
Безвозмездные перечисления организациям	000 0502 0000000 000 240	19 562 693,00	19 562 692,46
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0502 0000000 000 241	17 072 693,00	17 072 693,00
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	000 0502 0000000 000 242	2 490 000,00	2 489 999,46
Поступление нефинансовых активов	000 0502 0000000 000 300	1 821 000,00	1 533 041,25
Увеличение стоимости основных средств	000 0502 0000000 000 310	1 821 000,00	1 533 041,25
Благоустройство	000 0503 0000000 000 000	52 378 003,00	36 338 009,42
Расходы	000 0503 0000000 000 200	34 389 543,00	32 502 977,83

№ 1-5) в срок до 01.06.2015 г. в муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальной собственностью Костомукшского городского округа».

2. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению муниципальной собственностью Костомукшского городского округа» (Бжицких В.В.):

2.1. в срок до 31.07.2015 года обеспечить проведение инвентаризации объектов муниципальной собственности, находящихся в хозяйственном ведении муниципальных предприятий и в оперативном управлении муниципальных учреждений муниципального образования «Костомукшский городской округ», а также объектов муниципальной собственности, не закрепленных за муниципальными предприятиями и учреждениями (муниципальная казна).

2.2. обобщить и проанализировать результаты инвентаризации объектов муниципальной собственности муниципального образования «Костомукшский городской округ» и внести соответствующие данные в Реестр муниципальной собственности муниципального образования «Костомукшский городской округ».

3. Создать комиссию по проведению инвентаризации муниципального имущества муниципального образования «Костомукшский городской округ», в следующем составе:

Председатель комиссии:

Степанушко В.Ф. – заместитель Главы администрации Костомукшского городского округа по городскому хозяйству, градостроительству и землепользованию.

Члены комиссии:

Бжицких В.В. – директор муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальной собственностью Костомукшского городского округа»;

Новикова Н.А. – бухгалтер муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальной собственностью Костомукшского городского округа»;

Мохирева Ю.Л. – экономист 1 категории муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальной собственностью Костомукшского городского округа»;

Чеснова А.В. – экономист по договорной и претензионной работе муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальной собственностью Костомукшского городского округа».

И.о. Главы администрации П.Г. Зелинский

Список муниципальных предприятий и учреждений для рассылки в электронном виде постановления администрации Костомукшского городского округа «О проведении инвентаризации

муниципального имущества включенного в реестр муниципальной собственности муниципального образования «Костомукшский городской округ»

1. МУП «Автотранспорт»

2. МУП «ГЭС»

3. МУП «Синиранта»

4. МУП «Теплосети»

5. МУП «Фармация»

6. МУП «Объединение школьных столовых»

7. МУП «Общжитие»

8. МУП «ЦМР»

9. МКП «Горводоканал»

10. МКУ «СЖА»

11. МКУ «ЦБУО»

12. МКУ «ЦБУК»

13. МКУ «Детский дом»

14. Администрация КГО

15. Аппарат Совета КГО

16. МАУ ДО (ПК) «ЦРО»

17. МБОУ ДОД «ЦВР»

18. МБОУ ДОД «ДЮСШ № 1»

19. МБОУ ДОД «ДЮСШ № 2»

20. МБУ «КМЦ»

21. МБУ «МАИЦБ»

22. МБОУ «СОШ № 1»

23. МБОУ «СОШ № 2»

24. МБОУ «СОШ № 3»

25. МБОУ «Вокнаволоцкая СОШ»

26. МБОУ «Гимназия»

27. МБОУ «Лицей №1»

28. МБОУ «Солнышко»

29. МБОУ «Сказка»

30. МБОУ «Гномик»

31. МБОУ «Березка»

32. МБОУ «Золотой ключик»

33. МБОУ «Кораблик»

34. МБОУ «Ауринко»

35. МБУ «РЦДИП»

36. МБОУ ДОД «ДМШ им. Г.А. Вавилова»

37. МБОУ ДОД «ДХШ»

38. МБУ «ЦСПСид «Надежда»»

39. МБУ «ЦСО»

40. МБУ «ДМик»

41. МКУ «Закупки»

42. Фин. орган

общего образования на территории Костомукшского городского округа»; № 739 от 23.08.2013 г. «Об утверждении Положения о порядке комплектования муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Костомукшского городского округа»; в целях распределения функций по исполнению полномочий по постановке на учет и зачислению детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, повышению качества, доступности и прозрачности предоставления муниципальной услуги, администрация Костомукшского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Передать муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования (повышения квалификации) «Центр развития образования» (далее - МАОУ ДО (ПК) «ЦРО») функции по исполнению полномочий администрации Костомукшского городского округа для осуществления муниципальной услуги по постановке на учет детей в возрасте от рождения до 7 лет.

2. МАОУ ДО (ПК) «ЦРО» (Кулева Н.П.), с целью исполнения функций переданных полномочий, осуществлять:

2.1. прием заявлений для постановки детей в возрасте от рождения до 7 лет на учет для зачисления в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее МОУ), на основании сведений, поданных родителями (законными представителями) в бумажном варианте или через автоматизированную информационную систему (далее АИС) «Электронное образование Республики Карелия»;

2.2. регистрацию детей в возрасте от рождения до 7 лет в «Книге учета будущих воспитанников» и в АИС «Электронное образование Республики Карелия» для зачисления в МОУ;

выдачу заявителю уведомления о постановке ребенка на учет для зачисления в МОУ.

3. Передать муниципальным образовательным учреждениям, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования: «Березка», «Гномик», «Солнышко», «Золотой ключик», «Кораблик», «Ауринок», «Сказка», «Вокнаволоцкая средняя общеобразовательная школа» функции по исполнению полномочий администрации Костомукшского городского округа для осуществления муниципальной услуги по зачислению детей в возрасте от рождения до 7 лет в МОУ.

4. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования: «Березка» (Альбицкая Е.Б.), «Гномик» (Берсенева Е.В.), «Солнышко» (Мосина Т.Н.),

«Золотой ключик» (Денисова Т.А.), «Кораблик» (Ермакова Ю.Н.), «Сказка» (Хабарова Е.Н.), «Ауринок» (Догодыкина Г.В.), «Вокнаволоцкая средняя общеобразовательная школа» (Липкина В.А.): по результатам работы комиссии по комплектованию МОУ, осуществлять:

5.1. подготовку списков будущих воспитанников для утверждения управлением образования администрации Костомукшского городского округа;

5.2. информирование родителей о предоставлении места в МОУ;

5.3 прием заявлений для зачисления в МОУ, на основании сведений, поданных родителями (законными представителями) в бумажном варианте или через АИС «Электронное образование в Республике Карелия»;

5.4. зачисление и издание приказа о приеме ребенка в МОУ;

5.5. регистрацию детей в Реестре воспитанников, посещающих МОУ, в АИС «Электронное образование в Республике Карелия».

6. Действие настоящего постановления вступает в силу со дня официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Костомукшского городского округа по социальным вопросам Матковскую Н.А.

И.о. Главы администрации П.Г. Зелинский

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ Администрация Костомукшского городского округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22 апреля 2015 г. № 404 г. Костомукша

О проведении инвентаризации муниципального имущества включенного в реестр муниципальной собственности муниципального образования «Костомукшский городской округ».

В целях контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества включенного в реестр муниципальной собственности муниципального образования «Костомукшский городской округ», администрация Костомукшского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Руководителям муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования «Костомукшский городской округ»:

1.1. Осуществить инвентаризацию объектов муниципальной собственности, находящихся в хозяйственном ведении муниципальных предприятий и в оперативном управлении муниципальных учреждений муниципального образования «Костомукшский городской округ» по состоянию на 01.01.2015 г.

1.2. Передать информацию о результатах инвентаризации по прилагаемым формам (Карта

Оплата работ, услуг	000 0503 0000000 000 220	15 383 743,00	14 711 934,78
Коммунальные услуги	000 0503 0000000 000 223	4 000,00	3 535,23
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0503 0000000 000 225	13 792 193,00	13 380 425,93
Прочие работы, услуги	000 0503 0000000 000 226	1 587 550,00	1 327 973,62
Безвозмездные перечисления организациям	000 0503 0000000 000 240	19 005 800,00	17 791 043,05
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0503 0000000 000 241	19 005 800,00	17 791 043,05
Поступление нефинансовых активов	000 0503 0000000 000 300	17 988 460,00	3 835 031,59
Увеличение стоимости основных средств	000 0503 0000000 000 310	17 988 460,00	3 835 031,59
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000 000 000	526 123 031,70	518 269 023,97
Расходы	000 0700 0000000 000 200	520 779 637,22	512 972 836,68
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0700 0000000 000 210	14 568 938,80	14 564 939,67
Заработная плата	000 0700 0000000 000 211	11 176 805,60	11 176 160,78
Прочие выплаты	000 0700 0000000 000 212	129 578,80	128 116,40
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0700 0000000 000 213	3 262 554,40	3 260 662,49
Оплата работ, услуг	000 0700 0000000 000 220	12 129 449,42	11 366 089,68
Услуги связи	000 0700 0000000 000 221	127 100,00	113 504,40
Транспортные услуги	000 0700 0000000 000 222	85 069,50	75 356,30
Коммунальные услуги	000 0700 0000000 000 223	1 012 900,00	951 769,67
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0700 0000000 000 225	9 690 803,92	9 634 320,24
Прочие работы, услуги	000 0700 0000000 000 226	1 213 576,00	591 139,07
Безвозмездные перечисления организациям	000 0700 0000000 000 240	493 549 110,00	486 523 252,91
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0700 0000000 000 241	493 549 110,00	486 523 252,91
Социальное обеспечение	000 0700 0000000 000 260	365 970,00	360 525,00
Пособия по социальной помощи населению	000 0700 0000000 000 262	365 970,00	360 525,00
Прочие расходы	000 0700 0000000 000 290	166 169,00	158 029,42
Поступление нефинансовых активов	000 0700 0000000 000 300	5 343 394,48	5 296 187,29
Увеличение стоимости основных средств	000 0700 0000000 000 310	3 160 000,00	3 151 848,08
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0700 0000000 000 340	2 183 394,48	2 144 339,21
Дошкольное образование	000 0701 0000000 000 000	181 453 023,70	180 562 560,31
Расходы	000 0701 0000000 000 200	181 453 023,70	180 562 560,31
Оплата работ, услуг	000 0701 0000000 000 220	2 108 243,70	2 060 397,14
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0701 0000000 000 225	2 005 443,70	1 957 597,14
Прочие работы, услуги	000 0701 0000000 000 226	102 800,00	102 800,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0701 0000000 000 240	179 344 780,00	178 502 163,17
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0701 0000000 000 241	179 344 780,00	178 502 163,17
Общее образование	000 0702 0000000 000 000	322 232 371,00	315 383 233,80
Расходы	000 0702 0000000 000 200	316 920 773,22	310 118 831,29
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0702 0000000 000 210	7 252 318,00	7 251 926,99

Зарботная плата	000 0702 0000000 000 211	5 627 385,60	5 626 994,89
Прочие выплаты	000 0702 0000000 000 212	38 318,00	38 317,70
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0702 0000000 000 213	1 586 614,40	1 586 614,40
Оплата работ, услуг	000 0702 0000000 000 220	9 634 596,22	8 932 314,53
Услуги связи	000 0702 0000000 000 221	59 500,00	46 787,89
Транспортные услуги	000 0702 0000000 000 222	80 200,00	74 086,80
Коммунальные услуги	000 0702 0000000 000 223	1 012 900,00	951 769,67
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0702 0000000 000 225	7 669 360,22	7 661 341,10
Прочие работы, услуги	000 0702 0000000 000 226	812 636,00	198 329,07
Безвозмездные перечисления организациям	000 0702 0000000 000 240	299 507 935,00	293 422 250,35
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0702 0000000 000 241	299 507 935,00	293 422 250,35
Социальное обеспечение	000 0702 0000000 000 260	365 970,00	360 525,00
Пособия по социальной помощи населению	000 0702 0000000 000 262	365 970,00	360 525,00
Прочие расходы	000 0702 0000000 000 290	159 954,00	151 814,42
Поступление нефинансовых активов	000 0702 0000000 000 300	5 311 597,78	5 264 402,51
Увеличение стоимости основных средств	000 0702 0000000 000 310	3 160 000,00	3 151 848,08
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0702 0000000 000 340	2 151 597,78	2 112 554,43
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	000 0705 0000000 000 000	260 000,00	251 700,00
Расходы	000 0705 0000000 000 200	260 000,00	251 700,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0705 0000000 000 240	260 000,00	251 700,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0705 0000000 000 241	260 000,00	251 700,00
Молодежная политика и оздоровление детей	000 0707 0000000 000 000	3 632 820,00	3 579 214,15
Расходы	000 0707 0000000 000 200	3 612 695,00	3 559 089,27
Безвозмездные перечисления организациям	000 0707 0000000 000 240	3 610 395,00	3 556 789,27
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0707 0000000 000 241	3 610 395,00	3 556 789,27
Прочие расходы	000 0707 0000000 000 290	2 300,00	2 300,00
Поступление нефинансовых активов	000 0707 0000000 000 300	20 125,00	20 124,88
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0707 0000000 000 340	20 125,00	20 124,88
Другие вопросы в области образования	000 0709 0000000 000 000	18 544 817,00	18 492 315,71
Расходы	000 0709 0000000 000 200	18 533 145,30	18 480 655,81
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0709 0000000 000 210	7 316 620,80	7 313 012,68
Зарботная плата	000 0709 0000000 000 211	5 549 420,00	5 549 165,89
Прочие выплаты	000 0709 0000000 000 212	91 260,80	89 798,70
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0709 0000000 000 213	1 675 940,00	1 674 048,09
Оплата работ, услуг	000 0709 0000000 000 220	386 609,50	373 378,01
Услуги связи	000 0709 0000000 000 221	67 600,00	66 716,51
Транспортные услуги	000 0709 0000000 000 222	4 869,50	1 269,50

лями), для определения порядка предоставления ребенку места в МБОУ;

- рассматривают ходатайства и имеющиеся условия внеочередного, первоочередного, преимущественного права на предоставление ребенку места в МБОУ;

- высказывают особое мнение в случае несогласия с принимаемым решением, которое фиксируется в протоколе заседания Комиссии;

- участвуют в обсуждении вопросов, предусмотренных повесткой Комиссии;

- принимают участие в подготовке проекта решения Комиссии;

- направляют запрос (в необходимых случаях) в образовательные учреждения о предоставлении дополнительной информации по рассматриваемому вопросу

- согласовывают списки детей, зарегистрированных в единой городской очереди на доукомплектование МБОУ (при наличии свободных мест в МБОУ);

- готовят предложения по рассматриваемым вопросам в проект решения Комиссии.

5. Ответственность членов комиссии

5.1. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Комиссии;

- осуществлять свою деятельность в соответствии с принципами работы Комиссии;

- принимать решение в соответствии с действующим законодательством;

- использовать и передавать служебную информацию только в установленном порядке.

6. Организация работы комиссии.

6.1. Комиссия заседает не реже одного раза в квартал (или по мере необходимости).

6.2. Заседание Комиссии готовится секретарем не позднее, чем за 1 неделю до заседания Комиссии.

6.3. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует две трети состава.

6.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, открытым голосованием. При равенстве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

6.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. Протокол оформляется секретарем Комиссии в течение пяти дней после даты проведения очередного заседания Комиссии.

6.6. На рассмотрение членов Комиссии, для принятия решения о предоставлении ребенку места в МБОУ представляются:

- документы, представленные родителями (законными представителями) при регистрации ребенка в единой городской очереди, в обязательном порядке документы, подтверждающие право внеочередного, первоочередного, преимущественного приема в МБОУ;

- Книга учета будущих воспитанников;

- сведения о плановом приеме детей в МБОУ на новый учебный год;

- сведения о детях, посещающих МБОУ и вышедших из него.

6.7. Члены Комиссии заслушивают представленную информацию, знакомятся с поступившими документами и материалами, формулируют общие выводы в решение Комиссии.

6.8. При принятии решения Комиссия руководствуется нормативными документами федерального, регионального, местного уровня, регламентирующими комплектование МБОУ.

6.9. Решение Комиссии является обязательным для всех руководителей МБОУ.

6.10. Решение Комиссии о предоставлении места ребенку в МБОУ является для руководителя образовательного учреждения основанием для приема ребенка в МБОУ.

6.11. Комиссия, в целях социальной защиты несовершеннолетних детей, рассматривает ходатайства от предприятий и учреждений в случаях, если ребенок нуждается в защите и находится в трудной жизненной ситуации.

Понятие «детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» определено ст. 1 Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

6.12. В случае возникновения конфликтной ситуации по факту доукомплектования МБОУ при наличии свободных мест, Комиссия разрешает возникающие споры.

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ Администрация Костомукшского городского округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21 апреля 2015г. № 396

О передаче муниципальным образовательным учреждениям функций по исполнению полномочий администрации Костомукшского городского округа для осуществления муниципальной услуги «Постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования «детские сады».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; на основании постановлений администрации Костомукшского городского округа: № 147 от 19.02.2015 г. «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего

1.4. Целями деятельности Комиссии является обеспечение соблюдения равенства прав граждан при приеме детей в муниципальное образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - МБОУ) с учетом льгот и преимуществ, установленных законодательством Российской Федерации для отдельных категорий граждан, а также максимальное удовлетворение потребностей населения в получении муниципальных услуг по предоставлению бесплатного дошкольного образования, исходя из имеющихся условий и возможностей.

1.5. Принципами деятельности Комиссии являются:

- гласность (информирование субъектов образования об очередности, о наличии свободных мест, об изменениях очередности, об условиях приема в МБОУ);
- коллегиальность (участие в подготовке решения всех членов Комиссии);
- законность (принятие решения в соответствии с действующим законодательством).

2. Состав и структура комиссии

2.1. Возглавляет работу Комиссии председатель. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации по социальным вопросам.

2.2. При отсутствии председателя Комиссию возглавляет заместитель председателя. Заместителем председателя является главный специалист управления образования.

2.2. Организацию работы Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

Секретарем комиссии является специалист муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования (повышения квалификации) «Центр развития образования».

2.2. Комиссия формируется из специалистов управления образования администрации Костомукшского городского округа, МАОУ ДО (ПК) «ЦРО» руководителей муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, представителей от Совета Костомукшского городского округа.

3. Полномочия комиссии

3.1. Комиссия осуществляет:

- комплектование МБОУ в порядке очередности поступления заявлений родителей (законных представителей), с учетом установленных законодательством Российской Федерации льгот по внеочередному, первоочередному и преимущественному приему воспитанников в дошкольные учреждения (при предоставлении соответствующих документов);
- прием (при необходимости) и взаимодействие с родителями (законными представителями) будущих воспитанников МБОУ;

- взаимодействие с руководителями МБОУ;
- комплектование МБОУ к новому учебному году или доукомплектование групп в течение учебного года;
- подготовку сведений для МБОУ о предварительном комплектовании или доукомплектовании групп в МБОУ;
- подготовку сведений о потребности населения в предоставлении дошкольного образования;
- подготовку сведений об очередности для приема детей в МБОУ.

3.2. Комиссия принимает решения:

- о предоставлении места ребенку в МБОУ (отказе в предоставлении места);
- об отказе в первоочередном, внеочередном, преимущественном предоставлении места в МБОУ;
- о снятии с учета в городской очереди для предоставления места в МБОУ;
- о внесении ребенка в список комплектования (доукомплектования) МБОУ;
- об итогах комплектования МБОУ.

4. Компетенция председателя, секретаря комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

- определяет регламент работы Комиссии;
- утверждает повестку заседаний Комиссии;
- определяет сроки проведения, количество заседаний Комиссии.

4.2. Секретарь Комиссии:

- готовит повестку заседаний Комиссии;
- ведет прием родителей (законных представителей) для регистрации ребенка в единой городской очереди на зачисление в МБОУ;
- осуществляет экспертизу документов, представленных родителями (законными представителями), для принятия решения о регистрации ребенка в единой городской очереди;
- регистрирует детей в Книге учета будущих воспитанников МБОУ;
- принимает сведения от руководителей МБОУ о детях, посещающих МБОУ и вышедших из него;
- обеспечивает организацию и контроль качества работы членов Комиссии;
- обеспечивает соблюдение установленного порядка работы Комиссии.
- создает условия для работы Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- приглашает на заседание членов Комиссии;
- ведет Реестр детей, зарегистрированных в единой городской очереди на предоставление места в МБОУ;
- составляет списки детей для предварительного комплектования МБОУ.
- информирует родителей (законных представителей) о решении Комиссии;

4.3. Члены Комиссии:

- осуществляют экспертизу документов, представленных родителями (законными представителями)

Работы, услуги по содержанию имущества	000 0709 0000000 000 225	16 000,00	15 382,00
Прочие работы, услуги	000 0709 0000000 000 226	298 140,00	290 010,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0709 0000000 000 240	10 826 000,00	10 790 350,12
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0709 0000000 000 241	10 826 000,00	10 790 350,12
Прочие расходы	000 0709 0000000 000 290	3 915,00	3 915,00
Поступление нефинансовых активов	000 0709 0000000 000 300	11 671,70	11 659,90
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0709 0000000 000 340	11 671,70	11 659,90
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000 0800 0000000 000 000	40 973 500,00	40 546 676,12
Расходы	000 0800 0000000 000 200	40 939 100,00	40 512 276,12
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0800 0000000 000 210	3 183 765,07	3 176 548,61
Заработная плата	000 0800 0000000 000 211	2 388 076,07	2 388 076,07
Прочие выплаты	000 0800 0000000 000 212	74 359,00	74 211,65
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0800 0000000 000 213	721 330,00	714 260,89
Оплата работ, услуг	000 0800 0000000 000 220	900 603,93	839 747,75
Услуги связи	000 0800 0000000 000 221	39 102,30	27 054,15
Коммунальные услуги	000 0800 0000000 000 223	114 974,63	83 563,60
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0800 0000000 000 225	519 053,00	519 053,00
Прочие работы, услуги	000 0800 0000000 000 226	227 474,00	210 077,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0800 0000000 000 240	36 852 420,00	36 493 700,35
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0800 0000000 000 241	36 852 420,00	36 493 700,35
Прочие расходы	000 0800 0000000 000 290	2 311,00	2 279,41
Поступление нефинансовых активов	000 0800 0000000 000 300	34 400,00	34 400,00
Увеличение стоимости основных средств	000 0800 0000000 000 310	6 300,00	6 300,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0800 0000000 000 340	28 100,00	28 100,00
Культура	000 0801 0000000 000 000	28 847 120,00	28 519 337,67
Расходы	000 0801 0000000 000 200	28 847 120,00	28 519 337,67
Оплата работ, услуг	000 0801 0000000 000 220	30 000,00	30 000,00
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0801 0000000 000 225	30 000,00	30 000,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0801 0000000 000 240	28 817 120,00	28 489 337,67
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0801 0000000 000 241	28 817 120,00	28 489 337,67
Кинематография	000 0802 0000000 000 000	8 040 300,00	8 009 362,68
Расходы	000 0802 0000000 000 200	8 040 300,00	8 009 362,68
Оплата работ, услуг	000 0802 0000000 000 220	5 000,00	5 000,00
Прочие работы, услуги	000 0802 0000000 000 226	5 000,00	5 000,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0802 0000000 000 240	8 035 300,00	8 004 362,68
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0802 0000000 000 241	8 035 300,00	8 004 362,68
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	000 0804 0000000 000 000	4 086 080,00	4 017 975,77

Расходы	000 0804 0000000 000 200	4 051 680,00	3 983 575,77
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0804 0000000 000 210	3 183 765,07	3 176 548,61
Заработная плата	000 0804 0000000 000 211	2 388 076,07	2 388 076,07
Прочие выплаты	000 0804 0000000 000 212	74 359,00	74 211,65
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0804 0000000 000 213	721 330,00	714 260,89
Оплата работ, услуг	000 0804 0000000 000 220	865 603,93	804 747,75
Услуги связи	000 0804 0000000 000 221	39 102,30	27 054,15
Коммунальные услуги	000 0804 0000000 000 223	114 974,63	83 563,60
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0804 0000000 000 225	489 053,00	489 053,00
Прочие работы, услуги	000 0804 0000000 000 226	222 474,00	205 077,00
Прочие расходы	000 0804 0000000 000 290	2 311,00	2 279,41
Поступление нефинансовых активов	000 0804 0000000 000 300	34 400,00	34 400,00
Увеличение стоимости основных средств	000 0804 0000000 000 310	6 300,00	6 300,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0804 0000000 000 340	28 100,00	28 100,00
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	000 0900 0000000 000 000	695 000,00	673 358,34
Расходы	000 0900 0000000 000 200	695 000,00	673 358,34
Безвозмездные перечисления организациям	000 0900 0000000 000 240	495 000,00	486 672,24
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0900 0000000 000 241	495 000,00	486 672,24
Социальное обеспечение	000 0900 0000000 000 260	200 000,00	186 686,10
Пособия по социальной помощи населению	000 0900 0000000 000 262	200 000,00	186 686,10
Другие вопросы в области здравоохранения	000 0909 0000000 000 000	695 000,00	673 358,34
Расходы	000 0909 0000000 000 200	695 000,00	673 358,34
Безвозмездные перечисления организациям	000 0909 0000000 000 240	495 000,00	486 672,24
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0909 0000000 000 241	495 000,00	486 672,24
Социальное обеспечение	000 0909 0000000 000 260	200 000,00	186 686,10
Пособия по социальной помощи населению	000 0909 0000000 000 262	200 000,00	186 686,10
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000 000 000	79 421 567,62	73 306 316,48
Расходы	000 1000 0000000 000 200	72 057 727,62	65 996 805,55
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 1000 0000000 000 210	1 259 250,00	1 151 332,22
Заработная плата	000 1000 0000000 000 211	957 740,00	900 473,21
Прочие выплаты	000 1000 0000000 000 212	9 500,00	5 182,73
Начисления на выплаты по оплате труда	000 1000 0000000 000 213	292 010,00	245 676,28
Оплата работ, услуг	000 1000 0000000 000 220	4 169 260,00	3 999 227,00
Услуги связи	000 1000 0000000 000 221	49 600,00	24 181,80
Транспортные услуги	000 1000 0000000 000 222	6 860,00	6 474,30
Работы, услуги по содержанию имущества	000 1000 0000000 000 225	20 000,00	19 250,00
Прочие работы, услуги	000 1000 0000000 000 226	4 092 800,00	3 949 320,90

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21 апреля 2015 г. № 393

Об утверждении Положения о Комиссии по комплектованию муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (в новой редакции).

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; Положением «О порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», утвержденным постановлением администрации № 739 от 23.08.2013 г., в целях установления контроля за комплектованием муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, администрация Костомукшского городского округа

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т

1. Утвердить Положение о Комиссии по комплектованию муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (Приложение № 1).

2. Управлению образования администрации (А.Н. Ланкина), осуществлять контроль за комплектованием муниципальных бюджетных образовательных учреждений с учетом установленных законодательством Российской Федерации льгот по внеочередному, первоочередному, преимущественному приему воспитанников в образовательные учреждения.

3. Руководителям муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования: МБДОУ «Гномик» (Е.В. Берсенева); МБДОУ «Золотой ключик» (Т.А. Денисова); МБДОУ «Солнышко» (Т.Н. Мосина); МБДОУ «Березка» (Е.Б. Альбицкая); МБДОУ «Сказка» (Е.Н. Хабарова); МБДОУ «Кораблик» (Ермакова Ю.Н.); МБДОУ «Аурино» (Г.В. Догодькина), МБОУ ВСОШ (В.А. Липкина); осуществлять прием детей в муниципальные бюджетные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования

в соответствии с настоящим Положением (Приложение № 1).

4. Распоряжение администрации Костомукшского городского округа № 439 от 13.09.2013 г. «О создании комиссии по комплектованию детьми муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» считать утратившим силу со дня вступления в силу настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Матковскую Н.А.

И.о. Главы администрации П.Г. Зелинский

Приложение № 1 к постановлению администрации Костомукшского городского округа от 21 апреля 2015 г. № 393

Положение о Комиссии по комплектованию муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по комплектованию муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Комиссия) создается и действует на основании распоряжения администрации Костомукшского городского округа.

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется:
- Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребенка;
- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 г.;

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 3.07.1998 г.;

- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании»,

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Положением «О порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», утвержденным постановлением администрации № 739 от 23.08.2013 г.,

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом, созданным с целью комплектования муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Источники внешнего финансирования	х	-	-
из них:			
изменение остатков средств	х	37 113 400,00	10 024 466,71
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 0105000000 0000 000	37 113 400,00	10 024 466,71
Увеличение остатков средств, всего	х	-1 061 534 150,00	-245 957 656,47
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 0105020000 0000 500	-1 061 534 150,00	-245 957 656,47
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 0105020100 0000 510	-1 061 534 150,00	-245 957 656,47
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 0105020104 0000 510	-1 061 534 150,00	-245 957 656,47
Уменьшение остатков средств, всего	х	1 098 647 550,00	255 982 123,18
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 0105020000 0000 600	1 098 647 550,00	255 982 123,18
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 0105020100 0000 610	1 098 647 550,00	255 982 123,18
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 0105020104 0000 610	1 098 647 550,00	255 982 123,18

**Приложение № 2 к Постановлению администрации от 20 апреля 2015 года № 389
Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервных фондов бюджета муниципального образования «Костюмукшский городской округ» за 1 квартал 2015 года.**

Наименование показателя	Код расхода по ФКР, ЭКР	Утвержденные бюджетные назначения на 2015 год	Кассовое исполнение за 1 квартал 2015 года
Резервные фонды	000 0111 0000000 000 000	-	-
Расходы	000 0111 0000000 000 200	-	-
Прочие расходы	000 0111 0000000 000 290	-	-
Итого		-	-

Безвозмездные перечисления организациям	000 1000 0000000 000 240	41 728 596,00	41 580 452,25
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1000 0000000 000 241	41 728 596,00	41 580 452,25
Социальное обеспечение	000 1000 0000000 000 260	24 900 621,62	19 265 794,08
Пособия по социальной помощи населению	000 1000 0000000 000 262	23 135 821,62	17 509 656,79
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	000 1000 0000000 000 263	1 764 800,00	1 756 137,29
Поступление нефинансовых активов	000 1000 0000000 000 300	7 363 840,00	7 309 510,93
Увеличение стоимости основных средств	000 1000 0000000 000 310	7 134 790,00	7 128 632,68
Увеличение стоимости материальных запасов	000 1000 0000000 000 340	229 050,00	180 878,25
Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000 000 000	1 764 800,00	1 756 137,29
Расходы	000 1001 0000000 000 200	1 764 800,00	1 756 137,29
Социальное обеспечение	000 1001 0000000 000 260	1 764 800,00	1 756 137,29
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	000 1001 0000000 000 263	1 764 800,00	1 756 137,29
Социальное обслуживание населения	000 1002 0000000 000 000	36 965 500,00	36 803 261,52
Расходы	000 1002 0000000 000 200	36 881 750,00	36 773 840,59
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 1002 0000000 000 210	333 200,00	274 107,75
Заработная плата	000 1002 0000000 000 211	255 900,00	226 876,04
Прочие выплаты	000 1002 0000000 000 212	100,00	72,33
Начисления на выплаты по оплате труда	000 1002 0000000 000 213	77 200,00	47 159,38
Оплата работ, услуг	000 1002 0000000 000 220	1 500,00	1 500,00
Услуги связи	000 1002 0000000 000 221	1 500,00	1 500,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 1002 0000000 000 240	36 547 050,00	36 498 232,84
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1002 0000000 000 241	36 547 050,00	36 498 232,84
Поступление нефинансовых активов	000 1002 0000000 000 300	83 750,00	29 420,93
Увеличение стоимости основных средств	000 1002 0000000 000 310	13 000,00	6 842,68
Увеличение стоимости материальных запасов	000 1002 0000000 000 340	70 750,00	22 578,25
Социальное обеспечение населения	000 1003 0000000 000 000	6 123 267,62	4 978 314,12
Расходы	000 1003 0000000 000 200	6 123 267,62	4 978 314,12
Безвозмездные перечисления организациям	000 1003 0000000 000 240	3 011 546,00	2 915 032,17
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1003 0000000 000 241	3 011 546,00	2 915 032,17
Социальное обеспечение	000 1003 0000000 000 260	3 111 721,62	2 063 281,95
Пособия по социальной помощи населению	000 1003 0000000 000 262	3 111 721,62	2 063 281,95
Охрана семьи и детства	000 1004 0000000 000 000	34 568 000,00	29 768 603,55
Расходы	000 1004 0000000 000 200	27 287 910,00	22 488 513,55
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 1004 0000000 000 210	926 050,00	877 224,47

Заработная плата	000 1004 0000000 000 211	701 840,00	673 597,17
Прочие выплаты	000 1004 0000000 000 212	9 400,00	5 110,40
Начисления на выплаты по оплате труда	000 1004 0000000 000 213	214 810,00	198 516,90
Оплата работ, услуг	000 1004 0000000 000 220	4 167 760,00	3 997 727,00
Услуги связи	000 1004 0000000 000 221	48 100,00	22 681,80
Транспортные услуги	000 1004 0000000 000 222	6 860,00	6 474,30
Работы, услуги по содержанию имущества	000 1004 0000000 000 225	20 000,00	19 250,00
Прочие работы, услуги	000 1004 0000000 000 226	4 092 800,00	3 949 320,90
Безвозмездные перечисления организациям	000 1004 0000000 000 240	2 170 000,00	2 167 187,24
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1004 0000000 000 241	2 170 000,00	2 167 187,24
Социальное обеспечение	000 1004 0000000 000 260	20 024 100,00	15 446 374,84
Пособия по социальной помощи населению	000 1004 0000000 000 262	20 024 100,00	15 446 374,84
Поступление нефинансовых активов	000 1004 0000000 000 300	7 280 090,00	7 280 090,00
Увеличение стоимости основных средств	000 1004 0000000 000 310	7 121 790,00	7 121 790,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 1004 0000000 000 340	158 300,00	158 300,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 1100 0000000 000 000	124 553 090,42	63 185 672,55
Расходы	000 1100 0000000 000 200	20 597 908,54	11 206 122,67
Оплата работ, услуг	000 1100 0000000 000 220	18 371 938,54	8 980 248,44
Прочие работы, услуги	000 1100 0000000 000 226	18 371 938,54	8 980 248,44
Безвозмездные перечисления организациям	000 1100 0000000 000 240	2 225 970,00	2 225 874,23
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1100 0000000 000 241	2 225 970,00	2 225 874,23
Поступление нефинансовых активов	000 1100 0000000 000 300	103 955 181,88	51 979 549,88
Увеличение стоимости основных средств	000 1100 0000000 000 310	103 955 181,88	51 979 549,88
Физическая культура	000 1101 0000000 000 000	2 225 970,00	2 225 874,23
Расходы	000 1101 0000000 000 200	2 225 970,00	2 225 874,23
Безвозмездные перечисления организациям	000 1101 0000000 000 240	2 225 970,00	2 225 874,23
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1101 0000000 000 241	2 225 970,00	2 225 874,23
Массовый спорт	000 1102 0000000 000 000	122 327 120,42	60 959 798,32
Расходы	000 1102 0000000 000 200	18 371 938,54	8 980 248,44
Оплата работ, услуг	000 1102 0000000 000 220	18 371 938,54	8 980 248,44
Прочие работы, услуги	000 1102 0000000 000 226	18 371 938,54	8 980 248,44
Поступление нефинансовых активов	000 1102 0000000 000 300	103 955 181,88	51 979 549,88
Увеличение стоимости основных средств	000 1102 0000000 000 310	103 955 181,88	51 979 549,88
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	000 1200 0000000 000 000	666 510,00	666 177,80
Расходы	000 1200 0000000 000 200	666 510,00	666 177,80
Оплата работ, услуг	000 1200 0000000 000 220	666 510,00	666 177,80
Прочие работы, услуги	000 1200 0000000 000 226	666 510,00	666 177,80
Телевидение и радиовещание	000 1201 0000000 000 000	666 510,00	666 177,80
Расходы	000 1201 0000000 000 200	666 510,00	666 177,80

Источники финансирования дефицита бюджета		руб.	
Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения на 2015 год	Кассовое исполнение за 1 полугодие 2015 года
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	x	79 945 000,00	19 212 126,45
в том числе:			
источники внутреннего финансирования	x	42 831 600,00	9 187 659,74
из них:			
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 0102000000 0000 000	51 000 000,00	-
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 0102000000 0000 700	251 000 000,00	-
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 0102000000 0000 800	-200 000 000,00	-
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 0102000004 0000 710	251 000 000,00	-
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 0102000004 0000 810	-200 000 000,00	-
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 0103000000 0000 000	-8 168 400,00	-5 083 200,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103010000 0000 000	-8 168 400,00	-5 083 200,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103010000 0000 800	-8 168 400,00	-5 083 200,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103010004 0000 810	-8 168 400,00	-5 083 200,00
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 0106000000 0000 000	-	14 270 859,74
Операции по управлению остатками средств на единых счетах бюджетов	000 0106100000 0000 000	-	14 270 859,74
Увеличение финансовых активов в государственной (муниципальной) собственности за счет средств организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах федерального казначейства или в финансовых органах в соответствии с законодательством Российской Федерации	000 0106100200 0000 500	-	14 270 859,74
Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств организаций, учредителями которых являются городские округа и лицевые счета которым открыты в территориальных органах федерального казначейства или в финансовых органах муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации	000 0106100204 0000 550	-	14 270 859,74

Расходы	000 1102 0000000 414 200	3 349 715,00	-
Оплата работ, услуг	000 1102 0000000 414 220	3 349 715,00	-
Прочие работы, услуги	000 1102 0000000 414 226	3 349 715,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 1102 0000000 414 300	38 092 045,00	207 598,23
Увеличение стоимости основных средств	000 1102 0000000 414 310	38 092 045,00	207 598,23
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	000 1200 0000000 000 000	715 800,00	59 643,65
Расходы	000 1200 0000000 000 200	715 800,00	59 643,65
Оплата работ, услуг	000 1200 0000000 000 220	715 800,00	59 643,65
Прочие работы, услуги	000 1200 0000000 000 226	715 800,00	59 643,65
Телевидение и радиовещание	000 1201 0000000 000 000	715 800,00	59 643,65
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 1201 0000000 200 000	715 800,00	59 643,65
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1201 0000000 240 000	715 800,00	59 643,65
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1201 0000000 244 000	715 800,00	59 643,65
Расходы	000 1201 0000000 244 200	715 800,00	59 643,65
Оплата работ, услуг	000 1201 0000000 244 220	715 800,00	59 643,65
Прочие работы, услуги	000 1201 0000000 244 226	715 800,00	59 643,65
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	000 1300 0000000 000 000	20 012 000,00	6 084 946,55
Расходы	000 1300 0000000 000 200	20 012 000,00	6 084 946,55
Обслуживание государственного (муниципального) долга	000 1300 0000000 000 230	20 012 000,00	6 084 946,55
Обслуживание внутреннего долга	000 1300 0000000 000 231	20 012 000,00	6 084 946,55
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	000 1301 0000000 000 000	20 012 000,00	6 084 946,55
Обслуживание государственного (муниципального) долга	000 1301 0000000 700 000	20 012 000,00	6 084 946,55
Обслуживание внутреннего долга	000 1301 0000000 730 000	20 012 000,00	6 084 946,55
Расходы	000 1301 0000000 730 200	20 012 000,00	6 084 946,55
Обслуживание государственного (муниципального) долга	000 1301 0000000 730 230	20 012 000,00	6 084 946,55
Обслуживание внутреннего долга	000 1301 0000000 730 231	20 012 000,00	6 084 946,55
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	x	-79 945 000,00	-19 212 126,45

Оплата работ, услуг	000 1201 0000000 000 220	666 510,00	666 177,80
Прочие работы, услуги	000 1201 0000000 000 226	666 510,00	666 177,80
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	000 1300 0000000 000 000	18 827 000,00	18 732 584,64
Расходы	000 1300 0000000 000 200	18 827 000,00	18 732 584,64
Обслуживание государственного (муниципального) долга	000 1300 0000000 000 230	18 827 000,00	18 732 584,64
Обслуживание внутреннего долга	000 1300 0000000 000 231	18 827 000,00	18 732 584,64
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	000 1301 0000000 000 000	18 827 000,00	18 732 584,64
Расходы	000 1301 0000000 000 200	18 827 000,00	18 732 584,64
Обслуживание государственного (муниципального) долга	000 1301 0000000 000 230	18 827 000,00	18 732 584,64
Обслуживание внутреннего долга	000 1301 0000000 000 231	18 827 000,00	18 732 584,64
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	x	-68 381 989,60	-40 710 717,40

Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения на 2014 год	Кассовое исполнение за 2014 год
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	x	68 381 989,60	40 710 717,40
в том числе:			
источники внутреннего финансирования	x	59 755 000,00	46 335 200,00
из них:			
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 0102000000 0000 000	41 420 000,00	40 000 000,00
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 0102000000 0000 700	221 420 000,00	200 000 000,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 0102000000 0000 800	-180 000 000,00	-160 000 000,00
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 0102000004 0000 710	221 420 000,00	200 000 000,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 0102000004 0000 810	-180 000 000,00	-160 000 000,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 0103000000 0000 000	18 335 000,00	6 335 200,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103010000 0000 000	18 335 000,00	6 335 200,00
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103010000 0000 700	30 000 000,00	18 000 000,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103010000 0000 800	-11 665 000,00	-11 664 800,00

Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103010004 0000 710	30 000 000,00	18 000 000,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103010004 0000 810	-11 665 000,00	-11 664 800,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 0105000000 0000 000	8 626 989,60	-5 624 482,60
Увеличение остатков средств бюджетов	000 0105000000 0000 500	-1 213 955 170,85	-1 122 483 635,43
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 0105020000 0000 500	-1 213 955 170,85	-1 122 483 635,43
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 0105020100 0000 510	-1 213 955 170,85	-1 122 483 635,43
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 0105020104 0000 510	-1 213 955 170,85	-1 122 483 635,43
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 0105000000 0000 600	1 222 582 160,45	1 116 859 152,83
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 0105020000 0000 600	1 222 582 160,45	1 116 859 152,83
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 0105020100 0000 610	1 222 582 160,45	1 116 859 152,83
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 0105020104 0000 610	1 222 582 160,45	1 116 859 152,83

Приложение № 2 к решению Совета Костомукшского городского округа от 30 апреля 2015 г. № 456-СО

Таблица № 1. Отчет об использовании средств Резервного фонда администрации Костомукшского городского округа за 2014 год
руб.

№	Наименование вида расходов	План на 2014 год	Исполнено за 2014 год	% исполнения
1	2	3	4	5
1	проведение мероприятий городского значения	0	0	0%
2	проведение встреч, выставок, семинаров по городским проблемам	0	0	0%
3	обеспечение участия муниципального образования в межрегиональных и международных общественных организациях, семинарах, конференциях	0	0	0%
4	оказание разовой материальной помощи гражданам, организациям	50 000,0	0	0%
5	выплата разовых премий за значимые достижения в области образования, культуры, здравоохранения, спорта и других сферах деятельности	0	0	0%
6	укрепление материально-технической базы учреждений, организаций	0	0	0%
7	другие мероприятия, проводимые по решению главы местного самоуправления	0	0	0%
	ВСЕГО	50 000,0	0	0%

	000 1004 0000000 323 220	4 280 000,00	742 437,23
Оплата работ, услуг	000 1004 0000000 323 226	4 280 000,00	742 437,23
Прочие работы, услуги	000 1004 0000000 600 000	2 313 000,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1004 0000000 610 000	2 313 000,00	-
Субсидии бюджетным учреждениям	000 1004 0000000 612 000	2 313 000,00	-
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 1004 0000000 612 200	2 313 000,00	-
Расходы	000 1004 0000000 612 240	2 313 000,00	-
Безвозмездные перечисления организациям	000 1004 0000000 612 241	2 313 000,00	-
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1100 0000000 000 000	43 496 760,00	838 898,23
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 1100 0000000 000 200	5 404 715,00	631 300,00
Расходы	000 1100 0000000 000 220	3 349 715,00	-
Оплата работ, услуг	000 1100 0000000 000 226	3 349 715,00	-
Прочие работы, услуги	000 1100 0000000 000 240	2 055 000,00	631 300,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 1100 0000000 000 241	2 055 000,00	631 300,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1100 0000000 000 300	38 092 045,00	207 598,23
Поступление нефинансовых активов	000 1100 0000000 000 310	38 092 045,00	207 598,23
Увеличение стоимости основных средств	000 1101 0000000 000 000	2 055 000,00	631 300,00
Физическая культура	000 1101 0000000 600 000	2 055 000,00	631 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1101 0000000 610 000	2 055 000,00	631 300,00
Субсидии бюджетным учреждениям	000 1101 0000000 611 000	2 055 000,00	631 300,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 1101 0000000 611 200	2 055 000,00	631 300,00
Расходы	000 1101 0000000 611 240	2 055 000,00	631 300,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 1101 0000000 611 241	2 055 000,00	631 300,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1102 0000000 000 000	41 441 760,00	207 598,23
Массовый спорт	000 1102 0000000 400 000	41 441 760,00	207 598,23
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 1102 0000000 410 000	41 441 760,00	207 598,23
Бюджетные инвестиции	000 1102 0000000 414 000	41 441 760,00	207 598,23
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности			

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1004 0000000 240 000	2 147 580,00	27 668,25
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 1004 0000000 242 000	134 410,00	2 904,15
Расходы	000 1004 0000000 242 200	44 410,00	2 904,15
Оплата работ, услуг	000 1004 0000000 242 220	44 410,00	2 904,15
Услуги связи	000 1004 0000000 242 221	20 000,00	900,15
Работы, услуги по содержанию имущества	000 1004 0000000 242 225	22 400,00	-
Прочие работы, услуги	000 1004 0000000 242 226	2 010,00	2 004,00
Поступление нефинансовых активов	000 1004 0000000 242 300	90 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	000 1004 0000000 242 340	90 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1004 0000000 244 000	2 013 170,00	24 764,10
Расходы	000 1004 0000000 244 200	160 180,00	24 764,10
Оплата работ, услуг	000 1004 0000000 244 220	159 580,00	24 764,10
Услуги связи	000 1004 0000000 244 221	10 580,00	-
Прочие работы, услуги	000 1004 0000000 244 226	149 000,00	24 764,10
Прочие расходы	000 1004 0000000 244 290	600,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 1004 0000000 244 300	1 852 990,00	-
Увеличение стоимости основных средств	000 1004 0000000 244 310	1 760 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	000 1004 0000000 244 340	92 990,00	-
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1004 0000000 300 000	24 725 000,00	5 132 721,56
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1004 0000000 310 000	20 445 000,00	4 390 284,33
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	000 1004 0000000 313 000	20 445 000,00	4 390 284,33
Расходы	000 1004 0000000 313 200	20 445 000,00	4 390 284,33
Социальное обеспечение	000 1004 0000000 313 260	20 445 000,00	4 390 284,33
Пособия по социальной помощи населению	000 1004 0000000 313 262	20 445 000,00	4 390 284,33
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1004 0000000 320 000	4 280 000,00	742 437,23
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	000 1004 0000000 323 000	4 280 000,00	742 437,23
Расходы	000 1004 0000000 323 200	4 280 000,00	742 437,23

Таблица № 2. Отчет об использовании средств Резервного фонда администрации Костомукшского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций за 2014 год руб.

№	Наименование вида расходов	План на 2014 год	Исполнено за 2014 год	% исполнения
1	2	3	4	5
1	проведение мероприятий по предупреждению ЧС при угрозе их возникновения	10 000,0	0	0%
2	проведение поисковых и аварийно-спасательных работ в зонах ЧС	0	0	0%
3	проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате ЧС	20 000,0	0	0%
4	закупка, доставка и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного обеспечения пострадавшего населения	0	0	0%
5	развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуируемых пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более 30 суток	0	0	0%
6	оказание единовременной материальной помощи пострадавшим гражданам	0	0	0%
7	организации поиска пропавших людей на водоемах и в лесах территории муниципального образования	20 000,0	0	0%
	ВСЕГО	50 000,0	0	0%

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II сессия XLVI заседание
Р Е Ш Е Н И Е
от 30 апреля 2015 г. № 459-СО
г. Костомукша**

Об утверждении Регламента работы контрольно – расчетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ» при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и реализации материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов», во исполнение пункта 5 Решения Совета Костомукшского городского округа от 23.08.2012 г. № 96-СО «Об утверждении Положения о Контрольно-счетном органе муниципального образования «Костомукшский городской округ» и предельной штатной численности», Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Регламент работы контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ» при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и реализации материалов контрольных

и экспертно-аналитических мероприятий (Приложение № 1).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Костомукшского городского округа
А.В. Бендикова**

**Приложение № 1 к решению
Совета Костомукшского городского округа
от 30 апреля 2015 г. № 459-СО
РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА**

Костомукшского городского округа при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и реализации материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Раздел 1 Общее положение

Статья 1. Основание и предмет Регламента Контрольно-счетного органа

1.1. Регламент Контрольно-счетного органа Костомукшского городского округа (далее – Регламент) принят во исполнение пункта 5 Решения Совета Костомукшского городского округа № 96-СО от 23.08.2012 г. «Об утверждении Положения о Контрольно-счетном органе муниципального образования «Костомукшский городской округ».

1.2. Регламент Контрольно-счетного органа регулирует:

- организацию деятельности Контрольно-счет-

ного органа;

- распределение обязанностей между сотрудниками Контрольно-счетного органа;
- установление порядка ведения дел в Контрольно-счётном органе;

- описание процедуры проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, действий работников при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также оформление результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счётного органа;

- порядок решения вопросов, которые не урегулированы Положением о Контрольно-счетном органе Костомукшского городского округа и настоящим Регламентом, устанавливаются распоряжением главы Костомукшского городского округа.

Статья 2. Основы организации деятельности Контрольно-счетного органа 2.1. Контрольно-счетный орган является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Советом Костомукшского городского округа.

2.2. В своей деятельности Контрольно-счётный орган руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования «Костомукшский городской округ», Положением о контрольно – счётом органе муниципального образования «Костомукшский городской округ», а также другими нормативными правовыми актами Костомукшского городского округа и настоящим Регламентом.

2.3. Контрольно-счетный орган имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования «Костомукшский городской округ», Контрольно-счетный орган владеет, пользуется муниципальной имущественной, необходимым для обеспечения деятельности Контрольно-счетного органа.

Раздел 2. Структура контрольно-счетного органа

Статья 3. Структура

3.1. Контрольно-счетный орган образуется в составе председателя, аудитора и инспектора.

3.2. Должности председателя, аудитора и инспектора Контрольно-счетного органа относятся к должностям муниципальной службы в соответствии с законодательством Республики Карелия и нормативными правовыми актами муниципального образования «Костомукшский городской округ».

3.3. Срок полномочий председателя и аудитора Контрольно-счетного органа составляет 5 лет.

3.4. Руководство аппаратом Контрольно-счетного органа осуществляет председатель контроль-

но-счетного органа.

3.5. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетного органа определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Карелия, нормативными правовыми актами Совета, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.6. Штатная численность и структура Контрольно-счетного органа утверждаются решением Совета.

Статья 4. Председатель контрольно-счетного органа

4.1. Председатель Контрольно-счетного органа является должностным лицом Контрольно-счетного органа, назначаемым на должность, решением Совета Костомукшского городского округа сроком на пять лет.

4.2. Председатель Контрольно-счетного органа должен иметь гражданство Российской Федерации, иметь высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления или государственного, муниципального контроля (аудита) или экономики и финансов, или юриспруденции.

4.3. Председатель Контрольно-счетного органа:

- осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетного органа и организует его работу;
- представляет в Совет и главе Костомукшского городского округа отчеты о деятельности Контрольно-счетного органа и осуществляет опубликование в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования отчет о деятельности Контрольно-счетного органа и проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

- организует и проводит экспертизу проектов решений о бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» на предстоящий период и следующий за ним плановый период, проектов решений о внесении изменений в бюджет;

- организует и проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета;

- организует и осуществляет реализацию контрольных, экспертно-аналитических и информационных полномочий;

- запрашивает документы и информацию, необходимую для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, как устно, так и в письменном виде;

- составляет планы деятельности Контрольно-счетного органа с учетом поручений Совета Костомукшского городского округа, предложений и запросов главы Костомукшского городского округа, связанные с деятельностью Контрольно-счетного органа;

- осуществляет взаимодействие Контрольно-

Пособия по социальной помощи населению	000 1003 0000000 313 262	927 300,00	162 090,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 1003 0000000 320 000	300 000,00	-
Расходы	000 1003 0000000 322 000	300 000,00	-
Социальное обеспечение	000 1003 0000000 322 200	300 000,00	-
Пособия по социальной помощи населению	000 1003 0000000 322 262	300 000,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1003 0000000 600 000	2 284 000,00	333 883,74
Субсидии бюджетным учреждениям	000 1003 0000000 610 000	2 284 000,00	333 883,74
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 1003 0000000 612 000	2 284 000,00	333 883,74
Расходы	000 1003 0000000 612 200	2 284 000,00	333 883,74
Безвозмездные перечисления организациям	000 1003 0000000 612 240	2 284 000,00	333 883,74
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1003 0000000 612 241	2 284 000,00	333 883,74
Охрана семьи и детства	000 1004 0000000 000 000	30 083 000,00	5 349 779,83
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 1004 0000000 100 000	897 420,00	189 390,02
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 1004 0000000 120 000	897 420,00	189 390,02
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	000 1004 0000000 121 000	890 020,00	185 177,82
Расходы	000 1004 0000000 121 200	890 020,00	185 177,82
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 1004 0000000 121 210	890 020,00	185 177,82
Заработная плата	000 1004 0000000 121 211	683 580,00	150 990,05
Начисления на выплаты по оплате труда	000 1004 0000000 121 213	206 440,00	34 187,77
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 1004 0000000 122 000	7 400,00	4 212,20
Расходы	000 1004 0000000 122 200	7 400,00	4 212,20
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 1004 0000000 122 210	1 400,00	600,00
Прочие выплаты	000 1004 0000000 122 212	1 400,00	600,00
Оплата работ, услуг	000 1004 0000000 122 220	6 000,00	3 612,20
Транспортные услуги	000 1004 0000000 122 222	6 000,00	3 612,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 1004 0000000 200 000	2 147 580,00	27 668,25

Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 1002 0000000 242 000	4 870,00	668,00
Расходы	000 1002 0000000 242 200	4 870,00	668,00
Оплата работ, услуг	000 1002 0000000 242 220	4 870,00	668,00
Услуги связи	000 1002 0000000 242 221	1 600,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	000 1002 0000000 242 225	2 600,00	-
Прочие работы, услуги	000 1002 0000000 242 226	670,00	668,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1002 0000000 244 000	3 628,00	-
Расходы	000 1002 0000000 244 200	300,00	-
Прочие расходы	000 1002 0000000 244 290	300,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 1002 0000000 244 300	3 328,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	000 1002 0000000 244 340	3 328,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 1002 0000000 600 000	34 125 000,00	6 492 260,00
Субсидии бюджетным учреждениям	000 1002 0000000 610 000	34 125 000,00	6 492 260,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 1002 0000000 611 000	34 122 000,00	6 492 260,00
Расходы	000 1002 0000000 611 200	34 122 000,00	6 492 260,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 1002 0000000 611 240	34 122 000,00	6 492 260,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1002 0000000 611 241	34 122 000,00	6 492 260,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 1002 0000000 612 000	3 000,00	-
Расходы	000 1002 0000000 612 200	3 000,00	-
Безвозмездные перечисления организациям	000 1002 0000000 612 240	3 000,00	-
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1002 0000000 612 241	3 000,00	-
Социальное обеспечение населения	000 1002 0000000 000 000	3 511 300,00	495 973,74
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1003 0000000 300 000	1 227 300,00	162 090,00
Социальные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1003 0000000 310 000	927 300,00	162 090,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	000 1003 0000000 313 000	927 300,00	162 090,00
Расходы	000 1003 0000000 313 200	927 300,00	162 090,00
Социальное обеспечение	000 1003 0000000 313 260	927 300,00	162 090,00

счетного органа с правоохранительными органами, контрольными и надзорными органами Республики Карелия и муниципальных образований Республики Карелия;

- утверждает планы ревизий, проверок и обследований на текущий год;

- в случаях, предусмотренных законодательством, направляет материалы контрольно-ревизионных и экспертно-аналитических мероприятий в правоохранительные органы и иные органы государственного контроля;

- утверждает должностные инструкции сотрудникам Контрольно-счетного органа;

- подписывает представления Контрольно-счетного органа;

- участвует в работе совещаний, конференций, семинаров по вопросам муниципального финансового контроля, контроля за соблюдением установленного порядка управления муниципальным имуществом.

Статья 5. Аудитор контрольно-счетного органа

4.1. Аудитор Контрольно-счетного органа является должностным лицом Контрольно-счетного органа, назначаемым на должность решением Совета Костомукшского городского округа сроком на пять лет.

4.2. Аудитор Контрольно-счетного органа должен иметь гражданство Российской Федерации, иметь высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления или государственного, муниципального контроля (аудита), или экономики и финансов, или юриспруденции.

4.3. Аудитор Контрольно-счетного органа:

- проводит экспертизу проектов решений о бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» на предстоящий период и следующий за ним плановый период, проектов решений о внесении изменений в бюджет;

- проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета;

- осуществляет реализацию контрольных, экспертно-аналитических мероприятий;

- запрашивает документы и информацию, необходимую для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, как устно, так и в письменном виде;

- осуществляет взаимодействие Контрольно-счетного органа с правоохранительными органами, контрольными и надзорными органами Республики Карелия и муниципальных образований Республики Карелия;

- в случаях, предусмотренных законодательством, направляет материалы контрольно-ревизионных мероприятий и экспертных работ в правоохранительные органы и иные органы государственного контроля;

- участвует в работе совещаний, конференций,

семинаров по вопросам муниципального финансового контроля, контроля за соблюдением установленного порядка управления муниципальным имуществом.

Статья 6. Инспектор

6.1. Инспектор Контрольно-счетного органа является должностным лицом Контрольно-счетного органа.

6.2. Инспектор Контрольно-счетного органа должен иметь гражданство Российской Федерации, иметь высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления или государственного, муниципального контроля (аудита), или экономики и финансов, или юриспруденции.

6.3. Инспектор Контрольно-счетного органа осуществляет следующие полномочия:

- непосредственно проводит контрольные мероприятия в соответствии с планом работы Контрольно-счетного органа;

- составляет программу проведения контрольного мероприятия и направляет на утверждение Председателю контрольно-счетного органа;

- участвует в экспертно-аналитических мероприятиях по заданию Председателя Контрольно-счетного органа;

- осуществляет контроль за исполнением представлений Контрольно-счетного органа, готовит информационные письма в адрес главы Костомукшского городского округа и Совета Костомукшского городского округа;

- по результатам проведенных контрольных мероприятий даёт предложения по формированию годового и текущего планов работ Контрольно-счетного органа, а также внесению изменений и дополнений в них;

- инспектор по поручению председателя Контрольно-счетного органа докладывает результаты контрольных мероприятий на заседаниях комиссий Совета Костомукшского городского округа;

- в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий имеет право печатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Печатавание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов.

Раздел 3. Направление деятельности контрольно-счетного органа

Статья 7. Планирование работы

7.1. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе плана работы на год.

7.2. План работы Контрольно-счетного органа на год включает контрольные, экспертно-аналитические и другие мероприятия, поручения Совета, предложения и запросы главы Костомукшского городского округа, обращения правоохранительных органов с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей.

7.3. Поручения Совета, предложения и запросы главы городского округа в течение 10 дней с момента их поступления подлежат обязательному рассмотрению и включению в план работы Контрольно-счетного органа на текущий год.

7.4. План работы Контрольно-счетного органа на год утверждается главой городского округа по представлению председателя Контрольно-счетного органа с учетом предложения депутатов.

7.5. План работы Контрольно-счетного органа на предстоящий год утверждается в срок до 30 декабря.

Раздел 4. Порядок проведения контрольных мероприятий, принятие решения по их результатам и оформление

Статья 8. Основание для проведения контрольных мероприятий

8.1. Основанием для проведения контрольных мероприятий является план работы Контрольно-счётного органа, утвержденный главой Костомукшского городского округа.

8.2. Обязательным условием проведения контрольного мероприятия является наличие утвержденной программы, в которой должны быть отражены следующие вопросы:

- основание для проведения контрольного мероприятия;
- цель контрольного мероприятия;
- вопросы контрольного мероприятия;
- объект контрольного мероприятия (перечень проверяемых объектов);
- срок проведения контрольного мероприятия;
- состав ответственных исполнителей;
- проверяемый период деятельности.

Программа утверждается председателем Контрольно-счётного органа.

Форма программы приведена в Приложении № 1 к настоящему Регламенту.

Утвержденная программа в процессе проведения контрольного мероприятия может быть, при необходимости, дополнена или сокращена, ответственным за ее проведение, с обязательным утверждением изменений председателем Контрольно-счётного органа.

8.3. Глава Костомукшского округа подписывает поручение на проведение контрольного мероприятия, в котором указываются:

- основание проведения контрольного мероприятия;
- фамилия, имя, отчество и должности должностных лиц Контрольно-счётного органа участвующих

в нем;

- наименование проверяемого объекта;
- тема контрольного мероприятия;
- дата начала и окончания (или количество дней) проведения контрольного мероприятия;
- проверяемый период деятельности.

Форма поручения приведена в Приложении № 11 к настоящему Регламенту.

Поручение на проведение контрольного мероприятия регистрируется в журнале выдачи поручений. Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Совета Костомукшского городского округа.

Форма журнала выдачи поручений приведена в Приложении № 13 к настоящему Регламенту.

8.4. Срок проведения контрольного мероприятия, с учетом объема предстоящих работ, вытекающих из конкретных задач и особенностей проверяемого объекта, не может превышать 45 рабочих дней с момента подписания поручения.

8.5. Решение о продлении первоначально установленного срока проведения контрольного мероприятия принимается главой Костомукшского округа на основании мотивированной служебной записки председателя Контрольно-счётного органа, в которой указывается выполненный на дату окончания срока объём работ и обосновывается причина, по которой необходимо продлить сроки проведения контрольного мероприятия. При этом общий срок проведения не может превышать 90 дней с момента подписания поручения.

Статья 9. Проведение контрольных мероприятий

9.1. Контрольные мероприятия осуществляются по месту нахождения проверяемого объекта.

Перед тем как приступить к проведению контрольного мероприятия должностное лицо Контрольно-счётного органа предъявляет поручение на проведение контрольного мероприятия руководителю проверяемого объекта для письменного ознакомления и требование о предоставлении документов (информации), при необходимости, знакомит его с программой контрольного мероприятия, решает организационно-технические вопросы, связанные с проведением контрольного мероприятия.

Форма требования приведена в Приложении № 12 к настоящему Регламенту

9.2. Контрольные мероприятия проводятся в соответствии с установленной программой путем сплошной или выборочной проверки следующих документов:

учредительных и регистрационных документов, договоров, контрактов, приказов организации, первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учёта, бухгалтерской (финансовой) и бюджетной отчетности, платёжных документов и выписок банка, кассовых книг и других документов, являющихся основанием для отражения

Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	000 1000 0000000 000 263	1 893 900,00	428 971,14
Прочие расходы	000 1000 0000000 000 290	900,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 1000 0000000 000 300	1 946 318,00	-
Увеличение стоимости основных средств	000 1000 0000000 000 310	1 760 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	000 1000 0000000 000 340	186 318,00	-
Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000 000 000	1 893 900,00	428 971,14
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 1001 0000000 300 000	1 893 900,00	428 971,14
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 1001 0000000 310 000	1 893 900,00	428 971,14
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	000 1001 0000000 313 000	1 893 900,00	428 971,14
Расходы	000 1001 0000000 313 200	1 893 900,00	428 971,14
Социальное обеспечение	000 1001 0000000 313 260	1 893 900,00	428 971,14
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	000 1001 0000000 313 263	1 893 900,00	428 971,14
Социальное обслуживание населения	000 1002 0000000 000 000	34 539 000,00	6 554 893,89
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 1002 0000000 100 000	405 502,00	61 965,89
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 1002 0000000 120 000	405 502,00	61 965,89
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	000 1002 0000000 121 000	404 662,00	61 825,89
Расходы	000 1002 0000000 121 200	404 662,00	61 825,89
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 1002 0000000 121 210	404 662,00	61 825,89
Заработная плата	000 1002 0000000 121 211	310 800,00	49 201,76
Начисления на выплаты по оплате труда	000 1002 0000000 121 213	93 862,00	12 624,13
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 1002 0000000 122 000	840,00	140,00
Расходы	000 1002 0000000 122 200	840,00	140,00
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 1002 0000000 122 210	840,00	140,00
Прочие выплаты	000 1002 0000000 122 212	840,00	140,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 1002 0000000 200 000	8 498,00	668,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 1002 0000000 240 000	8 498,00	668,00

Пособия по социальной помощи населению	000 0900 0000000 000 262	390 000,00	38 640,80
Другие вопросы в области здравоохранения	000 0909 0000000 000 000	885 000,00	39 312,50
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 0909 0000000 300 000	390 000,00	38 640,80
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	000 0909 0000000 310 000	390 000,00	38 640,80
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	000 0909 0000000 313 000	390 000,00	38 640,80
Расходы	000 0909 0000000 313 200	390 000,00	38 640,80
Социальное обеспечение	000 0909 0000000 313 260	390 000,00	38 640,80
Пособия по социальной помощи населению	000 0909 0000000 313 262	390 000,00	38 640,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0909 0000000 600 000	495 000,00	671,70
Субсидии бюджетным учреждениям	000 0909 0000000 610 000	495 000,00	671,70
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0909 0000000 612 000	495 000,00	671,70
Расходы	000 0909 0000000 612 200	495 000,00	671,70
Безвозмездные перечисления организациям	000 0909 0000000 612 240	495 000,00	671,70
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0909 0000000 612 241	495 000,00	671,70
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000 000 000	70 027 200,00	12 829 618,60
Расходы	000 1000 0000000 000 200	68 080 882,00	12 829 618,60
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 1000 0000000 000 210	1 296 922,00	247 743,71
Заработная плата	000 1000 0000000 000 211	994 380,00	200 191,81
Прочие выплаты	000 1000 0000000 000 212	2 240,00	740,00
Начисления на выплаты по оплате труда	000 1000 0000000 000 213	300 302,00	46 811,90
Оплата работ, услуг	000 1000 0000000 000 220	4 494 860,00	774 385,68
Услуги связи	000 1000 0000000 000 221	32 180,00	900,15
Транспортные услуги	000 1000 0000000 000 222	6 000,00	3 612,20
Работы, услуги по содержанию имущества	000 1000 0000000 000 225	25 000,00	-
Прочие работы, услуги	000 1000 0000000 000 226	4 431 680,00	769 873,33
Безвозмездные перечисления организациям	000 1000 0000000 000 240	38 722 000,00	6 826 143,74
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1000 0000000 000 241	38 722 000,00	6 826 143,74
Социальное обеспечение	000 1000 0000000 000 260	23 566 200,00	4 981 345,47
Пособия по социальной помощи населению	000 1000 0000000 000 262	21 672 300,00	4 552 374,33

хозяйственных операций в учете и отчетности организации.

9.3. При отсутствии или запущенности бухгалтерского учета на проверяемом объекте должностные лица составляют об этом акт, приостанавливают проведение контрольного мероприятия докладывают председателю Контрольно-счётного органа для принятия решения.

Форма акта об отсутствии (запущенности) бухгалтерского учета приведена в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.

9.4. При выполнении своих служебных обязанностей по проведению контрольных мероприятий должностные лица Контрольно-счётного органа имеют право получать от руководства и работников проверяемых организаций письменные пояснения.

Форма пояснения приведена в Приложении № 3 к настоящему Регламенту.

9.5. Если в ходе проведения контрольного мероприятия возникает ситуация, когда должностному лицу, предъявившему поручение на проведение контрольного мероприятия, должностным лицом проверяемого объекта отказано в допуске на проверяемый объект, предоставлении необходимой для проверки информации, а также в случае задержки с ее предоставлением, должностное лицо Контрольно-счётного органа составляет акт об отказе в допуске или в предоставлении информации с указанием даты, места, данных должностного лица, допустившего противоправные действия, и иной необходимой информации.

9.6. Указанные акты оформляются в двух экземплярах и подписываются участвующим в проведении контрольного мероприятия руководителем проверки. Один экземпляр акта передается под расписку руководителю проверяемого объекта или иному уполномоченному должностному лицу, второй экземпляр передается председателю Контрольно-счётного органа для принятия соответствующего решения.

9.7. Формы актов по фактам отказа в допуске, непредставления (задержки с представлением, представления в неполном объеме, представления недостоверной информации) необходимой для контрольного мероприятия информации приведены в Приложениях № 4 к настоящему Регламенту.

9.8. Должностные лица Контрольно-счётного органа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 6.3 настоящего Регламента, должны незамедлительно (в течение 24 часов с момента опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов) уведомить об этом председателя Контрольно-счётного органа служебной запиской, которая передается председателю Контрольно-счётного органа должностным

лицом, ее составившим. В случае невозможности лично передать служебную записку должностное лицо обязано направить ее в адрес председателя Контрольно-счётного органа с использованием любых средств связи, обеспечивающих ее своевременное получение.

Статья 10. Оформление актов по результатам контрольного мероприятия

10.1. Результаты контрольного мероприятия оформляются в виде акта, в котором должно быть отражено следующее:

- дата, номер и место составления акта;
- основание проведения контрольного мероприятия;
- фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), проводившего (проводивших) контрольное мероприятие;
- цель, объект (объекты) контрольного мероприятия и реквизиты объекта (объектов) контрольного мероприятия;
- проверяемый период деятельности и срок проведения контрольного мероприятия;
- основная нормативно-правовая база контрольного мероприятия;
- перечень полученных документов из числа затребованных (с указанием актов и причин в случае отказа в предоставлении документов) или иных фактов препятствования в работе;
- содержательная часть акта должна содержать подробное описание проверенных вопросов, указанных в программе проверки объекта контроля, а также полное отражение фактов нарушений проверяемым объектом законодательства с обязательной ссылкой на нормативно-правовые акты, положения которых нарушены.

Форма акта по результатам контрольного мероприятия приведена в Приложении № 5 к настоящему Регламенту.

10.2. Акт составляют и подписывают должностные лица, проводившие контрольное мероприятие на данном проверяемом объекте.

10.3. Акт составляется в двух экземплярах: первый экземпляр – Контрольно-счётному органу, второй экземпляр – руководителю проверяемого объекта;

10.4. При составлении акта должны соблюдаться объективность изложения, краткость и ясность формулировок, логическая и хронологическая последовательность, документальное обоснование всех изложенных фактов со ссылкой на даты и номера нормативно-правовых актов, конкретных первичных бухгалтерских, и других документов.

Если на проверяемом объекте Контрольно-счётный орган проводит контрольное мероприятие в предшествующем периоде, то в акте следует отметить, какие из требований, рекомендаций и предложений, данных по результатам предыдущего контрольного мероприятия, выполнены либо не

выполнены.

10.5. Акт по результатам контрольного мероприятия оформляется в срок не позднее трех рабочих дней по окончании мероприятия на объекте контроля.

10.6. Акт с сопроводительным письмом доводится для ознакомления и подписания руководителю проверяемого органа или организации в двух экземплярах в день его регистрации. Один из экземпляров после его подписания подлежит возврату в Контрольно-счетный орган. Образец сопроводительного письма приведен в Приложении № 6 к настоящему Регламенту.

10.7. Руководитель проверяемого объекта имеет право выразить свое мнение о результатах контрольного мероприятия (разногласия, пояснения), которое прилагается к акту и направляется вместе с подписанным экземпляром акта в адрес Контрольно-счетного органа в срок не позднее трех рабочих дней. Отказ от подписи в ознакомлении с актом руководством проверяемого объекта не является препятствием для дальнейшей работы по итогам проведенного контрольного мероприятия.

10.8. В случае несогласия ответственных должностных лиц объекта аудита (контроля) с фактами, изложенными в акте, данные лица имеют право подписать акт с указанием на наличие возражений. Возражения излагаются в письменном виде сразу или направляются в Контрольно-счетный орган в течение пяти рабочих дней после представления акта для ознакомления.

10.9. В случае поступления от ответственных должностных лиц проверяемого объекта письменных замечаний, должностное лицо Контрольно-счетного органа в течение пяти рабочих дней с даты их поступления готовит заключение на представленные замечания, и направляет его в адрес проверяемого объекта.

10.10. Внесение в акты, подписанные сотрудниками, проводившими контрольные мероприятия каких-либо изменений или дополнений, на основании замечаний ответственных должностных лиц и вновь представленных ими материалов не допускается.

Статья 11. Порядок составления и сроки оформления итоговых материалов контрольного мероприятия

11.1. По итогам проведенного контрольного мероприятия инспектором Контрольно-счетного органа на основании акта составляется Отчет с выводами и предложениями, который предлагается на рассмотрение и утверждение Председателю Контрольно-счетного органа.

11.2. В случае невозможности составления отчета по результатам контрольного мероприятия руководителя проверки (отпуск, болезнь, временное отсутствие соответствующего должностного лица по иным причинам), Председатель Контрольно-счетного органа может поручить подготовку

отчета аудитором Контрольно-счетного органа.

11.3. Отчет с выводами и предложениями по результатам контрольного мероприятия составляется в течении 7 рабочих дней после урегулирования разногласий. Срок оформления результатов отчета не входит в срок проведения контрольного мероприятия. По мотивированному обращению инспектора срок подготовки отчета может быть продлен председателем Контрольно-счетного органа, но не более чем на 3 рабочих дня.

11.4. При подготовке отчета должна соблюдаться объективность и обоснованность, четкость, лаконичность, доступность и системность изложения.

Форма Отчета приведена в Приложении № 7 к настоящему Регламенту.

11.5. Основанием для не утверждения отчета Председателем могут являться:

- неполнота проведенного мероприятия;
- отсутствие в отчете или не соответствие материалам контрольного мероприятия выводов по результатам мероприятия или отсутствие в выводах оценки ущерба вследствие выявленных нарушений (при наличии таковых);
- отсутствие в отчете предложений по результатам мероприятия;

11.6. В случае утверждения Отчета о результатах контрольного мероприятия Председателем, он направляется главе Костомукшского городского округа и главе администрации Костомукшского городского округа в день его утверждения.

Статья 12. Порядок подготовки и направления представления и предписаний Контрольно-счетного органа

12.1. Контрольно-счетный орган по результатам проведения контрольных мероприятий, при наличии оснований, вносит в органы местного самоуправления и организации и их должностным лицам представления и (или) предписания для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба бюджету муниципального образования «Костомукшский городской округ» или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

Форма представления приведена в Приложении № 8 к Регламенту

- 12.2. В представлениях отражаются:
- нарушения и недостатки, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий;
 - предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба бюджету муниципального образования «Костомукшский городской округ» и (или) возмещению причиненного вреда;
 - предложения по привлечению к ответствен-

Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0804 0000000 242 000	178 650,00	21 527,33
Расходы	000 0804 0000000 242 200	178 650,00	21 527,33
Оплата работ, услуг	000 0804 0000000 242 220	178 650,00	21 527,33
Услуги связи	000 0804 0000000 242 221	24 650,00	5 587,33
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0804 0000000 242 225	10 000,00	-
Прочие работы, услуги	000 0804 0000000 242 226	144 000,00	15 940,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0804 0000000 244 000	268 550,00	53 320,51
Расходы	000 0804 0000000 244 200	258 550,00	53 320,51
Оплата работ, услуг	000 0804 0000000 244 220	257 950,00	53 320,51
Услуги связи	000 0804 0000000 244 221	15 450,00	781,42
Коммунальные услуги	000 0804 0000000 244 223	140 000,00	34 000,09
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0804 0000000 244 225	20 000,00	-
Прочие работы, услуги	000 0804 0000000 244 226	82 500,00	18 539,00
Прочие расходы	000 0804 0000000 244 290	600,00	-
Поступление финансовых активов	000 0804 0000000 244 300	10 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0804 0000000 244 340	10 000,00	-
Иные бюджетные ассигнования	000 0804 0000000 800 000	1 700,00	447,23
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0804 0000000 850 000	1 700,00	447,23
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0804 0000000 851 000	1 650,00	423,00
Расходы	000 0804 0000000 851 200	1 650,00	423,00
Прочие расходы	000 0804 0000000 851 290	1 650,00	423,00
Уплата иных платежей	000 0804 0000000 853 000	50,00	24,23
Расходы	000 0804 0000000 853 200	50,00	24,23
Прочие расходы	000 0804 0000000 853 290	50,00	24,23
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	000 0900 0000000 000 000	885 000,00	39 312,50
Расходы	000 0900 0000000 000 200	885 000,00	39 312,50
Безвозмездные перечисления организациям	000 0900 0000000 000 240	495 000,00	671,70
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0900 0000000 000 241	495 000,00	671,70
Социальное обеспечение	000 0900 0000000 000 260	390 000,00	38 640,80

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0802 0000000 600 000	7 888 900,00	1 755 782,50
Субсидии бюджетным учреждениям	000 0802 0000000 610 000	7 888 900,00	1 755 782,50
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0802 0000000 611 000	7 715 100,00	1 752 700,00
Расходы	000 0802 0000000 611 200	7 715 100,00	1 752 700,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0802 0000000 611 240	7 715 100,00	1 752 700,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0802 0000000 611 241	7 715 100,00	1 752 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0802 0000000 612 000	73 800,00	3 082,50
Расходы	000 0802 0000000 612 200	73 800,00	3 082,50
Безвозмездные перечисления организациям	000 0802 0000000 612 240	73 800,00	3 082,50
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0802 0000000 612 241	73 800,00	3 082,50
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	000 0804 0000000 000 000	3 597 300,00	676 988,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0804 0000000 100 000	3 148 400,00	601 693,53
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	000 0804 0000000 110 000	3 148 400,00	601 693,53
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	000 0804 0000000 111 000	3 056 400,00	601 553,53
Расходы	000 0804 0000000 111 200	3 056 400,00	601 553,53
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0804 0000000 111 210	3 056 400,00	601 553,53
Заработная плата	000 0804 0000000 111 211	2 347 500,00	425 300,92
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0804 0000000 111 213	708 900,00	176 252,61
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	000 0804 0000000 112 000	92 000,00	14,00
Расходы	000 0804 0000000 112 200	92 000,00	14,00
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0804 0000000 112 210	86 800,00	14,00
Прочие выплаты	000 0804 0000000 112 212	86 800,00	14,00
Оплата работ, услуг	000 0804 0000000 112 220	5 200,00	-
Транспортные услуги	000 0804 0000000 112 222	5 200,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0804 0000000 200 000	447 200,00	74 847,84
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0804 0000000 240 000	447 200,00	74 847,84

ности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях;

- сроки принятия мер по устранению нарушений.

Органы местного самоуправления, организации в течении 10 дней со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетный орган о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

12.3. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольных мероприятий. Контрольно-счетный орган готовит проекты предписаний в органы местного самоуправления, муниципальные органы, организации и их должностным лицам и направляет их на подпись главе Костомукшского городского округа.

Форма предписаний приведена в Приложение № 9 к Регламенту

12.4. В предписаниях указывается:

- нарушения, выявленные в результате проведения контрольного мероприятия и касающиеся компетенции должностного лица или организации, которым направляется предписание;

- обязательные для исполнения требования по устранению выявленных нарушений и взысканию средств местного бюджета, использованных неэффективно, незаконно или не по целевому назначению, и привлечению ответственных лиц в нарушениях;

- срок исполнения предписания;

12.5. Предписание Контрольно-счетного органа должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностные лица обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетные органы об исполнении предписания в установленные в нем сроки.

12.6. Представления подписывает председатель Контрольно-счетного органа; предписания подписывает глава Костомукшского городского округа.

12.7. Контроль за исполнением представлений и предписаний осуществляется инспектором, ежеквартально в рамках отчета об исполнении контрольных мероприятий и предоставляется председателю.

12.8. По результатам контрольного мероприятия, в случае выявления признаков преступления, либо административного правонарушения, материалы проверок по решению Председателя Контрольно-счетного органа направляются в правоохранительные и надзорные органы.

12.9. Материалы каждого контрольного мероприятия в делопроизводстве Контрольно-счётного органа должны составлять отдельное дело с соответствующим номером, наименованием и количеством томов этого дела, а также описание прилагаемых документов (материалов) контрольного

мероприятия.

Статья 13. Проведение совместных контрольных мероприятий

13.1. Контрольно-счетный орган в процессе своей работы проводит совместные контрольные мероприятия в соответствии с заключенными соглашениями о взаимодействии (направленными в установленном порядке поручениями) с органами государственной исполнительной власти, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами.

Раздел 5. Организация и проведение экспертно-аналитических мероприятий

Статья 14. Общая характеристика и организация экспертно-аналитического мероприятия.

14.1. Экспертно-аналитическое мероприятие представляет собой одну из организационных форм осуществления экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетного органа, посредством которой обеспечивается реализация задач, функций и полномочий Контрольно-счетного органа в сфере внешнего муниципального финансового контроля.

14.2. Предметом экспертно-аналитического мероприятия являются организация бюджетного процесса в муниципальном образовании, формирование и использование муниципальных средств, в том числе средств бюджета, муниципального имущества, а также деятельность органов местного самоуправления и муниципальных учреждений и предприятий.

14.3. Объектами экспертно-аналитического мероприятия являются органы местного самоуправления, муниципальные учреждения и унитарные предприятия муниципального образования, а также иные организации, на которые в рамках предмета экспертно-аналитического мероприятия распространяются контрольные полномочия, установленные Положением о Контрольно-счетном органе, утвержденным решением Совета Костомукшского городского округа № 96-Со от 23.08.2012 г.

14.4. Экспертно-аналитическое мероприятие должно быть:

- объективным, т.е. осуществляться с использованием обобщенных фактических документальных данных, полученных в установленном порядке, и обеспечивать полную и достоверную информацию по предмету мероприятия;

- системным, т.е. представлять собой комплекс экспертно-аналитических действий, взаимосвязанных по срокам, охвату вопросов, анализируемым показателям, приемам и методам;

- результативным, т.е. организация мероприятия должна обеспечивать возможность подготовки выводов, предложений и рекомендаций по предмету мероприятия.

14.5. Экспертно-аналитическое мероприятие

проводится на основании плана работы Контрольно-счетного органа на текущий год.

14.6. Сроки проведения экспертно-аналитического мероприятия определяются в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования.

14.7. Экспертно-аналитическое мероприятие проводится на основе информации и материалов, получаемых по запросам, и (или) при необходимости непосредственно по месту расположения объектов мероприятия.

14.8. Организация экспертно-аналитического мероприятия включает три этапа, каждый из которых характеризуется выполнением определенных задач:

- подготовка к проведению экспертно-аналитического мероприятия;
- проведение экспертно-аналитического мероприятия.

- оформления результатов экспертно-аналитического мероприятия.

14.9. На этапе подготовки к проведению экспертно-аналитического мероприятия проводится предварительное изучение предмета и объектов мероприятия, определяются цели, вопросы и методы проведения мероприятия.

На этапе проведения экспертно-аналитического мероприятия осуществляется сбор и исследование фактических данных и информации по предмету экспертно-аналитического мероприятия. Результаты данного этапа фиксируются в рабочей документации экспертно-аналитического мероприятия.

На этапе оформления результатов экспертно-аналитического мероприятия осуществляется подготовка отчета (заключения) о результатах экспертно-аналитического мероприятия, а также при необходимости проектов информационных писем Контрольно-счетного органа.

14.10. Контрольно-счетный орган осуществляет следующие виды экспертно-аналитических мероприятий: экспертиза, подготовка аналитических или информационно-аналитических записок, внешняя проверка исполнения бюджета Костомукшского городского округа.

14.11. Экспертиза Контрольно-счетного органа представляет собой метод предварительной оценки принятия финансовых решений с целью определения их экономической эффективности, а также экономических последствий. Экспертиза включает в себя комплексный анализ и оценку нормативных правовых и правовых актов (проектов нормативных правовых и правовых актов).

14.12. Практическим и документальным результатом экспертизы с целью выработки предложений является - заключение (отчет).

Форма заключения (отчета) приведена в Приложении № 10 к настоящему Регламенту.

14.13. Контрольно-счетный орган проводит

экспертизу и дает заключения по:

- проекту решений Совета Костомукшского городского округа о бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» на очередной финансовый год и плановый период, обоснованности его доходных и расходных статей, размерам внутреннего долга муниципального образования;

- проектам решений Совета о внесении изменений в бюджет муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

- отчету об исполнении бюджета Костомукшского городского округа за истекший финансовый год и отчетности главных администраторов бюджетных средств;

- проектам муниципальных программ, проектам нормативных правовых и правовых актов, вносящих изменения в муниципальные программы;

- проектам решений Совета депутатов, касающихся вопросов использования средств бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», вопросов распоряжения муниципальным имуществом;

- проектам нормативных правовых актов администрации городского округа, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств бюджета городского округа, или влияющих на формирование и исполнение бюджета городского округа, а также касающихся вопросов распоряжения муниципальным имуществом;
- совершенствованию бюджетного процесса в муниципальном образовании;

14.14. Экспертиза проводится сотрудниками Контрольно-счетного органа по заданию Председателя Контрольно-счетного органа.

Статья 15. Подготовка и проведение экспертно-аналитических мероприятий.

15.1. Подготовка к проведению экспертно-аналитического мероприятия включает осуществление следующих действий:

- предварительное изучение предмета и объектов мероприятия на основе полученной информации и собранных материалов;
- определение цели (целей), вопросов и методов проведения мероприятия;

- разработка и утверждение программы проведения экспертно-аналитического мероприятия.

15.1.1. Подготовка к проведению внешней проверки годового отчета включает в себя:

- сбор и изучение нормативной правовой базы, на основании которой осуществлялся бюджетный процесс в отчетном году;
- подготовка запросов и изучение полученной информации.

15.2. Информация по предмету экспертно-аналитического мероприятия (внешней проверке) при необходимости может быть получена путем

Прочие работы, услуги	000 0800 0000000 000 226	926 500,00	34 479,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0800 0000000 000 240	38 039 360,00	7 736 682,50
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0800 0000000 000 241	38 039 360,00	7 736 682,50
Прочие расходы	000 0800 0000000 000 290	2 300,00	447,23
Поступление нефинансовых активов	000 0800 0000000 000 300	12 510 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств	000 0800 0000000 000 310	12 500 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0800 0000000 000 340	10 000,00	-
Культура	000 0801 0000000 000 000	43 450 460,00	5 980 900,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0801 0000000 400 000	13 200 000,00	-
Бюджетные инвестиции	000 0801 0000000 410 000	13 200 000,00	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	000 0801 0000000 414 000	13 200 000,00	-
Расходы	000 0801 0000000 414 200	700 000,00	-
Оплата работ, услуг	000 0801 0000000 414 220	700 000,00	-
Прочие работы, услуги	000 0801 0000000 414 226	700 000,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 0801 0000000 414 300	12 500 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств	000 0801 0000000 414 310	12 500 000,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0801 0000000 600 000	30 250 460,00	5 980 900,00
Субсидии бюджетным учреждениям	000 0801 0000000 610 000	30 250 460,00	5 980 900,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0801 0000000 611 000	30 055 060,00	5 980 900,00
Расходы	000 0801 0000000 611 200	30 055 060,00	5 980 900,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0801 0000000 611 240	30 055 060,00	5 980 900,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0801 0000000 611 241	30 055 060,00	5 980 900,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0801 0000000 612 000	195 400,00	-
Расходы	000 0801 0000000 612 200	195 400,00	-
Безвозмездные перечисления организациям	000 0801 0000000 612 240	195 400,00	-
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0801 0000000 612 241	195 400,00	-
Кинематография	000 0802 0000000 000 000	7 788 900,00	1 755 782,50

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0709 00000000 600 000	11 286 000,00	2 373 300,00
Субсидии автономным учреждениям	000 0709 00000000 620 000	11 286 000,00	2 373 300,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0709 00000000 621 000	11 186 600,00	2 373 300,00
Расходы	000 0709 00000000 621 200	11 186 600,00	2 373 300,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0709 00000000 621 240	11 186 600,00	2 373 300,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0709 00000000 621 241	11 186 600,00	2 373 300,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	000 0709 00000000 622 000	99 400,00	-
Расходы	000 0709 00000000 622 200	99 400,00	-
Безвозмездные перечисления организациям	000 0709 00000000 622 240	99 400,00	-
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0709 00000000 622 241	99 400,00	-
Иные бюджетные ассигнования	000 0709 00000000 800 000	100,00	65,57
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0709 00000000 850 000	100,00	65,57
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0709 00000000 851 000	40,00	9,00
Расходы	000 0709 00000000 851 200	40,00	9,00
Прочие расходы	000 0709 00000000 851 290	40,00	9,00
Уплата иных платежей	000 0709 00000000 853 000	60,00	56,57
Расходы	000 0709 00000000 853 200	60,00	56,57
Прочие расходы	000 0709 00000000 853 290	60,00	56,57
КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	000 0800 00000000 000 000	54 836 660,00	8 413 671,10
Расходы	000 0800 00000000 000 200	42 326 660,00	8 413 671,10
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0800 00000000 000 210	3 143 200,00	601 693,53
Заработная плата	000 0800 00000000 000 211	2 347 500,00	425 300,92
Прочие выплаты	000 0800 00000000 000 212	86 800,00	140,00
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0800 00000000 000 213	708 900,00	176 252,61
Оплата работ, услуг	000 0800 00000000 000 220	1 141 800,00	74 847,84
Услуги связи	000 0800 00000000 000 221	40 100,00	6 368,75
Транспортные услуги	000 0800 00000000 000 222	5 200,00	-
Коммунальные услуги	000 0800 00000000 000 223	140 000,00	34 000,09
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0800 00000000 000 225	30 000,00	-

направления в установленном порядке в адрес руководителей объектов экспертно-аналитического мероприятия, других государственных органов, организаций и учреждений запросов Контрольно-счетного органа о предоставлении информации.

15.2.1. Для проведения внешней проверки отчета используются следующие документы:

- Сводная бюджетная отчетность, предоставляемая главными администраторами бюджетных средств муниципального образования «Костомукшский городской округ»;
- Сводная бюджетная роспись;
- Информация по Приложению № 1 к Соглашению об информационном взаимодействии Управления Федерального казначейства по Республике Карелия и Совета Костомукшского городского округа;
- Иные сведения, необходимые для осуществления внешней проверки.

По результатам предварительного изучения предмета и объектов экспертно-аналитического мероприятия определяются цели и вопросы мероприятия, методы его проведения, а также объем необходимых аналитических процедур, разрабатывается программа проведения экспертно-аналитического мероприятия, которая должна содержать следующие данные:

- основание для проведения мероприятия (пункт плана работы Контрольно-счетного органа);
- предмет мероприятия;
- объект(ы) мероприятия;
- цель (цели) и вопросы мероприятия;
- исследуемый период;
- сроки проведения мероприятия;
- состав ответственных исполнителей мероприятия;
- срок представления отчета (заключения) о результатах экспертно-аналитического мероприятия на рассмотрение Председателя Контрольно-счетного органа.

15.3. Экспертно-аналитическое мероприятие проводится на основе утвержденной программы проведения экспертно-аналитического мероприятия. В процессе проведения экспертно-аналитического мероприятия в его программу могут быть внесены изменения, утверждаемые в соответствии с порядком, которым данная программа утверждалась.

15.4. В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия осуществляется исследование фактических данных и информации по предмету экспертно-аналитического мероприятия, полученных в ходе подготовки и проведения мероприятия и зафиксированных в его рабочей документации. По результатам сбора и анализа информации и материалов по месту расположения объекта экспертно-аналитического мероприятия подготавливается соответствующая аналитическая справка, которая подписывается сотрудниками Контрольно-счетного органа, участвующими в данном мероприятии, и включается в состав рабочей доку-

ментации мероприятия.

15.4.1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования представляет собой комплекс контрольных мероприятий по проверке полноты и достоверности показателей отчета и иной бюджетной отчетности муниципального образования, их соответствия требованиям нормативных правовых актов.

15.4.2. Основные этапы внешней проверки показателей годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и иной бюджетной отчетности муниципального образования, представленной одновременно с ним:

- проверка соответствия бюджетной отчетности муниципального образования по составу требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании. В случае представления бюджетной отчетности не в полном объеме устанавливаются причины.

- проверка соответствия бюджетной отчетности муниципального образования требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации в части составления финансовым органом муниципального образования бюджетной отчетности муниципального образования на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (пункт 4 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации);

- проверка соответствия бюджетной отчетности муниципального образования по структуре и заполнению (содержанию) требованиям Инструкции № 191н и Указанием о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации: отчет об исполнении бюджета, баланс исполнения бюджета, консолидированный отчет о финансовых результатах деятельности, отчет о движении денежных средств, пояснительная записка.

- анализ исполнения показателей доходной и расходной части бюджета муниципального образования, дефицита бюджета и источников его финансирования, состояния муниципального долга муниципального образования, соблюдения бюджетного законодательства при осуществлении бюджетного процесса в муниципальном образовании.

15.5. По результатам экспертно-аналитического мероприятия в целом оформляется отчет (заключение) о результатах экспертно-аналитического мероприятия, который должен содержать:

- исходные данные о мероприятии (основание для проведения мероприятия, предмет, цель (цели), объекты мероприятия, исследуемый период, сроки проведения мероприятия);
- информацию о результатах мероприятия, в которой отражаются содержание проведенного исследования в соответствии с предметом мероприятия, даются конкретные ответы по каждой цели мероприятия, указываются выявленные про-

блемы, причины их существования и последствия;

- выводы, в которых в обобщенной форме отражаются итоговые оценки проблем и вопросов, рассмотренных в соответствии с программой (единой программой) проведения мероприятия;
- предложения и рекомендации, основанные на выводах и направленные на решение исследованных проблем и вопросов.

- при необходимости отчет (заключение) может содержать Приложения.

15.6. Содержание отчета (заключения) о результатах экспертно-аналитического мероприятия должно соответствовать:

- требованиям Регламента Контрольно-счетного органа;
- исходной постановке задачи, которая сформулирована в наименовании экспертно-аналитического мероприятия в плане работы Контрольно-счетного органа;
- программе проведения экспертно-аналитического мероприятия;
- рабочей документации мероприятия.

15.6.1. Результаты внешней проверки годового отчета оформляются в виде заключения по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», где оцениваются полнота и достоверность данных, представленных в годовом отчете:

- соблюдения требований бюджетного законодательства при составлении годового отчета;
- полнота представленных одновременно с годовым отчетом документов и материалов, их соответствие требованиям законодательства;
- основные наиболее значимые итоги исполнения бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита;
- состояние муниципального долга (при наличии).

15.7. Подготовку отчета (заключения) о результатах экспертно-аналитического мероприятия организует Аудитор Контрольно-счетного органа.

Отчет (заключение) о результатах экспертно-аналитического мероприятия в установленном порядке вносится на рассмотрение Председателя Контрольно-счетного органа.

15.8. Одновременно с отчетом (заключением) о результатах экспертно-аналитического мероприятия подготавливаются проекты информационных писем в органы местного самоуправления (при необходимости).

Статья 16. Сроки оформления результатов экспертно-аналитических мероприятий

16.1. Срок подготовки экспертных заключений на проект бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» устанавливается Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Костомукшский городской округ», утвержденного решением Совета Ко-

стомукшского городского округа от 18.11.2011г. № 681-СО (с учетом последующих изменений и дополнений).

16.2. Срок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» устанавливается Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Костомукшский городской округ», утвержденного решением Совета Костомукшского городского округа от 18.11.2011г. № 681-СО (с учетом последующих изменений и дополнений).

16.3. Сроки подготовки экспертных заключений на проекты нормативных правовых актов городского округа и проекты изменений в эти нормативные правовые акты определяются председателем Контрольно-счетного органа, но не могут составлять менее 5-ти календарных дней и более 30 календарных дней с момента их поступления.

Статья 17. Обеспечение безопасности сотрудников при выполнении должностных обязанностей, обязанности должностных лиц Контрольно-счетного органа при проведении контрольного мероприятия.

17.1. Сотрудники Контрольно-счетного органа проводят мероприятия, как правило, в составе не менее двух человек. Проверяющие знакомятся с режимом работы, порядком закрытия служебных помещений и согласовывают на месте организацию работы, сообщают председателю адрес и телефон проверяемой организации.

17.2. В ходе проведения контрольных мероприятий проверяющие, руководствуясь программой проверки:

- ведут себя корректно;
- не вступают в споры и обсуждения действий руководителей и работников проверяемого объекта;
- не отвечают на заведомо провокационные вопросы.

В случае назревания конфликтной ситуации, спровоцированной проверяемой стороной, проверка может быть прекращена после предварительного уведомления о случившемся Председателя.

В случае прямых угроз и (или) провокационных действий со стороны проверяемых должностных лиц работа прекращается незамедлительно. По возможности ставится в известность Председатель и сразу на месте принимаются меры по доведению фактов до правоохранительных органов.

17.3. Должностные лица контрольно-счетных органов не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

17.4. Сотрудники Контрольно-счетного органа

Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социально-му страхованию	000 0709 0000000 111 000	7 463 600,00	1 888 137,32
Расходы	000 0709 0000000 111 200	7 463 600,00	1 888 137,32
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0709 0000000 111 210	7 463 600,00	1 888 137,32
Заработная плата	000 0709 0000000 111 211	5 732 400,00	1 236 967,35
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0709 0000000 111 213	1 731 200,00	651 169,97
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	000 0709 0000000 112 000	97 000,00	-
Расходы	000 0709 0000000 112 200	97 000,00	-
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0709 0000000 112 210	91 800,00	-
Прочие выплаты	000 0709 0000000 112 212	91 800,00	-
Оплата работ, услуг	000 0709 0000000 112 220	5 200,00	-
Транспортные услуги	000 0709 0000000 112 222	5 200,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0709 0000000 200 000	469 200,00	86 029,12
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0709 0000000 240 000	469 200,00	86 029,12
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0709 0000000 242 000	322 464,00	71 274,22
Расходы	000 0709 0000000 242 200	322 464,00	71 274,22
Оплата работ, услуг	000 0709 0000000 242 220	322 464,00	71 274,22
Услуги связи	000 0709 0000000 242 221	67 100,00	31 137,22
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0709 0000000 242 225	10 000,00	-
Прочие работы, услуги	000 0709 0000000 242 226	245 364,00	40 137,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0709 0000000 244 000	146 736,00	14 754,90
Расходы	000 0709 0000000 244 200	141 736,00	12 708,00
Оплата работ, услуг	000 0709 0000000 244 220	137 836,00	12 708,00
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0709 0000000 244 225	6 100,00	-
Прочие работы, услуги	000 0709 0000000 244 226	131 736,00	12 708,00
Прочие расходы	000 0709 0000000 244 290	3 900,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 0709 0000000 244 300	5 000,00	2 046,90
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0709 0000000 244 340	5 000,00	2 046,90

Расходы	000 0702 0000000 852 200	11 560,00	2 785,00
Прочие расходы	000 0702 0000000 852 290	11 560,00	2 785,00
Уплата иных платежей	000 0702 0000000 853 000	40,00	30,21
Расходы	000 0702 0000000 853 200	40,00	30,21
Прочие расходы	000 0702 0000000 853 290	40,00	30,21
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	000 0705 0000000 000 000	260 000,00	170 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0705 0000000 600 000	260 000,00	170 900,00
Субсидии автономным учреждениям	000 0705 0000000 620 000	260 000,00	170 900,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0705 0000000 621 000	260 000,00	170 900,00
Расходы	000 0705 0000000 621 200	260 000,00	170 900,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0705 0000000 621 240	260 000,00	170 900,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0705 0000000 621 241	260 000,00	170 900,00
Молодежная политика и оздоровление детей	000 0707 0000000 000 000	2 877 000,00	67 274,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0707 0000000 600 000	2 877 000,00	67 274,00
Субсидии бюджетным учреждениям	000 0707 0000000 610 000	2 877 000,00	67 274,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0707 0000000 611 000	500 000,00	15 300,00
Расходы	000 0707 0000000 611 200	500 000,00	15 300,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0707 0000000 611 240	500 000,00	15 300,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0707 0000000 611 241	500 000,00	15 300,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0707 0000000 612 000	2 377 000,00	51 974,00
Расходы	000 0707 0000000 612 200	2 377 000,00	51 974,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0707 0000000 612 240	2 377 000,00	51 974,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0707 0000000 612 241	2 377 000,00	51 974,00
Другие вопросы в области образования	000 0709 0000000 000 000	19 315 900,00	4 347 532,01
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0709 0000000 100 000	7 560 600,00	1 888 137,32
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	000 0709 0000000 110 000	7 560 600,00	1 888 137,32

не могут использовать свой официальный статус в личных целях и должны избегать отношений, которые прямо или косвенно могут привести их к нарушению законодательства о противодействии коррупции и (или) ставить под сомнение их объективность и независимость.

17.5. Должностные лица контрольно-счетных органов обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях контрольно-счетного органа.

17.6. Сотрудники контрольно-счетного органа обязаны в установленном порядке уведомлять обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а так же принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при исполнении возложенных на них обязанностей.

Раздел 6. Гласность в работе Контрольно-счетного органа

Статья 18. Гласность в работе Контрольно-счетного органа

Контрольно-счетный органа по итогам первого полугодия и года представляет в Совет и главе Костомукшского городского округа отчет о деятельности и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетного органа.

После рассмотрения Советом указанные отчеты должны быть опубликованы в средствах массовой информации и размещены на официальном сайте муниципального образования «Костомукшский городской округ».

Приложение № 1 к Регламенту Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа
_____ Ф.И.О.

(подпись)
«__» _____ года

Программа проведения контрольного мероприятия

(наименование контрольного мероприятия)

1. Основание для проведения контрольного мероприятия: пункт ____ Плана работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа;

2. Цель контрольного мероприятия:

(формулируется каждая цель контрольного мероприятия)

3. Проверяемый период: _____

(указывается проверяемый период деятельности, выполнения функции, реализации программы и т.п.)

4. Объект (Объекты) контрольного мероприятия: _____

5. Вопросы контрольного мероприятия:

- перечень законодательных и других нормативных правовых актов, выполнение которых подлежит контролю;

- перечень направлений (вопросов) деятельности проверяемого объекта, подлежащих проверке.

(вопросы контрольного мероприятия формулируются для каждой цели)

6. Срок проведения контрольного мероприятия: с «__» _____ по «__» _____ года

7. Ответственные исполнители): _____

(указывается Ф.И.О. и должность сотрудника Контрольно-счётного органа)

8. Срок оформления акта (актов) по результатам контрольного мероприятия: «__» _____ года

Инспектор
Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа Ф.И.О.

Приложение № 2 к Регламенту Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа АКТ

об отсутствии (запущенности) бухгалтерского учета на проверяемом объекте

(наименование органа местного самоуправления Костомукшского городского округа, предприятия, учреждения, организации)

место составления акта «__» _____ года

В соответствии с пунктом ____ Плана работы Контрольно-счётного органа работниками Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа

(должность, ФИО)

проводится контрольное мероприятие

(название контрольного мероприятия)

В ходе проведения контрольного мероприятия работниками Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа

(должность, ФИО)

вскрыт факт отсутствия (запущенности) бухгалтерского учета на проверяемом объекте

(краткое изложение фактов отсутствия (запущенности) бухгалтерского учета)

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, один из которых вручен руководителю (вышестоящему должностному лицу) _____

(наименование органа местного самоуправления Костомукшского городского округа, предприятия, учреждения, организации)

_____ (должность, ФИО)

Подписи:

Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

_____ (должность, ФИО)

_____ (должность, ФИО)

Один экземпляр акта получил _____ (подпись, ФИО)

**Приложение № 3 к Регламенту
Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа
ПОЯСНЕНИЕ
место составления**

«__» _____ года

На основании пункта 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъекта Российской Федерации и муниципальных образований»

Инспектор Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа _____

_____ в ходе контрольного мероприятия _____ получил пояснение от _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (должность, полное наименование объекта контрольного мероприятия)

_____ (фамилия, имя, отчество)

по существу заданных мне вопросов могу пояснить следующее:

Подписи:

**Приложение № 4 к Регламенту
Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа**

АКТ по факту отказа в допуске

место составления акта «__» _____ года

В соответствии с пунктом _____ Плана работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа работниками Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа _____ (должность, ФИО)

_____ проводится контрольное мероприятие _____ (название контрольного мероприятия)

Работникам Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа _____ (должность, ФИО)

после предъявления ими поручения на проведение контрольного мероприятия должностным лицом проверяемого объекта _____ (должность, ФИО)

отказано в допуске _____ наименование органа местного самоуправления Костомукшского городского округа, предприятия, учреждения, организации).

Это является нарушением пункта 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъекта Российской Федерации и муниципальных образований».

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, один из которых вручен руководителю _____

(наименование органа местного самоуправления Костомукшского городского округа, предприятия, учреждения, организации)

_____ (должность, ФИО)

Подписи:

Контрольно-счётный орган
Костомукшского городского округа

_____ (должность, ФИО)

_____ (должность, ФИО)

Один экземпляр акта получил _____ (подпись, ФИО)

**Приложение № 5 к Регламенту
Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа
АКТ № _____**

**(название контрольного мероприятия)
Экземпляр № _____
место составления акта**

«__» _____ 20__ года

На основании пункта _____ Плана работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа на 20__ год обращения Совета Костомукшского городского округа от _____ исх. № _____; иные основания), поручения на проведение контрольного мероприятия от _____ № _____ и от _____ № _____, в соответствии с программой контрольного мероприятия от _____, работниками Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа _____ (должность, ФИО)

_____ проведено контрольное мероприятие _____ (название контрольного мероприятия)

Цель контрольного мероприятия: _____ (в соответствии с программой контрольного мероприятия)

Объект (Объекты) контрольного мероприя-

Расходы	000 0702 0000000 323 200	99 500,00	15 480,00
Социальное обеспечение	000 0702 0000000 323 260	99 500,00	15 480,00
Пособия по социальной помощи населению	000 0702 0000000 323 262	99 500,00	15 480,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0702 0000000 400 000	3 300 000,00	82 666,14
Бюджетные инвестиции	000 0702 0000000 410 000	3 300 000,00	82 666,14
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	000 0702 0000000 414 000	3 300 000,00	82 666,14
Расходы	000 0702 0000000 414 200	300 000,00	82 666,14
Оплата работ, услуг	000 0702 0000000 414 220	300 000,00	82 666,14
Прочие работы, услуги	000 0702 0000000 414 226	300 000,00	82 666,14
Поступление финансовых активов	000 0702 0000000 414 300	3 000 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств	000 0702 0000000 414 310	3 000 000,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0702 0000000 600 000	278 750 560,00	63 019 334,03
Субсидии бюджетным учреждениям	000 0702 0000000 610 000	278 750 560,00	63 019 334,03
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0702 0000000 611 000	274 695 140,00	62 748 149,43
Расходы	000 0702 0000000 611 200	274 695 140,00	62 748 149,43
Безвозмездные перечисления организациям	000 0702 0000000 611 240	274 695 140,00	62 748 149,43
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0702 0000000 611 241	274 695 140,00	62 748 149,43
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0702 0000000 612 000	4 055 420,00	271 184,60
Расходы	000 0702 0000000 612 200	4 055 420,00	271 184,60
Безвозмездные перечисления организациям	000 0702 0000000 612 240	4 055 420,00	271 184,60
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0702 0000000 612 241	4 055 420,00	271 184,60
Иные бюджетные ассигнования	000 0702 0000000 800 000	30 200,00	4 332,21
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0702 0000000 850 000	30 200,00	4 332,21
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0702 0000000 851 000	18 600,00	1 517,00
Расходы	000 0702 0000000 851 200	18 600,00	1 517,00
Прочие расходы	000 0702 0000000 851 290	18 600,00	1 517,00
Уплата прочих налогов, сборов	000 0702 0000000 852 000	11 560,00	2 785,00

Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0702 0000000 242 000	62 200,00	11 976,71
Расходы	000 0702 0000000 242 200	57 000,00	11 976,71
Оплата работ, услуг	000 0702 0000000 242 220	57 000,00	11 976,71
Услуги связи	000 0702 0000000 242 221	57 000,00	11 976,71
Поступление нефинансовых активов	000 0702 0000000 242 300	5 200,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0702 0000000 242 340	5 200,00	-
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	000 0702 0000000 243 000	400 000,00	-
Расходы	000 0702 0000000 243 200	400 000,00	-
Оплата работ, услуг	000 0702 0000000 243 220	400 000,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0702 0000000 243 225	400 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0702 0000000 244 000	4 003 030,00	593 986,49
Расходы	000 0702 0000000 244 200	2 040 950,00	464 524,29
Оплата работ, услуг	000 0702 0000000 244 220	2 037 950,00	464 524,29
Транспортные услуги	000 0702 0000000 244 222	89 600,00	24 000,00
Коммунальные услуги	000 0702 0000000 244 223	1 166 500,00	266 400,75
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0702 0000000 244 225	601 150,00	80 658,54
Прочие работы, услуги	000 0702 0000000 244 226	180 700,00	93 465,00
Прочие расходы	000 0702 0000000 244 290	3 000,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 0702 0000000 244 300	1 962 080,00	129 462,20
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0702 0000000 244 340	1 962 080,00	129 462,20
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	000 0702 0000000 300 000	410 500,00	41 210,37
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	000 0702 0000000 320 000	410 500,00	41 210,37
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	000 0702 0000000 321 000	311 000,00	25 730,37
Расходы	000 0702 0000000 321 200	311 000,00	25 730,37
Социальное обеспечение	000 0702 0000000 321 260	311 000,00	25 730,37
Пособия по социальной помощи населению	000 0702 0000000 321 262	311 000,00	25 730,37
Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	000 0702 0000000 323 000	99 500,00	15 480,00

тия: _____ (законодательно утвержденное наименование или наименование проверяемого объекта по уставу, дата и орган регистрации и утверждения уставных документов, основные функции, цели и задачи деятельности, банковские реквизиты с наименованием обслуживающих банков, ИНН, КПП, ОКПО, код бюджетополучателя, юридический адрес, телефоны, ФИО и должности должностных лиц, ответственных за финансово-хозяйственную деятельность, иные установленные реквизиты объекта контрольного мероприятия)

Проверяемый период деятельности

Срок проведения контрольного мероприятия: с «__» _____ по «__» _____

Основная нормативно-правовая база контрольного мероприятия. Перечень законодательных и других нормативных правовых актов, выполнение которых проверено в ходе ревизии (проверки): (законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов власти, органов власти, а также органов местного самоуправления Костомукшского городского округа, нормативные акты проверяемого объекта).

Перечень неполученных документов из числа затребованных или перечень иных фактов препятствия в работе (с указанием причин и акта (актов), составленного (-ых) по факту противоправных действий).

Контрольным мероприятием установлено: Содержательная часть акта - ответы на вопросы программы проведения ревизии (проверки). Вскрытые факты нарушений законодательства в деятельности проверяемого объекта и характеристика этих фактов (описываются факты нарушений законодательства). Ссылки на Приложения - при необходимости (таблицы, расчёты и иной справочно-цифровой материал, пронумерованный и подписанный составителями).

Настоящий акт контрольного мероприятия составлен в __ экземплярах

Подписи:
Контрольно-счётный орган
Костомукшского городского округа:

(должность, ФИО) (подпись)

(должность, ФИО) (подпись)

С актом ознакомлены руководитель, главный бухгалтер проверяемого объекта:

(должность, ФИО) (подпись)

(должность, ФИО) (подпись)

От подписи под настоящим актом представитель (-и) _____

(наименование органа местного самоуправления Костомукшского городского округа, предприятия, учреждения, организации)

(должность, ФИО)

отказался (-ись).

Подписи:

Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

(должность, ФИО)

(должность, ФИО)

Один экземпляр акта получил _____
(подпись, ФИО)

Приложение № 6 к Регламенту Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа

Руководителю органа местного самоуправления Костомукшского городского округа, предприятия, учреждения, организации
Ф.И.О.

Уважаемый _____!

(имя, отчество)

В соответствии с _____
(пункт __ Плана работы Контрольно-счётного

органа Костомукшского городского округа; пункт ____; обращение Совета Костомукшского городского округа от ____ исх. № ____; иные основания)

Контрольно-счётным органом Костомукшского городского округа проведено контрольное мероприятие _____

(название контрольного мероприятия, проверяемый период деятельности, наименование объекта контрольного мероприятия)

Контрольное мероприятие проведено в период с «__» _____ года по «__» _____ года.

В соответствии с пунктом 16 Положения о Контрольно-счётном органе, утвержденного решением Совета Костомукшского городского округа № 96-СО от 23.08.2012г. направляем Вам акт (название контрольного мероприятия) для ознакомления.

Одновременно с этим, информируем Вас, что Вы имеете право выразить свое мнение о результатах контрольного мероприятия (в виде разногласий либо пояснений), которое прилагается к акту и направляется вместе с подписанным экземпляром акта в адрес Контрольно-счётного органа в срок (определенный срок). Отказ руководства от подписи в ознакомлении с актом не является препятствием для дальнейшей работы по итогам проведенного контрольного мероприятия.

Председатель Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа Ф.И.О.

Приложение № 7 к Регламенту Контрольно-счётного органа

Костомукшского городского округа ОТЧЕТ о результатах

(название контрольного мероприятия)

г. Костомукша «___» _____ 20__ года

Основание для проведения контрольного мероприятия:

пункт _____ Плана работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа; обращение Совета Костомукшского городского округа от _____ исх. № ____; иные основания.

Цель контрольного мероприятия: _____

(из программы контрольного мероприятия)

Предмет контрольного мероприятия: _____ (из программы контрольного мероприятия)

Объект (объекты) контрольного мероприятия: _____ (наименование объекта (объектов))

Проверяемый период деятельности _____

Срок проведения контрольного мероприятия с «___» _____ года по «___» _____ года (Если срок проведения контрольного мероприятия изменялся, то указывается этот срок).

Перечень всех оформленных актов с информацией об ознакомлении под расписку руководителей проверяемых объектов с актами контрольных мероприятий, о наличии их письменных замечаний или возражений, либо сведения об отказе от подписи.

Результаты контрольного мероприятия:

Даются ответы на вопросы программы контрольного мероприятия, основанные на информации, представленной в акте (сводном акте) с обязательным указанием и (или) описанием (при наличии) вскрытых фактов нарушений законодательства в деятельности проверяемого объекта (объектов) с указанием конкретных статей или норм законов (нормативно-правовых актов), требования которых нарушены, фактов нецелевого и (или) неэффективного использования средств местного бюджета, с обязательной оценкой ущерба при наличии такового для местного бюджета, муниципальной собственности, с указанием конкретных должностных лиц, допустивших нарушения. Кроме того, дается информация о недостатках в управлении и ведомственном контроле в сфере, соответствующей законодательному и (или) нормативному правовому регулированию, о предыдущих проверках Контрольно-счётного органа с информацией о принятых мерах по устранению выявленных ранее нарушений, о неполученных документах из числа затребованных, с указанием причин и номеров актов в случае отказа в предоставлении документов или иных фактах препятствования в работе и о принятых мерах по этим фактам.

Выводы: Указываются выводы, сделанные по наиболее важным вопросам контрольного меро-

приятия; обобщенные выводы относительно всей изучаемой проблемы; формулировка выводов в отношении целей, поставленных программой контрольного мероприятия; причины, которые приводят к неэффективным результатам деятельности объекта проверки. Выводы по результатам проверки должны: характеризовать соответствие тех или иных фактических результатов деятельности объектов проверки утвержденным критериям; указывать степень, характер и значимость выявленных отклонений от утвержденных критериев; определять причины существующих проблем и последствия, которые они могут повлечь за собой; указывать ответственных должностных лиц, к компетенции которых относятся выявленные проблемы.

Предложения, в том числе по:

- возмещению ущерба, причиненного местному бюджету и муниципальной собственности;
- привлечению к ответственности должностных лиц, допустивших нарушения;
- внесению изменений и дополнений в законодательные и нормативные правовые акты; другим вопросам.

Перечень представлений, предписаний или информационных писем, которые предлагается оформить по результатам контрольного мероприятия, а также предложения о направлении материалов в правоохранительные органы.

Инспектор Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа Ф.И.О.

Приложение № 8 к Регламенту Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа

Руководителю органа местного самоуправления Костомукшского городского округа, предприятия, учреждения, организации Ф.И.О.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № _____

В соответствии с _____ (пункт _____ Плана работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа; иные основания) Контрольно-счётным органом Костомукшского городского округа проведено контрольное мероприятие _____ (название, проверяемый период деятельности, наименование объекта контрольного мероприятия)

Контрольное мероприятие проведено в период с «___» _____ года по «___» _____ года.

В результате контрольного мероприятия выявлено:

(Указываются и (или) описываются (при наличии) вскрытые факты нарушения законодательства в деятельности проверяемого объекта (объектов) с указанием конкретных статей или норм законов (нормативно-правовых актов), требования которых нарушены, фактов нецелевого и (или) неэффективного использования средств местного

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0701 0000000 600 000	177 328 400,00	37 675 690,66
Субсидии бюджетным учреждениям	000 0701 0000000 610 000	177 328 400,00	37 675 690,66
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	000 0701 0000000 611 000	175 700 800,00	37 632 328,80
Расходы	000 0701 0000000 611 200	175 700 800,00	37 632 328,80
Безвозмездные перечисления организациям	000 0701 0000000 611 240	175 700 800,00	37 632 328,80
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0701 0000000 611 241	175 700 800,00	37 632 328,80
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0701 0000000 612 000	1 627 600,00	43 361,86
Расходы	000 0701 0000000 612 200	1 627 600,00	43 361,86
Безвозмездные перечисления организациям	000 0701 0000000 612 240	1 627 600,00	43 361,86
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0701 0000000 612 241	1 627 600,00	43 361,86
Общее образование	000 0702 0000000 000 000	294 201 290,00	65 357 353,85
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0702 0000000 100 000	7 244 800,00	1 603 847,90
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	000 0702 0000000 110 000	7 244 800,00	1 603 847,90
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	000 0702 0000000 111 000	7 125 700,00	1 596 464,70
Расходы	000 0702 0000000 111 200	7 125 700,00	1 596 464,70
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0702 0000000 111 210	7 125 700,00	1 596 464,70
Заработная плата	000 0702 0000000 111 211	5 472 900,00	1 190 384,23
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0702 0000000 111 213	1 652 800,00	406 080,47
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	000 0702 0000000 112 000	119 100,00	7 383,20
Расходы	000 0702 0000000 112 200	119 100,00	7 383,20
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0702 0000000 112 210	45 000,00	1 800,00
Прочие выплаты	000 0702 0000000 112 212	45 000,00	1 800,00
Оплата работ, услуг	000 0702 0000000 112 220	74 100,00	5 583,20
Транспортные услуги	000 0702 0000000 112 222	74 100,00	5 583,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0702 0000000 200 000	4 465 230,00	605 963,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0702 0000000 240 000	4 465 230,00	605 963,20

Безвозмездные перечисления организациям	000 0503 0000000 810 240	20 413 400,00	4 322 637,64
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0503 0000000 810 241	20 413 400,00	4 322 637,64
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000 000 000	498 224 990,00	107 618 750,52
Расходы	000 0700 0000000 000 200	493 252 710,00	107 487 241,42
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0700 0000000 000 210	14 726 100,00	3 486 402,02
Заработная плата	000 0700 0000000 000 211	11 205 300,00	2 427 351,58
Прочие выплаты	000 0700 0000000 000 212	136 800,00	1 800,00
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0700 0000000 000 213	3 384 000,00	1 057 250,44
Оплата работ, услуг	000 0700 0000000 000 220	7 576 950,00	648 732,56
Услуги связи	000 0700 0000000 000 221	124 100,00	43 113,93
Транспортные услуги	000 0700 0000000 000 222	168 900,00	29 583,20
Коммунальные услуги	000 0700 0000000 000 223	1 166 500,00	266 400,75
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0700 0000000 000 225	5 259 650,00	80 658,54
Прочие работы, услуги	000 0700 0000000 000 226	857 800,00	228 976,14
Безвозмездные перечисления организациям	000 0700 0000000 000 240	470 501 960,00	103 306 498,69
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0700 0000000 000 241	470 501 960,00	103 306 498,69
Социальное обеспечение	000 0700 0000000 000 260	410 500,00	41 210,37
Пособия по социальной помощи населению	000 0700 0000000 000 262	410 500,00	41 210,37
Прочие расходы	000 0700 0000000 000 290	37 200,00	4 397,78
Поступление нефинансовых активов	000 0700 0000000 000 300	4 972 280,00	131 509,10
Увеличение стоимости основных средств	000 0700 0000000 000 310	3 000 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0700 0000000 000 340	1 972 280,00	131 509,10
Дошкольное образование	000 0701 0000000 000 000	181 570 800,00	37 675 690,66
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0701 0000000 200 000	4 242 400,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0701 0000000 240 000	4 242 400,00	-
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	000 0701 0000000 243 000	4 242 400,00	-
Расходы	000 0701 0000000 243 200	4 242 400,00	-
Оплата работ, услуг	000 0701 0000000 243 220	4 242 400,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0701 0000000 243 225	4 242 400,00	-

бюджета, с обязательной оценкой ущерба при наличии такового для местного бюджета и муниципальной собственности, с указанием конкретных должностных лиц, допустивших нарушения).

С учетом изложенного и на основании статьи 16 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъекта Российской Федерации и муниципальных образований», пункта 15 Положения о Контрольно-счётном органе Костомукшского городского округа, утвержденного Советом депутатов Костомукшского городского округа от 23.08.2012 г. № 96-СО

ПРЕДЛАГАЕМ:

_____ (указываются предложения Контрольно-счётного органа для принятия мер по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Костомукшского городского округа).

О принятии по настоящему представлению решения и о мерах по его реализации необходимо уведомить Контрольно-счётный орган в срок до «__» _____ 20__ года.

Председатель Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа Ф.И.О.

Приложение № 9 к Регламенту Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа

Руководителю органа местного самоуправления Костомукшского городского округа, предприятия, учреждения, организации Ф.И.О.

ПРЕДПИСАНИЕ № _____

В соответствии с _____ (пункт __ Плана работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа; иные основания)

Контрольно-счётным органом Костомукшского городского округа проведено контрольное мероприятие _____

(название, проверяемый период деятельности, наименование объекта контрольного мероприятия) Контрольное мероприятие проведено в период с «__» _____ года по «__» _____ года.

В результате контрольного мероприятия выявлено:

(Указываются и (или) описываются (при наличии) вскрытые факты нарушений законодательства в деятельности проверяемого объекта (объектов) с указанием конкретных статей или норм законов (нормативно-правовых актов), требования которых нарушены, фактов нецелевого и (или) неэффективного использования средств местного бюджета, с обязательной оценкой ущерба при наличии такового для местного бюджета,

муниципальной собственности, с указанием конкретных должностных лиц, допустивших нарушения, о неполученных документах из числа затребованных, с указанием причин и номеров актов в случае отказа в предоставлении документов или иных фактах препятствования в работе).

С учетом изложенного и на основании статьи 16 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъекта Российской Федерации и муниципальных образований», статьи 13 Положения о Контрольно-счётном органе Костомукшского городского округа, утвержденного Советом депутатов Костомукшского городского округа от 25.04.2012 г. № 297/39 предписывается:

_____ (незамедлительно возместить ущерб, причиненный местному бюджету или муниципальной собственности, предъявить штрафные санкции, устранить другие нарушения, привлечь к ответственности должностных лиц, допустивших нарушения и т.п.).

О выполнении настоящего предписания и принятых мерах необходимо проинформировать Контрольно-счётный орган до «__» _____ 20__ года.

Глава Костомукшского городского округа
Ф.И.О.

Приложение № 10 к Регламенту Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа Заключение (отчет) на проект решения Совета депутатов Костомукшского городского округа (проект постановления администрации городского округа, проект долгосрочной целевой программы)

«__» _____ 20__ года № _____

Настоящее экспертное заключение подготовлено (указывается должность и Ф.И.О. сотрудника Контрольно-счётного органа, которому поручено проведение экспертизы) на основании (указываются нормы нормативных правовых актов, на основании которых проводится экспертно-аналитическое мероприятие).

Представленный на экспертизу проект _____ подготовлен (наименование организации) и внесён на рассмотрение (в случае подготовки заключения на проект решения Совета депутатов указывается субъект нормотворческой инициативы, внесший проект на рассмотрение представительного органа).

Далее даётся общая характеристика проекта нормативного правового акта, на основании проведенной экспертизы даётся оценка его соответствия действующему законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам Костомукшского городского округа.

Указываются недочёты и ошибки, допущенные разработчиками проекта при его подготовке, даётся оценка экономических последствий принятия

проекта.

На основании изложенных в заключении результатов экспертизы даются рекомендации Контрольно-счётного органа разработчикам проекта и (или) депутатам городского Совета (в случае проведения экспертизы нормативного правового акта, направляемого на рассмотрение Совета депутатов).

Сотрудник Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа Ф.И.О.

**Приложение № 11 к Регламенту
Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа
ПОРУЧЕНИЕ № _____**

на проведение контрольного мероприятия
«___» _____ 20__ г.

1. Основание: План работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа на 2015 г. (п. ___)

2. Наименование контрольного мероприятия: «_____» (наименование контрольного мероприятия в соответствии с планом работы Контрольно-счётного органа

на 2015 г.)

3. Объект проверки _____

4. Срок проведения контрольного мероприятия с _____ по _____ 20__ года.

5. Ответственные исполнители: _____;

(фамилия, имя, отчество, должность)

(фамилия, имя, отчество, должность)

Для проведения проверки в соответствии с пунктами 8, 9 Положения о Контрольно-счётном органе Костомукшского городского округа, утвержденного решением Совета Костомукшского городского округа от 23.08.2012 г. № 96-СО, прошу обеспечить сотрудников КСО всей необходимой информацией и документами, а также создать условия для проведения контрольного мероприятия.

Глава Костомукшского городского округа Ф.И.О.

Копию поручения получил _____ (подпись, фамилия, имя, отчество, дата)

**Приложение № 13 к Регламенту Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа
ЖУРНАЛ УЧЁТА ВЫДАЧИ ПОРУЧЕНИЙ
(формат заполнения)**

№	Дата выдачи	Наименование Контрольного мероприятия	Объект проверки	Период проверки
1	2	3	4	5

**Приложение № 12
к Регламенту Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа**

(полное наименование организации)

ТРЕБОВАНИЕ № _____

о представлении документов (информации)

В соответствии с пунктами 12,13,14 Положения о Контрольно-счётном органе Костомукшского городского округа, утвержденного решением Совета Костомукшского городского округа от 23.08.2012 № 96-СО

Вам необходимо представить в срок до _____

1. документы:

1) _____ (наименование документа; период, к которому он относится; при наличии указываются реквизиты или иные индивидуализирующие признаки документов)

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

2. информацию: _____ (указывается истребуемая информация)

в связи с _____ (указывается при проведении какого контрольного мероприятия возникла необходимость в представлении документов и (или) информации)

Подпись должностного лица Контрольно-счётного органа: _____

(должность)

(подпись) (Ф.И.О.)

требование о представлении документов (информации) получил: _____

(должность, Ф.И.О. руководителя организации)

(дата) (подпись)

Поступление нефинансовых активов	000 0502 0000000 244 300	2 000 000,00	-	-	-
Увеличение стоимости основных средств	000 0502 0000000 244 310	2 000 000,00	-	-	-
Иные бюджетные ассигнования	000 0502 0000000 800 000	8 412 000,00	798 192,70	798 192,70	798 192,70
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	000 0502 0000000 810 000	8 412 000,00	798 192,70	798 192,70	798 192,70
Расходы	000 0502 0000000 810 200	8 412 000,00	798 192,70	798 192,70	798 192,70
Безвозмездные перечисления организациям	000 0502 0000000 810 240	8 412 000,00	798 192,70	798 192,70	798 192,70
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0502 0000000 810 241	8 412 000,00	798 192,70	798 192,70	798 192,70
Благоустройство	000 0503 0000000 000 000	68 639 960,00	4 681 563,27	4 681 563,27	4 681 563,27
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0503 0000000 200 000	15 356 560,00	358 925,63	358 925,63	358 925,63
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 0000000 240 000	15 356 560,00	358 925,63	358 925,63	358 925,63
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0503 0000000 244 000	15 356 560,00	358 925,63	358 925,63	358 925,63
Расходы	000 0503 0000000 244 200	14 984 560,00	358 925,63	358 925,63	358 925,63
Оплата работ, услуг	000 0503 0000000 244 220	14 984 560,00	358 925,63	358 925,63	358 925,63
Транспортные услуги	000 0503 0000000 244 222	15 000,00	-	-	-
Коммунальные услуги	000 0503 0000000 244 223	4 000,00	550,63	550,63	550,63
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0503 0000000 244 225	13 924 560,00	185 068,00	185 068,00	185 068,00
Прочие работы, услуги	000 0503 0000000 244 226	1 041 000,00	173 307,00	173 307,00	173 307,00
Поступление нефинансовых активов	000 0503 0000000 244 300	372 000,00	-	-	-
Увеличение стоимости основных средств	000 0503 0000000 244 310	372 000,00	-	-	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0503 0000000 400 000	32 870 000,00	-	-	-
Бюджетные инвестиции	000 0503 0000000 410 000	32 870 000,00	-	-	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	000 0503 0000000 414 000	32 870 000,00	-	-	-
Поступление нефинансовых активов	000 0503 0000000 414 300	32 870 000,00	-	-	-
Увеличение стоимости основных средств	000 0503 0000000 414 310	32 870 000,00	-	-	-
Иные бюджетные ассигнования	000 0503 0000000 800 000	20 413 400,00	4 322 637,64	4 322 637,64	4 322 637,64
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	000 0503 0000000 810 000	20 413 400,00	4 322 637,64	4 322 637,64	4 322 637,64
Расходы	000 0503 0000000 810 200	20 413 400,00	4 322 637,64	4 322 637,64	4 322 637,64

Жилищное хозяйство	000 0501 0000000 000 000	2 940 400,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0501 0000000 200 000	952 800,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0501 0000000 240 000	952 800,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0501 0000000 244 000	952 800,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 0501 0000000 244 300	952 800,00	-
Увеличение стоимости основных средств	000 0501 0000000 244 310	952 800,00	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 0501 0000000 400 000	1 040 400,00	-
Бюджетные инвестиции	000 0501 0000000 410 000	1 040 400,00	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	000 0501 0000000 414 000	1 040 400,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 0501 0000000 414 300	1 040 400,00	-
Увеличение стоимости основных средств	000 0501 0000000 414 310	1 040 400,00	-
Иные бюджетные ассигнования	000 0501 0000000 800 000	947 200,00	-
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	000 0501 0000000 810 000	200 000,00	-
Расходы	000 0501 0000000 810 200	200 000,00	-
Безвозмездные перечисления организациям	000 0501 0000000 810 240	200 000,00	-
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0501 0000000 810 241	200 000,00	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0501 0000000 850 000	747 200,00	-
Уплата прочих налогов, сборов	000 0501 0000000 852 000	747 200,00	-
Расходы	000 0501 0000000 852 200	747 200,00	-
Прочие расходы	000 0501 0000000 852 290	747 200,00	-
Коммунальное хозяйство	000 0502 0000000 000 000	10 512 000,00	798 192,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0502 0000000 200 000	2 100 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0502 0000000 240 000	2 100 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0502 0000000 244 000	2 100 000,00	-
Расходы	000 0502 0000000 244 200	100 000,00	-
Оплата работ, услуг	000 0502 0000000 244 220	100 000,00	-
Прочие работы, услуги	000 0502 0000000 244 226	100 000,00	-

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва XLVI заседание
РЕШЕНИЕ
от 30 апреля 2015 г. № 463-СО
г. Костомукша**

Об установлении предельного размера тарифов на перевозки пассажиров и багажа общественным транспортом в городском сообщении на территории Костомукшского городского округа.

В соответствии с Законом Республики Карелия от 26.12.2005 г. № 950-ЗРК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Республики Карелия по регулированию цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг», Постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2007 года № 161-П «О способах государственного регулирования цен (тарифов) в Республике Карелия», Приказом Госкомитета РК по ценам и тарифам от 18.05.2012 № 154 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Карелия государственной услуги по регулированию цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг», на основании пункта 19, пункта 33 статьи 26 Устава муниципального образования «Костомукшский городской округ», решения Совета Костомукшского городского округа от 18 декабря 2008 года № 326-СО «Об утверждении Положения об осуществлении органами местного самоуправления Костомукшского городского округа переданных государственных полномочий по регулированию цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг», Совет Костомукшского городского округа

РЕШЕНИЕ:

1. Установить с 11 мая 2015 года предельный размер тарифа за одну поездку на пассажирские перевозки общественным транспортом в городском сообщении для юридических лиц (хозяйствующих субъектов) независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа в границах городской маршрутной сети Костомукшского городского округа, в размере 24 рублей.

2. Установить с 11 мая 2015 года предельный размер тарифа на провоз одного места багажа размером более 60 x 40 x 20 см и менее 100 x 50 x 30 см общественным транспортом в городском сообщении для юридических лиц (хозяйствующих субъектов) независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью

стью без образования юридического лица, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа в границах городской маршрутной сети Костомукшского городского округа, в размере 20 рублей.

Пассажиры имеют право провозить с собой бесплатно - одно место ручного багажа размером до 60 x 40 x 20 см, в том числе мелких животных и птиц в клетке, одну пару лыж (детские санки), детскую коляску.

Установить с 1 сентября 2015 года полную стоимость месячного проездного билета для учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, проживающих в пос. Заречный и г. Костомукша по улицам: Лесная, Строительная, Хвойная, Снежная, Лувозерская, Зеленая, Строителей, Возрождения, Светлая, Брусничная, Моховая, Аурино, Мира (дома № 15, 17, 19), шоссе Приграничное в размере 900 рублей.

3. Компенсацию из бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на организацию перевозок учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений к месту учебы и обратно осуществлять согласно Порядку компенсации расходов по оплате проезда на городском общественном транспорте учащимся общеобразовательных учреждений г. Костомукша, принятого администрацией Костомукшского городского округа.

4. Признать утратившим силу с 11 мая 2015 года пункты 1 и 2 решения Совета Костомукшского городского округа от 27 января 2011 года № 627-СО «Об установлении предельного размера тарифов на пассажирские перевозки и багажа автомобильным транспортом на территории Костомукшского городского округа».

5. Признать утратившим силу с 1 сентября 2015 года решение Совета Костомукшского городского округа от 27 января 2011 года № 627-СО «Об установлении предельного размера тарифов на пассажирские перевозки и багажа автомобильным транспортом на территории Костомукшского городского округа» (в редакции решения от 29 января 2015 года № 429-СО).

6. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

**Глава Костомукшского городского округа
А.В. Бендикова**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва XLVI заседание
РЕШЕНИЕ
от 30 апреля 2015 г. № 465-СО
г. Костомукша**

О внесении изменения в решение Совета Костомукшского городского округа от 23 декабря 2014 года № 414-СО «Об утверждении Плана работы Сове-

та Костомукшского городского округа» на 2015 год».

В соответствии со статьей 17 Регламента Совета Костомукшского городского округа, Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести в Приложение № 1 решения Совета Костомукшского городского округа от 23 декабря 2014 года № 414-СО «Об утверждении Плана работы Совета Костомукшского городского округа» на 2015 год» следующее изменение:

1.1. добавить перечень решений, планируемых к принятию в августе 2015 года пунктом 3 следующей редакции «Об утверждении реестра муниципальной собственности муниципального образования «Костомукшский городской округ».

2. Настоящее решение вступает в силу с 30 апреля 2015 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава Костомукшского городского округа
А.В. Бендикова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
III созыва XLVI заседание
РЕШЕНИЕ**

от 30 апреля 2015 г. № 468-СО
г. Костомукша

О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 22 ноября 2012 года № 159-СО «Об образовании постоянных депутатских комиссий».

В связи со сменой фамилии депутата Совета Костомукшского городского округа по избирательному округу № 15 Кваниной О.А., на основании свидетельства о расторжении брака от 2 марта 2015 года I-ГИ № 596503, выданного отделом ЗАГС г. Костомукши Управления ЗАГС Республики Карелия Российской Федерации, Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Совета Костомукшского городского округа от 22 ноября 2012 года № 159-СО «Об образовании постоянных депутатских комиссий» (в редакции решения Совета Костомукшского городского округа от 25 апреля 2013 года № 217-СО, от 26 сентября 2013 г. № 269-СО, от 25 сентября 2014 года № 391-СО):

1.1. По тексту решения изменить фамилию депутата Совета Костомукшского городского округа по избирательному округу № 15 Кваниной О.А. на фамилию Шаманская.

2. Настоящее решение вступает в силу с 30 апреля 2015 года и распространяется на правоотношения, возникшие с 22 января 2015 года.

Глава Костомукшского городского округа
А.В. Бендикова

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского
городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 20 апреля 2015 г. № 389**

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» за 1 квартал 2015 года.

В соответствии со статьей 81, статьей 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и пунктом 2 статьи 28 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Костомукшский городской округ», утвержденного решением Совета Костомукшского городского округа от 18.08.2011 г. № 681-СО «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Костомукшский городской округ» администрация Костомукшского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» за 1 квартал 2015 года (с безвозмездными поступлениями) по доходам в сумме 146 616 501,03 рублей, по расходам в сумме 165 828 627,48 рублей, дефицит 19 212 126,45 рублей (Приложение № 1).

2. Утвердить отчет об использовании бюджетных ассигнований резервных фондов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» (Приложение № 2).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. Главы администрации П.Г. Зелинский

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0412 0000000 240 000	1 350 000,00	694 700,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0412 0000000 244 000	1 350 000,00	694 700,00
Расходы	000 0412 0000000 244 200	1 350 000,00	694 700,00
Оплата работ, услуг	000 0412 0000000 244 226	1 350 000,00	694 700,00
Прочие работы, услуги	000 0412 0000000 600 000	50 000,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	000 0412 0000000 610 000	50 000,00	-
Субсидии бюджетным учреждениям	000 0412 0000000 612 000	50 000,00	-
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	000 0412 0000000 612 200	50 000,00	-
Расходы	000 0412 0000000 612 240	50 000,00	-
Безвозмездные перечисления организациям	000 0412 0000000 612 241	50 000,00	-
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0412 0000000 800 000	500 000,00	-
Иные бюджетные ассигнования	000 0412 0000000 810 000	500 000,00	-
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	000 0412 0000000 810 200	500 000,00	-
Расходы	000 0412 0000000 810 240	500 000,00	-
Безвозмездные перечисления организациям	000 0412 0000000 810 242	500 000,00	-
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	000 0500 0000000 000 000	82 092 360,00	5 479 755,97
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000 000 200	44 857 160,00	5 479 755,97
Расходы	000 0500 0000000 000 220	15 084 560,00	358 925,63
Оплата работ, услуг	000 0500 0000000 000 222	15 000,00	-
Транспортные услуги	000 0500 0000000 000 223	4 000,00	550,63
Коммунальные услуги	000 0500 0000000 000 225	13 924 560,00	185 068,00
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0500 0000000 000 226	1 141 000,00	173 307,00
Прочие работы, услуги	000 0500 0000000 000 240	29 025 400,00	5 120 830,34
Безвозмездные перечисления организациям	000 0500 0000000 000 241	29 025 400,00	5 120 830,34
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0500 0000000 000 290	747 200,00	-
Прочие расходы	000 0500 0000000 000 300	37 235 200,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 0500 0000000 000 310	37 235 200,00	-
Увеличение стоимости основных средств			

Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0405 0000000 244 000	409 000,00	-
Расходы	000 0405 0000000 244 200	409 000,00	-
Оплата работ, услуг	000 0405 0000000 244 220	409 000,00	-
Прочие работы, услуги	000 0405 0000000 244 226	409 000,00	-
Транспорт	000 0408 0000000 000 000	2 870 000,00	130 793,00
Иные бюджетные ассигнования	000 0408 0000000 800 000	2 870 000,00	130 793,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	000 0408 0000000 810 000	2 870 000,00	130 793,00
Расходы	000 0408 0000000 810 200	2 870 000,00	130 793,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0408 0000000 810 240	2 870 000,00	130 793,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0408 0000000 810 241	2 870 000,00	130 793,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 0409 0000000 000 000	28 000 000,00	5 878 920,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0409 0000000 200 000	6 641 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 0000000 240 000	6 641 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0409 0000000 244 000	6 641 000,00	-
Расходы	000 0409 0000000 244 200	4 791 000,00	-
Оплата работ, услуг	000 0409 0000000 244 220	4 791 000,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0409 0000000 244 225	4 251 000,00	-
Прочие работы, услуги	000 0409 0000000 244 226	540 000,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 0409 0000000 244 300	1 850 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств	000 0409 0000000 244 310	1 850 000,00	-
Иные бюджетные ассигнования	000 0409 0000000 800 000	21 359 000,00	5 878 920,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	000 0409 0000000 810 000	21 359 000,00	5 878 920,00
Расходы	000 0409 0000000 810 200	21 359 000,00	5 878 920,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0409 0000000 810 240	21 359 000,00	5 878 920,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0409 0000000 810 241	21 359 000,00	5 878 920,00
Другие вопросы в области национальной экономики	000 0412 0000000 000 000	1 900 000,00	694 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0412 0000000 200 000	1 350 000,00	694 700,00

Приложение № 1 к Постановлению Администрации от 20 апреля 2015 г. № 389

Доходы бюджета

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения на 2015 год	Исполнено за 1 квартал 2015 года	руб.
Доходы бюджета - ИТОГО	Х	810 534 150,00	146 616 501,03	
в том числе:				
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1000000000 0000 000	460 966 300,00	74 500 900,23	
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1010000000 0000 000	219 299 700,00	44 750 331,13	
Налог на доходы физических лиц	000 1010200001 0000 110	219 299 700,00	44 750 331,13	
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010201001 0000 110	217 165 700,00	44 579 036,66	
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010202001 0000 110	484 000,00	103 006,78	
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010203001 0000 110	1 650 000,00	67 348,93	
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010204001 0000 110	-	938,76	
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1030000000 0000 000	5 600 000,00	1 397 497,67	
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1030200001 0000 110	5 600 000,00	1 397 497,67	
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030223001 0000 110	1 880 300,00	472 469,14	
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030224001 0000 110	55 900,00	10 588,39	

Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030225001 0000 110	3 488 600,00	945 242,04
Доходы от уплаты акцизов на прямой бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030226001 0000 110	175 200,00	-30 801,90
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1050000000 0000 000	35 800 000,00	7 215 211,55
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1050200002 0000 110	32 700 000,00	5 674 519,55
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	000 1050201002 0000 110	32 700 000,00	5 681 301,36
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	000 1050202002 0000 110	-	-6 781,81
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	000 1050400002 0000 110	3 100 000,00	1 540 692,00
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	000 1050401002 0000 110	3 100 000,00	1 540 692,00
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1060000000 0000 000	30 730 000,00	4 741 993,81
Налог на имущество физических лиц	000 1060100000 0000 110	2 800 000,00	146 856,99
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	000 1060102004 0000 110	2 800 000,00	146 856,99
Земельный налог	000 1060600000 0000 110	27 930 000,00	4 595 136,82
Земельный налог с организаций, расположенных в границах городских округов	000 1060603000 0000 110	25 390 300,00	3 472 983,43
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	000 1060603204 0000 110	25 390 300,00	3 472 983,43
Земельный налог с физических лиц	000 1060604000 0000 110	2 539 700,00	1 122 153,39
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	000 1060604204 0000 110	2 539 700,00	1 122 153,39
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1080000000 0000 000	5 600 000,00	962 319,72
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	000 1080300001 0000 110	4 190 000,00	890 319,72
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	000 1080301001 0000 110	4 190 000,00	890 319,72
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	000 1080700001 0000 110	1 410 000,00	72 000,00
Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации	000 1080708001 0000 110	1 365 000,00	72 000,00
Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты городских округов	000 1080708301 0000 110	1 365 000,00	72 000,00

Оплата работ, услуг	000 0300 0000000 000 220	70 000,00	5 759,88
Услуги связи	000 0300 0000000 000 221	40 000,00	5 759,88
Прочие работы, услуги	000 0300 0000000 000 226	30 000,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 0300 0000000 000 300	170 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств	000 0300 0000000 000 310	170 000,00	-
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	000 0309 0000000 000 000	240 000,00	5 759,88
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0309 0000000 200 000	240 000,00	5 759,88
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0309 0000000 240 000	240 000,00	5 759,88
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0309 0000000 244 000	240 000,00	5 759,88
Расходы	000 0309 0000000 244 200	70 000,00	5 759,88
Оплата работ, услуг	000 0309 0000000 244 220	70 000,00	5 759,88
Услуги связи	000 0309 0000000 244 221	40 000,00	5 759,88
Прочие работы, услуги	000 0309 0000000 244 226	30 000,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 0309 0000000 244 300	170 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств	000 0309 0000000 244 310	170 000,00	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000 0400 0000000 000 000	33 179 000,00	6 704 413,00
Расходы	000 0400 0000000 000 200	31 329 000,00	6 704 413,00
Оплата работ, услуг	000 0400 0000000 000 220	6 550 000,00	694 700,00
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0400 0000000 000 225	4 251 000,00	-
Прочие работы, услуги	000 0400 0000000 000 226	2 299 000,00	694 700,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0400 0000000 000 240	24 779 000,00	6 009 713,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0400 0000000 000 241	24 279 000,00	6 009 713,00
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	000 0400 0000000 000 242	500 000,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 0400 0000000 000 300	1 850 000,00	-
Увеличение стоимости основных средств	000 0400 0000000 000 310	1 850 000,00	-
Сельское хозяйство и рыболовство	000 0405 0000000 000 000	409 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0405 0000000 200 000	409 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0405 0000000 240 000	409 000,00	-

Оплата работ, услуг	000 0113 0000000 244 220	7 804 400,00	1 125 430,29
Услуги связи	000 0113 0000000 244 221	42 500,00	23 039,54
Транспортные услуги	000 0113 0000000 244 222	22 000,00	22 000,00
Коммунальные услуги	000 0113 0000000 244 223	2 053 405,00	608 852,43
Арендная плата за пользование имуществом	000 0113 0000000 244 224	761 795,00	63 964,75
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0113 0000000 244 225	1 433 500,00	240 038,17
Прочие работы, услуги	000 0113 0000000 244 226	3 491 200,00	167 535,40
Прочие расходы	000 0113 0000000 244 290	708 730,00	127 327,80
Поступление нефинансовых активов	000 0113 0000000 244 300	1 432 200,00	288 709,23
Увеличение стоимости основных средств	000 0113 0000000 244 310	292 100,00	929,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0113 0000000 244 340	1 140 100,00	287 780,23
Иные бюджетные ассигнования	000 0113 0000000 800 000	1 359 570,00	332 976,87
Исполнение судебных актов	000 0113 0000000 830 000	230 000,00	14 000,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездей-ствия) органов государственной власти (государственных органов), органов мест-ного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	000 0113 0000000 831 000	230 000,00	14 000,00
Расходы	000 0113 0000000 831 200	230 000,00	14 000,00
Прочие расходы	000 0113 0000000 831 290	230 000,00	14 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0113 0000000 850 000	1 129 570,00	318 976,87
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0113 0000000 851 000	852 700,00	216 546,00
Расходы	000 0113 0000000 851 200	852 700,00	216 546,00
Прочие расходы	000 0113 0000000 851 290	852 700,00	216 546,00
Уплата прочих налогов, сборов	000 0113 0000000 852 000	165 100,00	73 929,07
Расходы	000 0113 0000000 852 200	165 100,00	73 929,07
Прочие расходы	000 0113 0000000 852 290	165 100,00	73 929,07
Уплата иных платежей	000 0113 0000000 853 000	111 770,00	28 501,80
Расходы	000 0113 0000000 853 200	111 770,00	28 501,80
Прочие расходы	000 0113 0000000 853 290	111 770,00	28 501,80
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 0300 0000000 000 000	240 000,00	5 759,88
Расходы	000 0300 0000000 000 200	70 000,00	5 759,88

Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной кон-струкции	000 1080715001 0000 110	45 000,00	-
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1110000000 0000 000	64 332 700,00	7 839 137,25
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением иму-щества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1110500000 0000 120	63 127 700,00	7 439 137,25
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1110501000 0000 120	53 294 800,00	5 288 295,63
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1110501204 0000 120	53 294 800,00	5 288 295,63
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения госу-дарственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключе-ние договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000 1110502000 0000 120	3 700,00	-
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и авто-номных учреждений)	000 1110502404 0000 120	3 700,00	-
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении ор-ганов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	000 1110503000 0000 120	29 200,00	5 478,15
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении ор-ганов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключени-ем имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1110503404 0000 120	29 200,00	5 478,15
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муници-пальную) казну (за исключением земельных участков)	000 1110507000 0000 120	9 800 000,00	2 145 363,47
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	000 1110507404 0000 120	9 800 000,00	2 145 363,47
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	000 1110700000 0000 120	1 205 000,00	400 000,00
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных уни-тарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	000 1110701000 0000 120	1 205 000,00	400 000,00
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных город-скими округами	000 1110701404 0000 120	1 205 000,00	400 000,00

ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	000 1120000000 0000 000	63 500 000,00	339 366,47
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	000 1120100001 0000 120	63 500 000,00	339 366,47
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами/	000 1120101001 0000 120	8 084 300,00	3 489,86
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	000 1120102001 0000 120	782 300,00	11 309,53
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	000 1120103001 0000 120	2 086 200,00	4 795,07
Плата за размещение отходов производства и потребления	000 1120104001 0000 120	52 547 200,00	319 772,01
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1130000000 0000 000	743 000,00	90 297,00
Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1130100000 0000 130	743 000,00	90 297,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1130199000 0000 130	743 000,00	90 297,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	000 1130199404 0000 130	743 000,00	90 297,00
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	000 1140000000 0000 000	23 809 800,00	6 240 413,99
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1140200000 0000 000	5 210 700,00	94 244,20
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	000 1140204304 0000 410	5 210 700,00	94 244,20
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	000 1140600000 0000 430	18 599 100,00	6 146 169,79
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	000 1140601000 0000 430	12 899 100,00	6 146 169,79
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	000 1140601204 0000 430	12 899 100,00	6 146 169,79
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000 1140602000 0000 430	5 700 000,00	-
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1140602404 0000 430	5 700 000,00	-
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1160000000 0000 000	6 000 000,00	851 669,80

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0113 0000000 100 000	24 459 200,00	5 428 032,27
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	000 0113 0000000 110 000	24 459 200,00	5 428 032,27
Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию	000 0113 0000000 111 000	23 621 900,00	5 349 724,47
Расходы	000 0113 0000000 111 200	23 621 900,00	5 349 724,47
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0113 0000000 111 210	23 621 900,00	5 349 724,47
Заработная плата	000 0113 0000000 111 211	18 142 700,00	3 916 608,64
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0113 0000000 111 213	5 479 200,00	1 433 115,83
Иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	000 0113 0000000 112 000	837 300,00	78 307,80
Расходы	000 0113 0000000 112 200	837 300,00	78 307,80
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0113 0000000 112 210	486 000,00	23 866,70
Прочие выплаты	000 0113 0000000 112 212	486 000,00	23 866,70
Оплата работ, услуг	000 0113 0000000 112 220	351 300,00	54 441,10
Транспортные услуги	000 0113 0000000 112 222	165 300,00	27 527,10
Прочие работы, услуги	000 0113 0000000 112 226	186 000,00	26 914,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0113 0000000 200 000	10 955 830,00	1 738 012,78
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0113 0000000 240 000	10 955 830,00	1 738 012,78
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0113 0000000 242 000	1 010 500,00	196 545,46
Расходы	000 0113 0000000 242 200	931 900,00	148 545,46
Оплата работ, услуг	000 0113 0000000 242 220	931 900,00	148 545,46
Услуги связи	000 0113 0000000 242 221	210 100,00	37 212,54
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0113 0000000 242 225	45 500,00	4 250,00
Прочие работы, услуги	000 0113 0000000 242 226	676 300,00	107 082,92
Поступление финансовых активов	000 0113 0000000 242 300	78 600,00	48 000,00
Увеличение стоимости основных средств	000 0113 0000000 242 310	25 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0113 0000000 242 340	53 600,00	48 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0113 0000000 244 000	9 945 330,00	1 541 467,32
Расходы	000 0113 0000000 244 200	8 513 130,00	1 252 758,09

Оплата работ, услуг	000 0106 0000000 242 220	700 100,00	49 015,31
Услуги связи	000 0106 0000000 242 221	44 000,00	5 559,31
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0106 0000000 242 225	28 900,00	2 340,00
Прочие работы, услуги	000 0106 0000000 242 226	627 200,00	41 116,00
Поступление нефинансовых активов	000 0106 0000000 242 300	110 000,00	99 950,00
Увеличение стоимости основных средств	000 0106 0000000 242 310	100 000,00	99 950,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0106 0000000 242 340	10 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0106 0000000 244 000	276 500,00	74 514,64
Расходы	000 0106 0000000 244 200	260 500,00	73 374,64
Оплата работ, услуг	000 0106 0000000 244 220	259 000,00	73 374,64
Услуги связи	000 0106 0000000 244 221	8 600,00	5 419,64
Транспортные услуги	000 0106 0000000 244 222	20 000,00	4 600,00
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0106 0000000 244 225	14 600,00	4 065,00
Прочие работы, услуги	000 0106 0000000 244 226	215 800,00	59 290,00
Прочие расходы	000 0106 0000000 244 290	1 500,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 0106 0000000 244 300	16 000,00	1 140,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0106 0000000 244 340	16 000,00	1 140,00
Иные бюджетные ассигнования	000 0106 0000000 800 000	900,00	189,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0106 0000000 850 000	900,00	189,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0106 0000000 851 000	900,00	189,00
Расходы	000 0106 0000000 851 200	900,00	189,00
Прочие расходы	000 0106 0000000 851 290	900,00	189,00
Резервные фонды	000 0111 0000000 000 000	100 000,00	-
Иные бюджетные ассигнования	000 0111 0000000 800 000	100 000,00	-
Резервные средства	000 0111 0000000 870 000	100 000,00	-
Расходы	000 0111 0000000 870 200	100 000,00	-
Прочие расходы	000 0111 0000000 870 290	100 000,00	-
Другие общегосударственные вопросы	000 0113 0000000 000 000	36 774 600,00	7 499 021,92

Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	000 1160300000 0000 140	230 000,00	17 416,25
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1160301001 0000 140	230 000,00	14 316,49
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	000 1160303001 0000 140	-	3 099,76
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	000 1160600001 0000 140	60 000,00	6 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	000 1160800001 0000 140	60 000,00	66 766,67
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	000 1160801001 0000 140	60 000,00	61 666,67
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота табачной продукции	000 1160802001 0000 140	-	5 100,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	000 1162500000 0000 140	270 000,00	45 400,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях	000 1162502001 0000 140	270 000,00	40 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	000 1162506001 0000 140	-	5 400,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	000 1162800001 0000 140	2 820 000,00	257 676,76
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об электроэнергетике	000 1166410001 0000 140	-	20 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	000 11664300001 0000 140	600 000,00	77 726,32
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов	000 1165100002 0000 140	120 000,00	18 056,34
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	000 1165102002 0000 140	120 000,00	18 056,34

Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000 1169000000 0000 140	1 900 000,00	342 627,46
Прочие поступления от денежных взъясаний (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	000 1169004004 0000 140	1 900 000,00	342 627,46
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ			
Невыясненные поступления	000 1170000000 0000 000	5 551 100,00	72 661,84
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	000 1170100000 0000 180	-	72 661,84
Прочие неналоговые доходы	000 1170500000 0000 180	5 551 100,00	-
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	000 1170504004 0000 180	5 551 100,00	-
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ			
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ			
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2020000000 0000 000	349 499 000,00	75 243 088,36
Прочие субсидии	000 2020200000 0000 151	5 522 000,00	280 105,13
Прочие субсидии бюджетам городских округов	000 2020299900 0000 151	5 522 000,00	280 105,13
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2020299904 0000 151	5 522 000,00	280 105,13
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2020302400 0000 151	74 039 000,00	15 054 705,00
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2020302404 0000 151	74 039 000,00	15 054 705,00
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	000 2020311900 0000 151	1 760 000,00	-
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	000 2020311904 0000 151	1 760 000,00	-
Прочие субвенции	000 2020399900 0000 151	267 786 000,00	59 855 100,00
Прочие субвенции бюджетам городских округов	000 2020399904 0000 151	267 786 000,00	59 855 100,00
Иные межбюджетные трансферты	000 2020400000 0000 151	392 000,00	53 178,23
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	000 2020499900 0000 151	392 000,00	53 178,23
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	000 2020499904 0000 151	392 000,00	53 178,23
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ			
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	000 2070040000 0000 180	68 850,00	574 400,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	000 2070400004 0000 180	68 850,00	574 400,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ			
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	000 2190000000 0000 000	-	-3 701 887,56
	000 2190400004 0000 151	-	-3 701 887,56

Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0104 0000000 850 000	10 000,00	115,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0104 0000000 851 000	4 000,00	115,00
Расходы	000 0104 0000000 851 200	4 000,00	115,00
Прочие расходы	000 0104 0000000 851 290	4 000,00	115,00
Уплата прочих налогов, сборов	000 0104 0000000 852 000	6 000,00	-
Расходы	000 0104 0000000 852 200	6 000,00	-
Прочие расходы	000 0104 0000000 852 290	6 000,00	-
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	000 0106 0000000 000 000	12 115 600,00	2 001 997,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0106 0000000 100 000	11 028 100,00	1 778 329,04
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0106 0000000 120 000	11 028 100,00	1 778 329,04
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	000 0106 0000000 121 000	10 730 500,00	1 766 013,44
Расходы	000 0106 0000000 121 200	10 730 500,00	1 766 013,44
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0106 0000000 121 210	10 730 500,00	1 766 013,44
Заработная плата	000 0106 0000000 121 211	8 241 600,00	1 357 074,98
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0106 0000000 121 213	2 488 900,00	408 938,46
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0106 0000000 122 000	297 600,00	12 315,60
Расходы	000 0106 0000000 122 200	297 600,00	12 315,60
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0106 0000000 122 210	174 000,00	2 340,00
Прочие выплаты	000 0106 0000000 122 212	174 000,00	2 340,00
Оплата работ, услуг	000 0106 0000000 122 220	123 600,00	9 975,60
Транспортные услуги	000 0106 0000000 122 222	83 200,00	5 375,60
Прочие работы, услуги	000 0106 0000000 122 226	40 400,00	4 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0106 0000000 200 000	1 086 600,00	223 479,95
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0106 0000000 240 000	1 086 600,00	223 479,95
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0106 0000000 242 000	810 100,00	148 965,31
Расходы	000 0106 0000000 242 200	700 100,00	49 015,31

Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0104 0000000 122 210	1 080 760,00	675 658,80
Прочие выплаты	000 0104 0000000 122 212	1 001 080,00	675 658,80
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0104 0000000 122 213	79 680,00	-
Оплата работ, услуг	000 0104 0000000 122 220	500 700,00	70 731,80
Транспортные услуги	000 0104 0000000 122 222	200 700,00	29 346,80
Прочие работы, услуги	000 0104 0000000 122 226	300 000,00	41 385,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0104 0000000 200 000	2 415 510,00	290 789,08
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0104 0000000 240 000	2 415 510,00	290 789,08
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0104 0000000 242 000	1 254 670,00	116 395,46
Расходы	000 0104 0000000 242 200	998 270,00	116 395,46
Оплата работ, услуг	000 0104 0000000 242 220	998 270,00	116 395,46
Услуги связи	000 0104 0000000 242 221	261 600,00	19 664,46
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0104 0000000 242 225	148 000,00	20 350,00
Прочие работы, услуги	000 0104 0000000 242 226	588 670,00	76 381,00
Поступление нефинансовых активов	000 0104 0000000 242 300	256 400,00	-
Увеличение стоимости основных средств	000 0104 0000000 242 310	170 600,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0104 0000000 242 340	85 800,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0104 0000000 244 000	1 160 840,00	174 393,62
Расходы	000 0104 0000000 244 200	1 062 980,00	173 723,62
Оплата работ, услуг	000 0104 0000000 244 220	1 054 280,00	173 723,62
Услуги связи	000 0104 0000000 244 221	164 500,00	69 942,80
Арендная плата за пользование имуществом	000 0104 0000000 244 224	19 200,00	-
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0104 0000000 244 225	65 200,00	13 798,20
Прочие работы, услуги	000 0104 0000000 244 226	805 380,00	89 982,62
Прочие расходы	000 0104 0000000 244 290	8 700,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 0104 0000000 244 300	97 860,00	670,00
Увеличение стоимости основных средств	000 0104 0000000 244 310	35 900,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0104 0000000 244 340	61 960,00	670,00
Иные бюджетные ассигнования	000 0104 0000000 800 000	10 000,00	115,00

Расходы бюджета				руб.
Наименование показателя	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения на 2015 год	Исполнено за 1 квартал 2015 года	
Расходы бюджета - ИТОГО	x	890 479 150,00	165 828 627,48	
в том числе:				
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ				
Расходы	000 0100 0000000 000 000	86 769 380,00	17 753 857,48	
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0100 0000000 000 200	84 737 320,00	17 315 388,25	
Заработная плата	000 0100 0000000 000 210	69 213 970,00	14 976 476,46	
Прочие выплаты	000 0100 0000000 000 211	51 654 730,00	10 206 444,40	
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0100 0000000 000 212	1 761 980,00	702 005,50	
Оплата работ, услуг	000 0100 0000000 000 213	15 797 260,00	4 068 026,56	
Услуги связи	000 0100 0000000 000 220	13 189 550,00	1 877 695,10	
Транспортные услуги	000 0100 0000000 000 221	768 700,00	165 478,53	
Коммунальные услуги	000 0100 0000000 000 222	507 200,00	88 849,50	
Арендная плата за пользование имуществом	000 0100 0000000 000 223	2 053 405,00	608 852,43	
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0100 0000000 000 224	780 995,00	63 964,75	
Прочие работы, услуги	000 0100 0000000 000 225	1 757 700,00	284 841,37	
Прочие расходы	000 0100 0000000 000 226	7 321 550,00	665 708,52	
Поступление нефинансовых активов	000 0100 0000000 000 290	2 333 800,00	461 216,69	
Увеличение стоимости основных средств	000 0100 0000000 000 300	2 032 060,00	438 469,23	
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0100 0000000 000 310	623 600,00	100 879,00	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000 0100 0000000 000 340	1 408 460,00	337 590,23	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0103 0000000 000 000	2 415 500,00	545 258,49	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0103 0000000 100 000	2 038 600,00	532 416,23	
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	000 0103 0000000 120 000	2 038 600,00	532 416,23	
	000 0103 0000000 121 000	1 663 200,00	488 448,65	

Расходы	000 0103 0000000 121 200	1 663 200,00	488 448,65
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0103 0000000 121 210	1 663 200,00	488 448,65
Заработная плата	000 0103 0000000 121 211	1 277 400,00	379 386,28
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0103 0000000 121 213	385 800,00	109 062,37
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0103 0000000 122 000	145 400,00	14,000
Расходы	000 0103 0000000 122 200	145 400,00	14,000
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0103 0000000 122 210	100 900,00	14,000
Прочие выплаты	000 0103 0000000 122 212	100 900,00	14,000
Оплата работ, услуг	000 0103 0000000 122 220	44 500,00	-
Транспортные услуги	000 0103 0000000 122 222	16 000,00	-
Прочие работы, услуги	000 0103 0000000 122 226	28 500,00	-
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	000 0103 0000000 123 000	230 000,00	43 827,58
Расходы	000 0103 0000000 123 200	230 000,00	43 827,58
Оплата работ, услуг	000 0103 0000000 123 220	230 000,00	43 827,58
Прочие работы, услуги	000 0103 0000000 123 226	230 000,00	43 827,58
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	000 0103 0000000 200 000	366 900,00	12 234,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0103 0000000 240 000	366 900,00	12 234,24
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	000 0103 0000000 242 000	165 864,00	12 234,24
Расходы	000 0103 0000000 242 200	136 864,00	12 234,24
Оплата работ, услуг	000 0103 0000000 242 220	136 864,00	12 234,24
Услуги связи	000 0103 0000000 242 221	37 400,00	4 640,24
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0103 0000000 242 225	22 000,00	-
Прочие работы, услуги	000 0103 0000000 242 226	77 464,00	7 594,00
Поступление нефинансовых активов	000 0103 0000000 242 300	29 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0103 0000000 242 340	29 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	000 0103 0000000 244 000	201 036,00	-
Расходы	000 0103 0000000 244 200	189 036,00	-

Оплата работ, услуг	000 0103 0000000 244 220	54 636,00	-
Прочие работы, услуги	000 0103 0000000 244 226	54 636,00	-
Прочие расходы	000 0103 0000000 244 290	134 400,00	-
Поступление нефинансовых активов	000 0103 0000000 244 300	12 000,00	-
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0103 0000000 244 340	12 000,00	-
Иные бюджетные ассигнования	000 0103 0000000 800 000	10 000,00	608,02
Уплата налогов, сборов и иных платежей	000 0103 0000000 850 000	10 000,00	608,02
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	000 0103 0000000 851 000	6 000,00	444,00
Расходы	000 0103 0000000 851 200	6 000,00	444,00
Прочие расходы	000 0103 0000000 851 290	6 000,00	444,00
Уплата прочих налогов, сборов	000 0103 0000000 852 000	3 940,00	162,00
Расходы	000 0103 0000000 852 200	3 940,00	162,00
Прочие расходы	000 0103 0000000 852 290	3 940,00	162,00
Уплата иных платежей	000 0103 0000000 853 000	60,00	2,02
Расходы	000 0103 0000000 853 200	60,00	2,02
Прочие расходы	000 0103 0000000 853 290	60,00	2,02
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 0000000 000 000	35 363 680,00	7 707 579,08
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	000 0104 0000000 100 000	32 938 170,00	7 416 675,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	000 0104 0000000 120 000	32 938 170,00	7 416 675,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	000 0104 0000000 121 000	31 356 710,00	6 670 284,40
Расходы	000 0104 0000000 121 200	31 356 710,00	6 670 284,40
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0104 0000000 121 210	31 356 710,00	6 670 284,40
Заработная плата	000 0104 0000000 121 211	23 993 030,00	4 553 374,50
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0104 0000000 121 213	7 363 680,00	2 116 909,90
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	000 0104 0000000 122 000	1 581 460,00	746 390,60
Расходы	000 0104 0000000 122 200	1 581 460,00	746 390,60