РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

Администрация Костомукшского

городского округа

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14 февраля 2013 года № 95
г. Костомукша

Об утверждении Положения о
порядке формирования
муниципального задания в отношении
муниципальных бюджетных,
автономных учреждений
Костомукшского городского округа и
его финансового обеспечения

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 8 мая 2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", в целях улучшения качества оказываемых услуг, выполняемых работ в сферах образования, культуры, социальной защиты, физической культуры, спорта и иных сферах Администрация Костомукшского городского округа постановляет:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных, автономных учреждений Костомукшского городского округа и его финансового обеспечения (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Н.Н.Матковскую.

3. Считать утратившим силу постановление администрации Костомукшского городского округа от 19 января 2011 года № 25.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2013 года.

Глава администрации А.Г.Лохно

Рассылка: в дело-1, финорган-1.

Исполнитель: Архипова Т.М., +7 911 662 53 54

Утверждено

Постановлением администрации

от «14» февраля 2013 г. №95

Положение

о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных, автономных учреждений Костомукшского городского округа и его финансового обеспечения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальными бюджетными, автономными учреждениями Костомукшского городского округа (далее - муниципальные учреждения) муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - задание).

В настоящем Положении от имени Костомукшского городского округа, являющегося учредителем муниципального учреждения, функции и полномочия учредителя муниципального учреждения осуществляет администрация Костомукшского городского (далее администрация).

2. Задание - документ, устанавливающий требования к качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам выполнения работ, оказания муниципальных услуг муниципальным учреждением в сферах образования, культуры, социальной защиты, физической культуры, спорта и иных сферах.

3. Задание формируется администрацией в соответствии с предусмотренными учредительными документами основными видами деятельности муниципальных учреждений одновременно с подготовкой проекта бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» в сроки, устанавливаемые постановлением администрации Костомукшского городского округа для подготовки бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на очередной финансовый год.

Показатели задания используются для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) для определения объема субсидий на выполнение задания муниципальным бюджетным и автономным учреждениями.

4. Муниципальное задание формируется администрацией на основе утвержденных перечней муниципальных услуг (работ).

5. Задание формируется с учетом:

5.1. Проведенной оценки потребности в оказании соответствующей муниципальной услуги (выполнении работы), включающей:

- перечень категорий потребителей муниципальной услуги (работы),

- общее количество потенциальных потребителей услуги (работы),

- удовлетворенность существующим объемом (содержанием) и качеством услуг (работ),

- количественную характеристику возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг, выполнению работ.

5.2. Фактического выполнения муниципальным учреждением муниципальных услуг (работ) в отчетном и текущем финансовом году.

6. Задание составляется на год и на плановый период по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению и должно содержать:

6.1. Определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями оказываемых муниципальных услуг и выполняемых работ.

6.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ, результаты их оказания.

При определении показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ, должно быть выделено планируемое количество потребителей этих услуг, работ.

6.3. Порядок оказания муниципальных услуг, выполнения работ, при определении которого в случае наличия Административного регламента или иного муниципального правового акта, устанавливающего порядок оказания услуг, выполнения работ, приводится ссылка на соответствующий муниципальный правовой акт. В случае отсутствия указанного Административного регламента или иного муниципального правового акта приводится:

- описание последовательности действий по оказанию муниципальной услуги, выполнению работы муниципальным учреждением,

- порядок информирования потребителей муниципальных услуг, работ,

- перечень оснований для приостановления или отказа в оказании муниципальной услуги, выполнении работы.

6.4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг, работ потребителями в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок их установления в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Порядок определения платы за оказанные муниципальным учреждением гражданам и юридическим лицам услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального учреждения, предусмотренным его учредительными документами, утверждается постановлением администрации Костомукшского городского округа.

6.5. Порядок контроля за исполнением задания, при определении которого должны быть выделены:

- требования к периодичности осуществления контроля,

- перечень структурных подразделений администрации Костомукшского городского округа, осуществляющих контроль за исполнением задания,

- основные формы и процедуры осуществления контроля,

- условия и порядок досрочного прекращения выполнения задания.

6.7. Требования к отчетности о выполнении задания, при определении которых должны быть выделены:

- форма отчета, о выполнении задания.

- периодичность предоставления муниципальным учреждением отчета о выполнении задания и сроки предоставления отчета (не реже 1 раза в квартал).

7. При необходимости задание может быть разделено на несколько подразделов по видам представляемых муниципальных услуг, выполняемых работ.

8. Финансовое обеспечение выполнения задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями осуществляется путем предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

9. Контроль за выполнением муниципальным учреждением задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляет администрация Костомукшского городского округа.

.

Приложение N 1

к Положению

о порядке формирования муниципального задания в

отношении муниципальных бюджетных, автономных учреждений

Костомукшского городского округа и его финансового обеспечения

Муниципальное задание

_____

(наименование муниципального учреждения)

на ____ год и на плановый период ____ и ____ годов

1. Наименование муниципальной услуги (работ) _____

2. Потребители муниципальной услуги (работ)

Наименование категории потребителей	Количество потребителей (человек/единиц		
	очередной финансовый год	первый - год планового периода	второй год планового периода
1.			

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги (работ):

1) показатели качества муниципальной услуги (работ)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1.						

2) объем муниципальной услуги (работ) (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги в натуральных показателях			Источник информации о значении показателя
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1.					

4. Порядок оказания муниципальной услуги (работ):

1) нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (работ)

_____

_____

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на

платной основе:

1) нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

_____;

2) орган, устанавливающий цены (тарифы) _____;

3) значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги (работ) Цена (тариф), единица измерения

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Исполнители, осуществляющие контроль за оказанием услуги

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

1) форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы муниципальной услуги (работ) (в натуральных показателях)					
Объемы муниципальной услуги (работ)(в стоимостных показателях)					
Качество муниципальной услуги (работ)					

2) сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

3) иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением)

муниципального задания

_____.

Ответственный исполнитель _____ Ф.И.О.

Тел.