РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

XXX сессия I созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 18 декабря 2008г. № 333 -СО
г. Костомукша

О формировании резерва управленческих кадров
Костомукшского городского округа

В соответствии с пунктом 2 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 1 августа 2008 года N Пр-1573 по итогам совещания по формированию резерва управленческих кадров 23 июля 2008 года, пунктом 5 Указа Главы Республики Карелия от 13 октября 2008 года № 66, в целях совершенствования муниципального управления, формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров для учреждений бюджетной сферы и органов местного самоуправления Костомукшского городского округа, Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Образовать Комиссию по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Костомукшского городского округа (далее - Комиссия).
2. Утвердить прилагаемые Положение о Комиссии и ее состав.
3. Комиссии разработать и утвердить методические рекомендации по формированию резерва управленческих кадров Костомукшского городского округа в муниципальных учреждениях и предприятиях округа.
4.Рекомендовать администрации Костомукшского городского округа подготовить план мероприятий по формированию резерва управленческих кадров.
5. Рекомендовать Комиссии не позднее 01 февраля 2009 года сформировать резерв управленческих кадров Костомукшского городского округа.

Глава городского округа В.С.Шаповал

Рассылка: дело, УД.
Исп.Шиляева Л.И.

Утверждено
решением главы Костомукшского
городского округа от «18» декабря
2008 года № 333-СО

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Костомукшского городского округа

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности Комиссии Костомукшского городского округа по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Костомукшского городского округа (далее - Комиссия).

2. Основными задачами Комиссии являются:

а) подготовка предложений главе Костомукшского городского округа, касающихся выработки предложений в области формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров Костомукшского городского округа;

б) подготовка предложений в План мероприятий по формированию резерва управленческих кадров Костомукшского городского округа (далее – План);

в) координация деятельности органов местного самоуправления Костомукшского городского округа, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам, связанным с отбором, подготовкой, переподготовкой и выдвижением резерва управленческих кадров Костомукшского городского округа;

г) определение порядка ведения базы данных резерва управленческих кадров Костомукшского городского округа и перечня должностей, на которые формируется резерв управленческих кадров Костомукшского городского округа;

д) рассмотрение методик отбора, подготовки, переподготовки и выдвижения кандидатов в резерв управленческих кадров Костомукшского городского округа;

е) контроль за реализацией Плана мероприятий по формированию резерва управленческих кадров Костомукшского городского округа ;

3. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от органов местного самоуправления Костомукшского городского округа, а также от муниципальных предприятий и учреждений округа;

в) приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти Республики Карелия, органов местного самоуправления Костомукшского городского округа, общественных объединений и муниципальных предприятий, учреждений округа (по согласованию).

4. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах. Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами.

5. Заседания Комиссии проводятся Председателем Комиссии по мере необходимости**,** но не реже 1 раза в полгода.

6. Председатель Комиссии:

1) созывает заседания Комиссии;
2) председательствует на заседаниях Комиссии;
3) проверяет готовность материалов к рассмотрению на заседаниях Комиссии;
4) организует работу Комиссии;
5) распределяет обязанности между членами Комиссии;

6) докладывает Комиссии о ходе реализации мероприятий, предусмотренных Планом, и иных мероприятий в соответствии с решениями Комиссии;

7) осуществляет иные полномочия.

7. Заместитель председателя Комиссии:

1) исполняет обязанности председателя Комиссии во всех случаях, когда председатель Комиссии не в состоянии осуществлять свои функции;

2) выполняет иные поручения Председателя Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

1) организует обеспечение деятельности Комиссии;

2) решает организационные и иные вопросы, связанные с деятельностью Комиссии;

3) осуществляет техническую работу по принятию и подготовке документов и других материалов к рассмотрению на заседаниях Комиссии, ведет делопроизводство Комиссии;

4) обеспечивает необходимой информацией членов Комиссии;

5) формирует повестку дня заседаний Комиссии, оформляет протокол Комиссии.

4) выполняет иные поручения Председателя Комиссии.

9. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее двух третей ее членов. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

10. Для реализации решений Комиссии могут приниматься муниципальные правовые акты Костомукшского городского округа и даваться поручения председателя Комиссии.

Утвержден
решением главы Костомукшского
городского округа
от «18» декабря 2008 года №333-СО

СОСТАВ
комиссии Костомукшского городского округа по формированию и подготовке резерва управленческих кадров округа

Шаповал В.С.	- глава Костомукшского городского округа, председатель Комиссии;
Ширшов И.В.	- глава администрации Костомукшского городского округа, заместитель председателя Комиссии;
Шиляева Л.И.	- начальник управления делами администрации Костомукшского городского округа, секретарь Комиссии;

Члены Комиссии:

Фантина С.Г.	-заместитель главы администрации по социальным вопросам;
Кетов С.В.	-заместитель главы администрации по экономике и городскому хозяйству
Замула А.Н.	-заместитель председателя Совета Костомукшского городского округа
Мохирева Ю.Л.	-руководитель комитета по управлению муниципальной собственностью
Архипова Т.М.	-начальник финансового органа
Сенчилина О.П.	-главный специалист-юрист аппарата Совета Костомукшского городского округа