

Как готовиться к выходу на пенсию жителям Карелии?

Жители Республики Карелия, выработавшие необходимый «северный стаж», имеют право досрочного, на 5 лет раньше общероссийского, выхода на пенсию. Статистика показывает, что 76% от общего числа получателей страховых пенсий по старости в Карелии вышли на страховую пенсию именно с учетом льготного, «северного» стажа.

Однако для того, чтобы пенсия нашим землякам была назначена вовремя, по достижении возраста 50 лет женщинам и 55 лет – мужчинам, нужно представить в Пенсионный фонд все необходимые документы. Сделать это нужно заранее, чтобы в случае, если потребуется уточнение или подтверждение каких-либо периодов трудовой деятельности, можно было иметь запас времени на это. Поэтому ПФ Карелии предлагает гражданам, у которых приближается пенсионный возраст, обращаться в органы Пенсионного фонда заранее, за год, а еще лучше – за три года до наступления заветного юбилея.

Какие же документы требуются для установления страховой пенсии по возрасту (или, как сказано в законе – по старости).

Основные из них - документы, подтверждающие периоды работы и иной деятельности, включая службу в армии, и заработке гражданина.

Для установления досрочных пенсий требуются документы, подтверждающие наличие стажа на работах с вредными и тяжёлыми условиями труда, работу в северных регионах либо принадлежность к определённой социальной группе, например о том, что гражданин является родителем инвалида с детства.

Также могут потребоваться документы, подтверждающие дополнительные условия, влияющие на размер будущей пенсии, например, наличие нетрудоспособных иждивенцев.

Для того, чтобы учесть все пенсионные права гражданина при выходе на пенсию, нужно представить документы, подтверждающие его трудовую деятельность до 1 января 2002 года. Страховые взносы, уплаченные в Пенсионный фонд работодателем после этой даты, отражены на лицевом счете в ПФР.

При отсутствии трудовой книжки, а также в случае, если в трудовой книжке отсутствуют сведения об отдельных периодах работы, в подтверждение периодов работы принимаются справки, выдаваемые работодателями или архивными учреждениями.

Ознакомиться с информацией, имеющейся на индивидуальном лицевом счёте, можно в Личном кабинете гражданина на сайте ПФР. В случае отсутствия каких-либо сведений о трудовой либо иной деятельности, гражданин имеет право дополнить лицевой счёт, обратившись с заявлением и подтверждающими документами в территориальный орган Пенсионного фонда по месту жительства. Однако следует учесть, что данные о работе после даты регистрации в ПФР могут дополняться только на основании сведений, представленных работодателем.

Согласно действующему пенсионному законодательству, в страховой стаж, включаются и периоды ухода одного из родителей за каждым ребёнком до достижения им возраста полутора лет, но не более шести лет в общей сложности.

Поэтому в интересах гражданина представить в территориальный орган **ПФР** подтверждающие документы на всех детей, а в случае их утери предпринять меры к их восстановлению.

Для того, чтобы освободить работника от хлопот по сбору документов для назначения пенсии, ПФ Карелии заключает с работодателями соглашения об электронном взаимодействии. В этом случае документы будущего пенсионера по электронным каналам связи направляются в ПФ сотрудниками кадровых служб, а работнику остается только оформить заявление на назначение пенсии – тоже дистанционно, используя электронные сервисы Пенсионного фонда.

На сегодняшний день более 3 тысяч организаций Карелии заключили подобные соглашения.